



वार्षिक रिपोर्ट ANNUAL REPORT 2017-18



भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
Indian Institute of Management Rohtak

INDEX

S. No	Contents	Page No.
1	Introduction	5
2	Board of Governors	6
3	Director's Report	7
4	Academic Programme	12
4.1	Post Graduate Programme (PGP)	12
4.2	Fellow Programme in Management (FPM)	21
4.3	Executive Fellow Programme in Management (eFPM)	28
4.4	Executive Post Graduate Programme (ePGP)	30
4.5	Executive Post Graduate Programme for Working Executives (ePGPx)	36
4.6	Professional Development Programmes (PDP)	40
5	Placements	43
5.1	Summer Placements	43
5.2	Final Placements	45
6	Industry Interactions	47
7	Consultancy Projects	51
8	International Collaborations	52
9	Seminars	53
10	Students Achievements	55
11	Committees and Clubs	58
12	Events	64
12.1	Academic Events	64
12.2	Management Events	67
12.3	Other Events	77
13	Publications	81
14	Infrastructure	98
15	RTI Matters	108
16	Personnel	109
17	Annual Statement of Accounts	113

Introduction

Indian Institute of Management Rohtak is the 8th IIM established by the Ministry of HRD, Government of India. As per the IIM Act 2017, IIM Rohtak is now an Institute of national importance.

Located within the National Capital Region (NCR) of India, IIM Rohtak is 90 minutes from Delhi international airport. The state-of-the-art campus spread over an area of 200 acres is strategically located on National Highway - 10 and is well connected to Delhi.

IIM Rohtak is a benchmark for management education in India with a vision to become a global leader in due course. The institute has an enlightened and progressive leadership, acclaimed faculty members, extensive infrastructure and robust teaching pedagogy in place. It continues to impart knowledge in management domain with a unique cross-functional perspective to prepare future leaders who can manage and create powerful organizations.

To realize the vision of the Institute, IIM Rohtak is providing world class education in management not only through full-time and regular programmes, but also through various long duration and short duration programmes specially designed for working professionals across different domains.

Permanent campus of IIM Rohtak was inaugurated on March 25, 2018 by Hon'ble Vice President of India, Shri. M Venkaiah Naidu in the presence of Hon'ble Governor of Haryana, Prof. Kaptan Singh Solanki, Hon'ble Education Minister of Haryana, Shri. Ram Bilas Sharma, Hon'ble Finance Minister of Haryana, Capt. Abhimanyu Singh and Hon'ble Minister of Haryana for co-operation, printing and urban bodies, Shri. Manish Grover. Campus will be operational for the academic year 2018-19.

Vision

The vision of IIM Rohtak is to be a global leader in the creation and dissemination of management knowledge, and a global learning centre, in due course of time.

Mission

The primary mission of IIM Rohtak is to develop (corporate and non-corporate) managers with a sense of excellence, strong social commitment, and a passion for value system. Yet, the broader institutional mission of IIM Rohtak is to create knowledge through quality publications and management education.

Board of Governors

Mr. Ravi Kant
Chairman, BoG,
Former Vice-Chairman
Tata Motors Limited

Prof. Dheeraj Sharma
Director, IIM Rohtak

Mr. Depinder Singh Dhesi, IAS
Chief Secretary, Government of Haryana
Member (Govt. of Haryana)

Mr. R. Subrahmanyam, IAS
Secretary, Department of Higher Education,
MHRD, Government of India, New Delhi
(Member Govt. of India)

Prof. M Jagadesh Kumar
Vice Chancellor, JNU, Delhi

Dr. Murlidhar Govindrao Chandekar
Vice Chancellor, Sant Gadge Baba Amravati University,
Amravati

Smt. Jyoti Arora, IAS
Principal Secretary, Technical Education Department,
Government of Haryana,
(Member Govt. of Haryana)

Smt. Darshana M Dabral
Joint Secretary & Financial Adviser,
Department of Higher Education, MHRD,
Government of India, New Delhi
Member (Govt. of India)

Mr. Ved Prakash Mahavar
Director (Onshore), Oil and Natural Gas Corporation Ltd.,
New Delhi

Mr. S. Varadarajan
Chairman & Managing Director (Retd),
Bharat Petroleum Corporation Limited

Mr. Sudhir Jalan
Meenakshi Tea Co. Ltd.

Dr. Ajeet Singh
Chairman, Amarantoss Infratech Pvt Ltd., Noida

Mr. Ravendra Singh
M/s Quality Buildcon Pvt Ltd., New Delhi

Prof. K. B. Akhilesh
Professor,
Indian Institute of Science, Bangalore

THE YEAR AT A GLANCE

Director's Report



IIM Rohtak is the only IIM located in National Capital Region, only an hour and a half away from New Delhi. With a GDP of \$370 billion (PPP basis), NCR is now ranking 30th globally in terms of the size of the economy of a region and is expected to be 11th globally by 2030 according to Oxford Economics forecast.

I believe that primary drivers of NCR growth are a juxtaposition to policy-making, availability of superior and growing infrastructure, and excellent education and research institutions. IIM Rohtak's strategic location in the NCR can enable it to be a lever to further aid the development activity in this epicentre of business activities of the world. The vision of IIM Rohtak is to be a global leader in management education. More specifically, IIM Rohtak is positioning itself to be the number one management institution in north India and to be amongst the top five management institutes in India. In tune with this vision, IIM Rohtak is now among top 5 in research and professional practices among all IIM's as per NIRF Ranking 2018.

I believe any business entity's interest must coincide with the interest of government and society at large. Due to IIM Rohtak's locational advantage, I hope to see more synchronization between government, local businesses, and management education.

IIM Rohtak is now the Monitoring Institution for Department of Food and Public Distribution under Ministry of Consumer Affairs for undertaking a concurrent evaluation of the implementation of National Food Security Act 2013. Institute also worked with Department of Post (Govt. of India) as a project consultant.

IIM Rohtak has plans to achieve global size in its programmes in coming years. To carry the growth forward, IIM Rohtak has completed the phase I of construction of its new campus at Sunaria, spread over 200 acres of land. A cumulative area of 69000 sq. metre has been constructed with world class facilities of classrooms, seminar hall, open auditorium, student activity centre, etc. to facilitate and nurture an environment for the best student learning outcome. The infrastructure has been designed to meet global environmental standards.

The academic block has state-of-the-art classrooms with the latest audio-visual systems, acoustically engineered and equipped with goose-neck mikes and lapel mikes, ultra-modern seminar hall, faculty rooms, ergonomically designed lecture theatres with projector in each lecture theatre, a cafeteria, conference halls, IT lab, video-conferencing studio and well stocked and fully functional library containing various international print and online journals, magazines and other e-resources.

In addition to this, the residential area has all the amenities like mess, halls of residence, modern laundry services, widespread parking area, and shopping complex. The entire

campus is Wi-Fi enabled to provide unlimited internet access to the students. Adequate healthcare facility, transport facility, convenience store, etc. are provided to the students, faculty, and staff.

This new campus was inaugurated on March 25, 2018, by Hon'ble Vice President of India, Shri. M. Venkaiah Naidu. Hence, the classes for the academic year 2018-19 commenced from the new campus.

IIM Rohtak has entered into its ninth year of establishment and completed eight years of excellent academic activities.

The Seventh Batch of Post Graduate Programme in Management (PGP) was inaugurated on June 30, 2016, and 151 students received their Post Graduate Diploma in Management during the Seventh Annual Convocation held on March 25, 2018.

The Eighth Batch of Post Graduate Programme in Management (PGP) was inaugurated on June 30, 2017. 252 students joined the Eighth Batch of Post Graduate Programme (PGP), with 230 Male and 22 Female students. There was a nearly threefold increase in the number of female students who joined IIM Rohtak in the academic year 2017-18.

The institute is hoping to select excellent students in the forthcoming batch taking into account diversity from all aspects of society. The focus is to improve the gender ratio of the institute further; hence it is expected to induct girls to the strength of 50% of the batch.

Our success is evident in the placement of our students in the corporate world. IIM Rohtak's final placements saw an increase in the highest CTC, which is INR 30 LPA, by 16%, according to the interim report published by the institute. The average salary offered is INR 11.70 LPA, which again shows an increase of 7% in comparison to the previous year. A total of 95 companies participated in the final placement process. In the current year, IIM Rohtak has strengthened its relationship with 42 past recruiters and also established relationships with 53 new companies including three international companies. It is remarkable given the stage of our institute vis-a-vis other established IIMs and other management institutes in India. 26 students were offered PPO/PPIs as a result of their summer placement. Of them, ten students accepted the offer in companies such as Yes Bank, ICICI Bank, Tata Steel, Wipro, etc. Our placement report is transparent and is audited by an independent agency, as per the Indian Placement Reporting Standards.

IIM Rohtak has completed its summer placements for the batch of 2017-19 with some inspirational facts and figures. A total of 103 companies participated in the summer placement process. IIM Rohtak strengthened its relationship with 45 past recruiters and also established relationships with 58 new companies. The average stipend was Rs. 50,110/- and the highest stipend for two months was Rs. 2,47,800/-. Some of the prominent brands that came for summer internships were Arcesium, ICICI Bank, Yes Bank, Tata Steel, Amazon, Wipro, Dabur, Idea, Cognizant, JSPL, L&T, and IDFC Bank to name a few. The batch diversity in terms of educational background and work experience has been appreciated by the industry.

The Institute entered the fifth year of its doctoral programme, Fellow Programme in Management (FPM) during the year. Three students from the FPM Batch 01 were graduated on the Seventh Annual Convocation held on March 25, 2018. All three students had an “A Category” journal publication before convocation. This is a strong reflection of research emphasis at IIM Rohtak.

IIM Rohtak conducted open MDPs via online mode for the academic year 2017-18. The participation included professionals from India and abroad on specialized topics like Data Analytics, Project Management, Sales & Marketing, Strategic Management, Digital Marketing and Market Analysis, HR Analytics and Entrepreneurship.

The Institute also conducted sponsored MDPs for various organizations like IRCTC, Prasar Bharti, LNG Petronet, Powergrid Corporation and LIC of India, to name a few. The topics from specialized areas of HRM, Strategic Management, Leadership Development and Data Analytics were covered. More such programmes are in offering in the ensuing academic year.

Several online executive programs were launched in the domain of analytics using our licensed technology of CISCO and other partners. Nearly 1000 executives are trained from both government and the private sector in last one year.

The Institute has launched 1-year Executive Post Graduate Programme for Working Professionals (ePGPx). The academic session of the First Batch of ePGPx will commence from June 18, 2018. Also, two year- Executive Post Graduate Diploma in Sports Management is being introduced for sports graduates and management professionals who seek to become leaders in sports management. The academic session for the same will commence from August 2018.

The faculty strength of IIM Rohtak is 31. There are 33 staff members, who are posted against approved positions either on the regular or contract basis. We have the best gender ratio in faculty amongst all the IIMs with nearly 1/3rd of faculty being women. Our target is to increase the strength of faculty to 48 in the academic year 2018-19.

All the faculty members are committed to publishing their research in high-quality journals and other outlets. During 2017-18, over 75 papers have been published and accepted in leading journals and conferences of international quality, in addition to case studies, working papers, books and book chapters. This makes IIM Rohtak faculty amongst the best in research in the country.

Our FPM students also regularly publish their research in high-quality journals and other outlets. During 2017-18, 26 papers have been published and presented at renowned national and international journals and conferences. Students also have to their credit three books published in the academic year.

IIM Rohtak has started its case centre, which is a repository of management cases. 9 cases were registered in the academic year 2017-18.

Institute is in the process of publishing the first edition of ‘Emerging Economies Case Journal’

at IIM Rohtak with Sage publications demonstrating strong research culture of IIM Rohtak.

Agreement of collaboration was signed with the University of Namur for research activities; students exchange program and faculty exchange program. IIM Rohtak has also initiated research collaborations with the faculty of Lancaster University, University of Alabama, and CEIBS, Shanghai University of Missouri, USA, NYU, Abu Dhabi among others.

IIM Rohtak has been inducted to CFA Institute for University Affiliation Program. This is an important step towards the augmenting student options in pursuing a career in finance domain.

Student activities during the year were diverse, and their achievements were truly commendable. The students, with faculty support, organized four management summits this year. Management conclave in Delhi and Mumbai were held with the purpose to facilitate increased interaction between industry and academia. Keynote speakers from organizations like Accenture Consulting, Boston Consulting Group, Economic Times, Deloitte Consulting, KPMG, Micromax, and Microsoft shared their insights on changing industry environment and organizational practices.

Industry experts from organizations such as Ford, P & G, Lowe Lintas, Uber, ICRA Rating, UM Motors shared their experiences with the student community. Senior leadership from Cengage, Boston also visited IIM Rohtak.

The institute also contributed to various welfare initiatives. 'Run for PEACE Mini Marathon' was organized to spread the message of Perseverance, Empathy, Advocacy, Calmness, and Equality. IIM Rohtak also organized an awareness program and a tree plantation drive to support the initiative – "Rally for Rivers" a nationwide campaign to save rivers in the country. We also hope to take plantation initiatives in the new campus.

Batch PGP 08 of IIM Rohtak had three-day induction cum orientation programme starting from 30th June 2017. During these three days, students had an opportunity to interact and gain valuable insights from eminent guests like Lt.Gen. Nirbhay Sharma, Hon. Governor of Mizoram, Capt. Abhimanyu Singh, Hon'ble Finance Minister Haryana, Dr. Satya Pal Singh, Hon'ble, MoS HRD, and Dr. Subramanian Swamy, Hon'ble Member of Parliament, Prof. I M Pandey, Former Dean and Director-in-Charge IIM Ahmedabad and Prof. Jagdip Chhoker, Former Dean and Director-in-Charge IIM Ahmedabad, Shri. Rahul Sharma, Co-founder Micromax, and Shri. Ramesh Agarwal, Founder and Chairman, Agarwal Packers and Movers among others.

The second edition of Film Summit was organized by IIM Rohtak on 22nd July, 2017 which was graced by eminent speakers like screenplay writer Mr. Anjum Rajabali, film director Mr. Amit Masurkar and actor and film director, Mr. Hardik Masurkar.

IIM Rohtak celebrated National Handloom day in association with Regional Publicity Directorate, Govt. of India, Ministry of Information and Broadcasting, Narnaul and Rohtak region on August 4th, 2017 to promote handloom products and create awareness about it amongst the youth.

IIM Rohtak also organized the third annual TEDx Event on September 10th, 2017 with eminent speakers sharing their experiences and celebrating the theme of 'Lock Stock and Barrel.'

IIM Rohtak celebrated its 9th Foundation day on 16th November 2017 and Lieutenant General Syed Ata Hasnain PVSM, UYSM, AVSM, SM, VSM, graced the event as the Chief Guest.

Institute has several annual featured events at IIM Rohtak. Udaan 4.0, the Annual Entrepreneurship Summit was organized by E Cell on December 10th, 2017, where entrepreneurs from diverse areas participated to stimulate the zest for start-ups among the students.

Infusion, an amalgamation of management, cultural and sports events was also organized from 12th – 15th January, 2018, that saw students participating from more than 20 premier institutes of the nation including IIFT, IIM Kashipur, FMS, IMT Ghaziabad, among others with a total footfall of 2000+ people from all over India.

IIM Rohtak Alumni community has expanded, and the alumni activities have continued. The Fourth Annual General Meeting of the Alumni Association, or "Alumnati" as it is known in the IIM Rohtak community, was held on January 21, 2018.

The 71st Independence Day and 69th Republic Day were celebrated at the Institute with wholehearted participation and excitement. An oath of rededication was taken during the celebrations to foster national integration and social harmony.

I would like to sincerely thank the Board of Governors of the Institute for their emphasis on excellence and support for developmental activities of the Institute. Further, I extend my sincere gratitude to the Ministry of HRD, Government of India, for their active and generous support, and the Government of Haryana and its various departments, for their support. Above all, I wish to express sincere thanks to the faculty and staff of the Institute for their efforts and dedication to the Institute. I also thank all others, who have contributed directly or indirectly to the well-being of the Institute.

Prof. Dheeraj Sharma
Director

Academic Programmes

Post Graduate Programme (PGP)

INTELLIGENCE REFERS TO THE POWER TO ANALYZE THINGS IN THEIR PROPER PERSPECTIVE, AND KNOWLEDGE REFERS TO UNDERSTANDING WHAT IS SPIRIT AND WHAT IS MATTER.

- BHAGAVAD GITA 10.4,

The Post-Graduate Programme (PGP) in Management at the Indian Institute of Management Rohtak (IIM Rohtak) offers a judicious blend of theory and practice and is delicately designed to be change-oriented. The course curriculum is continually reviewed and updated to cater to the requirements of industry and reflect changes in the environment. A unique feature of the IIM Rohtak PGP is its inbuilt concern for the larger society as reflected in the design of the curriculum, which aims at nurturing well-focused, value-conscious and socially committed managers and leaders of the future. Being aware of the shifting boundaries and the winds of change in a globalizing business environment, the programme also lays considerable emphasis on exposure to many aspects of international business and related strategic and cross-cultural issues.

Two years PGP in Management is a full-time residential programme for graduates from any discipline. Admission is based on CAT examination followed by WATPI (Written ability test and personal interview). The first year course work covers the essential core courses. This is followed by summer internship in industry for a period of 8 to 10 weeks. In the second year, the course work will be primarily devoted to specialized streams. The Institute offers specialization in IT, Human Resource Management, Operations, Marketing, Finance and Strategy. Some compulsory courses in the second year help students develop an integrated approach to solve managerial problems.

The First year of the PG Programme provide incoming students, a thorough understanding of the functional areas of Management. All the courses in the core curriculum are common to all students, and considering the level of rigor with which it is taught, enable them to enter into any stream of management when they embark upon a career, regardless of the choice of specialization they make in the second year. The first year also lays the foundation for moulding a unique IIM Rohtak brand where, as stated earlier, a concern for the wider society and an abiding value system are firmly imprinted. Besides, formal training in Business Ethics and Socioeconomic Transformation starts at the very beginning of the Post Graduate Programme.

The second-year courses, apart from one compulsory course, are elective offerings in the areas of Business Environment, Financial Management, Management Information Systems, Operations Management, Marketing, Human Resource Management, and Strategic Management. IIM Rohtak faculty, as well as professionals from industry and academia (as adjunct and guest faculty), conduct these courses which give in-depth insights into the subject matter, and hands-on experience through projects and diverse case studies.

Curriculum

The duration of the IIM-Rohtak Post Graduate Programme is for two academic years. Each Academic year normally begins in June/July and ends in March and consists of three Terms. The students go for summer internships at the end of third Term. Each Course is structured around the concept of credits. A full course requires 30 hours of classroom instructions and interaction. Thus, students normally require another 70 hours of preparation on their own at the minimum; so, typically at least 100 hours need to be devoted to a full course. Instructors facilitate effective learning in their courses through multiple pedagogical tools including lecture-discussions, case method, behavioural and computer based simulations, projects, class presentations, and various forms of technology based learning such as multi-media, case analysis, video conferencing and e-learning.

Compulsory Package of First year

The first year courses are aimed at building the foundation of the Programme. Hence, all students are required to complete all the first year courses. These courses are designed to provide basic conceptual knowledge and analytical tools in different disciplines and functional areas of management incorporating inter-dependent and inter-related disciplines, functions, and factors that form the core of organizational functioning and managerial effectiveness. Uniquely, the first year curriculum also consists of courses that aim at inculcating a sense of ethical consciousness and social responsibility.

Entire curriculum of PGP Programme was reviewed by the curriculum review committee after rigorous brainstorming with industry experts, alumnus, management thinkers, and faculty. Following compulsory courses are included in the first year of the programme.

1. Written Analysis and Communication
2. Probability Analysis
3. Business and Government Systems
4. Business Research Methods
5. Workshop in communication skills
6. Socio-cultural environment of Business

These courses are included keeping in view of the industry expectations, latest management concepts, and dynamic global business environment.

Hence, the first year core curriculum consists of the following courses:

Course Structure of First Year Batch 08 (2017-19)

Term I				
No.	Course with Acronyms	Hours	No. of Sessions	Credits
1	Financial Reporting & Analysis (FRA)	25	20	1
2	Business Computing (BC)	17.5	14	0.75
3	Managerial Economics (ME)	25	20	1
4	Quantitative Methods I (QM I)	25	20	1
5	Operations Management I (OM I)	17.5	14	0.75
6	Marketing Management I (MM I)	25	20	1
7	Human Behavior in Organizations (HBO)	25	20	1
8	Written Analysis & Communication (WAC)	17.5	14	0.75
9	Probability Analysis (PA)	12.5	10	0.5
10	Business and Government Systems (BGS)	17.5	14	0.75
		207.5	166	8.5
Term II				
1	Management Accounting (MANAC)	25	20	1
2	Socio-cultural Environment of Business (SEB)	12.5	10	0.5
3	Data Analytics (DA)	17.5	14	0.75
4	Macroeconomics and Economic Policy (MEP)	25	20	1
5	Marketing Management II (MM II)	25	20	1
6	Quantitative Methods II (QM II)	25	20	1
7	Organizational Design and Dynamics (ODD)	25	20	1
8	Workshop in Communications Skills (WCS)	12.5	10	0.5
		167.5	134	6.75
Term III				
1	Business Research Methods (BRM)	17.5	14	0.75
2	Financial Management (FM)	25	20	1
3	Operations Management (OM II)	17.5	14	0.75
4	Management Information Systems (MIS)	25	20	1
5	Legal Aspects of Business (LAB)	17.5	14	0.75
6	Business Ethics (BE)	17.5	14	0.75
7	Strategic Management (SM)	25	20	1
8	Human Resource Management (HRM)	25	20	1
		170	136	7
				22.25

The above structure is broadly in tune with the structure of various IIMs

SECOND YEAR – Elective Courses

In the second year of the Programme, students register for elective courses that is, courses of their choice, from a large set of courses offered by various *Academic Areas* of the Institute. They also take one compulsory course during Term IV, V and VI respectively. The elective courses are expected to enable a student to gain deeper knowledge and understanding of and to acquire required skills in specific/chosen areas in management.

Credit requirements in the Second Year: In the second year of the programme, each student must earn a minimum of 16 credits through the courses offered excluding the compulsory course. The term-wise as well as overall minimum and maximum credit requirement is given in the table below. Students must ensure that they have earned an overall credit of 16 for becoming eligible to graduate.

Second Year Credit requirements (Exclusive of Compulsory Course)

Term	Minimum Credit	Maximum Credit
IV	6	7
V	5	6
VI	5	6
Total	16	19

Second Year Compulsory Course (Batch 07)

The current business environment demands transforming data into interactive platform for tactical and strategic level decision making. Hence, inspired from current management practices and industry expectations, simulation based learning is introduced using live data to augment decision making in our student.

Hence, three new Simulation Courses are introduced in the second year. These courses are compulsory and are:

Term	Course
IV	Strategy Simulation (Cesim Global Challenge)
V	Markstrat Simulation
VI	Capstone Simulation

Elective Courses: The elective courses are offered during the fourth, fifth, and sixth Terms of the programme. The final decision on the specific set of elective courses to be offered in each Term rests with the PGP committee. The PGP committee normally takes this decision based on recommendations of the Academic Areas in the institute. The list of elective courses on offer during the academic year 2017- 18 is given below:

Elective Courses of Second Year**Economics and Public Policy**

Term	Area Code	Course
IV	PG08EEP-E01	International Economics
	PG08EEP-E02	Quantitative Analysis for Economics, Business & Finance
	PG08EEP-E03	Economics of Banking Firm
	PG08EEP-E04	Econometric Applications in Management
V	PG08EEP-E05	Game Theory & Application
	PG08EEP-E06	Social Enterprise
VI	PG08EEP-E07	Economics of Development
	PG08EEP-E08	Qualitative Methods for Managers
	PG08EEP-E09	Economics of Financial Development
	PG08EEP-E10	Economics of Financial Markets
	PG08EEP-E11	Learning from Real Time Entrepreneurship

Financial Management

Term	Area Code	Course
IV	PG08F-E01	Investment Analysis & Portfolio Management
	PG08F-E02	Financial Modelling in Excel
	PG08F-E03	Commercial and Retail Bank Management
	PG08F-E04	Financial Statements & Disclosures Analysis
	PG08F-E05	Project Finance
	PG08F-E06	Business Analysis and Valuation
V	PG08F-E07	Futures, Options & Risk Management
	PG08F-E08	Fixed Income Securities
	PG08F-E09	Corporate Tax Planning and Management
	PG08F-E10	Management of Financial Services
	PG08F-E11	Quantitative Applications in Finance
	PG08F-E12	Behavioural Finance
VI	PG08F-E13	Private Equity & Venture Capital
	PG08F-E14	Corporate Restructuring
	PG08F-E15	International Finance
	PG08F-E16	Strategic Role of CFO

OB & Human Resource Management

Term	Area Code	Course
IV	PG08H-E01	Recruitment & Selection
	PG08H-E02	Performance Appraisal & Management
	PG08H-E03	Organizational Change & Development
	PG08H-E04	Industrial and Labour Relations
	PG08H-E05	Creative Excellence for Managers
	PG08H-E06	Strategic Knowledge Management

	PG08H-E07	Talent Management
V	PG08H-E08	Training & Development
	PG08H-E09	Competency Mapping & Assessment Centre
	PG08H-E10	Team Building
	PG08H-E11	Compensation Management
VI	PG08H-E12	Cross-cultural Management
	PG08H-E13	Leadership Development
	PG08H-E14	Labour Laws
	PG08H-E15	Strategic Human Resource Management

Management Information Systems

Term	Area Code	Course
IV	PG08I-E01	IT Strategy
	PG08I-E02	Economics of Information Systems
	PG08I-E03	IT Project Management: Traditional, Agile, Extreme
	PG08I-E04	Enterprise Resource Planning Systems
V	PG08I-E05	Business Analytics
	PG08I-E06	E-Business & E-Commerce
	PG08I-E07	Cyber Law
	PG08I-E08	Business Process Management
	PG08I-E09	Software Quality Management
VI	PG08I-E10	Enterprise Cloud Computing
	PG08I-E11	Digital Marketing
	PG08I-E12	IT Services Management
	PG08I-E13	IT Consulting Management
	PG08I-E14	Information Risk Management

Marketing Management

Term	Area Code	Course
IV	PG08M-E01	Advanced Marketing Research
	PG08M-E02	Consumer Behaviour
	PG08M-E03	Sales & Distribution Management
V	PG08M-E04	Product & Brand Management
	PG08M-E05	Advertising & Sales Promotion Management
	PG08M-E06	Services Marketing
VI	PG08M-E07	International Marketing
	PG08M-E08	B2B Marketing
	PG08M-E09	Customer Relationship Management
	PG08M-E10	Retail Management
	PG08M-E11	Strategic Marketing Management
	PG08M-E12	Strategic Brand Evolution
	PG08M-E13	Rural Marketing

Operations

Term	Area Code	Course
IV	PG08O-E01	Supply Chain Management
	PG08O-E02	Project Management
	PG08O-E03	Manufacturing Planning & Control
	PG08O-E04	Materials Management
V	PG08O-E05	Operations Strategy
	PG08O-E06	Managerial Applications and Systems Dynamics
	PG08O-E07	TQM & Six Sigma
	PG08O-E08	Manufacturing Systems Design
VI	PG08O-E09	International Purchasing and Supply Management
	PG08O-E10	International Logistics
	PG08O-E11	Business Games and Decision Analysis

Strategic Management

Term	Area Code	Course
IV	PG08S-E01	Competitive Intelligence
	PG08S-E02	Models & Frameworks of Strategic Analysis
	PG08S-E03	Management Control Systems
	PG08S-E04	Strategic Consulting
V	PG08S-E05	Managing Technology & Innovations
	PG08S-E06	Mergers & Acquisitions
	PG08S-E07	Strategic Analysis of Joint Ventures & Alliances
	PG08S-E08	Management of Change & Transformation
	PG08S-E09	Conquering the Knowledge Age - Knowledge Management for General Managers
	PG08S-E10	New Product Development Strategy
	PG08S-E11	Strategy in Emerging Markets
VI	PG08S-E12	Entrepreneurship & New Ventures
	PG08S-E13	Corporate Governance
	PG08S-E14	Knowledge Management
	PG08S-E15	Management of High Technology Industry
	PG08S-E16	Management of Media and Entertainment Business

Non-Credit Courses: The PGP Committee may approve to organize some courses as purely non-credit courses for the benefit of students. A Pass grade is awarded to those students who successfully complete the non-credit course.

Project courses: In addition, the students may also choose project courses, duly approved by the PGP Committee. Individual faculty members initiate project courses based either on the initiative/request from students or on their own, and, at most, three students may be enrolled in each such course. A student can select a maximum of one project course per Term during each of the Terms IV, V, or VI, but not more than 2 such courses in the entire year. The credits obtained through project courses will be included in the computation of CGPA, and for meeting

the requirements for award of the Diploma.

Admissions 2017

For the Post Graduate Program (PGP) 2017-19 Batch admission, the nine IIMs (i.e. IIM Amritsar, IIM Bodhgaya, IIM Kashipur, IIM Raipur, IIM Ranchi, IIM Rohtak, IIM Sambalpur, IIM Trichy and IIM Udaipur) came together to conduct the Common Admission Process (CAP). IIM Rohtak was the coordinator for the same.

IIM Rohtak used multiple parameters, namely academic performance in school, high school and graduation programmes as well as candidate's scores in CAT to judge the suitability of candidates for the Post Graduate Program (PGP). Relevant work experience, if any, was also given weightage in the selection. Further, female candidates and non-engineering candidates were also given weightage in the selection.

IIM Rohtak PGDM Shortlist 2017-19 Summary					
Category	Candidates	Male	Female	Engg.	Non-Engg.
General	4614	3089	725	4048	566
NC-OBC	1717	1451	266	1541	176
SC	1470	1172	298	1305	165
ST	506	334	172	368	138
DAP	180	143	37	97	83
Total	8487	6189	1498	7359	1128

Evaluation by multiple criteria is consistent with empirical research on recruitment and selection that shows greater efficacy of recruitment processes that uses multiple criteria. The CAT score, over and above being a selection criterion, is also used to establish the minimum level of proficiency that is expected from the candidate in respective faculties as indicated by section wise minimum scores in the CAT. Multiple criteria are used to arrive at a composite score for every candidate, which is used to select candidates for the subsequent stage.

IIM Rohtak adopted a two-phase selection process and accordingly these selection criteria are applied in both phases. The first phase process was applied to all eligible candidates who appeared for CAT 2016 to determine those qualifying candidates who will be called for Personal Interview (PI) and Written Analysis Test (WAT). During the WAPI process, the candidates selected for during a particular half-day (morning or afternoon) session were asked to write a short note (one page) on a topic provided by the CAP Convener (IIM Rohtak). The time provided for writing the note was typically about 20 minutes. Subsequently two or three interviewers evaluated each candidate on his/her performance on the note and his/her performance during the personal interview. In addition, for candidates having work experience, each interviewer evaluated the quality and relevance of the candidate's work experience. These scores, in combination with the pre-WAPI selection parameters were used in the second phase of selection to identify the candidates through merit selection from among those candidates who appear for the WAPI.

Admission Summary 2017

The Institute had made an offer to 4166 students. The summary of offer to various categories is detailed in the table. While in General Category offers were given to 2533 students, 209 had accepted the same finally 145 registered for the programme, similarly in NC-OBC category 845 students were offered, 97 had sent their offer acceptance and 77 students registered for the programme, in the case of SC students 517 students were offered 54 accepted and 32 students registered. However, in the case of ST students the Institute had made offers to 213 students, 12 had accepted and 8 students had registered for the programme. In case of Differently abled Students 58 students were given offer none of the students had given his/her acceptance.

S.No	Category	Offered	Accepted	Registered for the Programme
1	General	2533	209	145
2	NC-OBC	845	97	77
3	SC	517	54	32
4	ST	213	12	8
5	DAP	58	0	0
	Total	4166	372	262*

Six students had withdrawn immediately after registration

PGP Batch 08 (2017-19) Profile

CATEGORY WISE-GENDER BREAK UP

Category	Male	Female	Total
General	131	14	145
OBC & NC-OBC	72	5	77
SC	29	3	32
ST	5	3	8
DAP	0	0	0
Total	237	25	262*

Six students had withdrawn immediately after registration

Fellow Programme in Management (FPM)

Introduction:

The Indian Institute of Management Rohtak aims at becoming a global leader in creation and dissemination of management knowledge and to be India's future global learning centre. It recognizes that no premier academic institution of higher learning will be able to create and sustain excellence without a strong emphasis on world-class research. In line with its vision and planning, IIM Rohtak launched its Doctoral Programme in Management, Fellow Programme in Management (FPM) in the academic year 2013-14. It has incorporated the strengths of similar programmes in other IIMs and other major institutions and has included specific innovative features as per the emerging needs. IIM Rohtak sees the Fellow Programme as a crucial source of management researchers and teachers of top quality both to the academic institutions including IIMs and to the industry, business, government and society.

Objectives of the Programme:

- It aims at developing high quality researchers and academicians for academic institutions in India and abroad,
- It envisages itself as a leading source of top quality management experts and thinkers for business organizations, government and society in India and abroad.

Area:

- Economics and Public Policy
- Finance & Accounting
- Human Resources Management & Organizational Behaviour
- Management Information Systems
- Marketing Management
- Operations Management & Quantitative Technique
- Strategic Management

Curriculum:

The duration of the Fellow Programme in Management at IIM, Rohtak is of four years, each academic year begins in June/July and ends in March, which consists of three terms.

The FPM consists of two major phases. In the first phase, the participants will attend courses in the first two years. In the first year, most of the courses are from the Post Graduate Programme (PGP) and build the fundamental understanding in Management. In the second year, all the courses are designed exclusively for the FPM that strengthens the specialization area of the participants. After two years, the participants are expected to pass a comprehensive examination to infer that they have acquired the necessary capabilities to undertake independent research. The transition from one year to the next year is based on the stipulated performance of the participants.

In the second phase, the participant will develop and present a research proposal. After undertaking the required research as proposed, the participant will submit the doctoral thesis before the end of the fourth year. The submission of the thesis will be permitted after the participant publishes a peer-reviewed international journal article (or paper is accepted for publication) and a national/international conference proceedings paper. During the coursework, the participants will be mentored by the faculty advisor and followed, in the third year, by a thesis advisory committee consisting of three faculty members to guide the research and the dissertation writing. The thesis will be examined by a panel of experts who are well recognized in the research domain of the thesis.

The participant with an IIM PGDM is exempted from the first year PGP coursework. All the participants are permitted to submit the thesis after spending three years at the Institute.

Financial Aid

The participants are given a monthly fellowship, a contingency grant, waiver of tuition fees, support to attend international/national conferences and support for research visits to global partner institutions.

The participants of the FPM are given a fellowship of Rs. 30,000/- per month in the first and second years; and Rs.35,000/- per month for the third and fourth years. In addition to this, a merit fellowship of Rs.10,000/- per month in the second year and Rs.15,000/- per month in the third and fourth years is given to the deserving participants.

All the participants will receive a contingency grant of Rs.1, 85,000/- distributed across four years of the programme.

Coursework

The following is the structure of coursework required:-

Structure of First Year Coursework

Course Type	Term I Credits	Term II Credits	Term III Credits	Total Credits	Summer (Apr-May) Term III-A
PGP	Minimum 3	Minimum 3	-	10	Comprehensive VIVA VOCE & Internship under internal Faculty of IIM Rohtak
FPM	1	2	1	4	
Total	4	5	5	14	

The list of PGP & FPM courses for academic year 2018-19 is mentioned below;

First Year Courses			
Term I			
No.	Courses with Acronyms	Hours	Credits
1	Financial Reporting and Analysis (FRA)	25	1
2	Business Computing (BC)	17.5	0.75
3	Managerial Economics (ME)	25	1
4	Quantitative Methods I (QM I)	25	1
5	Operations Management (OM I)	17.5	0.75
6	Marketing Management I (MM I)	25	1
7	Human Behaviour in Organizations (HBO)	25	1
8	Written Analysis & Communication (WAC)	17.5	0.75
9	Probability Analysis (PA)	12.5	0.5
10	Business and Government Systems(BGS)	17.5	0.75
		207.5	8.5
Term II			
1	Management Accounting (MANAC)	25	1
2	Socio-cultural Environment of Business (SEB)	12.5	0.5
3	Data Analytics (DA)	17.5	0.75
4	Macroeconomics and Economic Policy (MEP)	25	1
5	Marketing Management (MM II)	25	1
6	Quantitative Methods II (QM II)	25	1
7	Organizational Design and Dynamics (ODD)	25	1
8	Workshop in Communications Skills (WCS)	12.5	0.5
		167.5	6.75
Term III			
1	Business Research Methods (BRM)	17.5	0.75
2	Financial Management (FM)	25	1
3	Operations Management (OM)	17.5	0.75
4	Management Information Systems(MIS)	25	1
5	Legal Aspects of Business (LAB)	17.5	0.75
6	Business Ethics (BE)	17.5	0.75
7	Strategic Management (SM)	25	1
8	Human Resource Management (HRM)	25	1
		170	7
			22.25

First Year PGP Coursework

*The courses will be conducted subject to adequate subscription by PGP students

First Year FPM Coursework:

Sr. No.	Term	Courses	Credit
1	Term I	Philosophy of Science	1
2	Term II	Quantitative Research Methods I	1
3	Term II	Quantitative Research Methods II	1
4	Term III	Qualitative Research Methods	1

Second Year Activities

Term IV, V & VI: The participant will complete the assigned course work including project courses and CIS (if any).

There will be total 12 compulsory doctoral level programmes (One Credit each) in 2nd year of FPM. Out of the 12 doctoral courses, minimum 6 courses must be from own area, and the rest 6 can be from any other area. However, if interested, student can take all 12 courses from his/her own area. It is mandatory to take minimum 4 & maximum 5 courses in each term, out of which minimum two must be from his/her own area (subject to total FPM courses taken in second year are atleast 12).

Structure of Second Year Coursework

Course Type	Term IV Credits	Term V Credits	Term VI Credits	Total Credits	Summer (Apr-May) (Term VI-A)
FPM Common Compulsory	4 (Min)	4 (Min)	Upto 4	12	Written Comprehensive Examination
Area FPM Compulsory	2 (Min)	2 (Min)	2 (Min)	6 (Min)	
Cross-Area FPM Compulsory	2	2	2	6 (Max)	
Total	4 (Min)	4 (Min)	4 (Min)	12	

The Area FPM courses, both compulsory and electives, will be decided and designed by respective Areas subject to FPM committee approval. Similarly, the cross-area electives, relevant for each Area Fellow participants, will be decided by the respective Areas with concurrence of FPM committee. The Area and the Faculty Advisor (FA) should support the selection of dissertation topic and the completion of the dissertation work by the concerned Fellow participants.

Area Courses for IInd Year

Area	Courses	Credit
Economics and Public Policy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Advanced Managerial Economics 2. Technology, Government & Business 3. Advanced Business Research Methods 4. International Economics 5. Economic Sociology 6. Industrial Organisation 7. Behavioural Economics 8. Advanced Macroeconomics 9. Economic Environment & Policy 10. Public Economics 11. Institutions, Culture & Growth 12. ICT and Development 13. Game Theory 14. International Trade 	<ol style="list-style-type: none"> 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
Finance & Accounting	<ol style="list-style-type: none"> 1. Accounting Theory and Research 2. Perspectives in Corporate Finance 3. Financial Derivatives 4. Financial Aspects of Mergers and Acquisition 5. Perspectives in Banking 6. Empirical Research in Corporate Governance 7. Performance Management & Control 8. Theory of Financial Markets and Institutions 9. Quantitative Applications in Finance 10. Asset Pricing 11. Seminar in Behavioral Finance 12. Corporate Risk Management 13. Advanced course in Accounting Research 14. Insurance and Risk Management 	<ol style="list-style-type: none"> 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Advanced Micro OB 2. Organization Theory and Macro OB 3. Positive Psychology and Organizational Studies 4. Advanced Leadership Studies 5. Talent Management 	<ol style="list-style-type: none"> 1 1 1 1 1

Operations Management & Quantitative Technique	1. Supply Chain Modelling 2. Advanced Project planning and Control 3. Advanced Operations Research Modelling 4. Advanced Purchasing & Supply Management 5. Quality Management and Control 6. Strategic sourcing and networks 7. System Dynamics Modeling	1 1 1 1 1 1 1
Strategic Management	1. Foundations of SM I 2. Structure and Systems of Strategic Planning 3. International Strategic Management 4. Longitudinal Data Analysis 5. Corporate Governance 6. Technological Innovation Management and Entrepreneurship 7. Foundations of SM II 8. Advances in Strategic Management Research 9. Competitive Strategy 10. Digital Economy and Knowledge Management 11. Micro-foundations of Strategy 12. Social Networks 13. Seminars in Strategic Management	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1

Programme Statistics:

The academic session of six batch of FPM had commenced w.e.f July 03, 2018 with the intake strength of 05 students.

- Total registered candidates – 97
- No of Applications Shortlisted for PI - 42
- Qualified Candidates after the Admission process (Written Test/PI) – 09
- Final Admission – 05
- Course Commencement – July 03, 2018
- Course Completion – March, 2022

Executive Fellow Programme in Management (eFPM)

Introduction:

The Executive Doctoral Programme in Management (hereafter, Executive Fellow Programme in Management (EFPM)) is a non-residential part time fellow programme in management. Executive Fellow Programme in Management is specially designed for working professional working with industry, government and social sector and interested in pursuing research in the field of Management. With the rapid expansion of management education in India, it has become inevitable that business school caters to the corporate world. Management education will only be powerful and effective if the people with their real life experiences are brought to the academic forefront. EFPM at IIM Rohtak is an attempt in this direction to draw the best talent. On successful completion of programme, the participant will receive the Executive Fellow Programme in Management.

Objective of the Programme:

- The programme aims at developing high quality researchers, and policy makers for profit and non-profit organizations, and government Institutions in India and abroad.
- The programme envisages itself in developing independent top quality management thinkers, thought leaders and consultants making contributions to the domain of management.

Programme Title:

The programme is offered under the title Executive Fellow Programme in Management (EFPM). Participants who successfully complete the programme will be awarded the Executive Fellow programme in Management of IIM Rohtak.

Programme Structure:

The programme is divided in two phases:

- Phase I: Course Work
- Phase II: Thesis Work

EFPM is a 4 years non-residential part time fellow programme in management. In the first years of the programme the candidates are required to complete the prescribed course work. The course work is designed to be completed by a mix of online and offline mode. One campus visit per term of 3 days duration on weekends (Friday Saturday and Sunday) is needed to finish the course work during one year. The online module would also comprise of candidate attending classes on weekends or as per the requirement in a month.

Table 1 presents an overview of the programme:

Year	Component	Duration
Year 1	Course Work	3 Terms
Year 2	Comprehensive Examination (CE)	3 months after Term III
	Formation of TAC	Within 3 months after qualifying the CE
	Thesis Proposal	Within 9 months after qualifying the CE
Year 3-4	Progress Report and Seminars	every 3 months
	First draft of Thesis	6 months after successfully defense of Thesis Proposal
	Internal Defense	2 months after submission of draft thesis
	Formation of TEC	2 months after Internal Defense
	Final draft of Thesis	1 month after TEC formation
	External Evaluation	2-3 months after submission of final draft thesis
	Final Defense	2-3 months after external evaluation

First year Course work:

- 15 courses (13 Courses - one Credit and 2 Course - 0.75 Credit)
- In-Campus: Once per Term, Weekends (Friday 03 hrs – Saturday 06 hrs – Sunday 06 hrs) + Online on Weekends (Friday 02 Sessions, Saturday 02 Sessions and Sunday 04 Sessions)
- 3 Terms
- 360 hours
- 288 sessions

Table II

Term I	Term II	Term III
<ul style="list-style-type: none"> • Marketing • Finance & Accounting • MIS • HR & OB • Operations 	<ul style="list-style-type: none"> • Research Methods I • Strategy • Economics • Area Elective I • Philosophy of Science 	<ul style="list-style-type: none"> • Area Elective II • Research Methods II • Qualitative Research Method • Advanced Research Methods • Area Elective III (Case Study)

Programme Statistics:

The academic session of first batch of EFPM had commenced w.e.f June 15, 2018 with Induction cum 1st Campus Orientation Programme with the intake strength of 26 students.

- Total registered candidates – 45
- Qualified Candidates after the Admission process (Written Test/PI) – 26

- Final Admission – 26
- Total Programme fee– RS. 5,50,000/- (exclusive of GST)
- Course Commencement – June 15, 2018
- Course Completion – March 2022

2-Years Executive Post Graduate Programme in Management (ePGP)

Introduction

The ePGP Programme at IIM Rohtak is uniquely structured to provide high-quality management education to practising executives with minimal disruptions at their workplace. This programme is for experienced executives, entrepreneurs and professionals, who desire to enhance their managerial knowledge and skills through formal management education. The programme is structured to ensure high standards and rigour expected from the brand IIM for its Post Graduate Programmes.

The ePGP Programme is devised to be delivered on 'Interactive Online Learning Platform (IOL). The unique IOL provides a live, interactive capability where participants in any part of the country can listen and discuss questions directly with IIM Rohtak faculty members, cutting across geographical constraints.

The ePGP for working executives at IIM Rohtak is designed to have both on and off campus modules. While the off-campus distance module will form the mainstay of the programme, the on-campus module of 4 weeks in 2-year programme or 2 weeks in 1-year programme, 1 week each in each of the Terms of the year, is designed to give the participants the experience of the residential programmes of the Institute and a sense of belongingness to IIM Rohtak as both students and alumni later.

The programme is designed to cater to the requirements of a cross-section of industry, enabling participants to share their rich and diverse experiences among themselves in addition to having the classroom learning. The interactive and collaborative learning environment, that this programme and the Institute offer, provides a stimulating platform to the executives having different functional domain backgrounds and ensures the maximum return on their time and resources invested.

Programme Structure and Curriculum

In the first-year of the programme, a participant has to undergo 420 hours of instruction of which about 80 hours will be on-campus, with two visits of one week each in each Term (Semester) to IIM Rohtak campus and the remaining about 340 hours will be on an interactive learning platform. If the student joins for the second year after completing year 1 or later, a participant has to choose either 2 Major specializations from among Financial Management, Marketing and Strategic Management or one Major specialization from those three areas and

2 Minor specializations from among Human Resource Management, IT Systems, and Operations. The students undergo all the prescribed courses from the selected areas of specialization, with a limited option for choosing electives of one's preference.

The contact hours in the Second year are 420 hours, of which nearly 80 hours spread over two weeks, one week each in each Term, is on-campus at IIM Rohtak and the remaining 340 hours will be on the interactive learning mode.

Programme Content

In a 1-year programme and in the first year in a 2-year programme, the curriculum focuses on equipping the participants with conceptual knowledge of various functional areas of management. These are the core and compulsory modules providing conceptual foundation, and they form the "**Basic Course**". The 1-year/first-year course structure is given below

One Year/First Year Course Structure

Term 1

S. No.	Course Title
1	On-campus General Orientation Module
2	Foundations of Management
3	Financial Accounting
4	Managerial Communication I
5	IT Systems I
6	Quantitative Methods I
7	Marketing Management I
8	Organisational Behaviour
9	Legal Aspects of Business
10	Managerial Economics
11	Management Accounting
12	Quantitative Methods II

Term 2

S. No.	Course Title
1	Macroeconomics
2	Strategic Management
3	IT Systems II MIS
4	Financial Management
5	Socioeconomic Transformation of India
6	Marketing Management II
7	Business Ethics
8	Operations Management

9	Human Resource Management
10	Managerial Communication II
11	Integrative Project

Each session is of 75 minutes duration

The specialization courses available in the second year (**Term 3 & 4**) in a 2-year programme are given below according to specialization. The courses include those of competency, which focus on the basic body of knowledge in the specialization area and are necessary for building skills and competencies to perform effectively in the functional domain, and those which are integrative, mainly projects serving to amalgamate the learning in the programme.

Major 1: Financial Management Electives

S.No.	Course Title
1	Financial Modelling in Excel
2	Fixed Income Securities
3	Advance Financial Analysis & Reporting
4	Investment Analysis & Portfolio Management
5	Management of Financial Services
6	Business Analysis & Valuation
7	Futures Options & Risk Management
8	Commercial Bank Management
9	Corporate Restructuring
10	International Finance
11	Integrative Project
12	Quantitative Applications in Finance

Major 2: Marketing Electives

S.No.	Course Title
1	Advanced Marketing Research
2	Consumer Behaviour
3	Sales & Distribution Management
4	Product & Brand Management
5	Advertisement & Sales Promotion
6	Services Marketing
7	Retail Marketing
8	International Marketing
9	Rural Marketing
10	B2B Marketing
11	Integrative Project
12	CRM

Major 3: Strategic Management

S.No.	Course Title
1	Models & Frameworks of Strategic Analysis
2	Management Control Systems
3	International Business
4	Mergers & Acquisitions
5	Strategic Analysis of JV & Alliances
6	Strategic Change and Transformation
7	Managing Technology & Innovation
8	New Product Development Strategy
9	Entrepreneurship & New Ventures
10	Strategy in Emerging Markets
11	Corporate Governance
12	Competitive Intelligence
13	Integrative Project
14	Strategic Consulting

Minor 1: Human Resource Management

S.No.	Course Title
1	Team Building
2	Performance Appraisal & Management
3	Industrial & Labour Relations
4	Leadership Development
5	Recruitment & Selection
6	Compensation Management
7	Cross-Cultural Management
8	Training & Development
9	Integrative Project

Minor 2: Operations Management

S.No.	Course Title
1	Operations Strategy
2	Project Management
3	Manufacturing Planning & Control
4	Supply Chain Management
5	Manufacturing Systems Design
6	Managerial Application & Systems Dynamics
7	International Purchasing & Supply Management

8	Materials Management
9	International Logistics
10	Quality Management
11	Integrative Project

Minor 3: IT System

S.No.	Course Title
1	IT Strategy
2	Business Process Management
3	Internet Marketing & E-Commerce
4	ERP systems
5	Business Analytics
6	Information Systems Analysis
7	Enterprise Cloud Computing
8	IT Consulting Management
9	Integrative Project
10	Management Information System
11	Software Project Management
12	Information Risk Management

Programme Delivery

The programme is delivered essentially in two modes over 1-year in ePGCM and two years in ePGDM – about 340 hours of classroom learning per year through interactive distance learning mode and about 80 hours of classroom learning per year over 2 weeks each through in-campus modules. The first 1-week on-campus module (of about 40 hours) of first year is at the commencement of Term I and the second on-campus module of 1 week of first year is at the commencement of the second Term. The first 1 week on-campus module (of about 40 hours) in the second year of the 2-year programme is at the commencement of Term III, and the second on-campus module of 1 week of second year is at the commencement of Term IV.

The on-campus modules of six days each in each of the 2 Terms in the ePGCM and a similar length in the second year for the ePGDM provide the participants an orientation towards case-based learning, a foundation in analytical thinking and an exposure to the learning culture of IIM Rohtak, apart from facilitating discussions on contemporary issues in management practices and trends in the industry and business. The initial topics of each of the courses in the relevant Term are introduced and discussed. The distribution of on campus credits/hours at the maximum is given.

On-campus Module Structure

Description	ePGCM (1 Year)	ePGDM (Year II)	Total Hours	Total Credits
Maximum Hours	81 (40.5 in each Term)	81 (40.5 in each Term)	162	13.5

1 Credit = 12 hours

Award of Diploma/Certificate

Upon successful completion of the Executive Post Graduate Programme of 2 years, each participant is awarded an Executive Post-Graduate Diploma in Management, ePGDM. Those students who successfully complete the one-year programme (or the first year of the ePGDM programme) are awarded an Executive Post-Graduate Certificate in Management, ePGCM.

All the conditions relevant for award of ePGCM/ePGDM shall be relevant for the award of the dual Certificates, if any, with a foreign partner.

Programme Statistics –ePGP-01

The academic session of the first batch of ePGP was completed in March 2018 with 48 students being graduated from the institute.

Programme Statistics –ePGP-02

The academic session of second batch of ePGP had commenced w.e.f Oct 17-22, 2016 with Induction cum 1st Campus Orientation Programme with the intake strength of 54 students.

- Total registered candidates – 145
- Qualified Candidates after the Admission process (Written Test/PI) – 87
- Final Admission – 54
- Total Programme fee for two years – RS. 6,02,200/-
- Course Commencement – October 17, 2016
- Course Completion – November, 2018
- Convocation – March, 2019

4 Students from the ePGP-02 batch were awarded executive Post Graduate Certificate in Management.

2nd Year (Specialisation) – ePGP-02

A total of 50 students had registered for the specialisation electives offered in the 2nd year of ePGP-02. The details of the chosen specialisations are as follows:

Strategy Management (Major Specialisation) – 50 students
Marketing Management (Major Specialisation) – 30 students

- Operations Management (Minor Specialisation) – 15 students
- Information Systems Management (Minor Specialisation) – 15 students

1-Year Executive Post Graduate Programme in Management (ePGPx)

I. Introduction

Indian economy has been growing rapidly since early 1990s. Industry, particularly the corporate sector, has simultaneously seen tremendous progress - in terms of diversity of companies, source and volume of investment, diversity of products and services, and so on. With rapid growth, the requirement of trained managers and business decision-makers is also growing phenomenally. A large number of executives currently serving companies might have joined their career before they could acquire management qualifications. Most of them may not be in a position to quit their jobs to complete full-time management programmes. Their organizations may not afford granting them long sabbaticals to pursue a full time management programme. At the same time, to move upward in the career ladder and to reach senior and top level corporate positions, they may need formal management qualifications. One-Year Post Graduate Programme in Management for Executives (ePGPx) is designed to provide such executives an opportunity to get a formal management qualification of a premier brand of India with a state of the art knowledge acquisition.

For many other executives there may be a prior formal qualification in management; but, it could have been acquired either at the commencement of their career or in the long past. In this case, refreshing their management knowledge and/or upgrading their managerial skills and capabilities may be essential to realize their full potential to be future leaders and CEOs. The rapid pace of global integration has further necessitated acquisition of new management skills for aspiring executives and leaders. There is a growing need for having strong functional fundamentals, analytical ability and refined behavioural skills on the part of managers. The corporates strive hard to create a strong back up of versatile executives with strong functional knowledge and a holistic management perspective. Managers need a right blend of knowledge, leadership styles, skills, judgment and confidence along with necessary human and ethical values which can ultimately transform them into “Global Visionary Leaders” as required for the future. The ePGPx programme of IIM Rohtak is designed to make a crucial contribution to them on their efforts to be futuristic in their approach to their career and the organizations they serve.

The Programme at IIM Rohtak is uniquely structured to provide high quality management education to practicing executives with minimal disruptions at their work place. This programme is for professionals, who desire to enhance their managerial knowledge and skills through formal management education. The focus of the programme is on general management orientation and practical knowledge with an emphasis on inculcating exemplary leadership in challenging managerial situations. It is structured to ensure high standards and rigour expected from the brand IIM.

The ePGPx at IIM Rohtak is designed to have composite module of offline and online sessions. While the online module will form the mainstay of the programme, the offline in-campus module

of 3 weeks (20 days), 1 week in each term of the year, is designed to give the participants the experience of the residential programmes of the Institute and a sense of belongingness to IIM Rohtak as both students and alumni later.

The programme is designed to cater to the requirements of a cross-section of industry, enabling participants to share their rich and diverse experiences among themselves in addition to having the classroom learning. The interactive and collaborative learning environment, that this programme and the Institute offer, provides a stimulating platform to the executives having different functional domain backgrounds and ensures the maximum return on their time and resources invested.

II. Programme Objectives

The One-Year Post-Graduate Diploma in Management for Executives of IIM Rohtak has multiple objectives.

- The programme aims at providing practical knowledge and personalized learning with a focus on intensive, multi-functional view on leadership
- The programme's focus is on sharpening critical managerial skill sets, solidifying leadership capabilities, and learning the tools and techniques for long-term success of an organization
- The programme insists upon an amalgamation of the practical knowledge and personal awareness by honing analytical skills, facilitating new strategic frameworks, and building greater confidence.

III. Programme Title

The programme is offered under the title One Year Post-Graduate Programme in Management for Executives (ePGPx). The Programme duration is 1 year. Participants who complete the 1-year programme will be awarded 'One-Year Executive Post Graduate Diploma in Management (ePGDM)'.

IV. Special Features of the Programme

The Programme is being offered in the distance learning mode through state-of-the-art Online Synchronous Learning Technology platform using one of the best technology (Direct to Desktop/Direct to Device) where students can attend their online sessions from anywhere with the help of Laptops, Tablets, etc. The programme delivery is also being scheduled at times convenient to the working executives - in the evenings, weekends and holidays.

V. Programme Structure and Curriculum

A participant has to undergo 625 contact hours of rigorous learning of which about 125 hours will be on-campus, with three visits of one week each in each Term to IIM Rohtak campus. 125 hours will include project work and the remaining 375 hours will be on an interactive learning platform.

VI. Program Content

Following are the basic building blocks of the programme:

- (a) **Induction and Campus Immersion:** Introduces the participants to the culture and pedagogy of IIM Rohtak and helps them to understand the self while making a transition to the ePGPx life and the future.
- (b) **Courses:** Bouquet of core courses provide a rigorous grounding in the fundamentals of management. The courses are designed to cover all the aspects of business management.
- (c) **Independent Research Project:** Focused projects offer opportunities to explore new areas of learning and encourage participants to reflect on and leverage past experiences.

Course content for all three Terms spread over 1 year are as described in the table 1.

S. No.	Course Title	No. of Sessions	Credits
Term-I			
1	Managerial Economics	16	1.00
2	Financial Reporting & Analysis	16	1.00
3	Legal Aspects of Business	12	0.75
4	Spoken and Business Communication	8	0.50
5	Human Resource Management I	12	0.75
6	Understanding People and Organisations I	16	1.00
7	Management Information System	16	1.00
8	Marketing I	12	0.75
9	Operations Management-I	16	1.00
10	Probability and Statistics I	16	1.00
Term -II			
1	Macroeconomics and Economic Policy	16	1.00
2	Management Accounting	16	1.00
3	Written Analysis and Communication I	8	0.50
4	Human Resource Management II	12	0.75
5	Understanding People and Organisations II	12	0.75
6	Strategic Decision Making*	16	1.00
7	Business Analytics	16	1.00
8	Marketing II	12	0.75
9	Probability and Statistics II	12	0.75
10	Operations Management-II	12	0.75
Term-III			
1	Government Systems and Processes	12	0.75
2	Socio-Cultural Environment of Business	12	0.75
3	Financial Management	16	1.00
4	Written Analysis and Communication II	8	0.50
5	Business Ethics	8	0.50
6	Advance Technological Management	16	1.00

7	Business Research Methods	12	0.75
8	Marketing-III	12	0.75
9	Strategic Management	16	1.00
10	Entrepreneurship	16	1.00
Total of Sessions & Credits		400	25.00

Each session will be of 75 minutes duration.

VII. Programme Delivery

The first 1 week on-campus module (35 sessions) will be at the commencement of Term 1. Similar second on-campus module (30 sessions) and third on-campus module (35 sessions) will be at the commencement of Term II and Term III respectively. The on-campus modules will provide the participants an orientation towards case-based learning, a foundation in analytical thinking and an exposure to the learning culture of IIM Rohtak, apart from facilitating discussions on contemporary issues in management practices and trends in the industry and business. The initial topics of each of the courses in the relevant Term will also be introduced and discussed.

The Interactive Distance Learning component is the core of ePGPx for working executives. Instructors from IIM Rohtak's studio will facilitate learning through two-way audio video synchronous telecommunication mode. The technology may allow instructors to use presentation, video, audio, whiteboards and telestrators to effectively communicate ideas and interact with the students. There would be a conscious effort to provide an experience of physical classroom in the virtual learning delivery by IIM Rohtak. Classes are typically scheduled on three days a week for three hours each (tentatively). However, IIM Rohtak retains the right to change/modify the course or delivery structure any time as per its assessment.

VIII. Pedagogy

Using case method as pedagogy, IIM Rohtak will encourage you to reflect, analyse, critique, innovate and eventually learn the intricate aspects of the present day businesses, organization, and industry. The cases will enable you to apply theoretical knowledge to real-world business situations, and in the process will prepare you for leadership positions. The programme offers a rich mix of simulation exercises, games, role play, live projects, and assignments, planned for you throughout the programme.

Continuous Assessment includes course projects, assignments, quizzes, case analysis, exercises, class participation, attendance (if desired by the instructor), and any other component as decided by the instructor. Within this broad framework, instructors will be free to select specific components and assign relative weights as per their assessment. However, instructors will formally announce the evaluation scheme at the beginning of the course (in the first session and/or through course outline distributed) as per the requirements of the course and preferred methods of instruction.

IX. Admissions

A. Eligibility Criteria

To be eligible to apply for the programme, applicants should fulfil the following criteria.

- (a) Bachelor's/Master Degree: Applicants should have a bachelor (10+2+3 or 4 format) /master degree (2-years) or an equivalent qualification in any discipline with at least 50% marks or equivalent CGPA at the graduate/PG level and a consistent academic record throughout the career.
- (b) Work Experience: Applicant should possess a minimum of 5 years of experience in managerially relevant executive positions.

Admission Process

1. Selection Criteria

Candidates will be selected through a multi-stage process. Those who meet the eligibility requirements may be required, if the Institute decides so, to appear for a written test and an interview over video or teleconferencing or physical mode. Those who meet the minimum specified performance standard in the written test and interview will be offered admission based on their overall ranking. Ranking may be based on multiple factors including the academic performance and relevant work experience, in addition to the test and interview scores.

2. Offer of Admission

Selected candidates will be given admission offer by the programme office subject to specific terms and conditions as mentioned in the offer letter as well as those notified in advance. Those who accepted the offer will be given intimation about the joining date and the commencement of the Programme. Candidates will be required to remit the First Instalment fees as per payment schedule communicated in due course and announced in advance (see Programme schedule). After remitting fees if a candidate fails to register for the on-campus module, the First Instalment fees will be forfeited. However, if the candidate duly (in writing) requests the Institute well before the commencement of the on-campus module and if the Institute permits the same in writing, specified percentage of fees paid may be refunded.

Programme Statistics –ePGPx

The first batch of ePGPx (2018-19) was launched on 1st Jan 2018 and is scheduled to commence w.e.f 18th June 2018

Professional Development Programmes (PDPs)

A major academic objective of IIM Rohtak is to actively promote Professional Development Programmes (PDP), through well designed and delivered Management Development Programmes (MDPs) on online as well as offline mode and FDPs

MDPs are being designed as short-duration skill development programmes for business executives who cannot attend long-duration programmes in view of their pressing professional requirements, but who need periodic updating of their managerial skills to succeed in an intensely competitive globalized world. They are meant for corporate executives as well as for the personnel working in social and government organizations. The MDPs offered by IIM Rohtak are classified as “Open programmes” and “Sponsored programmes”. Open programmes are designed and offered by IIM faculty members based on their areas of specialization and are open for participation by the executives of any organization. Sponsored (In-company) programmes are designed and conducted to suit the specific needs of an organisation at its request. The various disciplines covered by MDPs of IIM Rohtak are Marketing, Human Resource Management, Operations, Finance & Accounting, Information Technology Systems, Strategic Management, General Management and Business Environment.

Faculty development is a process of enhancing and promoting any form of academic scholarship in individual faculty members. FDPs of IIM Rohtak are aimed at maintaining and improving the professional competency of faculty members working in B'Schools of universities and private institutions within India and abroad. Our FDPs enable the faculty to update themselves with the advanced teaching techniques, learning methods and in conducting research activities. The FDP offered by IIM Rohtak are designed in the form of workshops, training programmes, lectures and demonstrations.

All the PDPs of IIM Rohtak are delivered by its faculty who have proven track record of executive education. All faculty members have expertise in their respective fields.

MDP Conducted by IIM Rohtak in the Academic Year 2017-18					
Sl. No.	Title of the MDP	Date	Sponsoring Company	No. of Participants	Duration in days
1.	Customer Sales and Service Management	Sep 24-26, 2017	Life Insurance Corporation of India (LIC)	24	2
2.	Customer Relationship Management	Sept 6-7, 2017	NADP	30	2
3.	Application of sorts learning in work environment	Oct 26-27, 2017	Life Insurance Corporation of India (LIC)	23	1.5
4.	Secret of Most Inspiring Presentations that Move and Transform Audience & Influencing Through the Power of Communication	Nov 6-10, 2017	Power Grid India Ltd	23	5
5.	Junior Management Programme on Strategic Thinking	Mar 5-6, 2018	Petronet LNG	17	2

6.	Junior Management Programme on Leading with emotional intelligence	Mar 14-16, 2018	Petronet	17	2
7.	Junior Management Programme on Finance for Non-Finance Executives	Mar 20-21, 2018	Petronet	17	2

FDP Conducted by IIM Rohtak in the Academic Year 2017-18

Sl. No.	Title of the FDP	Date	Participants	No. of Participants	Duration in days
1	Workshop: Analyzing and Writing Cases	Dec 2-3, 2017	Open	45	2

eMDPs Conducted by IIM Rohtak in the Academic Year 2017-18

Sl. No.	Title of the FDP	Start Date	Participants	No. of Participants	Duration in hours
1.	eMDP on Project Management	20-Aug-17	Open Participants	85	50
2.	eMDP on Data Analytics	20-Aug-17	Open Participants	124	50
3.	eMDP on Strategic Management & Sales Management	Sept 17,2017	Open Participants	60	50
4.	eMDP on Digital Marketing & Marketing Analysis	Dec 23,2017	Open Participants	50	50
5.	eMDP on Strategic Management	Dec 10,2017	Open Participants	147	50
6.	eMDP on HR Analytics	Dec 24,2017	Open Participants	151	50
7.	eMDP on Entrepreneurship	Dec 24,2017	Open Participants	67	50
8.	eMDP on Project Management (2 nd Batch)	Dec 7,2018	Open Participants	67	50
9.	eMDP on Data Analytics (2 nd Batch)	Dec 7,2018	Open Participants	92	50

Placements



Summer Placements

IIM Rohtak takes immense pride in announcing the successful completion of summer placements for the 2017-19 batch with the Institute yet again achieving 100% placements. Each student who opted for summer placement was successful in receiving an internship offered through the institute.

With a 67% rise in the batch strength, this year saw an unprecedented increase in the number of new recruiters. A whopping 100+ companies (65% increase from last year) visited the campus to make offers in diverse fields.

The highest stipend offered this year stood at Rs. 2,47,800 while the average stipend figure was Rs. 50,110 for two months.

Almost 50% of the total offers secured were under the marketing domain. Some of the prominent recruiters included Dabur, Yes Bank, Tata Steel, Sanofi Genzyme, HPCL, BPCL, IndiaMart and ACG Worldwide. Patanjali Ayurved was the highlight of the season, choosing to recruit interns for multiple roles. Many renowned names such as MullenLowe Lintas Group, ABB, VLCC, Yellow Diamond and CybizCorp visited the campus for the first time and offered niche profiles.

Finance firms were next in line with 18% of the batch getting offers in this domain. Prominent banks such as ICICI, SBI, Yes Bank and IDBI Federal recruited for multiple roles. Non-banking financial entities such as Arcesium, Indus Valley Partners, Thomson Reuters, and Future Generali recruited for wide-ranging profiles. H&R Block and K.G. Somani and Co. were some of the new names that hired interns in large numbers.

Other major sectors included General Management (12%), IT and Consulting (12%), and Operations (9%). Some of the prominent firms that hired interns in these domains were L&T, United Motors, Wipro, Cognizant Business Consulting, Stryker, Luthra Group and Essel Group.

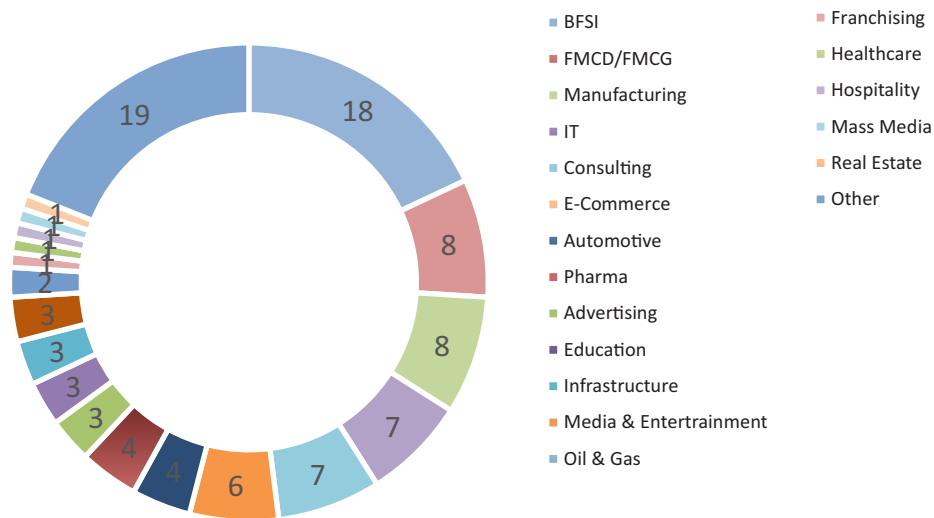
This report is being audited by CRISIL, as per the Indian Placement Reporting Standards. The

audited report will be uploaded on the Institute’s website.

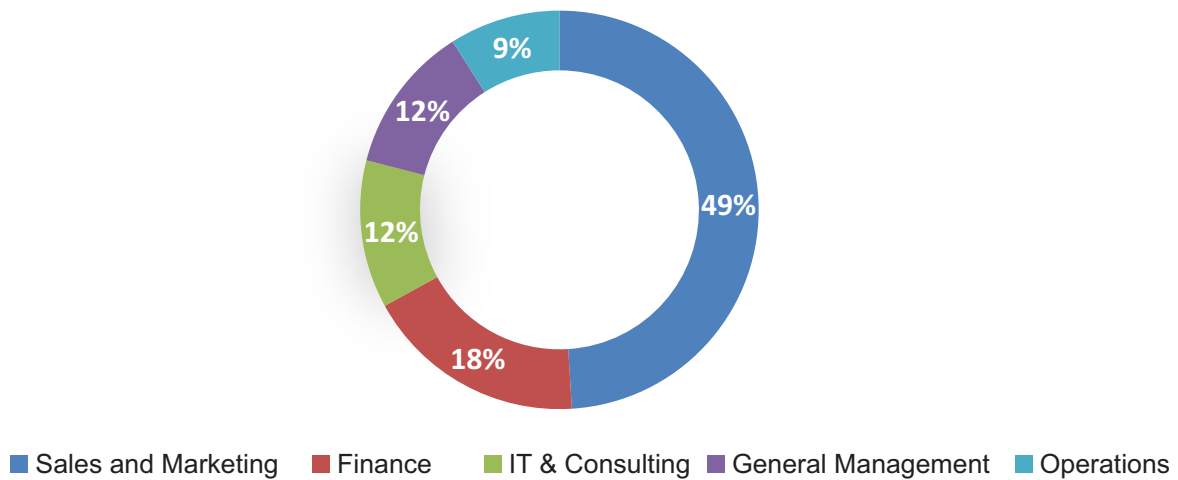
Summer Placement snapshot

PGDM Batch of 2017-19	
Total Number of students	252
Number of students seeking placement through Institute	228
Number of students not seeking placement through Institute	24
Number of Companies visited	103
Highest stipend offered (INR)	2,47,800
Average stipend offered	50,110

Industry Wise Breakup



Function Wise Breakup



Final Placements

IIM Rohtak successfully completed the final placement process for the Batch of 2018 with 100% placements including several international offers made to the students by diverse firms.

There was a marked increase in the number of companies visiting the campus this year with 40+ new companies making offers to the students. Moreover, this year witnessed a steep increase in the number of PPIs and PPOs offered to the students. There was also the presence of International recruiters like Tolaram Group and Square yards on the campus offering some of the most sought-after profiles. Highest salary offered was 30 lakhs pa and average was 11.7 lakhs pa.

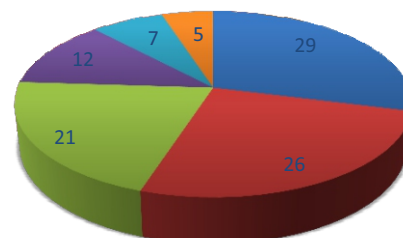
Marketing stood as the top recruitment domain this season with 29% of all the offers made. Some of the prominent recruiters included Yes Bank, Dabur, Amazon, BPCL, Maruti Suzuki, Tata Steel, JK Group, IndiaMart, Cushman, and Wakefield. Some of the big names that visited the campus for the first time were Amul, Aditya Birla Group, Cargill Foods, Mafatlal, Dell, and ACG WorldWide. There was a 5x increase in the number of FMCG companies visiting the campus.

Finance firms were the next in line with 26% of the batch getting offers in this domain. Prominent banks such as ICICI, RBL, Yes Bank, HDFC, SBI, Standard Chartered, IDFC, Federal Bank, and Kotak Mahindra Bank recruited for multiple roles. Non-banking financial entities such as Arcesium, Indus Valley Partners, Futures First, Thomson Reuters, DE Shaw, TresVista and Future Generali recruited for niche profiles. In investment banking, Motilal Oswal was the highlight, opening up its coveted MT Spark Program.

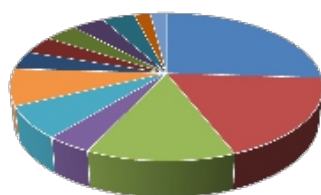
Other major sectors included General Management (21%), IT and Analytics (12%), Strategy and Consulting (7%) and Operations (5%). This season also saw the return of the Big 4 with KPMG and EY offering attractive profiles. Some of the other prominent firms visiting the campus were Google, Amazon, GMR, L&T and Cognizant.

This report is being audited by CRISIL, as per the Indian Placement Reporting Standards. The audited report will be uploaded on the Institute's website.

Domain Wise Breakup



Industry Wise Breakup



- BFSI
- Manufacturing
- Infrastructure
- Ecommerce
- FMCG
- Pharma/Healthcare
- IT
- Consulting
- Others
- Education
- Oil & Gas
- Automobiles/ Heavy Machines

Final Placement Snapshots batch 2016-18

Number of students eligible for the process	143
Not seeking placement through the Institute	8
Number of placed students	143
Number of PPO/PPI accepted/received	26
Number of companies that visited the campus	95
Average CTC of top 10% of the batch	21.2 Lpa
Average CTC of top 25% of the batch	17.4 Lpa
Average CTC of the batch	11.7 Lpa
Highest CTC offered	30 Lpa
International offers	4

Industry Interaction

IIM Rohtak has a strong and intensive corporate interaction process in place. It includes leadership lecture series, live projects, management summits, workshops, and certification programs in addition to interactions under the aegis of placement activities. Institute invites senior corporate leaders to visit IIM Rohtak to share their experiences, expertise, opinions, and ideas with students and faculty members.

Top executives from the industry have visited Indian Institute of Management Rohtak in past one year to deliver lectures and conduct workshops. Speakers from organisations like Samsung, Low Lintas, ICRA, P & G, etc. visited campus and shared interesting facts and industry insights with students, enlightening them about corporate work culture and industry trends.

Management Summits, a congregate of industry leaders have been organised in Delhi and Mumbai. It observed the presence of 39 senior business leaders from distinguished organisations like BCG, E & Y, Randstad, KPMG, Deloitte, Microsoft, etc. who discussed the situations faced by businesses and frameworks and processes that can be leveraged to drive growth. Panel discussion with CXO's from distinguished organisations has also been organised at the annual alumni meet.

As a part of the curriculum, industry exposure is integral to students. Students have been facilitated with live projects and assignments which included participation from well reputed organisations like Kaizen Tutor, LinkedIn, Benchmark Six Sigma and Agarwal Packers and Movers to name a few.

The year saw the gap between industry and academia being bridged even further with the persistent attempt to keep the campus abuzz with activities in-line in the best interest of the institute.

Live Projects

S. No.	Company	No. of Students Involved
1.	Market Litmus	8
2.	Freshman Ada	8
3.	Benchmark Six Sigma	2
4.	ShopsUp	2
5.	Capital Via	3
6.	Kaizen Tutors	2
7.	Selection Search	5
8.	Agarwal Packers & Movers	28
9.	Investorwhiz	17
10.	Dashboard Labs	4
11.	Cocoon	1
12.	Oriental Aggregates	2
13.	Randstad	8

List of Guest Speakers for Management Summits and Leadership Lecture Series in the Academic Year 2017-18			
Sr. No	Guest Name	Designation	Organisation
1	Vikram Jeet Singh	Vice President IT	KPMG India
2	Deepak Jindal	DGM	HCL
3	Fela Chawngthu	Sales & marketing leader	Adobe
4	Sanjay Mann	CEO, North & East, Global Enterprise Business	Reliance Communication
5	Vivek Ohri	Senior Principal	Accenture Consulting
6	Pankaj Sharma	President & Chief Risk Officer	Religare Finvest
7	Mr. Pankal Doval	Senior Editor	Times of India
8	Rajat Mathur	Director, Strategy & Operations Consulting	Deloitte Consulting
9	Venkatesh Sarvasiddhi	Head-Academic Initiatives & Microsoft Innovation Center	Microsoft
10	Rashmi Jahagirdar	Director Technology , Global Head Of QA Strategy and Management	Deutsche Bank
11	Dhruv Luthra	President (Corporate) - Strategy and Innovation	Luthra group
12	Sunil Omanwar	Head- Learning & OD Fortis	Fortis Healthcare
13	Praveen Chauhan	Head HR	Agarwal Packers and Movers
14	Rajiv Soni	Director Information Services, Head Mobile and Web division	Stryker India
15	Ms. Pia Shome	Vice President	RBL Bank
16	Sunil Bhagwat	Vice President- Technical	Huhtamaki- PPL
17	Ms. Poonam Vijay Thakkar	Head Analytics & Digital Communication	Aditya Birla Capital Ltd.
18	Mr. Vikram Sharma	Head- Commercial HR	Tata Motors
19	Mr. Rajnish Kumar	Sr. President Human Capital Management	Yes Bank
20	Mr. Tridipta Brahmachari	Head Delivery, FP&A CoE	Thomson Reuters
21	Mr. Balmukund Singh	AVP HR	HDFC Ergo
22	Mr. Amarendranath M	Senior Human Resource	Reliance Jio
23	Mr. Prabhat Agrawal	CEO	Alkem Laboratories
24	Tamal Bandopadhyay	Advisor Strategy	Bandhan Bank Ltd
25	Sonali Dhawan	CMO and Commercial Operations Leader	Procter & Gamble

26	Anjali Raghuvanshi	Chief People Officer	Randstad
27	Rashmi Mansharamani	Corporate Head (HR)	Wave Infra
28	Sachin Kaistha	Associate Director - HR	Cipla
29	Ravdeep S Marwah	Head Corporate HR	Mynd Solutions
30	Parijat K Mondal	Business Head	Oriental Aggregates
31	Nami Luthra	Recruiting Manager	BCG
32	Sagar Paliwal	Founder & CEO	Autokartz
33	Pankaj Dhingra	Sr. Manager, Digital & IT Advisory Services	E&Y
34	Firdaus Shaikh	Sr Brand Manager	United Motors
35	Parag Agarawal	SVP	IndiaMART
36	Rohan Ubriani	Founder	Flames Communication
37	Subhankar Ghose	Chief People Officer	Zoom Insurance Brokers
38	Bharat Rungta	Head- Corporate Finance	RBL Bank
39	N C Kaushal	Vice President	DCB Bank
40	Fela Chawngthu	Head - Sales & Marketing	Adobe
41	Amulya Sah	Director HR	Samsung
42	S. Subramanyeswar	Chief Strategy Officer	Lowe Lintas
43	Rupam Chaudhury	Global Industry Vertical Head	TCS
44	Siddhartha Vachaspati	Group Manager -Healthcare, Market Strategy and Planning - India subcontinent and Middle east	Procter & Gamble
45	Anoop bhatia	Vice President and Sector Head - Corporate rating	ICRA Rating
46	Rajeev mishra	Director- UM india & CEO at UM Lohia Two Wheelers Pvt. Ltd.	United Motors
47	Ruchika Gupta	Senior Marketing Manager	Uber
48	Padmini Mishrra	Chief People Officer	Cox and Kings
49	Mohit Yadav	Co-founder	DreamBegins
50	Deepa Jeswani	Director and Digital Transformation Consulting Lead at Capgemini Consulting	Capgemini Consulting
51	Jyotirmoy Mukherjee	Senior Vice President & Head - Portfolio Management	SBI Card
52	Dinesh Kundu	GM, Strategy, BD & Program Management	Intas Pharma
53	Naveen Vats	Founder	Aditya Sai Industires
54	Sidharth Balakrishna	Director-Strategy	Essel Group

55	Amit Kasliwal	Head - Corporate Sales	Ford India
56	Rohit Gupta	Co-founders	Healthmir
57	Shan Vatts	Talent Acquisition lead	Infosys
58	Vikas Kabra	Chief Manager	HDFC Asset Management
59	Ms. Kavita Unarkat	Human Resource	Mafatlal Industries
60	Mr. Ravi Kumar	Assistant VP	Adlift
61	Jitender Panihar	Head of Human resources	HealthKart
62	Mrs. Praveen Chauhan	Vice President- HR & Admin	Agrawal Packers and Movers Limited

Consultancy Projects

IIM Rohtak is committed to the Public Policy work. First in the history of IIM Rohtak, institute completed three consultancy projects in the academic year 2017-18 with Department of Post (Ministry of Communication), J & K Government and Shree Maruti Courier Services, Institute is also in the process of signing MoU with Ministry of Consumer Affairs (Food & Distribution) where IIM Rohtak will act as the nodal office for Haryana region.

1. Department of Post, Ministry of Communication

Department of Posts collaborated with IIM Rohtak to prepare a Detailed Project Report (DPR) for the Mail Network Optimization Project (MNOP), and Development of Infrastructure for Logistics and Warehousing for the Department of Posts.

The 8 weeks assignment was started on 8th March 2018 and the Detailed Project Report will be submitted by 8th May 2018. The research and consultancy work was conducted by three faculty members of IIM Rohtak from the area of Operations Management, namely, Prof. Peeyush Pandey, Prof. Gourav Dwivedi and Prof, Deepika Jain, with the assistance of research associates. Project work includes survey of the Processing and Booking Facilities in Delhi NCR, data collection and final report to be submitted based on the results derived by the research team.

2. J & K Government

Jammu & Kashmir Government collaborated with IIM Rohtak for a study to understand dimensions of public confidence in security forces in Kashmir. The research was conducted by four faculty members, namely, Prof. Koustab Ghosh, Prof. Agrata Pandey, Prof. Palka Chillar and Prof. Peeyush Pandey and four research scholars under the guidance of Prof. Dheeraj Sharma, Director, IIM Rohtak. In-depth interviews of multiple stockholders like residents, police officers, and CRPF personnel, and administrators were conducted across the cities of Anantnag, Pulwama, Shopian, Srinagar, Tral and other remote cities of Jammu & Kashmir. This study was conducted from June 2017 to September 2017.

3. Shree Maruti Courier Services

Shree Maruti Courier Services reach out to IIM Rohtak to conduct a study in order to understand the current business problem of the company and derive a plan to achieve a faster growth of the company. A detailed review and critical analysis of the problem was conducted by the research team comprising of Prof. Dheeraj Sharma, Director, IIM Rohtak and Prof. S K Pandey, along with two research associates and research scholars. The report of the Phase I was submitted within three months.

International Collaborations

IIM Rohtak entered into various agreements in the year 2017-18 for the academic development of the students and faculty.

MoU with University of Namur, Belgium

Indian Institute of Management Rohtak signed an agreement of collaboration with University of Namur, Belgium for educational and research cooperation their students faculty members, and research institute. As a part of the collaboration, IIM Rohtak and University of Namur will undergo joint educational and research activities, exchange of academic material and academic publications, exchange of faculty for research, lectures and discussions, and exchange of students for study and research.

Agreement with CFA Institute

Indian Institute of Management Rohtak entered into agreement with CFA Institute for University Affiliation Program. This will ensure that finance courses offered at IIM Rohtak will be aligned with the CFA institute. It will provide environment conducive for the students, who want to grow their career in the domain of finance. Approx. 49 students from PGP 08 batch will be taking up the CFA certification in the next academic year.

Case Research Journal

IIM Rohtak entered into an agreement with SAGE Publication for the publication of first in house Journal "Emerging Economies Case Journal". It will provide a platform for academicians and industry practitioners to share cases on the application of management concepts to complex real world business solutions. The editorial body of the journal comprises of academicians from various universities globally. The first edition of the same will be published in December 2018.

Seminars

Following seminars were organised by IIM Rohtak during the academic year 2017-18, where eminent faculty from International Business School (CEIBS), Shanghai, University of Alabama, New York University, Abu Dhabi and University of Missouri Columbia participated. Research collaborations have also been initiated with these faculty members, which will ensure far reaching development of students at IIM Rohtak.

SPEAKER	TITLE	DATE
Prof. Amandeep Dhir Research Fellow in Department of Industrial Engineering and Management, Aalto University, Finland.	Writing High Impact Journal Article	February 11-12, 2018
Prof. Naresh Khatri Associate Professor, Strategic Human Resource Management, Department of Health Management and Informatics, School of Medicine, University of Missouri Columbia	Commonly Observed Shortcomings in Manuscripts submitted to Management Journal	January 03, 2018
Prof. Amulya Gurtu Assistant Professor, Supply Chain Management at the Austin E. Cofrin School of Business in the University of Wisconsin, Green Bay	Sustainability of Globalization/Global supply chains/offshoring	January 03, 2018
Prof. Christopher Paik Assistant Professor, Division of Social Science, New York University Abu Dhabi	Mandala Matters: Former Tributary States and Modern Civil Conflict in Thailand	December 21, 2017
Prof. Ritwik Banerjee Assistant Professor, IIM Bangalore	Monetary and Non-Monetary Interventions to Combat Corruption	December 21, 2017

<p>Prof. Vishal Kumar Gupta Associate Professor, Department of Management, University of Alabama, Tuscaloosa, AL (USA)</p>	<p>How to Publish in High-Impact Business Journals? View from the Trenches</p>	<p>December 13, 2017</p>
<p>Prof. Sandra Mortal Associate Professor, Department of Management, University of Alabama, Tuscaloosa, AL (USA)</p>	<p>CFO Gender and Financial Statement Irregularities</p>	<p>December 13, 2017</p>
<p>Prof. S. Ramakrishna Velamuri Professor, Entrepreneurship, China Europe International Business School (CEIBS), Shanghai</p>	<p>Case Teaching and Case Writing and Publishing in leading research outlets with case study research</p>	<p>December 11-12, 2017</p>

Students' Achievements

Amazon Ace Challenge 2017

- Shubham Agrawal, Utkarsh Agarwal, Yuvraj Gaur: Top 5 Teams

Reliance Foundation's Lets Play Challenge

- Shubham Agrawal, Utkarsh Agarwal, Yuvraj Gaur: National Winner

TATA Steel's Steel-a-thon case study competition

- Shubham Agrawal, Utkarsh Agarwal, Yuvraj Gaur: Campus Winner

L&T OutThink Case Challenge

- Utkarsh Agarwal: Top 8 Team

Launchpad Competition by Newgen Software Technologies Ltd.

- Subham Garodia: Winner

Vodafone Voyage 2016

- Subham Garodia, Shivam Mehrotra: Campus Winner

RELAINCE QUIZ-A-THON

- Aditya Kumar, Anmol Gupta (team): 3rd Position

AIRTEL-D2C QUIZ-A-THON

- ADITYA KUMAR: 2nd

FLIP

- Tanmay Deshpande - Wealth Advisory Certification: AIR 17
- Ankit Jain - Finance and Banking Fundamentals program: AIR 10

Motilal Oswal 'Think Equity think QGLP' contest

- Tanmay Deshpande: Runner-Up

Smart-Beta finance case study competition, IIM Rohtak

- Tanmay Deshpande: Runner-Up

Indus Valley Partners National Case Study Competition

- Avilash Chowdhury: 2nd Runner-Up

Yes Aspire 2017

- Shivam Mehrotra: National Finalist
- Akshat Modi: Scholar

OPJEMS Scholarship 2017

- Rahul Ganatra

Agnitraya 2017, IIM Kashipur

- Men's Cricket Team: Winner

Infusion 2017, IIM Rohtak

- Men's Cricket Team: Winner

Shiv Nadar University

- **MYSTIQUE 2017**, National Level Case Study Competition
- Rajendra Panigrahi: 2nd Position

- **SYNALYST 2017**, National Level Simulation Competition
- Rajendra Panigrahi: Runner-Up

- **EXTERNIX 2017**, National Level Case Study Competition
- Rajendra Panigrahi, Navneet Kumar: National Finalist

- **VIRTUAL COMBAT 2017**, National Level Simulation Competition
- Rajendra Panigrahi: Runner-Up

- **Minimum Viable Product simulation**
- Rajat Jain: Runner-Up

- **IIM Shillong SHRINKHALA 2017**,
- A National Level Case Study Competition
- Navneet Kumar: National Finalist

- **IIM Kashipur MARKAHOLIC 5.0**,
- A National Level Case Study Competition
- Navneet Kumar: National Finalist

- **MDI, Gurgaon Sans Pareil**,
- The Flagship Marketing Event of MDI, Gurgaon
- Anmol Gupta: National Finalist

- **Imperium 2017**, Phalanx held at MDI, Gurgaon
- Himanshu Jatale: National Finalists

- **Table Tennis**
- Rohan Bansal: Gold Medalist

- **Biz Czar**- MDI Gurgaon (Analytical Competition)
- Prakhar Chabra, Rahul Sharma: Finalist

- **Disrupathon** - MDI Gurgaon (Entrepreneurs Ideas)
- Prakhar Chabra, Rahul Sharma: Finalist

Udaan 4.0, IIM Rohtak Ignitus

- B Plan competition
- Anmol Gupta: National Finalist

American Express 'Analyse This' Quiz

- Pratham Mantri: National Winner

Renew Green Quiz conducted by Renew Power

- Himanshu Jatale, Anmol Gupta: National Finalists

IIM Udaipur Headrush

- A National Level Business Quiz
- Seriesh CR: 2nd Position

ISB Hyderabad Pinnacle

- A Business Quiz
- Seriesh CR: National Finalists

Committees and Clubs



While coursework demands much of a student's time, IIM Rohtak also encourages informal interactions through weekly social hours, club events, special interest groups, and other recreational activities.

The learning gained beyond the classroom is as integral a part of student life as is the classroom learning at any business school. Our multifarious student clubs provide abundant opportunities to practice and hone various skills and talents. Our culture is infused with a genuine appreciation of one another and inculcates a style of teamwork and leadership that should put our graduates at the top of recruiters' lists.

Academic Committee

The Academic Committee co-ordinates academic matters with the institute administration and faculty. The class schedules, deadlines, visiting faculty schedules etc. are decided in consultation with the Academic Committee.

Alumni Association

The IIM Rohtak Alumni Association is a registered society under the Society Registration Act of 1861. The association aims to undertake activities contributing towards the advancement of the objectives of the Institute and maintaining the relationship among the alumni of IIM Rohtak.

Cultural Committee

The committee essentially looks to organize various events and activities to bring the student community together and give students a platform to showcase their latent talents. One of the more popular undertakings of the committee was the organization of 'Runsangram', the intra-hostel cricket tournament, based on an IPL-like model.

Election and Audit Committee (ENAC)

It is an elected body by an entire student committee. Main responsibilities include monitoring budget and expenses of various committees by auditing them, conducting all elections involved with the student body and ensuring the selection criteria and the process followed by different committees are unbiased. ENAC, through its work, restores trust and authenticity in fragile situations like conflicts between committees etc.

exploR – The Photography Club

exploR is the official photography club of the institute. The purpose of the club is to document all events associated with IIM Rohtak, conduct workshops for people who are interested in learning the art of photography, conduct competitions for students within the campus, and showcase the work done by each member through a digital exhibition at the end of every term.

FI (Φ) – The Finance & Investment Club

FI brings together all the bright minds pursuing interests in the world of finance. The club provides a forum for the exchange of ideas in the emerging areas of finance. Apart from "*Finanza*", a fortnightly e-zine dedicated to track and analyze the latest events in the financial world, the club provides an excellent platform for preparation for certifications and organising simulation games.

Hospitality Committee

The Hospitality Committee is responsible for managing the affairs of the hostel including deciding menu at the Hostel Mess. The Committee deals with drawing and disbursement of funds for day-to-day Mess expenses, coordinating maintenance and repair of other hostel amenities with the Institute administration etc.

Humane-R – The HR club

Humane- characterizes tenderness, compassion, and sympathy for people; and R stands for Rohtak. The club's philosophy: there is nothing as pure as knowledge. The club aims to promote HR discipline on the campus and outside as well. They do this through the organization of numerous case study competitions, knowledge transfer sessions with industry experts, and article writing competitions.

Industrial Relations & Interaction Cell (IRIC)

IRIC maintains a proactive relationship with the corporate world and employs a variety of means to develop and enhance the link built with the larger business community. It facilitates educational and networking opportunities among industry leaders and members of the IIM Rohtak community by arranging guest lectures, workshops and symposia by eminent personalities.

InQuizire

InQuizire, IIM Rohtak's intra-institute quizzing series, was started in October 2011 with the objective of organizing and coordinating quizzing activity in the institute. In all the editions of InQuizire, many enthusiasts have participated and won prizes. The Facebook page with the name 'InQuizire at IIM Rohtak' is aimed at promoting the quizzing series via social media.

IT Committee (ITCom)

Students IT committee is an interface between Students and Institutes IT Department. The committee takes care of, students' IT related matters (maintenance of Wi-Fi networks, Internet facility, and other IT related matters in the Hostels) and resolves their problems by coordinating with the Institutes IT Department.

ITernity- IT Club

ITernITy is the IT club of IIM-R. It strives to reach the frontiers of the trending technologies and create a platform for some mind-teasing insights into the latest Information Technology. ITernity provides case studies, simulation events and quizzes for its members. The club comes up with newsletters and articles on a monthly basis for the students.

Marque – The Marketing Club

Marque is a platform for interaction among students who are passionate about marketing and want to expand their learning beyond the classroom. A step in this direction is the club newsletter, *Canvas*, which, along with news briefings, publishes articles on evolving marketing practices. Marque subjects members to invigorating rounds of real-life case studies, selling games and marketing /advertising strategies.

Operations Club

IIMR seeks to generate increased interest in the subject and facilitate discussions on important issues on developments and trends in operations research and operations management. Operations Club regularly organises innovative and enriching learning experiences like industrial visits, quizzes, computer-based events, simulation games, and guest lectures by experienced industry personnel.

Placement Committee

The Placement Committee is a student body that has been formed to interact with companies on a continuous basis in order to bring the optimum and best-fit career opportunities to the students of IIM Rohtak for their summer and final placements. It also facilitates prospective employers by organizing institute-industry interactions regularly and providing complete support for arranging placement activities on the campus.

Public Relations Cell

The Public Relations Cell strives to bring IIM Rohtak to the fore through brand building and promotion with a plethora of events at IIM Rohtak, the cell makes sure that every single event gets covered by the media. In order to achieve this objective, it uses electronic, print and television media to the fullest. In short, the PR Cell is the institute's window to the outside world.

Raw-Reader and Writers Club

Readers and Writers (RaW), IIM Rohtak, is a group of Literature Savvy individuals of IIM Rohtak with an aim to build a passion for reading and writing in students. RaW through its various platforms like RaW Scribbles, RaW Comics and RaW originals cuts across different batches of IIM Rohtak by providing an equal platform to all, to share, to learn. RaW Scribbles is a solution for online reading recommendations and more importantly is a Spam-free WhatsApp Group open to IIM Rohtak Fraternity. RaW Comics is for the child inside you, another WhatsApp group to share Happiness with its poster characters and RaW Originals is for those people who have a knack over words, an ability to mould them at their will whose output is a poem or a story.

With a galore of online and offline competitions like caption Mondays, explain it like I am 5 Tuesdays, Lit convos, Spelling Bee and the recent addition Poets of the R- a poetry recitation competition has the motive of keeping the creative juices flowing inside the students. With its recent initiatives, Readers and Writers is also a literature society that helps people in professional branding and spreading their content to people.

"Writers and their readers, readers and their writers - an unbreakable bond - RaW, a reader's society from IIM Rohtak aims to help strengthen that same.

Social Development Projects Cell

The Social Development Projects Cell, or better known as SDP, is the social initiative of the institute. In 7 groups, 30 students have associated themselves with an NGO in Haryana, NCR, and Uttarakhand, spent time with them to understand their operations, and are applying the skills learnt at the institute to better aid them in matters as diverse as marketing, strategic funding, and teacher training.

Sports Committee (SportsCom)

The Sports Committee is responsible for selection and constitution of various teams for different sports like cricket, football, basketball, badminton, swimming etc. These teams are sent for participating in various inter-B School sports events, representing IIM Rohtak. The Committee also holds annual Sports Week at IIM Rohtak, with exciting prizes. There are excellent sporting infrastructure facilities like swimming pool, basketball court, football ground, athletics ground, gymnasium etc. within the campus.

Strategy and Consulting Club (SNC)

The club aims to provide its members with opportunities to participate in consulting projects that acquaint students with contemporary issues in strategic management. The club regularly conducts strategy games, case study competitions and consulting quizzes. The club comes up with newsletters and articles from time to time on industry updates that enrich the knowledge of members of the club.

Student Council

The Student Council acts as an interface with the institute administration to sort out matters that arise between other committees or on matters concerning student welfare.

Supply Chain and Operations Management Club (SCOMC)

The purpose of the Supply Chain & Operations Management Club (SCOMC) is to assist students at IIM-R to gain a broader understanding of the opportunities, career paths, and current issues in supply chain and operations management. It seeks to excite students about supply chain and operations through unique and engaging activities, field visits, and member-driven events.

SCOMC organizes simulation and process analytic games on a regular basis, arranges field visits to understand operations in various sectors like restaurants and manufacturing. It focusses on enhancing the skills and knowledge set of students through plenty of case studies, quizzes and interview counselling.

SWANITI Club

Swaniti is the politics and public policy club of IIM Rohtak. The vision of Swaniti is to sensitize the student community of IIM Rohtak on public policy issues and enable them to become enlightened citizens. Conducting sessions and workshops on public policy is among the core activities of Swaniti. Typically, an expert in the field of public policy is invited to interact with the students and share their insights. Creating content on public policy issues, live projects in the field of public policy, discussions on current public policy issues, and conducting events like YUVA Parliament and Model United Nations are the other major activities of Swaniti.

YUVA Parliament is the flagship event of Swaniti. It is a model parliament event conducted with an objective to sensitize and enhance the democratic consciousness of the youngsters in the nation. Over the last two editions, youngsters from premier institutions from all over India participated and enjoyed the event. YUVA Parliament was covered favorably by well-known media houses.

VOICE Club – Speech Club

The Voice Club Of IIM-R's tagline: "Let your voice be heard" pretty much summarizes the purpose of its existence. It provides a platform where you can VOICE your opinion, argument and aggression (although only in words) on a myriad of topics ranging from placements to

college life and feminism to terrorism. Each voice session has a different flavour with participants presenting prepared speeches as well as extempore. Voice sessions end on a light note when members from the audience come forward to give their opinions on interesting extempore topics. Debates are also organized on a frequent basis by the club to develop the critical thinking skills of participants and the audience.

Events

Academic Events

Inauguration of 2nd year PGP (7th Batch): June 08, 2017



IIM Rohtak inaugurated the second year of the Batch 07 of its flagship Post Graduate Programme in Management (PGP) on June 08, 2017. Mr. Shivinder Mohan Singh, Vice Chairman, Fortis Healthcare was the Chief Guest of the event.

Mr. Shivinder Mohan Singh, in his keynote address, shared his insightful views on career paths, life and journeys one should take in the upcoming years. Mr. Singh shared with the students that the two most powerful words are, 'I am..'. Whatever you write after those words based on your aptitude and conviction would define your career and life. He also informed students on the importance of healthcare sector and opportunities for management students in the healthcare sector.

Prof. Dheeraj Sharma, Director IIM Rohtak in his address said that new academic year brings forth new dawn in the form of challenges and opportunities for the students. The second year in the PGP program for the students is a year of reflection of first-year learnings and choice of specializations that students may end up pursuing for rest of their lives. He talked about the importance of making right choices and the pursuit of those choices with conviction.

There was also a discussion on balancing work and family for future management leaders that IIM-Rohtak is producing and presenting to the corporate worlds.

Induction Programme PGP-08 Batch (2017-19): June 30- July 2, 2017



Indian Institute of Management Rohtak commenced its 3-days induction cum orientation programme from June 30 for the 8th batch of Post Graduate Programme (PGP) of the 2017-19 session.

The event started off with the pledge taken by 262 students to mark their new journey at IIM Rohtak by learning and imbibing the IIM culture and getting mentally prepared for the upcoming academic rigor, which will help them become future management leaders.

Prof. Dheeraj Sharma, Director IIM Rohtak honored and welcomed the distinguished guests Dr. Satya Pal Singh (Former Police Commissioner of Mumbai and Member of Parliament) and Capt. Abhimanyu Singh (Hon'ble Cabinet Minister, Govt. of Haryana). In his keynote address, Capt. Abhimanyu Singh welcomed the newly inducted batch to Rohtak city. He laid stress on the passage of the new journey that is going to take them way forward in life by learning the nuances and skills of management in the span of two competitive years in this august institute. He asserted that IIM Rohtak is on a quest to produce the best of the managers and CEOs in the world.

The second keynote speaker Dr. Satya Pal Singh, motivated the students to be physically fit, mentally alert and socially adjustable. He emphasized that the essence of management is to achieve internal peace. One should be like the Sun, which dispels darkness and illuminates the universe. In order to become a global leader, one must be a path breaker. Dr. Singh educated students that since the world has become a global village, managers must evolve and grow to become global leaders.

Prof. IM Pandey accentuated during panel discussion that IIM culture is very rigorous and fiercely competitive. He mentioned the example of IIM-A, wherein the respect for intellectuals is treated as an institutional ethos. Prof. Pandey highlighted that the domain knowledge developed at an IIM is not only limited to cognitive abilities but effective skills as well. The Idea behind case methodology is to build the comprehension skills of participants and provide them with an opportunity to process, analyze and synthesize a real-life situation from various perspectives. The simulations and business games, a part of the case-based pedagogy, facilitate experiential learning. Lastly, Prof. Pandey advocated that PGDM being a professional course, helps develop a mindset for empathy. He had strongly asserted that the ability to communicate is what professionalism is all about.

The second panelist, Prof. Jagdeep S Chhokar said that new batch has a huge responsibility on their shoulders as institutions are not built in a day. He further added that humility is the most important virtue that builds a great manager. Prof. Chhokar pressed upon the importance of case-based teaching methodology, which facilitates learning from experience and simulation of real-world. The Institute ethos is that students should be participants and teachers should be facilitators. Facilitation of learning is at the heart of IIM pedagogy. On the culture of IIM Ahmedabad, Prof. Chhokar said that the basic mantra is 'Doing the best you can in whatever you do'. The only stupid question is the one that hasn't been asked. Be inquisitive, keep asking questions and learn how to learn.

7th Annual Convocation and Inauguration of New Campus: March 25, 2018



Indian Institute of Management Rohtak hosted its 7th Convocation on 25th March 2018. The event was graced by Hon'ble Vice President of India, Shri. M Venkaiah Naidu as the chief guest along with Prof. Kaptan Singh Solanki, Hon'ble Governor of Haryana, who was the guest of honor. Other dignitaries who graced the occasion were Hon'ble Education Minister of Haryana, Shri. Ram Bilas Sharma, Capt. Abhimanyu Singh, Hon'ble Finance Minister of Haryana, and Sh. Manish Grover, Hon'ble Minister of Haryana for Co-operation, printing and urban bodies. In all, 154 students from PGP and FPM program were graduated.



The new campus of IIM Rohtak spread across 200 acres was also inaugurated by Hon'ble Vice President of India. Phase I of the campus is completed with the state-of-the-art academic block, administrative block, 13 student hostels with all modern amenities, seminar hall, shopping complex and residential accommodation for faculty and staff. Institute will induct its new batch at this alluring campus.

Prof. Dheeraj Sharma, Director IIM Rohtak welcomed the chief guest and guest of honor to their new campus. He shared that 69,000 Sq. Metre of the campus has been constructed in less than a year in below the estimated budget. It is an astonishing record amongst any other educational institutions. He mentioned that IIM Rohtak has been ranked best in management research among second and third generation IIM's. Faculty have published more than 75 research papers in top international journals and conferences in last one year. There was a threefold increase in the faculty size in last one year with the best gender ratio. Institute also increased the batch size by 67%.

Prof. Sharma also informed that IIM Rohtak has launched several online executive programs in the domain of analytics and have trained nearly 1000 executives from private and public sector in last one year. Institute stands best in executive education amongst second and third generation IIM's. Several new programs like ePGPx, Executive Program in Advanced Corporate Finance and eFPM are also launched. These programs will run using the licensed technology of CISCO and other partners. Institute has also initiated research collaborations with faculty from various global universities like University of Namur, Lancaster University, University of Alabama, and CEIBS, Shanghai to share knowledge and bridge the gap across

geographical boundaries.

Management Events

Meet and Greet: May 26, 2017

In a first, Indian Institute of Management, Rohtak held a Meet and Greet ceremony with the students, who got a call from the Institute for admission to the Post Graduate Programme in Management. The event was held at Chelmsford Club, 1 Raisina Road, New Delhi on 27th May 2017. Director IIM Rohtak, Dr. Dheeraj Sharma was present at the venue with some of the esteemed faculty members of the institute.

Students came from as far a place as Chennai and Trivandrum to have a glimpse of the life they were going to lead for the next two years.

This innovative, dynamic approach, coming from the institute increased the zeal among the students, who were quite excited to join and live two years of their life, the IIM way. The session was the brain child of Director, Dr. Sharma, who served as a faculty at the Indian Institute of Management, Ahmedabad, before taking charge of the Rohtak institute in March 2017.

Interactive Session of Dr. Subramanian Swamy, Hon'ble Member of Parliament, Rajya Sabha: July 2, 2017



The Induction programme of the 8th batch of PGP at IIM Rohtak culminated with an interactive session of Dr. Subramanian Swamy, Hon'ble Member of Parliament, Rajya Sabha. The topic of the session was 'Importance of Management perspective in good governance'.

Dr. Swamy asserted that the Governance is marshalling the resources of the nation for the optimal utilization to fuel the growth. For effective management, the first step is listing the objectives and then comes getting your priorities straight. The third step involves strategizing the ways to achieve them, followed by resource mobilization," he added.

"While the Indian education system awards prominence only to the development of cognitive intelligence, other dimensions such as emotional, social, moral and spiritual intelligence are largely disregarded. For holistic development for an individual as well as the nation, it is high time we gave equal emphasis to all these forms of intelligence," observed Dr. Swamy.

Dr. Swamy also talked about the importance of debate and discussion for the right level of risk-taking. He urged students to take an interest in entrepreneurship to facilitate job creation. Risk of entrepreneurship needs to be balanced with benefits arising from entrepreneurship.

In a speech that was equally enlightening and entertaining, he said, “Historically, Indian society has always given equal status to women.” “In Brahma’s cabinet, all important portfolios were held by women: Defence was with Durga, Finance with Laxmi, and Education with Saraswati; only Information Broadcasting was held by a man – Narad Muni,” he laughed.

Director, IIM Rohtak, Prof. Dheeraj Sharma aptly summed up the session with a striking example on the debate of utilitarianism and reductionism. He emphasized that a balance need to be created between the two. That is where the management perspectives align with governance. He also initiated the tradition of taking over of the PGP-08 batch by Chairperson, PGP from Chairperson, Admission at IIM Rohtak.

2nd Film Summit: July 22, 2017



IIM Rohtak continued its tradition of foraying into uncharted territories by organizing the second edition of Film Summit on 22nd July 2017. The event, themed on ‘The Magical Hour’ saw eminent speakers from the film industry address the students of our institute.

The main attraction of the event was the director and co-writer of the movie ‘Newton’, Mr. Amit Masurkar. Newton was India’s official entry for the Oscars 2018, and it has won awards at the Berlin Film Festival and Hongkong Film Festival. He warned against stereotyping the audience based on their occupation, class or gender. Citing the examples of ‘Chak de India’ and ‘Taare Zameen Par’, he said, “When movies based on women’s hockey and a dyslexic boy can become Bollywood hits, you cannot stereotype what the audience likes. Everything depends on how you deliver the story. His previous film, Sulemani Keeda was released in December 2014 and was well received by audiences on the digital platform.

Mr. Anjum Rajabali, screenwriter of Ghulam, Rajneeti and Aarakshan and Mr. Hardik Mehta, writer, director, actor and script supervisor also graced the occasion.

Visit of Hon’ble Governor, Mizoram: July 24, 2017

Hon. Lt. Gen. Nirbhay Sharma, Governor of Mizoram addressed the students at IIM Rohtak on July 24, 2017, where he urged the budding managers to look for strategic business opportunities in the North-East and devise new tools for the same. The theme for the talk was–“Look East Policy: Business and Governance in North-East”.



Emphasizing on the geo-strategic importance of the North-Eastern region, he said, “The Asia-Pacific region encompassing India, China and the South East Asian countries has emerged as the epicenter of the world trade and it is likely to remain so for the next two decades. The North-eastern states lying at the heart of this region has a tremendous role to play in this burgeoning trade.”

Honorable Governor continued, “Although the North-East harbours only 3.1% of our nation’s population, yet it holds power to satiate almost 45% of our nation’s clean energy demands. So, there’s an ardent need to develop long-term solutions for development in this sector focusing on a 1000 km radius with the centre point at North-East.” He further advised the students to develop an interest in rural and specialized group projects in the NE region.

Nobel Laureate Kailash Satyarthi at Dr. Subhash Chandra Show: September 2, 2017

Nobel Laureate, Mr. Kailash Satyarthi, addressed the students at IIM Rohtak along with Dr. Subhash Chandra, Member of Rajya Sabha, on the issue of “child abuse”. Quoting figures to highlight the gravity of the situation, he said, “According to a 2016-17 UN report, 53% of children have been victims of sexual harassment before the age of 18 years.”

Mr. Satyarthi further added that in the year 2016, 15000 cases of child abuses were reported out of which only 10% could be trialled and 90% are still pending. He suggested that “There is an ardent need of special judges in courts especially handling cases related to child abuses wherein speedy trials could be done. Along with it, witness protection should be provided so that people come forward without any fear to help to bring justice to the victims.”



The Show continued with Dr. Subhash Chandra giving his valuable insights to the young management students on how to manage time effectively. He advised the students to achieve work-life integration rather than to strive for work-life balance. He also urged the students to instil within themselves the confidence that can lead them to success.

During the interaction with Dr. Chandra, Prof. Dheeraj Sharma, Director IIM Rohtak said, “Seeking knowledge is an addiction. You can never have enough of it.” “Books are not the only

source of knowledge, life experiences play an even vital role towards increasing knowledge,” he concluded.

1st Management Summit in New Delhi: September 9, 2017



Indian Institute of Management Rohtak organized a Management Summit at Chelmsford Club, New Delhi on 9th September 2017. The theme of the summit, 'Crossroads: Paradox of Choice', attempted to counter the idea that having too many choices is a good thing. The summit was attended by dignitaries from various industry sectors as well as the media.

Allaying fears that AI would replace humans from all jobs, Mr. Vikram Jeet Singh, VP, KPMG, said, "Robotic Process Automation (RPA) is happening, there is no denying that. However, the robots can only do the recreative jobs without tiring. That will allow humans to focus more on value creation. Artificial Intelligence, for sure, is not going to take away all jobs".

"Managers should focus on the core business and build the services around them. Uber's core business is not aggregating cars but transporting a person from place A to B," he continued.

Speaking on the revolution brought about by Reliance Jio in the telecom industry, Mr. Sanjay Maan, (President, North and East region for Enterprise Business at Reliance Communications Ltd.) said, "Till 2008, only four companies were operating in the telecom industry when the government issued licenses to eight more companies. A price war ensued and by the time the market stabilized, Jio happened, resulting in a negative bottom line for all the competing companies ever since."

Social media is becoming increasingly significant in the way people consume news. Mr. Pankaj Doval, Senior Editor at Times of India, was all praise towards this development. "The press might have physical limitations; social media is now bringing to light the happenings even from the obscure places on the planet," he said. When asked about the increasing space devoted to advertorials, Mr. Doval quipped, "I guess people love gossips".

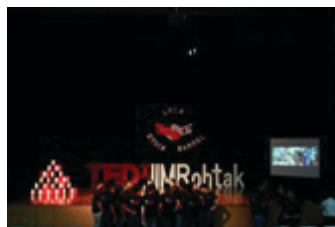
Mr. Himanshu Shekhar Mishra, Editor, NDTV – Government Affairs, spoke about the challenges journalists face. "This is an age in which a journalist has to be correct every single time he chooses to cover news. A single snippet of wrong information and you lose the trust, not only of the audience who consume news but also of your whole office."

Director, IIM Rohtak, Dr. Dheeraj Sharma said, "The purpose of the summit is to facilitate

increased interaction between the academia and the industry. This will help in bringing the curriculum in sync with the industry needs.” He also celebrated the fact that IIM Rohtak is one of the few new IIMs that has ensured a cent percent placement record since its inception in 2009.

TEDx Talk: September 10, 2017

To go ‘all in’ and ‘never give up’ was the core idea at the third edition of TEDx event organized by IIM Rohtak on September 10, 2017. Celebrating the theme of Lock, Stock and Barrel, the eminent invited speakers shared their life experiences wherein they accumulated everything into one single spear point and overcame all barriers to achieve their dreams.



The speakers for the event were Mr. K. Vijay Kumar (retired IPS officer), Dr. Swapna Patkar (author, film producer and entrepreneur), Ms. Kanika Tekriwal (woman behind the innovative concept of “JetSetGo”), Major Vandana Sharma (Kargil war veteran and a corporate leader), Mr. Wajid Khan (Guinness World Record holder nail artist), Mr. Manish Goel (TV actor), S.K. Shahi (Director CSRI) and Waheed Rahman Para (Youth President and spokes-person of J&K PDP).

2nd Management Summit in New Delhi: October 7, 2017



The Indian Institute of Management, Rohtak organized the Second Management Summit at the United Service Institution, New Delhi on 7th October 2017. The theme of the summit was ‘Paradox of Innovation’, focused on how to exploit existing product innovation competencies for a better tomorrow. The summit was attended by dignitaries from various industry sectors as well as the media.

Talking about the investment in innovation, Mr. Venkatesh Sarvasiddhi, Head-Academic Initiatives & Microsoft Innovation Center, said “Microsoft annually invests \$ 8.5 billion on R&D and putting money in R&D is not our only objective. It’s about putting the money in right place through which we can bring the change.” He further told that Microsoft is focusing extensively on transforming the educational curriculum so that the latest technologies are taught to the graduating students.

“The era of cost optimization has arrived and the banking sector also needs to continuously

revive themselves”, said Ms. Rashmi Jahagirdar, Director Technology, Global Head of QA Strategy and Management, Deutsche Bank. “With things being done faster and cheaper, there has been a paradigmatic shift to the Indo – Pacific region due to lower development cost and in the coming years, the focus will shift to the African subcontinent” , she remarked.

Speaking on the impact of innovations on the print media, Mr. Rasul Bailay, Senior Assistant Editor, The Economic Times said, “Earlier we used to print lengthy articles of about 1500 words. But with the advent of technology, youngsters are keener on reading ‘bytes’ of news. The emergence of Twitter, Facebook, news apps has led to the media houses tapping to these newer avenues.”

“We can’t analyse art, it is an expression and in today’s generation, analysis of shows is done using the reach on internet,” said Mr. Adarsh Thottetodi, Creative Director, NDTV. “People are always in search of something new and hence the focus of media has now shifted to shows with independent artists. NDTV is creating platforms for such artists.”

Director, IIM Rohtak, Prof. Dheeraj Sharma concluded the session by telling the importance of innovations. He said, “There are 3 kinds of innovations: – Continuous, discontinuous and disruptive based on the time frame they occur. Today the major economies of the world like Europe and Japan are facing a slowdown because there’s an ardent need of a disruptive disruption. Most of the technologies that we are using today are almost 25-30 years old.”

Management Conclave in Mumbai: November 11, 2017



IIM Rohtak hosted its first Mumbai Management Conclave on Nov 11th, 2017. The purpose of the conclave was to augment the interface between academe and industry for the transformation of the business environment in India. Several industry stalwarts and top academics from IIMs participated in this conclave. The key discussion was around innovation and how it can help transform the business environment specifically and nation in general. More than fifteen industry stalwarts and IIM faculties discussed how innovations could be fostered and commercialized successfully. Among the key invitees who spoke at the event were Sonali Dhawan, Marketing Director P&G, Prabhat Agarwal, CEO Alkem labs, Pia Shome, VP, RBL Bank, Bal Mukand Singh, AVP-HR, HDFC Ergo, and Rajesh Dubey, President Alkem Labs among others. IIM Rohtak is an analytics-focused management institute, and it aims to

document the best practices in nurturing and commercializing innovation for business transformation.

GST being an innovative tax reform was also discussed. Academics and corporate leaders discussed how GST might help transform consumption behavior, business environment, and investment in India. More specifically, Prof. Dheeraj Sharma, Director, IIM-Rohtak said that “GST is an innovation. It is innovation in tax collection and governance. He said new changes in GST are likely to further stimulate consumer demand by cutting inflation, improve investment environment in India, and encourage better tax compliance among traders and small businesses.”

Conclave attendees debated over the immediate usefulness of GST and the implementation challenges. Overall, the summit was a significant step toward developing a better understanding of the role of innovation in business transformation, particularly with a focus on GST. Prof. Dheeraj Sharma, Director, IIM Rohtak said that IIM Rohtak students and faculty are likely to come up with a white paper on GST’s influence on business environment soon.

Nearly fifty students and five faculty members from IIM-Rohtak were involved in the organization of this event that aims to crystalize how innovation in products, services, and governance can act as a catalyst in transforming the economy.

9th Foundation Day celebration: 16th November 2017



IIM Rohtak celebrated its 9th Foundation Day on 16th November 2017. The keynote speaker for the day was Lt. Gen. Syed Ata Hasnain. He warned the students about the nuisance of fake news. “A lie told 1000 times becomes the truth, and there are no proper means to combat this fake news,” he said. “The biggest contribution that IIMs can make towards the army is in communication strategy, a strategy that can make our communication stronger than Inter-Services Public Relations”, he added. In his session, he discussed with the batch about how IIMs can form a strategy in communication to nullify the nuisance created by fake news.

“National security alludes to comprehensive security: economic, social, human, energy and power,” he said while adding, “Any phenomenon that threatens the aspirations of the people of India is also considered a threat to national security.”

Director IIM Rohtak, Prof. Dheeraj Sharma thanked the Lieutenant General for his graceful presence. In his address, he said, “We are members of the Institute of national importance. There should be a larger goal to be achieved over and above the material goal. On this occasion, I urge the students to pledge to contribute to the society. The absence of long-term goal would create an ambiguity when the short-term goal is fulfilled.”

Case Method Workshop: December 2-3, 2017



IIM Rohtak organized a case method workshop on 2nd and 3rd December in Gurgaon, Haryana. The workshop emphasized the value of the case method in the learning process. The case method workshop garnered international participation from countries like Portugal, Nepal among others. More than 50 professors and researchers from IIMs and 25 other business schools participated in this workshop.

The facilitators of the workshop were Prof. Dheeraj Sharma, Director IIM Rohtak, Prof. I. M. Pandey, ex-Director-in-charge of IIM Ahmedabad and Director General of Delhi School of Business and Prof. V. Venkata Rao, Former Professor, IIM Ahmedabad. Stressing the importance of deep-rooted case method pedagogy of teaching followed in IIMs, Prof. Sharma said, “IIMs excel as great institutions because of case pedagogy which sharpens decision-making of its students.” “A typical IIM Rohtak student is exposed to nearly 600 cases in its two-year program,” said Prof. Sharma. Prof. IM Pandey and Prof. VV Rao asserted on the importance of class participation and the significance of facilitating the learning through cases.

The main objective of the workshop was to convey the participants the effective way to teach and write theoretically grounded real business cases. The workshop helped the participants learn how to use case studies to analyse and develop solutions to complex business problems as managers do every day. IIM Rohtak has recently started a case center and a case research journal to further strengthen case based pedagogy

Management Summit 4.0 in New Delhi: December 9, 2017

Indian Institute of Management Rohtak, organized its fourth edition of Management Summit in New Delhi on 9th December 2017. Several industry stalwarts and top academics from IIMs participated in this conference. The event was a congregation of industry leaders for sharing their thoughts, ideas, and experiences with the aspiring business graduates and community.

The key discussion was around the fundamental shift in the way organizations operate with the advent of the Digital Era. Among the key invitees were, Ms. Anjali Raghuvanshi, Chief People Officer at Randstad India, Mr. Parag Agarawal, Senior Vice-President, India Mart, Miss Rashmi Mansharamani, Corporate head, Wave Infratech, Ms Nami Luthra, India Recruitment Head, Boston Consulting Group and Mr. Parijit K Mondal, Business Head, Oriental Aggregates.

The summit was an attempt to understand that with technology and society evolving at an unprecedented pace, an existential threat looms across the business landscape. This edition of Management Summit saw the participants addressing the need for reinventing strategies and practices in pursuit of sustainable value creation for the society. “It affords a unique opportunity to engage with the industry. It is not a monologue, but a dialogue with the students asking questions and interacting with the who’s who of the industry. This gives them an excellent platform to gain practical knowledge”, said Prof Dheeraj Sharma, Director IIM Rohtak.

UDAAN 4.0: December 10, 2017



IIM Rohtak organized the fourth edition of Udaan, Annual Entrepreneurship Summit of the institute was held on 10th December, 2017. The theme of the event was Entrepreneurship – The Engine of Inclusive Growth. Udaan brings entrepreneurs from diverse areas with an aim to stimulate the zest for start-ups among the students. It is a mega fair of opportunities, where ideas, innovations, and experiences are showcased.

Prof. S. Ramakrishna, Professor of Entrepreneurship, CEIBS was the keynote speaker at the summit. He discussed the problem of illiteracy in our country. Nitin Jain, Co-founder, Head of Sales, OfBusiness and Ms. Anoushka Adya, Founder – Di-Mentions Studios were the guest of honours for the event.

A national B-plan competition was also held in the Udaan and teams from all the premier B – schools like IIM Ahmedabad, IIM Kashipur, IIM Nagpur etc. participated in the same.

Infusion'18: January 12-14, 2018



Infusion'18, the annual flagship fest of IIM Rohtak, was organized from January 12 to 14, 2018. The fest saw students coming from more than 20 premier institutes of the nation including IIM Kashipur, IIFT, FMS, NIT Kurukshetra, with a total footfall of 2000+ from all the corners of the nation. Among the star attractions were the popular Indian rock band from Delhi, The Local Train, and the 'sword swallower' Irishman, Murray Molloy.

This year's theme was, 'Exceptional, Exciting and Enthralling' and the events like Yuva Parliament, Mr. and Miss Infusion, Marketing Ace, Smart Beta and a plethora of other sports, cultural and management events surely justified the theme.

Alumni Meet: January 21, 2018



The fourth Annual General Meeting of the Alumni Association, Aluminati 4.0, was held on 21st January 2018. The meet was graced by alumni right from the very first batch to some of the recent ones, along with Prof. Dheeraj Sharma, Director IIM Rohtak and Dr. Satyendra Kumar Gupta, Chairperson, Student and Alumni affairs, IIM Rohtak and other faculty members. The

guest panel included Mr. Sonjai Kumar, a certified risk professional from Institute of Risk Management, London; Mr. Rupak Agarwal, an accomplished CEO and ICF accredited coach and Mr. Ankur Dhawan, Chief Investment Officer of PropTiger.com.

The theme of the event was “The New in the New IIMs.” Each of the panelists gave their valuable insights on how IIM Rohtak can create a niche for itself. Speaking about the plethora of opportunities for MBA students, the panelists advocated that new IIMs can focus on the demand of the market and design their courses in accordance with it.

They also suggested that new IIMs can increase their visibility in the industry through live projects by asking companies for the problems they face and provide solutions accordingly.

Other Events

International Day of Yoga: June 21, 2017

In compliance with the Government directions, the Institute celebrated International Day of Yoga on June 21, 2017, with wide participation of faculty members, staff members and students. Yoga instructor demonstrated some yogic postures along with Vedic recital. All members of the Institute also performed the Yoga exercises along with the Yoga teacher.

National Handloom Day: August 7, 2017

Celebrating National Handloom Day at IIM Rohtak, the chief guest Prof. Dheeraj Sharma, Director IIM Rohtak, emphasized the fact that the handloom weaving is one of the largest economic activities after agriculture providing direct and indirect employment to more than 43 lakh weavers and allied workers with 24 lakh looms currently operating across the country.



Mr. Rajesh Arora, Nodal Officer, National Centre for Textile Design, said that in the year 2015-16 exports of handloom industry reached around USD 360 million with its products finding markets in countries like USA, Italy, Australia, Germany etc. He mentioned about the various welfare schemes like Mahatma Gandhi Bunkar Bima Yojna, Kabir Puraskar Scheme etc. introduced by the government for the encouragement of handloom weavers. He also mentioned that the government has started weaver service centres, and credit facilities to promote continuous growth of the handloom industry.

71st Independence Day Celebrations: August 15, 2017



IIM Rohtak celebrated the 71st Independence Day with great fervour. The celebrations begun with flag hoisting by Prof. Dheeraj Sharma, Director of IIM Rohtak. Followed by an enthusiastic chorus of national anthem by the IIM Rohtak fraternity. Various cultural events were also organised by the Cultural Committee of IIM Rohtak on this occasion.

Hindi Pakhwara Celebrations: 4 to 18 September 2017

IIM Rohtak organized a Hindi Pakhwada from 4th September to 18th September '17. All the members of the institute wholeheartedly participated in all the events organized during the Pakhwada. The closing ceremony for the same was held on 26th September 2017.



Prof. Sharma addressing the gathering at the closing ceremony advocated for preserving Hindi language, and stated that we should play an active role in this context. He substantiated with an example that for saving any language, it's imperative that people have a feeling of belongingness for that language as well as that region. The attraction of the event was the poetry recitation by Dr. Rama Shankar Yadav.

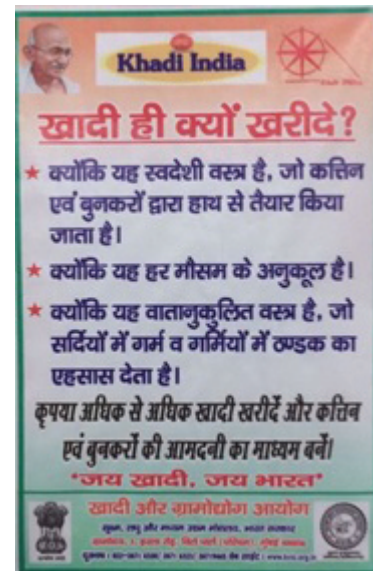
Promoting Khadi on Gandhi Jayanti: September 28, 2017

“The soul of India lives in its villages,” declared Mahatma Gandhi at the beginning of the Twentieth century. He insisted that hand-spinning is the central industry that must engage our attention if we are to re-establish the village home.

Ahead of the Mahatma's 148th birth anniversary, Indian Institute of Management Rohtak joined the initiative to promote Khadi. On Thursday, 28 September 2017, the institute invited

the Khadi Ashram secretary and his team to showcase Khadi and related items encouraging the students to adopt the fabric.

Director IIM Rohtak, Professor Dheeraj Sharma said, “For our nation to become a true superpower, we must have a strong identity. Khadi is a very important ingredient of our national identity. Hence, for us to do well economically and intellectually, in our efforts to become a superpower, we must nurture our identity by supporting our Khadi Udyog.”



The village industries produce, or Gramodyog, grew by 24% in the fiscal year 2016-17, with Khadi products sales growing by 33 percent to reach Rs. 2005 crore during the same period. The Khadi and Village Industries Commission (KVIC) has now set a target of more than doubling khadi sales to Rs 5,000 crore by 2018-19.

Mini Marathon organized for PEACE: November 5, 2017



IIM Rohtak organized the 7th mini-marathon, its flagship event on 5th November 2017. The message sent by the students this year was PEACE—Perseverance, Empathy, Advocacy, Calmness and Equality. The event saw the participation of more than 2500 people. The highlight of the event was the presence of Mr. Atul Wassan, commentator and former cricketer, Mr. Jass Arora, famous model, and actor, Ms. Deepika Patel, Commonwealth Games Gold Medalist Shooter, Ms. Gurmeet Kaur, Arjuna Award Winner and Mr. Neeraj Kansal, GST commissioner.

The event comprised of a 10 km run for adults, a 5 km run for girls, a 5 km run for boys and a 3 km run for children below 12 years. Over the years, Mini-marathon has witnessed whole-

hearted participation from people all over the nation, and the 2017 marathon saw a footfall of more than 6500 people from all the nooks and corner of the country.

Republic day: January 26, 2018



IIM Rohtak celebrated the 68th Republic Day with its grandeur. All professors and students of the institute bowed down to their motherland and tricolor by registering their presence. Prof. Dheeraj Sharma, Director, IIM Rohtak, hoisted the flag followed by colorful cultural programs presented by the students.

While addressing the students, Prof. Sharma said, "IIM Rohtak is not only setting standards in the field of management research, but it is also a beautiful example to realize the unity of power in our country."

Farewell of PGP batch 07: January 31, 2018



“Every meeting led to a parting, and so it would, as long as life was mortal. In every meeting, there was some of the sorrow of parting, but in everything parting, there was some of the joy of meeting as well.”

With heavy hearts and a smile on each face, IIM Rohtak bid its goodbyes to the 7th PGP batch. With the two-year long journey coming to an end, the junior batch organized a farewell party for their beloved seniors on 31st of January 2018. The event saw various cultural performances by both the batches that included a dance performance, a band performance, followed by a distribution of awards and tags to the 07 batch.

Prof. Dheeraj Sharma, Director IIM Rohtak addressed the students, wishing the Proud Managers success in days to come.

PUBLICATIONS FROM FACULTY

(Journal articles)

April 2017 to March 2018

Dr. Agam Gupta

Sharma, Divya; **Gupta, Agam**; Mateen, A. and Pratap, S. "Making sense of the changing face of Google's search engine results page: An advertiser's perspective." *Journal of Information, Communication and Ethics in Society (Emerald)* 16, no. 1 (Jan-Mar 2018): 90-107.

Dr. Amol Singh

Chauhan, Ankur; **Singh, Amol** and Jharkharia, Sanjay "An interpretive structural modeling (ISM) and decision-making trail and evaluation laboratory (DEMATEL) method approach for the analysis of barriers of waste recycling in India." *Journal of the Air & Waste Management Association (Taylor & Francis)* 68, no. 2 (8 January 2018): 100-110.

Chauhan, Ankur; **Singh, Amol** "Modelling the drivers of healthcare waste management in India: A policy perspective" *Management of Environment Quality: An International Journal (Emerald)* 29, no. 3(2018): 1-13

Trivedi, Ashish and **Singh, Amol**. "Prioritizing emergency shelter areas using hybrid multi-criteria decision approach: A case study." *Journal of Multi-Criteria Decision Analysis (Wiley)* 24, no.3-4(May-August 2017): 133-145.

Trivedi, Ashish and **Singh, Amol**. "A hybrid multi-objective decision model for emergency shelter location- relocation projects using fuzzy analytic hierarchy process and goal programming approach." *International Journal of Project Management (Elsevier)* 35, no. 5 (July 2017): 827-840.

Chauhan, Ankur and **Singh, Amol**. "An ARIMA model for the forecasting of healthcare waste management in the Garhwal region of Uttarakhand (India)" *International Journal of Service Operations and Informatics (Inderscience)* 8, (July- Dec 2017): 352-366.

Dr. Arpita Khare

Dixit, S.; Badgaiyan, A. J. and **Khare, Arpita** "An integrated model for predicting consumer's intention to write online reviews" *Journal of Retailing and Consumer Services (Elsevier)*: (Available online 1 November 2017). DOI: <https://doi.org/10.1016/j.jretconser.2017.10.001>

Khare, Arpita and Pandey, S. K. "Role of green self-identity and peer influence in fostering trust towards organic food retailers" *International Journal of Retail & Distribution Management (Emerald)* 45, no.9 (Sep 2017): 969-990

Sarkar, S. and **Khare, Arpita** "Moderating effect of price perception on factors affecting attitude towards online shopping" *Journal of Marketing Analytic (Springer)* 5, no.2 (July 2017): 68-80.

Khare, Arpita and Sadachar, Amrut. "Green apparel buying behavior: A study on Indian youth." *International Journal of Consumer Studies (Wiley)* 41, no.5 (3 May 2017): 558-569.

Varshneya, Geetika; Das, Gopal and **Khare, Arpita** "Experiential value: A review of research methods." *The Marketing Review (Westburn)* 17, no. 2 (1 June 2017):179-197.

Prof. Atanu Rakshit

Anand, Oshin, Srivastava, Praveen Ranjan and **Rakshit, Atanu**. "Quantifying the influence of consumer reviews via text analysis." *Journal of Digital and Social Media Marketing (Henry Stewart Publications)* 5, no. 4 (Winter 2017-18): 391-402.

Anand, Oshin; Srivastava, Praveen Ranjan and **Rakshit, Atanu** "Assessment, implication, and analysis of online consumer reviews: A literature review." *Pacific Asia Journal of the Association for Information (AIS)*, 9, no.2 (June 2017):43-74.

Prof. Dheeraj Sharma

Sharma, Dheeraj; Verma, Varsha and Sharma, Subhash "Examining need for uniqueness in emerging markets" *Marketing Intelligence & Planning (Emerald)* 36, no. 1 (Jan/Feb. 2018): 17-31.

Kumar, Anand; Roy, Debjit; Verter, Vedat and **Sharma, Dheeraj** "Integrated fleet mix and routing decision for hazmat transportation: A developing country perspective." *European Journal of Operational Research (Elsevier)* 264, no. 1 (Jan 2018): 225-238.

Dr. Divya Sharma

Sharma, Divya; Gupta, Agam; Mateen, A. and Pratap, S. "Making sense of the changing face of Google's search engine results page: An advertiser's perspective." *Journal of Information, Communication and Ethics in Society (Emerald)* 16, no. 1 (Jan- Mar 2018): 90-107.

Dr. Gopal Das

Das, Gopal and Varshneya, Geetika. "Consumer emotions: Determinants and outcomes in a shopping mall." *Journal of Retailing and Consumer Services (ScienceDirect)* 38, (Sep 2017): 177-185.

Varshneya, Geetika; **Das, Gopal** and Khare, Arpita "Experiential value: A review of research methods." *The Marketing Review (Westburn)* 17, no.2 (1 June 2017): 179-197.

Dr. Koustab Ghosh

Ghosh, Koustab. "How and when do employees identify with their organization? Perceived CSR, first-party (in)justice, and organizational (mis)trust at workplace." *Personnel Review (Emerald)* 47 no. 5, (Feb 2018):1157-1175, DOI <https://doi.org/10.1108/PR-08-2017-0237>

Busse, Ronald; Kwon, Seungwoo; Klomp, Hans-Arno; **Ghosh, Koustab** and Warner, Malcolm "Toward a "meaningful self" at the workplace: Multinational evidence from Asia, Europe and North America." *Journal of Leadership and Organizational Studies* (Sage) 25, no. 1 (Feb 2018): 63-75

Ghosh, Koustab and Khatri, N. "Does servant leadership work in hospitality sector: A representative study in the hotel organizations." *Journal of Hospitality and Tourism Management* (Elsevier) xxx (Oct 2017): 1-11.

Dr. Mahua Guha

Kagzi, M. and **Guha, M.** "Does board demographic diversity influence firm performance? Evidence from Indian Knowledge Intensive firms" *Benchmarking: An International Journal* (Emerald), 25, no. 3 (Jan 2018): 1028-1058

Kagzi, Muneza and **Guha, Mahua** "Board demographic diversity: A review of the literature." *Journal of Strategy and Management* (Emerald) 11, no. 1 (Mar. 2018): 33-51.

Dr. Malay Biswas

Biswas, Malay. "Mangalore air disaster: Learning for organizational leadership." *Indian Journal of Industrial Relations* (SRC) 52, no.4 (April 2017): 585-596.

Biswas, Malay. "When not investing in formal R&D, how do they manage innovative capacity? Evidence from Indian manufacturing firms" *International Journal of Innovation and Learning* (Inderscience) 22, no.3 (Oct-Nov 2017): 353-384.

Dr. Nirmalya Bandyopadhyay

Bandyopadhyay, Nirmalya. "Exploring the link between impulsive buying tendency, self-esteem, and normative influence: A structural equation model" *International Journal of Indian Culture and Business Management* (Inderscience) 15, no.1 (July 2017): 23-37.

Dr. Praveen Ranjan Srivastava

Panigrahi, R. and **Srivastava, Praveen Ranjan.** "Tweeting continuing education: A twitter mining on massive open online courses." *International Journal of Strategic Decision Sciences* (IGI) 9, no.1 (Mar 2018): 79-101.

Panigrahi, Ritanjali and **Srivastava, Praveen Ranjan.** "Bridging the rigour-relevance gap in management research through collaboration: An empirical investigation and implications" *International Journal of Indian Culture and Business Management* (Inderscience) 16, no.2 (Mar 2018): 156-169.

Anand, Oshin, **Srivastava, Praveen Ranjan** and Rakhit, Atanu. "Quantifying the influence of consumer reviews via text analysis" *Journal of Digital and Social Media Marketing* (Henry Stewart Publications) 5, no. 4 (Winter 2017-18): 391-402.

Anand, Oshin; **Srivastava, Praveen Ranjan** and Rakshit, Atanu “Assessment, implication, and analysis of online consumer reviews: A literature review.” Pacific Asia Journal of the Association for Information (AIS), 9, no.2 (June 2017):43-74.

Dr. Rojers P Joseph

Joseph, Rojers P. “Digital transformation, business model innovation and efficiency in content industries: A Review” The International Technology Management Review (Atlantis), 7, no. 1(Mar 2018):59-70.

Khanra, Sayantan and **Joseph, Rojers P.** “Predicting bank performance using credit scoring models: A study in India.” The Empirical Economics Letters (EEL) 16, no. 4 (April 2017).

Dr. S. K. Pandey

Khare, A. and **Pandey, S. K.** “Role of green self-identity and peer influence in fostering trust towards organic food retailers” International Journal of Retail and Distribution Management (Emerald) 45, no.9 (Sep. 2017): 969-990.

Pandey, S. K.; Wali, O. P. and Chandra, Rajan “Utilization and factors of non-utilization of export incentives: A cross-sectional empirical study of Indian exporters.” Journal of Asia Business Studies (Emerald) 11, no.4 (Oct-Dec 2017): 434-450.

Prof. Sanjay Jharkharia

Das, Chiranjit and **Jharkharia, Sanjay.** “Low carbon supply chain: A state-of-the-art literature review.” Journal of Manufacturing Technology and Management (Emerald) 29, no. 2 (Jan 2018): 398- 428.

Chauhan, Ankur; Singh, Amol and **Jharkharia, Sanjay** “ An interpretive structural modeling (ISM) and decision-making trail and evaluation laboratory (DEMATEL) method approach for the analysis of barriers of waste recycling in India.” Journal of the Air & Waste Management Association (Taylor & Francis) 68, no. 2 (8 January 2018): 100-110.

Dr. Shirsendu Nandi

Nandi, Shirsendu. “Analysing and managing channel risk for return policy contracts with warranty” International Journal of Business Forecasting and Marketing Intelligence (Inderscience)3, no. 2 (Apr-June 2017): 185-200.

Dr. Sumedha Chauhan

Chauhan, Sumedha; Jaiswal, M.; Rai, S.; Motiwalla, L. and Pipino, L. “Determinants of adoption for open source office applications: A plural investigation.” Information Systems Management (Taylor & Francis) 35, no.2 (Mar 2018): 80-97

Chauhan, Sumedha; Mukhopadhyay, S. and Jaiswal, M. "The adoption of mobile app for B2C

transaction in platform marketplace: An empirical examination of key drivers" Journal of Information Technology case and Application Research (Mar 2018) 1-14. (Online available) DOI: <https://doi.org/10.1080/15228053.2018.1453338>

Dr. Venkatesh Murthy

Murthy, Venkatesh; Paul, Bino and Datta, Susanta "Working and living conditions of women domestic workers: Insights from a survey." Indian Journal of Industrial Relations (JSTOR) 53, no. 3 (Jan 2018): 390-403.

Ahuja, Deepti and **Murthy, Venkatesh**. "Social cyclicity in Asian countries" International Journal of Social Economics (Emerald) 44, no. 9 (Oct 2017): 1154-1165

Paul, Bino GD; Achar, Anantha Padhmanabha; Muniyoor, Krishna and **Murthy, Venkatesh** "What determines the performance of small business units?: Insights from a jewellery cluster" Journal of Workplace Learning (Emerald) 29, no. 6 (Oct-Nov 2017): 447-472.

Newspaper Articles & Interviews 2018

Yadav, Rama Shankar. "Why privatising IIMs will have grave repercussions?" DNA India, March 5, 2018.

Sharma, Dheeraj. "The key to winning elections" DNA India, January 13, 2018

2017

Sharma, Dheeraj. "Agenda setting in political campaign management" News 18, December 9, 2017

Sharma, Dheeraj. "A case of perceived realism" DNA, December 03, 2017.

Sharma, Dheeraj. "Innovative curriculum: The need of the hour" Careers 360, November 29, 2017 (Interview)

Sharma, Dheeraj and Ramakrishnan TS. "Is PM Modi's bullet train project economically viable?" Hindustan Times, September 21, 2017.

Sharma, Dheeraj. "11.1% overcrowded, Punjab jails need to go London way" The Times of India, June 27, 2017.

Sharma, Dheeraj. "IIM Bill: Give academic freedom importance" The Tribune, June 8, 2017

Sharma, Dheeraj. "Job creation is superior to job seeking" The Times of India, May 21, 2017 (Interview).

PUBLICATIONS FROM FACULTY

(Conference papers and others)

Apr 2017- Mar 2018

Dr. Agrata Pandey

Pandey, Agrata and Nambudiri, R. "Coping with destructive leadership: Perceived external prestige as moderator." Indian Academy of Management Conference (INDAM) held during December 18-22, 2017 at Indian Institute of Management Indore, India.

Irum, A. and **Pandey, Agrata** "Detachment from work a necessity when high workload and abusive supervision affect well-being" 11th ISDSI International Conference held during December 27-30, 2017 at Indian Institute of Management Tiruchirappalli, India.

Dr. Amol Singh

Chauhan, Chetna and **Singh, Amol**. "Overcoming barriers to adoption of industry 4.0 in Indian manufacturing SMEs: An interpretive structural modelling and graph theory matrix approach based model." PAN IIM WMC 2017 held during December 14-17 2017 at Indian Institute of Management Lucknow.

Dr. Anish Purkayastha

Purkayastha, Anish. "Internationalization of emerging market firms: A dynamic managerial capability perspective." Academy of Management Annual Conference held during August 4-8, 2017 at Atlanta, USA.

Purkayastha, Anish. "Business group, entrepreneurial orientation & internationalization: An Attention based perspective." Academy of Management Annual Conference held during August 4-8, 2017 at Atlanta, USA.

Purkayastha, Anish. "A networks approach to the understanding internationalization of business group affiliated firms." Academy of Management Annual Conference held during August 4-8, 2017 at Atlanta, USA.

Dr. Archit V. Tapar

Tapar, A. V., Sadh, A., Billore, A., & Mishra, A. "Role of Anthropomorphism on Consumers' Brand Evaluation: An Examining under Negative Publicity." Dallas SCP Conference held during February 15-17, 2018 at Texas. USA.

Tapar, A. V., Trivedi, S., & Tiwari, V. "Exploring Role of Technology in Satisfaction-Experience Relationship for Solo Traveller." 5th Biennial Indian Academy of Management Conference held during December 2017 at Indian Institute of Management Indore, India.

Dr. Arpita Khare

Sarkar, S. and **Khare, Arpita**. "Consumer perceived ethics of mobile retailers: A scale development study." 31st Australian and New Zealand Academy of Management (ANZAM) Conference held during December 5-8, 2017 at RMIT University City Campus, Melbourne, Australia.

Dr. Divya Sharma

Sharma, Divya and Saha, B. "Multi-spatiality of social media platforms: The enactment of trust in fluid space." Proceedings of International Conference on Information Systems held during December 10-13, 2017 at Seoul, South Korea.

Sharma, Divya and Saha, B. "Social media affordances: From critical realism to process philosophy." IFIP WG8.2 Organizations and Society in Information Systems (OASIS) Workshop held during December 9, 2017, at Seoul, South Korea.

Dr. Kaushal Kishore

Kishore, Kaushal. "Dynamic tax competition, home bias and the gain from non-preferential agreements" 13th annual conference on growth and development held during December 18-20, 2017 at ISI, New Delhi.

Dr. Koustab Ghosh

Ghosh, K. and Gaur, A. "Microfoundations of knowledge acquisition and subsidiary performance: Role of subsidiary strength, initiatives, and absorptive capacity." AMJ Idea Development Workshop held during February 17-18, 2018 at IIM Bangalore.

Irum, A.; Patky, J. and **Ghosh, K.** "The rise of PVR: Redefining the growth from institutionalism and resource dependence perspective." National Conference-Managing Change in Evolving Economic Scenario held during December 5-6, 2017 at MDI, Gurugram, India.

Mishra M.; Ranjan S. and **Ghosh K.** "Maggi ban in India: A resource dependence stakeholder perspective." Indian Academy of Management Conference held during December 18-20, 2017 at IIM Indore.

Dr. Mahua Guha

Kagzi M. and **Guha M.** "Does board demographic diversity influence firm's strategic orientation? Evidence from Indian Knowledge-Intensive Firms" 5th PAN-IIM World Management Conference held during December 14-16, 2017 at IIM Lucknow.

Dr. Manas Tripathi

Tripathi, Manas. "Assessing the severity of information privacy breach" 5th PAN-IIM World Management held during Dec 14-16, 2017 at IIM Lucknow.

Dr. Peeyush Pandey

Kumar, Patanjali and **Pandey, P.** “Integrating green and social innovation in apparel supply chain using coordination with contracts” Functional Textiles & Clothing Conference held during February 9-11, 2018 at Delhi.

Pandey, P.; Gajjar, H. and Shah, B. “Comparison of various workforce policies for retail store workforce scheduling problem” INFORMS Annual Meeting held during October 22-25, 2017 at Houston, Texas USA.

Pandey, P. “A fuzzy interval approach for the mitigation of bullwhip effect in the supply chain” INDAM held during December 18-20, 2017 at IIM Indore.

Kumar, P. and **Pandey, P.** “Green and Socially responsible supply chain coordination using revenue sharing and wholesale contracts in the three-echelon system.” 17th Consortium of Students in Management Research (COSMAR) held during November 20-21, 2017 at IISc Bangalore.

Dr. Praveen Ranjan Srivastava

Eachempati, Prajwal; Kumar Patanjali and **Srivastava, P. R.** “Digitization: A self-imposed agony or inflicted agony.” 5th PAN IIM World Conference held during December 14-16, 2017 at IIM Lucknow

Eachempati, Prajwal and **Srivastava, P. R.** “Systematic literature review of big data analytics” ACM SIGMIS Conference on Computers and People Research held during June 21-23, 2017 at Bengaluru.

Eachempati, P. and **Srivastava, P. R.** “Validating impact of investor sentiment on stock prices” 5th PAN-IIM World Management Conference held during December 14-16, 2017 at IIM Lucknow.

Eachempati, P. and **Srivastava, P. R.** “Impact of investor sentiment on stock price” 5th International Conference on Business Analytics and Intelligence held during December 11-13, 2017 at IIM Bangalore.

Eachempati, P. and **Srivastava, P. R.** “Impact of Derivative Trade ban on Reliance stocks-A case study” DCAL conference held in December 11-13, 2017 at IIM Bangalore.

Dr. Rojers P Joseph

T M, Arun; **Joseph, Rojers P.** and Akram, Manzoor UI. “Women and business – does top manager gender effect firm innovation.” International Conference on Entrepreneurship and Family Business held during January 8-10, 2018 at Indian Institute of Technology, Bombay.

Joseph, Rojers P; Khanra, Sayantan and Murthy, Venkatesha “The Companies Act 2013 and E-Governance in India: A Review.” 5th PAN-IIM World Management Conference held during

December 14-16, 2017 at IIM Lucknow.

T M, Arun and **Joseph Rojers P** “Women in business - does CEO gender in emerging market SMEs matter?” International Conference on Strategies in Volatile and Uncertain Environment for Emerging Markets held during July 14-15, 2017 at Indian Institute of Technology Delhi.

Dr. S.K. Pandey

Mishra, M. and **Pandey, S.K.** “Coping with incivility: The role of organizational civility climate in predicting employee responses to incivility” Management Doctoral Colloquium (MDC & VRS, 2018) held during March 14-15, 2018, at VGSOM, IIT Kharagpur

Patel, S.S. and **Pandey, S. K.** “Is research in Marketing "relevant" for managers? A scientific inquiry” held during Feb 23- 24, 2018, at Ph.D. Consortium conducted by SJMSOM, IIT Bombay.

Patel, S.S. and **Pandey, S. K.** “Determinants of willingness to pay for traditional bundles” held during Feb 23- 24, 2018 at Ph.D. Consortium conducted by SJMSOM, IIT Bombay

Prof. Sanjay Jharkharia

Das, Chiranjit and **Jharkharia, Sanjay.** “Effect of lead time variability on transport mode selection under emissions constraint” 5th PAN IIM World Management Conference held during December 14-16, 2017 at IIM Lucknow.

Das, Chiranjit and **Jharkharia, Sanjay.** “An analytical model for low carbon supplier development” INFORMS Annual Meeting held during October 22-25, 2017 at Houston, Texas, USA.

Dr. Satyendra Kumar Gupta

Ange, James B; Fredriksson, Per G and **Gupta, Satyendra Kumar,** “Soil quality and colonization” Royal Economic Society Conference, March 27, 2018 at Brighton (University of Sussex), UK

Ange, James B; Fredriksson, Per G and **Gupta, Satyendra Kumar** “Agricultural suitability and colonization choices” Annual Conference on Economic Growth and Development held during December 18-20, 2017 at ISI, Delhi.

Dr. Shirsendu Nandi

Nandi, Shirsendu. “Optimization alignment of production level, quality and warranty contract for return policy” INFORMS 2018 Optimization Society Conference, March 22 – 25, 2018 at Denver, Colorado.

Rathore, Himanshu and **Nandi, Shirsendu.** “The future of Indian aviation network in the wake of a prospective carbon tax regime” INFORMS Annual Meeting held during October 22-25,

2017 at Houston, Texas, USA.

Dr. Venkatesh Murthy

Joseph, P Rojers; Khanra, Sayantan and **Murthy, Venkatesh** “The Companies Act 2013 and E-Governance in India: A review.” 5th PAN-IIM World Management Conference held during on December 14-16, 2017 at IIM Lucknow.

Book Chapters/Lecture Notes**2017**

Eachempati, P. and **Srivastava, P. R.** “Personalized Indian B-school counsellor system: A rational approach” Information and Communication Technology for Intelligent Systems (ICTIS) 1, (2017): 59-67.

Srivastava, Praveen Ranjan. “Path generation for software testing: A hybrid approach using cuckoo search and bat.” The algorithm in Nature-Inspired Computing and Optimization, (Springer), March 2017: 409-424.

Cases & Teaching Notes**2018**

Gupta, Ashish, and **Pandey, S. K.** “The Drug Dilemma” Case No. IIMR-C1-01/2018: (IIM Rohtak Case Repository)

Gupta, Ashish, and **Pandey, S. K.** “The Drug Dilemma” Teaching Note No. IIMR-TN1-01/2018: (IIM Rohtak Case Repository)

Ghosh, Koustab “Who Will Win This Game (A)” Case No. IIMR-C2-01/2018: (IIM Rohtak Case Repository)

Ghosh, Koustab “Who Will Win This Game (A)” Teaching Note No. IIMR-TN2-01/2018: (IIM Rohtak Case Repository)

Rana, Avnish and **Pandey, S. K.** “Mobonik” Case No. IIMR-C3-01/2018: (IIM Rohtak Case Repository)

Rana, Avnish, and **Pandey, S. K.** “Mobonik” Teaching Note No. IIMR-TN3-01/2018: (IIM Rohtak Case Repository)

Singh, Amol, and **Ghosh, Koustab** “Understanding Opinion Polls (Part A)” Case No. IIMR-C4-01/2018: (IIM Rohtak Case Repository)

Singh, Amol, and **Ghosh, Koustab** “Understanding Opinion Polls (Part A)” Teaching Note No. IIMR-TN4-01/2018: (IIM Rohtak Case Repository)

Yadav, Rama Shankar; Sharma, Dheeraj; Srivastava, Praveen Ranjan; Sharma, Anand; and Singh, Vijay Lakshmi, “Little Leaf Convent School: A Case on Talent Management” Case No. IIMR-C5-01/2018: (IIM Rohtak Case Repository)

Yadav, Rama Shankar; Sharma, Dheeraj; Srivastava, Praveen Ranjan; Sharma, Anand; and Singh, Vijay Lakshmi, “Little Leaf Convent School: A Case on Talent Management” Teaching Note No. IIMR-TN5-01/2018: (IIM Rohtak Case Repository)

Murthy, Venkatesh “A Political Drama-Indu Sarkar and CBFC” Case No. IIMR-C6-01/2018: (IIM Rohtak Case Repository)

Murthy, Venkatesh “A Political Drama-Indu Sarkar and CBFC” Teaching Note No. IIMR-TN6-01/2018: (IIM Rohtak Case Repository)

Srivastava, Praveen Ranjan; Yadav, Rama Shankar; Sharma, Anand, and Eachempati, Prajwal “The ‘Human Morale’ Optimization Problem: The Case of MicraFinance Ltd.” Case No. IIMR-C7-01/2018: (IIM Rohtak Case Repository)

Srivastava, Praveen Ranjan; Yadav, Rama Shankar; Sharma, Anand and Eachempati, Prajwal, “The ‘Human Morale’ Optimization Problem: The Case of MicraFinance Ltd.” Teaching Note No. IIMR-TN7-01/2018: (IIM Rohtak Case Repository)

Goswami, Sunil and **Pandey, S.K.** “Karbonn Mobiles Bidding for Government Tender” Case No. IIMR-C8-03/2018: (IIM Rohtak Case Repository)

Goswami, Sunil and **Pandey, S.K.** “Karbonn Mobiles Bidding for Government Tender” Teaching Note No. IIMR-TN8-03/2018: (IIM Rohtak Case Repository)

Pandey, P and Sengupta, T “Gokuldhaam Society: a case on transportation planning”, Emerald Emerging Markets Case Studies, (2018) , DOI <https://doi.org/10.1108/EEMCS-06-2017-0162>

Dutta, Swarup Kumar, and **Joseph, Rojers P.** “Guardian lifecare: Customer Centricity as a Value Proposition.” Ivey Case. (May 18, 2017).(Case+ Teaching note)

Technical Note

2018

Pandey, S.K. “Research Design- A Technical Note” Technical Note No. IIMR-TECH.N1-03/2018: (IIM Rohtak Case Repository)

PUBLICATIONS FROM FPM STUDENTS

(Journal articles)

Apr 2017- Mar 2018

Ahuja, Deepti and Murthy, Venkatesh. "Social cyclicity in Asian countries" International Journal of Social Economics (Emerald) 44, no. 9 (2017): 1154-1165

Anand, Oshin, Srivastava, Praveen Ranjan and Rakhit, Atanu. "Quantifying the influence of consumer reviews via text analysis" Journal of Digital and Social Media Marketing (Henry Stewart Publications) 5, no. 4 (Winter 2017-18): 391-402.

Anand, Oshin; Srivastava, Praveen Ranjan and Rakshit, Atanu "Assessment, implication, and analysis of online consumer reviews: A literature review." Pacific Asia Journal of the Association for Information (AIS), 9, no.2 (June 2017):43-74.

Chauhan, Ankur; Singh, Amol and Jharkharia, Sanjay "An interpretive structural modeling (ISM) and decision-making trail and evaluation laboratory (DEMATEL) method approach for the analysis of barriers of waste recycling in India." Journal of the Air and Waste Management Association (Taylor and Francis) 68, no. 2 (8 January 2018): 100-110.

Chauhan, Ankur and Singh, Amol. "Modelling the drivers of healthcare waste management in India: A policy perspective" Management of Environmental Quality: An International Journal (Emerald) 29, no. 3 (2018):1028-1058.

Chauhan, Ankur and Singh, Amol. "An ARIMA model for the forecasting of healthcare waste management in the Garhwal region of Uttarakhand (India)" International Journal of Service Operations and Informatics (Inderscience) 8, (2017): 352-366.

Kagzi, M. and Guha, Mahua. "Board demographic diversity: A review of the literature." Journal of Strategy and Management (Emerald) 11, no. 4 (2018): 33-51.

Kagzi, M. and Guha, M. "Does board demographic diversity influence firm performance? Evidence from Indian Knowledge Intensive firms" Benchmarking: An International Journal (Emerald), 25, no. 3(2018):1028-1058

Khanra, Sayantan and Joseph, Rojers P. "Predicting bank performance using credit scoring models: A study in India." The Empirical Economics Letters (EEL) 16, no. 4 (April 2017).

Panigrahi, R. and Srivastava, Praveen Ranjan. "Bridging the rigour-relevance gap in management research through collaboration: An empirical investigation and implications" International Journal of Indian Culture and Business Management (Inderscience) 16, no. 2 (2018): 156-169.

Panigrahi, R. and Srivastava, Praveen Ranjan. "Tweeting continuing education: A twitter mining on massive open online courses." International Journal of Strategic Decision Sciences

(IGI) 9, no.1 (2018): 79-101.

Sarkar, S. and Khare, Arpita “Moderating effect of price perception on factors affecting attitude towards online shopping” *Journal of Marketing Analytic (Springer)* 5, no.2 (July 2017): 68-80.

Das, Chiranjit and Jharkharia, Sanjay. “Low carbon supply chain: A state-of-the-art literature review.” *Journal of Manufacturing Technology and Management (Emerald)* 29, no. 2 (2018): 398-428.

Trivedi, Ashish and Singh, Amol. “Prioritizing emergency shelter areas using hybrid multi-criteria decision approach: A case study.” *Journal of Multi-Criteria Decision Analysis (Wiley)* 24, no.3-4(May-August 2017): 133-145.

Trivedi, Ashish and Singh, Amol. “A hybrid multi-objective decision model for emergency shelter location- relocation projects using fuzzy analytic hierarchy process and goal programming approach.” *International Journal of Project Management (Elsevier)* 35, no. 5 (July 2017): 827-840.

Varshneya, Geetika; Das, Gopal and Khare, Arpita “Experiential value: A review of research methods.” *The Marketing Review (Westburn)* 17, no. 2 (2017):179-197.

Das, Gopal and **Varshneya, Geetika.** “Consumer emotions: Determinants and outcomes in a shopping mall.” *Journal of Retailing and Consumer Services (ScienceDirect)* 38, (2017): 177-185.

PUBLICATIONS FROM FPM STUDENTS

(Conference papers and others)

Apr 2017- Mar 2018

Mishra, M. & Pandey, S.K. “Coping with incivility: The role of organizational civility climate in predicting employee responses to incivility” *Management Doctoral Colloquium (MDC & VRS, 2018)* held during March 14-15, 2018, at VGSOM, IIT Kharagpur

Ghosh, K. and **Gaur, A.** “Micro foundations of knowledge acquisition and subsidiary performance: Role of subsidiary strength, initiatives, and absorptive capacity.” *AMJ Idea Development Workshop* held during February 17-18, 2018 at IIM Bangalore.

Kumar, Patanjali and Pandey, Peeyush. “Integrating green and social innovation in apparel supply chain using coordination with contracts” *Functional Textiles and Clothing Conference* held during February 9-11, 2018 at Delhi.

T M, Arun; Joseph, Rojers P. and Akram, Manzoor Ul. “Women and business– does top manager gender effect firm innovation.” *International Conference on Entrepreneurship and Family Business* held during January 8-10, 2018 at Indian Institute of Technology, Bombay.

Irum, A. and Pandey, Agrata, "Detachment from work a necessity when high workload and abusive supervision affect well-being." 11th ISDSI International Conference held during December 27-30, 2017 at Indian Institute of Management Tiruchirappalli, India.

Chauhan, Chetna and Singh, Amol. "Overcoming barriers to adoption of industry 4.0 in Indian manufacturing SMEs: An interpretive structural modelling and graph theory matrix approach based model." PAN IIM WMC 2017 held during December 14-17 2017 at Indian Institute of Management Lucknow.

Sarkar, S. and Khare, Arpita. "Consumer perceived ethics of mobile retailers: A scale development study." 31st Australian and New Zealand Academy of Management (ANZAM) Conference held during December 5-8, 2017 at RMIT University City Campus, Melbourne, Australia.

Kumar, P. and Pandey, P. "Green and Socially responsible supply chain coordination using revenue sharing and wholesale contracts in the three-echelon system." 17th Consortium of Students in Management Research (COSMAR) held during November 20-21, 2017 at IISc Bangalore.

Eachempati, P. and Srivastava, P. R. "Impact of investor sentiment on stock price" 5th International Conference on Business Analytics and Intelligence held during December 11-13, 2017 at IIM Bangalore.

Joseph, Rojers P; **Khanra, Sayantan** and Murthy, Venkatesha "The Companies Act 2013 and E-Governance in India: A Review." 5th PAN-IIM World Management Conference held during December 14-16, 2017 at IIM Lucknow.

Das, Chiranjit and Jharkharia, Sanjay. "Effect of lead time variability on transport mode selection under emissions constrain." 5th PAN IIM World Management Conference held during December 14-16, 2017 at IIM Lucknow.

Das, Chiranjit and Jharkharia, Sanjay. "An analytical model for low carbon supplier development" INFORMS Annual Meeting held during October 22-25, 2017 at Houston, Texas, USA.

Kumar, Patanjali and **Eachempati, Prajwal** "Integrated Multi Criteria Approach to Prioritize Stakeholders for Sustainable Development Goals in India" Fifth PAN IIM World Conference IIM Lucknow, to be held on 14-16 December 2017

Eachempati, Prajwal; Kumar Patanjali and Srivastava, Praveen Ranjan "Digitization: A Self-imposed Agony or Inflicted Agony" Fifth PAN IIM World Conference IIM Lucknow, to be held on 14-16 December 2017

Kumar Patanjali and Pandey Peeyush "Green and Socially responsible supply chain coordination using revenue sharing and wholesale contracts in three-echelon system." 17th Consortium of Students in Management Research (COSMAR) held during November 20-21, 2017 at IISc Bangalore.

Irum Ayesha, Patky Jahnvi, Ghosh Koustab (2017), "The rise of PVR: Redefining the growth from institutionalism and resource dependence perspective." National Conference: Managing Change in Evolving Economic Scenario, held during December 5-6, 2017 at MDI, Gurugram

Rathore, Himanshu and Nandi, Shirsendu. "The future of Indian aviation network in the wake of a prospective carbon tax regime" INFORMS Annual Meeting held during October 22-25, 2017 at Houston, Texas, USA.

Kagzi M., Guha M., (2017). "Does board demographic diversity influence firm's strategic orientation? Evidence from Indian Knowledge-Intensive Firms" Fifth PAN-IIM World Management Conference: The Making of Digital India: Management Perspectives held during December 16-18, 2017 at IIM Lucknow, (UP) India

Eachempati, P., and Srivastava, P. R. "Systematic Literature Review of Big Data Analytics" Proceedings of the 2017 ACM SIGMIS Conference on Computers and People Research held during June 21-23, 2017: 177-178 at Bangalore.

Eachempati, P., and Srivastava, P. R. "Validating Impact of Investor Sentiment on Stock Prices" PAN-IIM World Management Conference at IIM Lucknow. (December 2017)

Eachempati, P. and Srivastava, P. R. "Impact of Derivative Trade ban on Reliance stocks-A case study" DCAL conference held in December 11-13, 2017 at IIM Bangalore.

T M, Arun and Joseph R (2017) "Women in Business- Does CEO Gender in Emerging Market SMEs Matter?" International Conference on Strategies in Volatile and Uncertain Environment for Emerging Markets held on 14th and 15th of July, 2017 at Indian Institute of Technology, Delhi.

Panigrahi, R. "Online learning: Improving the learning outcomes." Proceeding of the 2017 ACM SIGMIS Conference on Computers and People Research held during June 21-23, 2017: at Bangalore.

Mishra M., Ranjan S. and Ghosh K. (2017) "Maggi Ban in India: A Resource Dependence Stakeholder perspective" Indian Academy of Management Conference, at IIM Indore.

Book Chapters

Eachempati, Prajwal. and Srivastava, P. R. “Personalized Indian B-school counsellor system: A rational approach” Information and Communication Technology for Intelligent Systems (ICTIS) 1, (2017): 59-67.

Cases & Teaching Notes

2018

Gupta, Ashish, and Pandey, S. K. “The Drug Dilemma” Case No. IIMR-C1-01/2018: (IIM Rohtak Case Repository)

Gupta, Ashish, and Pandey, S. K. “The Drug Dilemma” Teaching Note No. IIMR-TN1-01/2018: (IIM Rohtak Case Repository)

Srivastava, Praveen Ranjan; Yadav, Rama Shankar; Sharma, Anand, and Eachempati, Prajwal “The ‘Human Morale’ Optimization Problem: The Case of MicraFinance Ltd.” Case No. IIMR-C7-01/2018: (IIM Rohtak Case Repository)

Srivastava, Praveen Ranjan; Yadav, Rama Shankar; Sharma, Anand and Eachempati, Prajwal, “The ‘Human Morale’ Optimization Problem: The Case of MicraFinance Ltd.” Teaching Note No. IIMR-TN7-01/2018: (IIM Rohtak Case Repository)

Total Publications published in 2017-18

Total Publications published in 2017-18. Co-authored common articles/papers treated as single article/paper

Sl. No.	Publication	2017-18 Published
1	Total No. of Article Publication	37
2	Total No. of Conference Papers	40
3	Book Chapters/Lecture Notes	2
4	Technical Notes	1
5	Case & Teaching Note	10
6	Newspaper Articles & Interviews	9
	Total	99

Infrastructure

The permanent campus of IIM Rohtak was inaugurated by Hon'ble Vice President of India on 25th March 2018. The state-of-the-art campus is situated at the well-connected Delhi- Hisar National Highway, in a sprawling area of 200 acres. It has been constructed with world class facilities of classrooms, seminar hall, open auditorium, student activity center, etc. to facilitate and nurture an environment for the best student learning outcome. The entire campus is Wi-Fi enabled to provide unlimited internet access to the students. Adequate healthcare facility, transport facility, convenience store, etc. are provided to the students, the faculty, and the staff. The institute has well established Knowledge Resource Centre, IT Resource Centre, Video Conferencing Facility, and Studios for Executive Education courses and Webinar Sessions.

Administrative Block

Administrative block at IIM Rohtak has the Directorate, Board Room, Meeting Rooms, executive education studios for online classes, administrative offices and programme offices.



Administrative Block

Academic Block

The Academic Block has state-of-the-art 14 classrooms with capacity of 80 seats, 60 seats and 30 seats among all. The ergonomic lecture rooms are equipped with the latest audio-visual systems, acoustically engineered and equipped with goose neck mikes and lapel mikes. Academic block also includes faculty cabins, meeting rooms and corporate lounges.



Academic Block



Class Room

Seminar Hall

The Institute has a well-furnished, air-conditioned spacious Seminar Hall with seating capacity of 450 people and is equipped with DLP Projector with Cyclorama Screen, Audio, and is used for multi-purpose events like, live concerts/plays, meetings, seminars, and guest lectures.



Student Residential Block

Residential area for students is at a walking distance from the academic block. It includes hostels, halls of residence, mess, widespread parking, shopping complex and indoor and outdoor sports facilities. All the wings have common area for student interactions, washing section, and fully equipped single and double occupancy rooms. All the hostel building are well connected with Wi-Fi facility.



Faculty and Staff Accommodations

Campus also provides in campus accommodation facilities to faculty and staff. Faculty block includes 3 BHK and 2BHK accommodations for full time faculty members. It also includes 2BHK and 1BHK accommodations for staff.

Knowledge Resources Centre

The Knowledge Resources Centre (KRC) strives to provide state-of-the-art information resources and value-added information services in all areas of management and related disciplines including information technology. A holistic approach is being conceptualised, and the KRC is developing as an outstanding learning resource centre to cater to the ever-growing intellectual and information needs of the students and the faculty.



Knowledge Resources Centre

The KRC plays a vital role in furthering the academic and research mission of IIM Rohtak and facilitates creation, organisation and dissemination of knowledge. The ranges of services offered by the KRC are comparable to the best in the field of business and management. Besides holding an excellent print collection of over a thousand volumes of books, journals, working papers, reports, etc. it also provides access to electronic books, journals and databases in management, humanities and information technology.

Salient Features:

- Automated library.
- Focused on e-delivery of information.
- Equipped with the wireless network.
- Book circulation with the state of art barcode equipment.
- Core business and management literature available.
- Resources accessible through web OPAC.

Collection Development and Management

The KRC is continuously adding to its collection comprising of books, journals, reports, e-databases, e-journals and other digital resources which are of internationally recognised importance to the business and management community. As on March 31, 2018, the KRC has a collection of 5100 books, 239 CD/DVDs, 372 working papers etc. The library 49 National/International print journals and magazines. It also subscribed to 08 e-journals that

are free with a print subscription and 02 e-journals through e-ShodhSindhu (eSS) Consortium (up to December 2017). The KRC have access to more than 22000+ e-journals/magazines through different databases.

E-Resources

The KRC subscribes to a number of company and industry databases, e-journal database, bibliographic databases, management cases and e-journals to provide the latest scholarly information to users. The KRC also has access to 13 more e-databases (07 e-databases up to December 2017) provided by e-ShodhSindhu (eSS): Consortium for Higher Education Electronic Resources, MHRD and 02 e-database are provided by NDL (National Digital Library).

For optimal use and renewal of e-databases and e-journals, statistics on usage is being maintained and reviewed (*usage report on some e-resources is provided in Annexure 1*).

All major online databases available are listed below:

Sl.	Database
1	ABI/Inform:Proquest*
2	ACE Equity
3	Ace Knowledge & Research Portal
4	ACE Mutual Funds
5	ACM Digital Library
6	Annual Reviews*
7	Capex (CMIE) (Apr-Dec. 2017)
8	Capitaline*
9	CRIS INFAC*
10	EBSCO: Business Source Complete
11	Emerald Insight*
12	EMIS Emerging Markets
13	Euromonitor Passport* (Apr-Dec. 2017)
14	IEEE-ASPP+POP Package (Apr-Dec. 2017)
15	Indiastat.com
16	Informs Pub-suite Package
17	INS IGH*
18	ISID Database*
19	J-Gate Plus*
20	JSTOR*
21	Oxford University Press*
22	Project MUSE* (Apr-Dec. 2017)
23	Prowess (CMIE) (Apr-Dec. 2017)

24	Prowesdx (CMIE) (Subscribed from August 2017)
25	PsyARTICLES(APA)
26	Sage HSS Package
27	ScienceDirect (Elsevier)
28	Scopus (Apr-Dec. 2017)
29	South Asia Archive**
30	SpringerLink
31	Taylor & Francis
32	Web of Science*
33	Wiley Online Library
34	World eBook Library**

*Online Databases through e-ShodhSindhu (eSS): Consortium for Higher Education Electronic Resources, MHRD

** Provided by National Digital Library (NDL)

Brief Information about the Databases is available at following URL:

<http://www.iimrohtak.ac.in/wp-content/uploads/2011/05/About%20the%20databases.pdf>

KRC is committed to providing the widest possible access to information, and this commitment is reflected in the range of services provided by it. Its website <http://www.iimrohtak.ac.in> (under facilities) is linked to various online databases and journals that are available from any networked PC within the library and the Institute. Remote access is also provided to registered users through RemoteXs. The KRC is a part of the institute-wide network and has adequate computing infrastructure to cater to the needs of the users. The Wi-Fi facility in the reading areas continues to attract users to bring in their laptops to have seamless access to print and electronic resources.

Library's Web-OPAC

The OPAC is one of the most heavily used databases of the library and is accessible 24x7 via the Institute web page under the Knowledge Resources Centre. The online catalogue reflects the materials that are owned by KRC. One can search it by author, title, subject, keyword, call number or ISBN. It also allows on-line reservation and indicates the status of a particular book. The Web OPAC of the library can be accessed at <http://192.168.1.231:8080/jopacv11/html/SearchForm> on the Intranet.

KRC Services

The Knowledge Resources Centre caters to the students, faculty and staff, to fulfil their information needs. Following services are provided by professional staff.

- Lending service
- Reference service
- News items display
- Article Indexing and abstracting service
- Database search and provide e-resources

- Conduct user orientation programmes in using online resources
- Procurement of textbooks/cases for various courses of the Institute

The KRC made significant progress during the year. It continued to strengthen the accessibility of electronic resources to the users. The library spares a number of efforts to fulfil its mission by selecting, acquiring, organising, preserving, maintaining, and providing access to a collection of materials (both print and non-print) and electronic resources that address the interests and needs of the members.

The KRC has also developed the Institutional Digital Repository (case repository) and received significant contributions from faculty in the form of case studies/teaching notes/technical note to the IIM Rohtak case repository since October 2017.

Annexure 1

Indian Institute of Management Rohtak Knowledge Resources Center Online e-Databases Usage Reports Year 2017-18

Sl. No.	Online e-Database	Usage statistics	Remarks
1	ABI/Inform:Proquest*	3583	Downloaded
2	Ace Knowledge & Research Portal	6342	Visits
3	ACM Digital Library	174	Downloaded
4	Annual Reviews*	113	Downloaded
5	CRIS INFAC*	874	Downloaded
6	EBSCO: Business Source Complete	7094	Downloaded (FT+Abstracts)
		54643	Searches
7	Emerald Insight*	6888	Downloaded
8	IEEE-ASPP+POP Package (Apr to Dec. 2017)	145	Downloaded
9	Indiastat.com	1148	Downloaded + Viewed
10	Informs Pub-suite Package	947	Downloaded
11	INS IGH T*	9004	Viewed
12	JSTOR*	10175	Downloaded
13	Oxford University Press*	788	Downloaded
14	Project MUSE*	87	Downloaded
15	PsyARTICLES(APA)	723	Downloaded
16	Sage HSS Package	2814	Downloaded
17	ScienceDirect (Elsevier)	18848	Downloaded
18	Scopus (Apr to Dec. 2017)	3837	Searches
19	SpringerLink	2372	Downloaded

20	Taylor & Francis	3842	Downloaded
21	Web of Science*	2924	Downloaded
22	Wiley Online Library	5476	Downloaded

*Online Databases through e-ShodhSindhu (eSS): Consortium for Higher Education Electronic Resources, MHRD

IT Resources Centre (ITRC)

IIM Rohtak has new generation computers which provide support for diverse computing requirements, access to databases and archives for rapid retrieval of relevant information and updating and dissemination of academic and research material. The IT setup at IIMR comprises of multi-layered architecture, the lowest layer consists of personal computers and workstations. The next layer consists of Active Directory Server and Database servers. The third layer consists of Web server, DNS Server and other high-end servers/Computers required for high resources demanding tasks. All the services can be availed from any system of the institute through LAN/WLAN.

Hardware Infrastructure

More than 150 (Core i7, Core i5 and Core i3) high end personal computers, High-end Quad core Xeon Processor based Dell/IBM Servers, Cisco Layer3/Layer2 Switches, HP Layer2 Switches, Ricoh/HP network printers in the Institute is connected with the internal network. Computer Lab and Class Rooms are equipped with Intel Corei5 Fourth generation/Third generation processor based computers. For Internet, Institute has provided 250 Mbps link. Cisco Tandberg 6000 MXP videoconferencing system with multi-location calling facility and EMC Data Storage Facility in the Institute to cater the electronic data storage requirements of the Institute.

Network printing facility is available on a wide variety of printer (Heavy Duty Color Multi-Function Network Laser Printer) having print, scan, and scan to e-mail facility. This printer is accessible from hostels and from the Admin and Academic Block. Other equipment available in Computer Centre includes Notebooks, Scanners and LED, DLP Projectors.



Classrooms are Equipped with LED Projector, laptop and Wi-Fi Access point

Campus Network

The Academic buildings in the campus are interconnected through 48\24 Core Single Mode Fiber and connectivity to Desktops has been provided using 4 pair CAT6 UTP cable ensuring a dedicated 100 Mbps connections at desktop level. The Computer Center acts as the main hub of the network and hosts with a Layer3 backbone switch. The Access switches are located in respective buildings in the Campus. All the hostels have been connected with the Wi-Fi Network (WLAN).

The Campus Wi-Fi WLAN has been enabled to provide mobility to the users for accessing various services/e-resources available on Institute's network. Classrooms, Library, Computer Centre, and Seminar Hall have been enabled with indoor wireless network.

Network Security

Campus Network is fully secured through a Unified thread management System has been implemented for Gateway Level Security. The hostels are equipped with secured enterprise wireless network, which provides seamless Wi-Fi connectivity to the students.

Server and OS Platform

The Institute uses variety of operating systems such as Windows10/Windows8.1 Professional/Windows7, Latest OS, Windows Server2008-R2 and RedHat Enterprises Linux6, and to make students familiar with latest operating systems. Institute has subscribed Microsoft Open Value Volume Licensing program and Kaspersky Antivirus Software.

Computer Lab

Computer Lab is equipped with Intel Core i5 fourth generation/third generation processor based Computers. This Lab Computers are connected with Institute's Domain Server. User Access has been controlled through the active directory configured on Windows2008 Server.



Domain Server and Webserver

Institute has hosted its own DNS Server and Institute's Website in its own premises. The user's E-mail quota of 10 GB has been allocated to faculty members, students and staff members of the Institute on G-Suite E-mail server.

Video Conferencing Facility

Cisco Tandberg is used for video conferencing, organizing Lecture session from any part of the world over IP.



The Institute has also extended the Video Conferencing Facility in the Board Room.

Database, Analytic tool and Application Software.

The Institute has procured SPSS24, Amos24 MS Project 2013, Oracle Crystal Ball, EViews8, Minitab17, and Oracle Advanced Computer Science subscriptions which also includes Oracle 11g database.

Online Learning System

The Institute has an Online Learning Management System on open source platform (Moodle) for Faculty and Students Interactions, which is accessible through URL: elixir.iimrohtak.ac.in (Elixir). Through this, the lecture notes are made available online to students, and students and faculties are actively collaborate towards knowledge sharing by following Social Constructionism Pedagogy.

Application Servers

ITRC has hosted an application server for the use of PGP and Dspace server for Institute's Digital Repository.

Transport

Since most of the visitors come through Delhi airport, the need for providing pick up and drop service is substantial. The Institute has made arrangement with a local service provider for providing conveyance support on contract basis for one-year period. However, to cater the operational academic need of the Institute, the arrangement of hiring of two cars from the local service provider has also been made.

Residential campus being situated 15 kms from the Rohtak city, 2 buses are being bought by the institute to ensure smooth travelling of the students, faculty and staff to the city for basic requirements.

ATM Services

An ATM for the use of students and employees has been installed within the premises of Institute.

RTI Matters

During the year 57 applications (including 06 first appeals and application transferred to other Public Authority) for seeking the information were received directly and 93 as transferred from other Public Authorities. The applicants were provided information as per the RTI Act 2005.

Personnel

Full-Time Faculty

In year 2017-18 total 19 faculty members joined the Institute.

S.No.	Name	Designation
1	Prof. Dheeraj Sharma	Director
2	Prof. Atanu Rakshit*	Professor
3	Prof. Sanjay Jharkharia	Professor
4	Dr. Amol Singh	Assistant Professor
5	Dr. Shivendra Kumar Pandey	Assistant Professor
6	Dr. Arpita Khare	Assistant Professor
7	Dr. Praveen Ranjan Srivastava	Assistant Professor
8	Dr. Venkatesha Murthy R	Assistant Professor
9	Dr. Malay Biswas*	Assistant Professor
10	Dr. Koustab Ghosh	Assistant Professor
11	Dr. Gopal Das	Assistant Professor
12	Dr. Mahua Guha	Assistant Professor
13	Dr. Nirmalya Bandyopadhyay	Assistant Professor
14	Dr. Shirsendu Nandi	Assistant Professor
15	Dr. Rojers P Joseph	Assistant Professor
16	Dr. Palka Chhillar	Assistant Professor
17	Dr. Peeyush Pandey	Assistant Professor
18	Dr. Agrata Pandey	Assistant Professor
19	Dr. Satyendra Kumar Gupta	Assistant Professor
20	Dr. Anish Purkayastha*	Assistant Professor
21	Dr. Sumedha Chauhan	Visiting Assistant Professor
22	Dr. Rama Shankar Yadav	Assistant Professor
23	Dr. Anand Sharma	Assistant Professor
24	Dr. Archana Patro	Assistant Professor
25	Dr. Vijay Lakshmi Singh	Assistant Professor
26	Dr. Kaushal Kishore	Assistant Professor
27	Dr. Agam Gupta	Assistant Professor
28	Dr. Divya Sharma	Assistant Professor
29	Dr. Smita Joshi	Assistant Professor
30	Dr. Manas Tripathi	Assistant Professor
31	Dr. Archit V. Tapar	Assistant Professor
32	Dr. Deepika Jain	Assistant Professor
33	Dr. Gourav Dwivedi	Assistant Professor
34	Dr. Pavitra Mishra	Assistant Professor

* Served at various time periods; but not currently associated

Adjunct Faculty

Sr. No.	Name
1	Prof. Eugenio Viassa Monteiro
2	Dr. Amandeep Dheer

Non-Faculty Positions

In year 2017-18 total 11 staff members joined the Institute.

S.No.	Name	Designation
1	Col. Tilak Bose (Retd.)	Chief Welfare Officer
2	Mr. Kuldeep Kumar Dwivedi*	CAO
3	Col. Yogendra Singh*	OSD
4	Mr. Kamal Kishore Joshi	Librarian
5	Mr. Kailash Pati Mishra/ Mr. Ashok Kumar Watal*	Chief Engineer (Civil)
6	Mr. Ashok Kumar Verma	FA&CAO
7	Mr. Kamlesh Pal	Systems Administrator
8	Mr. Man Mohan Gupta Ms. Arati Mazumder*	Senior Engineer (Civil)
9	Mr. N. Mahesh Kumar	Admin. Officer (Prog.)
10	Mr. Jagjit Singh	Admin. Officer (Prog.)
11	Mr. Dalbir Singh*	Admin. Officer (Prog.)
12	Mr. Ashwani Kumar Sharma	Manager-Admin. & Admissions
13	Mr. Manoj Kumar	Asst. Project Manager
14	Ms. Gunit Kaur Sethi	Chief Corporate Relationship Officer
15	Mr. Argha Chatterjee	Placement Officer
16	Mr. Shishu Pal Singh	Stores & Purchase Officer
17	Mr. Abdul Rahman	Accounts Officer
18	Mr. PriyaNandan Pandey	Assistant Placement Officer
19	Mr. Suresh Khatri	Superintendent - Administration
20	Mr. KrishnaKant Bansal	Junior Superintendent
21	Ms. Manusmriti Dabas	Office Assistant
22	Mr. Chander Datt	Sr. Library & Inf. Assist.
23	Mr. Koushik Chatterjee	Systems Assistant
24	Mr. Takdeer Singh Khasa	Personal Assistant
26	Mr. Rakesh Bhardwaj*	Office Assistant
27	Mr. Sandeep Singh	Personal Assistant
28	Mr. Pardeep Saini	Office Assistant
29	Mr. Akhil Bhatnagar	Office Assistant

30	Mr. Naveen Kumar*	Jr. Engineer (Electrical & Electronics)
31	Mr. Praveen Kumar	Jr. Engineer (Civil)
32	Mr. Sayantan De	Accountant
33	Mr. Ajay Kumar Mishra	Accountant
34	Mr. Naveen Mudaliar	Accounts Assistant
35	Mr. Somvir Khatri	Administrative Assistant
36	Mr. Santosh	Attendant
37	Mr. Ajay Kumar	Attendant
38	Mr. Mahendra Kumar Sharma	Driver

* Served at various time periods; but not currently associated

Annual Statement of Accounts
2017-18

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
BALANCE SHEET AS AT 31.03.2018

SOURCES OF FUNDS	Schedule	Amount in Lakhs	
		Current Year	Previous Year
CAPITAL FUND	1	25,249.26	15,854.96
CORPUS FUND	1A	14,390.05	11,055.35
DESIGNATED/ EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS	2	731.58	589.65
CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS	3	9,768.01	8,483.29
SUSPENSE		-	5.26
TOTAL		50,138.90	35,988.50

APPLICATION OF FUNDS	Schedule	Amount in Lakhs	
		Current Year	Previous Year
FIXED ASSETS	4		
GROSS BLOCK		6,269.12	6,212.02
LESS: ACCUMULATED DEPRECIATION		423.86	469.56
NET BLOCK		5,845.26	5,742.45
CAPITAL WORKS-IN-PROGRESS		19,404.00	10,112.51
		25,249.26	15,854.96
INVESTMENTS FROM EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS	5		
LONG TERM		723.85	524.99
INVESTMENTS - OTHERS	6	-	-
CURRENT ASSETS	7	20,636.25	15,564.39
LOANS, ADVANCES & DEPOSITS	8	3,529.53	4,044.16
TOTAL		50,138.90	35,988.50

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

24

CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES TO ACCOUNTS

25

Place: Rohtak
Date: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE PERIOD/YEAR ENDED ON 31.03.2018

Particulars	Schedule	Amount in Lakhs	
		Current Year	Previous Year
INCOME			
Academic Receipts	9	2,302.87	1,855.62
Grant from GOI	10	1,617.10	1,000.00
Income from Investments	11	-	-
Interest Earned	12	1,244.08	927.99
Other Income	13	19.15	12.96
Prior Period Income	14	-	-23.16
TOTAL (A)		5,183.19	3,773.41
EXPENDITURE			
Staff Payments & Benefits (Establishment expenses)	15	699.99	489.81
Academic Expenses	16	390.26	606.74
Administrative and General Expenses	17	629.64	606.63
Transportation Expenses	18	15.28	12.73
Repairs & Maintenance	19	24.77	32.52
Finance Costs	20	-	-
Depreciation	4	-45.70	64.65
Other Expenses	21	-	-
Prior Period Expenses	22	8.68	26.53
FPM Expenses	23	125.57	209.36
TOTAL (B)		1,848.49	2,048.97
Balance being excess of Income over Expenditure (A-B)		3,334.70	1,724.44
Transfer to Earmarked/ Endowment Fund		-	-
Transfer to Corpus Fund		3,334.70	2,665.15
Balance Being Surplus / (Deficit) Carried to Capital Accounts		-	-940.71
Significant Accounting Policies	24		
Contingent Liabilities and Notes to Accounts	25		
Place: Rohtak			
Date: 08.06.2018			
Sd/- (Ashok Kr Verma) FA & CAO			Sd/- (Dheeraj Sharma) Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
RECEIPTS AND PAYMENTS FOR THE YEAR ENDED 31.03.2018

RECEIPTS	Amount in Lakhs		
	Current Year	Previous Year	Current Year
I. Opening Balances			
a) Cash Balances	0.27	0.10	633.05
b) Bank Balances			438.83
i. In Current Accounts			576.92
ii. In Deposit Accounts			12.70
iii. Savings Accounts	4,018.09	1,840.72	21.05
iv. Other Accounts			8.69
v. Prior Period Expenses			20.55
vi. Repairs & Maintenance			26.53
II. Grant Received			
a) From Government of India			
(i) For Capital Expenditure	8,200.00	8,400.00	28.32
(ii) For Revenue Expenditure	3,270.00	1,000.00	-
b) From State Government			123.63
c) From Other Sources (details)			
(Grants for capital & revenue expenditure to be shown separately)			
III. Academic Receipts	2,651.63	1,895.65	-
IV. Receipts against Earmarked/ Endowment Funds	20.04	9.30	
V. Receipts against Sponsored Projects/ Schemes			
Opening Balance of FDRs			Rs. 107,98,18,761.27
Less: Encashed during 2017-18			Rs. 58,96,82,676.65
Add: Renewed During 2017-18			Rs. 58,96,82,676.65
Balance			Rs. 10,798,18,761.27
Less: Closing Balance			Rs. 192,01,50,758.18
VI. Receipts against sponsored Fellowships and Scholarships	130.13	3.44	8,403.32
VII. Income on Investments from			
a) Earmarked/ Endowment funds			
b) Other investments			
VIII. Interest received on			
a) Bank Deposits	496.95	197.06	851.77
b) Loan & Advances			
c) Saving Bank Accounts	25.18	38.33	4.80
IX. Investments encashed			
X. Term Deposits with Scheduled Banks encashed			
XI. Other income (including Prior Period Income)	16.29	75.73	-
XII. Deposits and Advances	225.95	665.50	881.56
XIII. Miscellaneous Receipts including Statutory Receipts	403.26	87.96	-
XIV. Any Other Receipts		11.79	-
XV. Sale of Fixed Assets	0.12	-	-
TOTAL	19,457.91	14,225.58	19,457.91

Place: Rohtak
Date: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE . 1 CAPITAL FUND

Particulars	Amount in Lakhs	
	Current Year	Previous Year
Balance at the beginning of the year*	15,854.96	10,677.18
Add: Contributions towards Corpus/Capital Fund	9,348.66	5,242.43
Add: Grants from UGC, Government of India and State Government to the extent utilized for capital expenditure	-	-
Add: Assets Purchased out of Earmarked Funds	-	-
Add: Assets Purchased out of Sponsored Projects, where ownership vests in the institution	-	-
Add: Assets Donated/Gifts Received	-	-
Less: Depreciation transferred to Depreciation Fund	-45.71	64.65
Less: Value of assets scrapped during last year	0.06	-
Total	25,249.26	15,854.96
Add: Balance of Income & Expenditure transferred to General Fund and charged from Capital accounts	-	-
Balance at the year end	25,249.26	15,854.96

* This includes Part Value of Land donated by Haryana Government Rs. 51,68,37,562.00, measuring 136 acres, 2 kanals and 9 marla out of 200 acres, 4 kanal and 7 merla; the value of rest of the land is yet to communicate by Haryana Government authorities.

SCHEDULE . 1A CORPUS FUND

Particulars	Amount in Lakhs	
	Current Year	Previous Year
Balance at the beginning of the year	11,055.35	8,390.19
Add: Contributions towards Corpus (Income from Operation)	3,334.70	2,665.15
Total	14,390.05	11,055.35
Balance at the year end	14,390.05	11,055.35

Place: Rohtak
Date: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE-2 EARMARKED/ENDOWMENT FUND**

Particulars	Alumni Activities	Welfare Funds	Depreciation Fund	Ex-Edu	Amount in Lakhs	
					Current Year	Previous Year
A.						
a) Opening balance	41.07	10.5	537.99		589.65	523.38
b) Additions during the year	16.39	100.30	-45.71	121.14	192.12	82.00
c) Income from investments made of the funds	3.65	0.94	47.77		52.36	49.24
d) Accrued Interest on investments/Advances						
e) Interest on Savings Bank a/c						
f) Other additions						
Amount Written Off						
Transfer						
Total (A)	61.10	111.83	540.05	121.14	834.12	654.63
B.						
Utilisation/Expenditure towards objectives of funds						
ii) Capital Expenditure	-	-	-		-	-
Assets put to use (Addition)	-	-	-		-	-
Work in Progress (New Campus)	-	-	-		-	-
ii) Revenue Expenditure	5.36	29.48	-	67.70	102.54	64.98
ii) Transfer to Prior Period						
Total (B)	5.36	29.48	-	67.70	102.54	64.98
Closing balance at the year end (A - B)	55.74	82.35	540.05	53.44	731.58	589.65
Recoverable	-	-	-		-	-
Represented by						
Cash and Bank Balances/Auto TDR	-	-	-	53.44	53.44	-
Advance to Parties	-	-	-		-	-
Grant Receivable for Capital	-	-	-		-	-
Grant Receivable for Revenue	-	-	-		-	-
TDR	55.74	82.35	585.76		723.85	484.29
Interest accrued but not due			(45.71)		-45.71	
Deficit Adjusted						

* Scholarship from Ministry of Social Justice, Scholarship from Government of Maharashtra shown under the schedule 3B

* Student Sponsored Events shown under the schedule 3A

* Funds for Capital Expenditure and Deficit of Plant Grant for Capital/ operational shown under the Schedule 3C

Place: Rohtak

Date: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 3. CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS

Particulars	Amount in Lakhs	
	Current Year	Previous Year
A. CURRENT LIABILITIES		
1. Deposits from staff	-	-
2. Refundable Deposits from students	83.68	-
3. Deposits from students Sponsored Events	1.52	0.68
4. Sundry Creditors		
a) For Goods & Services	123.06	-
b) Others	-	-
5. Deposit-Others (including EMD, Security Deposit & Refundable Deposit)	197.70	388.16
6. Statutory Liabilities (GPF, TDS, GST, WC TAX, CPF, GIS, NPS):	32.33	-
a) Overdue (PF Subscription)	0.13	0.13
b) Others (Taxes & NPS Contribution of Employer)	1.78	35.26
6. Other Current Liabilities		
a) Salaries	56.61	32.43
b) Receipts against sponsored projects	-	-
c) Receipts against sponsored fellowships & scholarships	5.78	-
d) Unutilised Grants	8,928.37	7,816.29
e) Grants for Committed Expenditure	-	-
f) Other funds	-	-
g) Other liabilities:	-	-
Rent Payable	29.53	35.75
Account Payable	108.48	2.91
Other advances received	0.25	-
Stipend to Trainee & FPM	7.96	0.97
Others	-	-
Outstanding Expenses:		
For Capital Works	15.74	3.72
For Visiting Faculty	16.48	5.25
For Convocation	1.21	4.40
For Online Journal	29.99	0.72
Other Revenue expenses	97.15	92.70
Total (A)	9,737.74	8,419.37
B. PROVISIONS		
1. For Taxation	-	-
2. Gratuity	-	33.65
3. Superannuation Pension	-	-
4. Accumulated Leave Encashment	30.27	30.27
5. Trade Warranties/ Claims	-	-
6. Others, Provision for Research Project	-	-
Total (B)	30.27	63.92
Total (A+ B)	9,768.01	8,483.29

Note: Unutilized grants 6 (d) will include grants received in advance for next year.

Place: Rohtak
Date: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE . 3 (a) SPONSORED PROJECTS

1 Sr. No.	2 Name of the Project	3. Credit		4. Debit		5 Receipts/ Recoveries during the year		6 Total		7. Expenditure during the year		Amount in Lakhs	
		3. Credit	3. Credit	4. Debit	4. Debit	5 Receipts/ Recoveries during the year	5 Receipts/ Recoveries during the year	6 Total	6 Total	7. Expenditure during the year	7. Expenditure during the year	Closing Balance	Closing Balance
1	Student Sponsored Programme	0.68	-	-	-	8.72	8.72	9.39	9.39	7.88	7.88	1.52	-
	Total	0.68	-	-	-	8.72	8.72	9.39	9.39	7.88	7.88	1.52	-

- The Projects may be listed agency-wise, with sub-totals for each agency.
- The total of Col. 8 (Credit) will appear under the above head on the liabilities side of the Balance Sheet (Schedule 3).
- The total of Col. 9 (Debit) will appear as Receivables in Schedule 8, Loans, Advances and Deposits, on the Assets side of the Balance Sheet.

SCHEDULE.3 (b) SPONSORED FELLOWSHIPS AND SCHOLARSHIPS

Sr. No.	Name of the Sponsor	Opening Balance		Transaction During the year		Closing Balance		Amount in Rs.	
		Cr.	Dr.	Cr.	Dr.	Cr.	Dr.	Cr.	Dr.
1	University Grant Commission	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Ministry of Social Justice	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Ministry of Tribal Welfare	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Others (Specify Individually)	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Government of Maharashtra	-	-	-	-	-	-	-	-
	Total	-	-	-	-	-	-	-	-

Note:

- The total of Column 7. (Credit) will appear under the above head, on the liabilities side of the Balance Sheet (Schedule 3).
- The total of Column 8 (Debit) will appear as Receivables on the Assets side of the Balance Sheet in Schedule 8 (Loans, Advances and Deposits).

Place: Rohtak
Date: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE . 3 (C) UNUTILISED GRANT FROM GOVERNMENT OF INDIA, UGC AND STATE GOVERNMENT

	Current Year			Previous Year			Amount in Lakhs
	Plan Grant for Capital	Plan Grant for Operation	Total	Plan Grant for Capital	Plan Grant for Operation	Total	
A. Plan grants: Government of India							
Balance B/F	7,816.29	-1,310.19	6,506.10	4,658.72	-251.09	4,407.63	
Add: Receipts during the year	9,700.00	3,546.03	13,246.03	8,400.00	1,000.00	9,400.00	
Add: Prior Period Income/ Expenses Recovery	33.64	108.31	141.9	-	-	-	
Add: Value of assets scrapped during last year		0.06	0.06				
Total (a)	17,549.93	2,344.20	19,894.13	13,058.72	748.91	13,807.63	
Less Refunds/ Recovery							
Less: Utilized for Revenue Expenditure		1,617.10	1,617.10		2,059.10	2,059.10	
Less: Utilized for Capital expenditure	9,348.66	-	9,348.66	5,242.43		5,242.43	
Less: Transfer to Prior Period Income		-					
Total (b)	9,348.66	1,617.10	10,965.75	5,242.43	2,059.10	7,301.52	
Unutilized carried forward (a-b)	8,201.27	727.10	8,928.37	7,816.29	-1,310.19	6,506.10	
B. UGC grants: Plan							
Balance B/F							
Receipts during the year							
Total(c)							
less Refunds							
Less: Utilized for Revenue Expenditure							
Less: Utilized for capital expenditure							
Total(d)							
Unutilized carried forward (c-d)							
Grand Total(A+B)	8,201.27	727.10	8,928.37	7,816.29	-1,310.19	6,506.10	

Notes:-

• Unutilized grants are represented on the Assets side by Bank balances, Short term Deposits with Banks, Grant Receivable and Advances on Capital Account

Place: Rohtak
Date: 08.06.2018Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAOSd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 4 FIXED ASSETS

S.No	Assets Heads	Gross Block as on 01.04.2017			Depreciation for the Year 2017-2018			Net Block			
		Op Balance	Addition	Deduction	Closing Balance	Dep For the earlier years	Dep For the Year	Asset written back/ sale	Total Depreciation	31.03.2018	31.03.2017
	A. FIXED ASSETS										
1	LAND	5,168.38	-	-	5,168.38	-	-	-	-	5,168.38	5,168.38
2	BUILDING										
	a) Freehold	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	a) On Freehold Land	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	b) Road, Boundaries walls etc	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	OFFICE EQUIPMENT	441.53	-	-	441.53	67.66	8.83	-	43.30	398.23	373.87
	Air Conditioner	32.27	4.19	-	36.46	16.97	2.73	-	16.06	20.40	15.31
	Air Coolers	2.22	-	-	2.22	0.11	1.82	-	0.40	1.82	2.12
	Office Equipments	15.01	-	-	15.01	6.77	1.13	-	6.73	8.28	8.25
	Equipment Handset	1.86	-	0.06	1.81	0.23	0.14	0.01	0.43	1.38	1.64
	Equipment Audio System	0.66	-	-	0.66	0.32	0.05	-	0.40	0.26	0.34
	Equipment Educational	9.56	-	-	9.56	5.50	0.72	-	5.00	4.57	4.07
	Equipment Paper Shredder	0.76	-	-	0.76	0.31	0.05	-	0.32	0.45	0.45
	Equipment-CC TV Camera	6.70	-	-	6.70	1.64	0.50	-	2.00	4.71	5.07
	Equipment-GISCO	5.00	-	-	5.00	1.13	0.38	-	1.50	3.50	3.88
4	EQUIPMENTS-OTHER										
	Equipment Gyser	0.70	-	-	0.70	0.41	0.04	-	0.27	0.44	0.29
	Electrical Equipment	22.84	2.49	-	25.33	5.64	1.27	-	2.74	22.59	17.20
	Equipment DG Set	22.22	-	-	22.22	10.05	1.11	-	2.28	8.89	13.33
	Equipment Director Residence	1.71	0.97	-	2.67	1.07	1.43	-	-0.23	2.91	0.64
	Equipment Washing Machine	2.37	-	-	2.37	0.95	0.45	-	0.62	1.75	1.42
	Equipment Water Cooler	2.84	-	-	2.84	1.57	0.14	-	0.95	1.88	1.27
	Equipment Water Purifier	1.14	-	-	1.14	0.47	0.06	-	0.32	0.82	0.67
	Hostel Mess Equipments	1.91	1.09	-	2.99	1.17	1.64	-	-0.32	3.32	0.74
	Equipment-Vacuum Cleaner	0.06	-	-	0.06	0.02	0.00	-	0.02	0.05	0.04
	Equipment-Biometrics Machine	9.58	-	-	9.58	2.82	0.90	-	2.39	7.18	6.76
5	VEHICLES										
	Car (Director)	9.51	14.36	-	23.87	6.53	2.39	-	9.04	14.83	2.98
6	FURNITURE & FITTINGS										
	Furniture & Fixtures	86.74	5.08	-	91.82	36.29	6.89	-	42.92	48.91	50.45
	Furniture (Director Residence)	1.70	1.42	-	3.12	0.86	0.23	-	1.12	1.99	0.83
	Furniture & Fixtures (Sports)	1.79	0.08	-	1.87	0.46	-0.01	-	0.61	1.26	1.33
	Furniture & Fixtures (Hostel)	15.74	8.55	-	24.29	7.49	1.82	-	8.89	15.40	8.25
7	COMPUTER/PERIPHERALS										
	Computer & Office Automation	208.66	18.52	-	227.17	182.68	25.22	-	172.05	55.12	25.98
8	LIBRARY BOOKS										
	Library Books & Journals	96.19	0.41	-	96.61	84.71	34.33	-	60.04	36.57	11.48
	Total (A)	6,169.65	57.16	0.06	6,226.76	443.81	121.91	0.01	386.43	5,840.33	5,725.84
9	Capital Work in Progress (B)	10,112.51	9,291.49	-	19,404.00	-	-	-	-	19,404.00	10,112.51
	Intangible Assets										
10	Computer software	42.36	-	-	42.36	25.75	12.54	-	37.43	4.93	16.61
11	E-Journal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Patents	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Total (C)	42.36	-	-	42.36	25.75	12.54	-	37.43	4.93	16.61
	Grand Total (A+B+C)	16,324.52	9,348.66	0.06	25,673.12	469.56	77.08	0.01	423.86	25,249.26	15,854.96
	Grand Total (A+B+C) [Previous Year]	11,082.10	5,242.43	-	16,324.52	404.91	64.65	-	469.56	15,854.96	10,677.18

Note: The figure in Column 'Deductions' under Gross Block against the head Capital Work in Progress represents the transfer from Work in Progress to Assets during the year. The figures in column 'Additions during the year under Gross Block against Assets to 14 include transfer from Work in Progress during the year as well as further acquisitions during the year.

Place: Rohtak
Date: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheera Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 5 : INVESTMENTS FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS

		Amount in Lakhs	
S. No.	PARTICULARS	Current Year	Previous Year
1	Central Government Securities	-	-
2	Stale Government Securities	-	-
3	Other approved Securities	-	-
4	Shares	-	-
5	Debentures and Bonds	-	-
6	Term Deposits with Banks Including Interest Accrued	723.85	524.99
7	Others		
Total		723.85	524.99

SCHEDULE 5(A) INVESTMENTS FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS (FUND WISE)

		Amount in Lakhs	
Sl.No.	Funds	Current Year	Previous Year
1	Depreciation Fund		
	Opening	473.34	354.94
	Add: Interest Earned	47.77	40.71
	Add: Addition during the Year	64.65	77.70
	Less: Deduction during the Year	-	-
	Closing (A)	585.76	473.34
2	Alumni Activities		
	Opening	41.07	32.60
	Add: Interest Earned	3.65	3.07
	Add: Addition during the Year	16.39	9.30
	Less: Deduction during the Year	5.36	3.90
	Closing (B)	55.74	41.07
3	Student Welfare Activities		
	Opening	10.59	58.15
	Add: Interest Earned	0.94	5.47
	Add: Addition during the Year	100.30	8.05
	Less: Deduction during the Year	29.48	61.08
	Closing (C)	82.35	10.59
Total (A+B+C)		723.85	524.99

Note : The Total in this sub schedule will agree with the total in Schedule 5.

Place: Rohtak
Date: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 6 -INVESTMENTS- OTHERS

Particulars	Amount in Lakhs	
	Current Year	Previous Year
1. In Central Government Securities	-	-
2. In State Government Securities	-	-
3. Other approved Securities	-	-
4. Shares	-	-
5. Debentures and Bonds	-	-
6. Others (to be specified)	-	-
Term Deposits		
For Corpus Fund	-	-
For Others	-	-
TOTAL	-	-

Place: Rohtak

Date: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 7- CURRENT ASSETS

Particular	Current Year	Previous Year
Amount in Lakhs		
1. Stock:		
a) Stores and Spares	-	-
b) Loose Tools	-	-
c) Publications	-	-
d) Laboratory chemicals, consumables and glass ware	-	-
e) Building Material	-	-
f) Electrical Material	-	-
g) Stationery	-	-
h) Water supply material	-	-
2. Sundry Debtors:		
a) Debts Outstanding for a period exceeding six months	-	-
b) Others	-	-
3. Cash and Bank Balances		
Cash in Hand	0.25	0.27
a) With Scheduled Banks:		
In Current Accounts	-	-
In term deposit Accounts	18,477.66	14,282.52
In Savings Accounts	881.56	8.76
b) With non-Scheduled Banks:		
In term deposit Accounts	-	-
In Savings Accounts	-	-
4. Post Office- Savings Accounts	-	-
5. Accrued Interest on Term Deposit/ Auto Sweep	1,276.78	1,272.83
TOTAL	20,636.25	15,564.39

Note: Annexure A shows the details of Bank Accounts

Place: Rohtak
Date: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK**Annexure A to Schedule 7**

Sr. No.	Particulars	Amount in Lakhs
I	Savings Bank Accounts:	881.56
1	Grants from UGC A/c	-
2	University Receipts A/c	-
3	Scholarship A/c	-
4	Academic Fee Receipt A/c	-
5	Development (Plan) A/c	-
6	Combined Entrance Exams(CBT) A/c	-
7	UGC Plan Fellowship A/c	-
8	Corpus Fund A/c (EMF)	-
9	Sponsored Projects Fund	-
10	Sponsored Fellowship A/c	-
11	Endowment & Chair A/c (EMF)	-
12	UGC JRF Fellowship A/c (EMF)	-
13	HBA Fund A/c (EMF)	-
14	Conveyance A/c (EMF)	-
15	UGC Rajiv Gandhi National Fellowship A/c (EMF)	-
16	Academic Development Fund A/c (EMF)	-
17	Deposit A/c	-
18	Student Fund A/c	-
19	Students Related Fund A/c	-
20	Plan Grants for specific schemes	-
21	Depreciation Fund A/c	-
II	Auto Sweep TDR Accounts	4,897.87
III	Term Deposits with Schedule Banks	13,579.79

Place: Rohtak

Date: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 8 - LOANS, ADVANCES & DEPOSITS

S.No. Particulars		Amount in Lakhs	
		Current Year	Previous Year
1	Advances to employees: (Non-interest bearing)		
a)	Salary	-	-
b)	Festival	-	-
c)	Medical Advance	-	-
d)	Other (to be specified)	-	-
e)	Tour Advance/ Imprest	0.76	1.31
2	Long Term Advances to employees: (Interest bearing)		
a)	Vehicle loan	-	-
b)	Home loan	-	-
c)	Others (to be specified)	-	-
3	Advances and other amounts recoverable in cash or in kind or for value to be received:		
a)	On Capital Account (Mobilisation cum Secured Advance)	1,357.18	2,655.04
b)	Suppliers	-	9.09
c)	Service Tax Recoverable	-	-
d)	Advance to MDU	-	-
e)	TDS Recoverable	13.13	9.80
f)	Others (Recoverable from MHRD for FPM)	-	34.02
g)	Account Receivable	221.82	4.79
h)	Bank Charges Receivable	0.05	0.02
i)	Common Admission Programme (CAP 2017 - 19)	17.22	15.19
j)	Common Admission Programme (CAP 2018 - 20)	63.60	-
k)	Bizdom Incubation Council	0.60	0.42
4	Prepaid Expenses		
a)	Insurance	-	-
b)	Library Expenses	5.81	107.18
c)	AMC and Computer Licence	4.44	0.30
d)	Journals & Database	6.41	-
e)	Others	0.17	-
5	Deposits		
a)	Telephone	0.46	0.42
b)	Lease Rent	0.31	0.31
c)	Electricity	22.00	-
d)	AICTE, if applicable	-	-
e)	Others (to be specified)		
	Security - LPG	0.13	0.13
	Tilyar Lake	0.20	0.20
	Haryana State Pollution Control Board	4.00	4.00
	Security to Vigyaan bhawan	0.05	0.05
	Others	1.20	-
6	Income Accrued		
a)	On Investment from Earmarked/ Endowment Funds	-	-
b)	On Investment - Others	-	-
c)	On Loan and Advances	-	-
7	Other Current asset receivable from UGC/ Sponsored Projects		
a)	Debit balance in Sponsored Projects	-	-
b)	Debit balance in Sponsored Fellowships & Scholarships	-	-
c)	Grants Receivable from MHRD	1,810.00	1,201.88
d)	Other receivables from UGC	-	-
8	Claims Receivable		
	Total	3,529.53	4,044.16

Note:

1. If revolving funds have been created for House Building, Computer and Vehicle advances to employees, the advances will appear as part of Earmarked/endowment Funds. The balance against these interest -bearing advances will not appear in this schedule

Place: Rohtak
Date: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 9- ACADEMIC RECEIPTS**

Amount in Lakhs

FEES FROM STUDENTS	Current Year	Previous Year
Academic		
1. Tuition fee	2,195.99	1,642.50
2. Admission fee	-	-
3. Enrolment fee	-	-
4. Library Admission fee	-	-
5. Laboratory fee	-	-
6. Art & Craft fee	-	-
7. Registration fee	-	-
8. Syllabus fee	-	-
9. Placement Facility Charges	20.24	30.81
10. FPM Fees	3.20	3.44
11. PDP/ MDP Fees		59.67
12. FDP Fees		-
13. EEP Fees	-	-
14. EPGP Fees (Less Expenses Rs 39.41 lakhs)	75.51	118.26
Total (A)	2,294.93	1,854.67
Examinations		
1. Admission test fee	-	-
2. Annual Examination fee	-	-
3. Mark sheet, certificate fee	-	-
4. Entrance examination fee	-	-
Total (B)	-	-
Other Fees		
1. Identity card fee	-	-
2. Fine/ Miscellaneous fee	-	-
3. Medical fee	-	-
4. Transportation fee	-	-
5. Hostel fee	-	-
6. Printing Charges	-	-
7. Processing Fees	1.42	0.95
Total (C)	1.42	0.95
Sale of Publications		
1. Sale of Admission forms	-	-
2. Sale of syllabus and Question Paper, etc.	-	-
3. Sale of prospectus including admission forms	-	-
Total (D)	-	-
Other Academic Receipts		
1. Registration fee for workshops, programmes	6.51	-
2. Registration fees (Academic Staff College)	-	-
Total (E)	6.51	-
Total (A+B+C+D+E)	2,302.87	1,855.62

Place: Rohtak
Date: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 10- GRANTS /SUBSIDIES (IRREVOCABLE GRANTS RECEIVED/RECEIVABLE)

Particulars	Amount In Lakhs			
	Plan		Non Plan	
	Govt of India	UGC	Total Plan	Total
			Current Year	Previous Year
			Total	Total
Opening Balance	6,506.10		6,506.10	4,658.72
Add: Receipts during the year	13,387.97		13,387.97	8,400.00
Total	19,894.07		19,894.07	13,058.72
Less: Refund to UGC	-		-	-
Balance	19,894.07		19,894.07	13,058.72
Less: Utilised for Capital expenditure (A)	9,348.66		9,348.66	5,242.43
Add: Value of Asset scrapped during last year	0.06		0.06	0.00
Balance	10,545.47		10,545.47	7,816.29
Less: utilized for Revenue Expenditure (B)	1,617.10		1,617.10	0.00
Balance C/F (C)	8,928.37		8,928.37	7,816.29

A- Appears as addition to Capital Fund as well as additions to Fixed Assets during the year.

B- Appears as income in the Income & Expenditure Account.

C (I) Appears under Earmark Fund as Grant for New Campus in the Balance Sheet and will become the opening balance next year.

(II) Represented by Bank balances, Investments and Advances on the assets side.

Place: Rohtak

Date: 08.06.2018

Sd/-

(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-

(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 11- INCOME FROM INVESTMENTS

Amount in Lakhs

Particulars	Earmarked/ Endowment Funds		Other Investments	
	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
1. Interest				
a. On Government Securities	-	-	-	-
b. Other Bonds/Debentures	-	-	-	-
2. Interest on Term Deposits	52.36	49.24	-	-
3. Income accrued but not due on Term Deposits/Interest bearing advances to employees	-	-	-	-
4. Interest on Savings Bank Accounts (Given in Schedule 12)	-	-	-	-
5. Others (Specify)				
Corpus Fund	-	-	-	-
Others	-	-	-	-
Total	52.36	49.24	-	-
Transferred to Earmarked/Endowment Funds	52.36	49.24	-	-
Balance	-	-	-	-

Note: Interest accrued but not due on Term Deposits from HBA fund, conveyance advance fund and Computer Advance fund and on interest bearing advances to employees will be included here (Item 3), only where Revolving funds (EMF) for such advances have been set up.

Place: Rohtak
Date: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 12: INTEREST EARNED

Particulars	Amount In Lakhs	
	Current Year	Previous Year
1. On TDR/ Savings Accounts with scheduled banks	211.15	108.26
2. On TDR/ Savings Accounts with scheduled banks	1,032.93	819.73
3 On Loans		
a. Employees/Staff b. Others	-	-
4. On Debtors and Other Receivables	-	-
Total	1,244.08	927.99

1. The amount against item 1, in respect of Bank Accounts of Earmarked/ Endowment Funds is dealt with in Schedule 11 (First Part) and Schedule 2.

Place: Rohtak
Date: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 13- OTHER INCOME

Particulars	Amount in Lakhs	
	Current Year	Previous Year
A. Income from Land & Buildings		
1. Hostel Room Rent	-	-
2. License fee	2.59	1.65
3. Hire Charges of Auditorium/ Play ground/ Convention Centre, etc .	-	-
4. Electricity charges recovered	1.64	-
5. Water charges recovered	0.20	0.17
Total (A)	4.42	1.82
B. Sale of Institute's publications	-	-
Total (B)	-	-
C. Income from holding events		
1. Gross Receipts from annual function/ sports carnival	-	-
Less:Direct expenditure incurred on the annual function/ sports carnival	-	-
2. Gross Receipts from fetes	-	-
Less: Direct expenditure incurred on the fetes	-	-
3. Gross Receipts for educational tours	-	-
Less: Direct expenditure incurred on the tours	-	-
4. Others (to be specified and separately disclosed)	-	-
Total (C)	-	-
D. Others		
1 Income from Consultancy	6.64	-
2. RTI fees	0.00	0.00
3. Income from Royalty	-	-
4. Sale of application form (recruitment)	-	-
5. Misc. receipts (Sale of tender form, waste paper, etc.)	0.07	0.80
6. Profit on Sale/disposal of Assets	-	-
a) Owned assets	-	-
b) Assets received free of cost	-	-
7. Grants/ Donations from Institutions, Welfare Bodies and International Organizations	-	-
8. Others (specify)	-	-
Affiliation charges Cafeteria	-	0.36
Affiliation fees HDFC ATM	2.77	3.19
Miscellaneous Income	1.57	4.85
Fine from vendor towards late supply	-	-
Convocation Charges	-	-
Car Use Recovery	0.08	0.08
Recovery	0.31	-
Recovery of Bank Charges	-	-
Overhead Income from Project	-	-
Alumni Fee (20% of total fee collection) Transfer to I&E Account	3.28	1.86
Total (D)	14.72	11.14
Grand Total (A+B+C+D)	19.15	12.96

Place: Rohtak
Date: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 14- PRIOR PERIOD INCOME

Amount in Lakhs

Particulars	Current Year	Previous Year
1. Academic Receipts	-	-
2. Income from Investments	-	-26.20
3. Interest earned	-	-
4. Other Income	-	3.04
Total	-	-23.16

Place: Rohtak

Date: 08.06.2018

Sd/-
 (Ashok Kr Verma)
 FA & CAO

Sd/-
 (Dheeraj Sharma)
 Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 15- STAFF PAYMENTS & BENEFITS (ESTABLISHMENT EXPENSES)

Particulars	Current Year			Previous Year		
	Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
	Amount in Lakhs					
a) Salaries and Wages	611.36	-	611.36	364.82	-	364.82
b) Allowances and Bonus	-	-	-	1.01	-	1.01
c) Contribution to Provident Fund/ NPS	40.34	-	40.34	26.50	-	26.50
d) Contribution to Other Fund (Pension Contribution)	-	-	-	-	-	-
e) Staff Welfare Expenses	5.96	-	5.96	0.44	-	0.44
f) Leave salary Contribution - Director	0.97	-	0.97	0.09	-	0.09
g) LTC facility	4.52	-	4.52	2.42	-	2.42
h) Medical facility	8.83	-	8.83	8.65	-	8.65
i) Children Education Allowance	5.90	-	5.90	5.42	-	5.42
j) Self Development Fund (SDF)	1.30	-	1.30	7.00	-	7.00
k) FDF Expenses	13.82	-	13.82	9.12	-	9.12
l) Encashment of earned Leave	1.11	-	1.11	0.41	-	0.41
m) Gratuity contribution of Director	0.87	-	0.87	-	-	-
n) Joining Expenses	5.03	-	5.03	-	-	-
o) Provision for Retirement Benefits (Gratuity cum Leave Encashments)	-	-	-	63.92	-	63.92
TOTAL	699.99	-	699.99	489.81	-	489.81

Place: Rohtak

Date: 08.06.2018

Sd/-

(Ashok Kr Verma)
FA & CAOSd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 16 - ACADEMIC EXPENSES

Particulars	Amount in Lakhs				
	Current Year		Previous Year		
	Plan	Non Plan	Plan	Non Plan	
a) Payment to Visiting Faculty	91.12	-	129.81	-	129.81
b) Admission Expenses	-	-	37.91	-	37.91
c) Convocation Expenses	6.64	-	6.32	-	6.32
d) Subscription Expenses (Journal & Periodicals)	255.90	-	337.07	-	337.07
e) Cultural/ Orientation Expenses	2.02	-	3.07	-	3.07
f) Insurance Expenses Student	3.54	-	-	-	-
g) Books and Course Material	4.64	-	30.73	-	30.73
h) Mess Expenses	-	-	-	-	-
i) Misc. Expenses	1.10	-	0.55	-	0.55
j) PGP Placement Expenses	23.38	-	26.16	-	26.16
l) Postage & Courier	0.04	-	2.00	-	2.00
m) Printing & Stationery	0.31	-	10.53	-	10.53
n) Executive Post Graduate Programme (EPGP)	-	-	22.59	-	22.59
o) Research Work	0.72	-	-	-	-
p) Student Events	0.85	-	-	-	-
TOTAL	390.26	-	606.74	-	606.74

Place: Rohtak
Date: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 17- ADMINISTRATIVE AND GENERAL EXPENSES

Amount in Lakhs

Particulars	Current Year			Previous Year		
	Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
A. Infrastructure						
a) Electricity and power	35.24	-	35.24	38.48	-	38.48
b) Water charges	-	-	-	-	-	-
c) Insurance	-	-	-	0.14	-	0.14
d) Rent, Rates and Taxes (including property tax)	424.58	-	424.58	448.48	-	448.48
B. Communication						
e) Postage and Courier	0.44	-	0.44	0.38	-	0.38
f) Telephone, Fax and Internet Charges	6.42	-	6.42	5.95	-	5.95
C. Others						
g) Printing and Stationery (consumption)	6.46	-	6.46	5.07	-	5.07
h) Institute Support for Events	-	-	-	3.20	-	3.20
i) Auditors Remuneration	-	-	-	-	-	-
j) Audit Expenses	0.26	-	0.26	4.63	-	4.63
k) Advertisement and Publicity	0.51	-	0.51	5.20	-	5.20
l) Meeting/ Seminar Expenses	19.09	-	19.09	23.89	-	23.89
m) Recruitment Expenses	4.68	-	4.68	-	-	-
n) Legal & Professional Charges	11.34	-	11.34	0.83	-	0.83
o) Security, Cleaning & Maintenance Expenses	55.89	-	55.89	40.39	-	40.39
p) Foundation Day	-	-	-	-	-	-
q) Generator Running Expenses	0.30	-	0.30	1.24	-	1.24
r) Celebration Expenses	2.71	-	2.71	2.75	-	2.75
s) Interview Expenses	12.24	-	12.24	-	-	-
t) Membership Fees	-	-	-	-	-	-
u) Medical Expenses	1.60	-	1.60	0.00	-	0.00
v) IIM Conclave	-	-	-	-	-	-
w) Stipend to Trainees	36.76	-	36.76	23.15	-	23.15
x) Hostel Running Expenses						
(i) Generator Running Expenses	0.28	-	0.28	0.31	-	0.31
(ii) Rent for Generator	1.30	-	1.30	1.37	-	1.37
(iii) Repair & Maintenance	-	-	-	-	-	-
(iv) Security Expenses	0.07	-	0.07	-	-	-
y) Discount Paid (HR Summit 2013)	-	-	-	-	-	-
z) Misc.	0.08	-	0.08	1.08	-	1.08
aa) Meeting Exp - BOG	5.79	-	5.79	-	-	-
NPS Service Charges	0.04	-	0.04	0.09	-	0.09
GST Paid Account	3.55	-	3.55	-	-	-
TOTAL	629.64	-	629.64	606.63	-	606.63

Place: Rohtak

Date: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 18-TRANSPORTATION EXPENSES

Amount in Lakhs

Particulars	Current Year			Previous Year		
	Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
1 Vehicle owned by Institute						
a) Running Expenses	3.45	-	3.45	0.60	-	0.60
b) Repair & Maintenance	1.31	-	1.31	0.46		0.46
c) Insurance	-	-	-	0.14	-	0.14
2 Vehicles taken on rent/lease						
a) Rent/ Lease Rent	10.52	-	10.52	11.54	-	11.54
Total	15.28	-	15.28	12.73	-	12.73

Place: Rohtak

Date: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 19-REPAIRS & MAINTENANCE

Amount in Lakhs							
S.No.	Particulars	Current Year			Previous Year		
		Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
a)	Buildings	3.21	-	3.21	5.19	-	5.19
b)	Furniture & Fixtures	-	-	-	-	-	-
c)	Plant & Machinery	2.77	-	2.77	1.54	-	1.54
d)	Office Equipment	0.92	-	0.92	1.01	-	1.01
e)	Cleaning Material & Services	1.94	-	1.94	1.16	-	1.16
f)	Others	-	-	-	-	-	-
g)	Computers	9.34	-	9.34	18.15	-	18.15
h)	Laboratory & Scientific equipment	-	-	-	-	-	-
i)	Electricals	3.98	-	3.98	5.22	-	5.22
j)	Hostels	2.26	-	2.26	-	-	-
k)	Gardening	0.37	-	0.37	0.26	-	0.26
Total		24.77	-	24.77	32.52	-	32.52

SCHEDULE 20- FINANCE COST

Amount in Lakhs							
S.No.	Particulars	Current Year			Previous Year		
		Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
a)	Bank Charges	-	-	-	-	-	-
b)	Others (Specify)	-	-	-	-	-	-
Total		-	-	-	-	-	-

SCHEDULE 21-OTHER EXPENSES

Amount in Lakhs							
S.No.	Particulars	Current Year			Previous Year		
		Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
a)	Provision for Bad and Doubtful Debts/Advances	-	-	-	-	-	-
b)	Irrecoverable Balances Wrtten off	-	-	-	-	-	-
c)	Grants/Subsidies to other institutions/organizations	-	-	-	-	-	-
d)	Others, Research Project	-	-	-	-	-	-
Total		-	-	-	-	-	-

SCHEDULE 22-PRIOR PERIOD EXPENSES

Amount in Lakhs							
S.No.	Particulars	Current Year			Previous Year		
		Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
a)	Establishment expenses	-	-	-	0.29	-	0.29
b)	Academic expenses	7.00	-	7.00	15.34	-	15.34
c)	Administrative expenses	0.96	-	0.96	9.78	-	9.78
d)	Transportation expenses	-	-	-	-	-	-
e)	Repairs & Maintenance	0.72	-	0.72	1.12	-	1.12
Total		8.68	-	8.68	26.53	-	26.53

Place: Rohtak
Date: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 23-FPM EXPENSES

Particulars	Amount in Lakhs					
	Current Year			Previous Year		
	Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total
a) EFPM Expenses	1.57	-	1.57	-	-	-
b) Advertisement	2.16	-	2.16	11.22	-	11.22
c) Books & Course Material	0.14	-	0.14	1.87	-	1.87
d) FPM Expenses	9.26	-	9.26	7.41	-	7.41
e) General Expenses	0.25	-	0.25	14.66	-	14.66
f) Hon. To Guest Facility	7.09	-	7.09	53.07	-	53.07
g) Meeting, Seminar & Conference	2.56	-	2.56	0.60	-	0.60
h) Printing & Stationery	0.00	-	0.00	0.48	-	0.48
i) TA to Interview	0.28	-	0.28	0.48	-	0.48
j) Visiting Faculty Exp	6.77	-	6.77	8.35	-	8.35
k) Stipend to FPM students	95.49	-	95.49	111.24	-	111.24
Total	125.57	-	125.57	209.36	-	209.36

Place: Rohtak

Date: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

SCHEDULES FORMING PART OF ACCOUNTS

SCHEDULE 24:- SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. BASIS FOR PREPARATION OF ACCOUNTS

The Accounts are prepared under Historical Cost Convention, unless otherwise stated, and generally on the Accrual method of accounting followed by going concern basis.

2. REVENUE RECOGNITION

2.1 Fees from Student are accounted on cash basis.

2.2 Interest on Investments, Term Deposits and Saving Bank account are accounted on accrual basis.

3. RECOGNITION OF EXPENSES

3.1 Pay and Allowances and Claims of employees

Establishment Expenditure and Employee Claim Bills received by 31st March of the respective year is provided for on accrual basis.

3.2 Bills payable

(i) **Payable to suppliers/service provider:** Bills of vendors for Supplies/Services provided up to 31st March are accounted for on accrual basis if those are received and verified as per the terms of purchase order / contract / agreement etc. by 15th day of April of immediate next financial year with the approval of competent authority.

(ii) Liability for Audit Fees for C&AG and Internal Auditor will be recognised as and when bill received.

3.3 Institute Share of New Pension Scheme

Institute share of NPS @ 10 percent of Pay (Pay in pay band + Grade pay) and Dearness Allowance thereon is accounted for in the month / year in which salary is booked and this is charged as expenditure in the nature Head of Account.

4. FIXED ASSETS AND DEPRECIATION

4.1 Fixed Assets are stated at cost of acquisition including freight, duties and taxes and incidental and direct expenses related to acquisition, installation and commissioning. The Fixed Assets and Capital Expenditure incurred for new Campus are from the Grants provided by Ministry of HRD, Government of India for Capital Expenditure.

4.2 Gifted/Donated asset are valued at the declared value where available; if not available, the value to be estimated based on the present market value adjusted with reference to the physical conditions of the asset. Capital Fund to be increased by the amount of value of such assets acquired and merged with the fixed assets of the Institute. Depreciation on these assets is charged at the rate applicable to the respective asset.

4.3 Fixed Assets are disclosed at cost less depreciation. Depreciation on fixed Assets is provided on Straight Line method at following rate:

Tangible Assets:	Rate of Depreciation
1. Building	2%
2. Road & Bridges	2%
3. Tube Wells & Water Supply	2%
4. Sewerage & Drainage	2%
5. Electrical Installation & Equipment	5%
6. Plant & Machinery	5%
7. Scientific & Laboratory Equipment	5%
8. Office Equipment	7.5%
9. Audio Visual Equipment	7.5%
10. Computer and Peripherals	20%
11. Furniture, Fixtures and Fittings	7.5%
12. Vehicles	10%
13. Lib. Books	10%
 Intangible Assets:	
1. E-Journals	40%
2. Computer Software	40%
3. Patents & Copyrights	Amortised during the usage or maximum upto 9 Years

- 4.4 Depreciation is provided for the whole year on additions during the year and no depreciation is charged on the assets sold/discarded during the year.
- 4.5 Upto 31st March, 2014 depreciation on assets was charged on Written Down Value Method. However as per the Guideline of MHRD the Straight line Method of Depreciation has been adopted from 1st April, 2014 and the prescribed rate of Deprecation (SLM) was accordingly charged.
- 4.6 Where an asset is fully depreciated, it is carried at a residual value of Re. 100 in the Books of Accounts.
- 4.7 Assets created out of Earmarked Funds and funds of Sponsored Projects, where the ownership of the assets vest in the Institute, are booked as Fixed assets by credit to Capital Fund and these assets are merged with the fixed assets of the Institute. Assets created out of Sponsored Project funds, where the ownership is retained by the sponsors but held and used by the Institute are separately disclosed in the Notes on Accounts.
- 4.8 Asset costing up to Rs. 2000 (except Library Books) is treated as Small Value Assets, 100% depreciation is provided in respect of such assets at the time of their acquisition.
- 4.9 Depreciation Fund is separately created for accumulated depreciation, and this depreciation fund is made out of Capital Fund and disclosed separately.

5. INTANGIBLE ASSETS:

- 5.1 Patents and copy rights, E-Journals (Other than annual subscription) and Computer Software are grouped under Intangible Assets.
- 5.2 Renewal of annual subscription of online Journals & Periodicals, considered as the expense of the year for which the online access is authorised.
- 5.3 Expenditure on acquisition of software is capitalised separately and forms a part of intangible assets.

6. INVESTMENTS

- 6.1 Long term investments are valued at cost however any permanent diminution in the value of long term investment on the date of Balance Sheet is provided for in the accounts.
- 6.2 Short Term investments are carried at their cost or market value whichever is lower.

7. EARMARKED/ ENDOWMENT FUND

- 7.1 Any contribution by the students or any outside agency for the specific purpose are transferred under this fund and all the related expenditure are incurred from the respective Earmarked Fund. The assets created out of Earmarked Funds where the ownership Vests in the Institution, are merged with the assets of the Institute by crediting an equal amount to the Capital Fund. The balance in the respective funds is carried forward and is represented on the assets side by balance at Bank, Investments and accrued interest.
- 7.2 Total Interest accrued/earned on investment is allocated on the basis of its opening value with respect to Earmark Fund and on average value with respect to Corpus Fund.
- 7.3 Executive Education also considered as Earmarked Fund.

8. CORPUS FUND

Receipts from students, interest on saving bank accounts and other Miscellaneous Receipts are accounted as Corpus fund. For the purpose of presentation of financial statement, all such receipts are routed through income and expenditure account and the same is apportioned (below the line) to the Corpus fund. The assets created out of the Corpus Fund are merged with the assets of the Institute by crediting equal amounts to the Capital Fund. The balance in the Corpus Fund which is carried forward is represented by the balance in Fixed and other Deposits with the Bank, and accrued interest thereon.

9. GOVERNMENT GRANTS

- 9.1 Where a sanction for release of grant pertaining to the financial year is received before 31st March and the grant is actually received in the next financial year, the grant is accounted on accrual basis and an equal amount is shown as recoverable from the Grantor.
- 9.2 To the extent utilized towards capital expenditure, government grants are transferred to the capital fund.
- 9.3 All the recurring expenditure are meet out of revenue grant GIA 31 & GIA 36 and any surplus is shown as current liability and any deficit is shown as grant recoverable from MHRD.
- 9.4 Interest received on Grant in Aid, if any is considered as part of Grant in Aid for Recurring Expenses.

10. INVESTMENTS OF EARMARKED FUNDS AND INTEREST INCOME ACCRUED ON SUCH INVESTMENTS:

To the extent not immediately required for expenditure, the amounts available against such funds are deposited for Auto fixed term with Banks. Any interest accrued on such deposits is credited to the respective funds.

11. SPONSORED PROJECTS

- 11.1 In respect of on-going Sponsored Projects, the amounts received from sponsors are credited to the head "Current Liabilities and Provisions- Sub Head Other Current Liabilities- Receipts against on-going sponsored projects." As and when expenditure is incurred/advances are paid against such projects, the said current liability account is debited. Further, any expenditure on such project incurred by the Institute as its contribution is debited to the Income and Expenditure account.
- 11.2 Expenses incurred on Fellowships and Scholarships are accounted as Academic expenses.

12. PRIOR PERIOD INCOME/EXPENDITURE

Prior period income/expenditure are those incomes/r expenses which do not pertain to the current year but pertain to the previous year (s) against which no liability was provided as the bills were received/processed during current year after 15th April.

13. INCOME TAX

The income of the Institute is exempt from Income Tax as per the provision of section 10(23c) (iiiab) of Income Tax Act, 1961.

Place: Rohtak

Date : 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

SCHEDULE: 25**CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES TO ACCOUNTS****1. CONTINGENT LIABILITIES:****1.1 Details of pending Court Cases:**

- (a) M/s IIDC Ltd. Vs. IIM Rohtak, under Arbitration and the amount of Claim by them has Rs. 1,29,82,653 (Institute has also filed a counter claim of Rs. 31,14,11,240).
- (b) M/s HUGHES Global Education India Ltd. Vs. IIM Rohtak under Arbitration and the amount claimed by them has Rs. 1,50,38,350.

1.2 Letters of credit established by the Bank on behalf of the Institute and outstanding on 31.03.2018 Rs. Nil (Previous Year Rs.-. Nil)

1.3 Disputed demands in respect of Service Tax/ Goods and Service Tax Rs. Nil (Previous Year Nil) Municipal Taxes Rs Nil (Previous Year Rs. Nil)

1.4 Demand of Rs. 3,17,50,000/- was received from PHED Water Works in the year 2014-15 towards cost of Water Work facility existed in premises of Institute, which has been disputed by the institute and no further communication has been received.

1.5 A Final bill received from CPWD for Rs. 9,46,55,100 during the year and an amount of Rs. 8,29,56,708 has paid as advance. Remaining amount will be finalised after the verification of work done by CPWD.

2. CAPITAL COMMITMENTS

The Value of contracts remaining to be executed on Capital Account and not provided for (Net of Advances) amounted to Rs. 1,40,55,95,831.47 as on 31.03.2018.

3. FIXED ASSETS:

3.1 Additions in the year to Fixed Assets in Schedule 4 include Assets purchased out of Plan Funds. The Assets have been set up by credit to Capital Fund.

3.2 In the Balance Sheet as on 31.03.2018 and the Balance Sheet so earlier years, all the fixed assets are created out of Plan funds only except Land, which was gifted by Government of Haryana. (Schedule 4).

3.3 Fixed assets out in Schedule 4 do not include assets purchased out of funds of sponsored projects, held and used by the Institute, as project /contracts include stipulations that all such assets purchased out of projects funds will remain the property of the sponsors. The details of such assets are Nil.

4. EXPENDITURE IN FOREIGN CURRENCY:

- a. Travel : **Rs. 83,505.00**
- b. Foreign Expenses on Books, Journal and Online material : **Rs. 1,28,32,822.00**
- c. Others. : **Nil**

5. CURRENT ASSETS, LOANS, ADVANCES AND DEPOSITS

The opinion of the Management, the current assets, Loans, Advances and Deposits have a value on realization in the ordinary course, equal at least to the aggregate amount shown in the Balance Sheet.

6. Disclosures:

- (i) Expenditure of Rs. 4,95,97,711.00 incurred on the education of students which is the main object of the Institute.
- (ii) There was no voluntary service rendered by any volunteer for which no payment has been made
- (iii) There were no exceptional & extra ordinary items/events during the financial year 2017-18.
- (iv) Number of Students as on 31/03/2018 : 404
- (v) Number of Teachers
- | | | |
|-----------------------|---|----|
| - Professor | : | 02 |
| - Assistant Professor | : | 29 |
- (vi) No amount was collected by the Institute on account of building fund, sports activities, co-curricular activities, development charges and medical expenses and also no expenditure was incurred on each of such fund.
- (vii) All the regular employees of IIM, Rohtak covered under New Pension Scheme (NPS) of Government of India, hence EPF and ESIC is not applicable.
- (viii) Salary structure:
- | | | |
|---------------------|---|--|
| Professor | - | As per the 7 th CPC Pay Level 14A |
| Assistant Professor | - | As per the 7 th CPC Pay Level 12 & 13A1 |
- (ix) Transaction with Related Parties:
- | | |
|--|--|
| (a) Transaction between the educational institutions and the members of the governing body of the educational institutions | Reimbursement of travelling expenses – Rs. 1,86,685.00 |
| (b) Transactions between the educational institutions and the relatives of the members of the governing body managing the educational institutions | Nil |
| (c) Transactions between the educational institutions and its Key Management Personnel or relatives of the Key Management Personnel | -Prof Dheeraj Sharma, Director
Rs. 42,09,582.00
-Prof.SanjayJharkharia
Rs. 27,03,997.00 |
7. The details of balances in Saving Bank Accounts, Current Accounts and Fixed Deposit Accounts with Banks are enclosed as attachment 'A' to the Schedule of Current Assets.
8. Previous year's figures have been regrouped where ever necessary.
9. Figures in the Final accounts (Balance sheet and Income and Expenditure accounts) have been disclosed as per the guidelines stipulated by the MHRD under Rule 15.
10. Schedules 1 to 24 are annexed to and form an integral part of the Balance Sheet at 31st March, 2018.
11. A large portion of the New Pension Scheme funds amount Rs.42,62,639/- in respect of 41 employees who have been allotted PRA Numbers has been transferred up to 31.03.2018 to National Securities Depository Limited(NSDL)-Central Record keeping

Agency (CRA).

12. As per revised format of Accounts issued by MHRD, the details of the NPS Contribution have also to be prepared. In absence the required information, it is stated that during the year an amount of Rs. 42,62,639 has been paid as employers' contribution in NPS TEIR-I Account and an amount of Rs. 1,78,142 was outstanding for the employees whose PRA Number was not received till 31.03.2018.
13. The Indian Institute of Management-Rohtak was a society registered with the Registrar of Societies, Rohtak, Haryana vide registration no.152/2009-10 dated 16.11.2009 with its objective to establish and carry on the administration and management of the Indian Institute of Management Rohtak. Parliament had passed the Statute "Indian Institute of Management Act, 2017" and gave the status as corporate body to the Institute w.e.f. 31.01.2018. The Institute is substantially funded by the Government of India while the free of cost allotment of land is provided by the State Government through Gazette notification.
14. The Institute received Plan Grant under XII five year plan funded by Government of India.
15. The Unutilized part of specific grants provided for specific asset creation/specific projects are shown under the head Current liabilities.
16. The Institute organizes various cultural and management events and the same has been treated as part of Earmarked fund and any expenditure incurred against these events is charged out of contribution received for such events. The deficit/excess, if any in such funds is carry forward and to be adjusted in the next year.
17. During the year the Institute received scholarship from various government agencies and the same has been paid fully as per books of accounts.
18. During the year the Institute appropriated/ apportioned Rs. 33,34,66,277.20 to Corpus fund. This being the total amount received as PGP Fees, bank interest and other receipts related to various programmes. The details are as follows:

	Amount (Rs.)
• Fees and Other Receipts from Long Duration Programme	22,82,62,522.00
• Interest on Investments/Term Deposits	10,32,90,001.00
• Other miscellaneous receipts	<u>19,13,754.20</u>
Total	33,34,66,277.20
19. The Government of Haryana had accorded sanction to transfer of land measuring 200 acre, 4 kanal, 7 marla to IIM Rohtak at Village Sunaria, Rohtak. The cost of land measuring 136 acre, 2 kanal, 9 marla is Rs.51,68,37,562/-, as per the communication received from the Govt. of Haryana. The same value has been considered in the books of accounts although the actual Valuation may vary. The cost of remaining land is awaited to be intimated to IIM Rohtak, hence not been considered in the books of accounts.

20. The Institute paid an advance of Rs. 2,23,24,167/-, Rs. 4,46,48,333/- and Rs.21,42,908.00/- to CPWD for Perimeter Road and Drainage work for its new campus in 2013-14 ,2014-15 & 2015-16 respectively. The same has accounted as Capital Work in Progress during 2015-16 as per the letter received from CPWD. Total estimated cost for this work including rain harvesting is of Rs. 9,46,55,100/-. An amount of Rs. 1,38,41,300 had paid as advance during the year.
21. The Institute was currently located in the MDU campus as per the MOU signed between the Maharshi Dayanand University, Rohtak and IIM Rohtak dated 19.03.2010 and subsequently renewed on 19.03.2013 on monthly rent basis and accordingly the Institute made the payment to the tune of Rs. 4,24,58,411/- to the MDU for the rental of the occupied buildings during the year. The Institute has also taken hostel for girls students on rent from MDU on need basis and that rent vary as per the utilisation of such hostel building.
22. The Institute is funded by the Ministry of HRD, Government of India and during F.Y. 2017-18 the Institute has received/receivable sanctioned Grant-in-aid of Rs.1,32,80,00,000/- as per details mentioned below

Detail of Grants received in 2017-18

Sl. No.	Particulars	Grant Received (Rs)	Date of Receipt	Letter No. and date
1	Plan (2017-18)	1,55,00,000/-	01.05.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 26.04.2017 GIA-31
2	Plan (2017-18)	24,80,00,000/-	01.05.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 26.04.2017 GIA -35
3	Plan (2017-18)	77,50,000/-	01.05.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 26.04.2017 GIA -36
4	Plan (2017-18)	30,00,000/-	29.04.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 26.04.2017 GIA -31
5	Plan (2017-18)	4,80,00,000/-	01.05.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 26.04.2017 GIA -35
6	Plan (2017-18)	15,00,000/-	29.04.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 26.04.2017 GIA -36
7	Plan (2017-18)	15,00,000/-	29.04.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 26.04.2017 GIA -31
8	Plan (2017-18)	2,40,00,000/-	01.05.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 26.04.2017 GIA -35
9	Plan (2017-18)	7,50,000/-	29.04.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 26.04.2017 GIA -36
10	Plan (2017-18)	1,55,00,000/-	24.05.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 18.05.2017 GIA -31
11	Plan (2017-18)	77,50,000/-	24.05.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 18.05.2017 GIA -36
12	Plan (2017-18)	30,00,000/-	24.05.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 18.05.2017 GIA -31
13	Plan (2017-18)	15,00,000/-	24.05.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 18.05.2017 GIA -36
14	Plan (2017-18)	15,00,000/-	24.05.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 18.05.2017 GIA -31
15	Plan (2017-18)	7,50,000/-	24.05.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 18.05.2017 GIA -36

16	Plan (2017-18)	77,50,000/-	01.07.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 22.06.2017 GIA -31
17	Plan (2017-18)	77,50,000/-	01.07.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 22.05.2017 GIA -36
18	Plan (2017-18)	15,00,000/-	01.07.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 22.06.2017 GIA -31
19	Plan (2017-18)	15,00,000/-	01.07.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 22.06.2017 GIA -36
20	Plan (2017-18)	7,50,000/-	01.07.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 22.06.2017 GIA -31
21	Plan (2017-18)	7,50,000/-	01.07.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 22.06.2017 GIA -36
22	Plan (2017-18)	1,55,00,000/-	19.08.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 10.08.2017 GIA -31
23	Plan (2017-18)	7,75,00,000/-	19.08.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 10.08.2017 GIA -35
24	Plan (2017-18)	30,00,000/--	16.08.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 10.08.2017 GIA -31
25	Plan (2017-18)	1,50,00,000/-	19.08.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 10.08.2017 GIA -35
26	Plan (2017-18)	15,00,000/-	16.08.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 10.08.2017 GIA -31
27	Plan (2017-18)	75,00,000/-	19.08.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 10.08.2017 GIA -35
28	Plan (2017-18)	77,50,000/-	25.09.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 11.09.2017 GIA -31
29	Plan (2017-18)	7,75,00,000/-	03.10.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 11.09.2017 GIA -35
30	Plan (2017-18)	15,00,000/-	15.09.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 11.09.2017 GIA -31
31	Plan (2017-18)	1,50,00,000/-	26.09.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 11.09.2017 GIA -35
32	Plan (2017-18)	7,50,000/-	15.09.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 11.09.2017 GIA -31
33	Plan (2017-18)	75,00,000/-	25.09.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 11.09.2017 GIA -35
34	Plan (2017-18)	77,50,000/-	25.09.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 26.10.2017 GIA -31
35	Plan (2017-18)	77,50,000/-	03.11.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 26.10.2017 GIA -36
36	Plan (2017-18)	15,00,000/-	03.11.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 26.10.2017 GIA -31
37	Plan (2017-18)	15,00,000/-	03.11.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 26.10.2017 GIA -36
38	Plan (2017-18)	7,50,000/-	03.11.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 26.10.2017 GIA -31
39	Plan (2017-18)	7,50,000/-	03.11.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 26.10.2017 GIA -36
40	Plan (2017-18)	87,50,000/-	23.11.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 14.11.2017 GIA -31
41	Plan (2017-18)	77,50,000/-	27.11.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 14.11.2017 GIA -36
42	Plan (2017-18)	5,00,000/-	23.11.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 14.11.2017 GIA -31

43	Plan (2017-18)	15,00,000/-	20.11.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 14.11.2017 GIA -36
44	Plan (2017-18)	7,50,000/-	17.11.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 14.11.2017 GIA -31
45	Plan (2017-18)	7,50,000/-	20.11.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 14.11.2017 GIA -36
46	Plan (2017-18)	7,75,00,000/-	14.12.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 05.12.2017 GIA -35
47	Plan (2017-18)	77,50,000/-	14.12.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 05.12.2017 GIA -36
48	Plan (2017-18)	1,50,00,000/-	14.12.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 05.12.2017 GIA -35
49	Plan (2017-18)	15,00,000/-	11.12.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 05.12.2017 GIA -36
50	Plan (2017-18)	75,00,000/-	14.12.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 05.12.2017 GIA -35
51	Plan (2017-18)	7,50,000/-	11.12.2017	F.no.20/03/2017-TS.V/ 05.12.2017 GIA -36
52	Plan (2017-18)	10,85,00,000/-	01.01.2018	F.no.20/03/2017-TS.V/ 27.12.2017 GIA -31
53	Plan (2017-18)	7,75,00,000/-	01.01.2018	F.no.20/03/2017-TS.V/ 27.12.2017 GIA -35
54	Plan (2017-18)	2,10,00,000/-	01.01.2018	F.no.20/03/2017-TS.V/ 27.12.2017 GIA -31
55	Plan (2017-18)	1,50,00,000/-	01.01.2018	F.no.20/03/2017-TS.V/ 27.12.2017 GIA -35
56	Plan (2017-18)	1,05,00,000/-	01.01.2018	F.no.20/03/2017-TS.V/ 27.12.2017 GIA -31
57	Plan (2017-18)	75,00,000/-	01.01.2018	F.no.20/03/2017-TS.V/ 27.12.2017 GIA -35
58	Plan (2017-18)	3,10,00,000/-	03.04.2018	F.no.20/03/2017-TS.V/ 16.03.2018 GIA -31
59	Plan (2017-18)	7,75,00,000/-	26.03.2018	F.no.20/03/2017-TS.V/ 16.03.2018 GIA -35
60	Plan (2017-18)	1,39,50,000/-	26.03.2018	F.no.20/03/2017-TS.V/ 16.03.2018 GIA -36
61	Plan (2017-18)	60,00,000/-	26.03.2018	F.no.20/03/2017-TS.V/ 16.03.2018 GIA -31
62	Plan (2017-18)	1,50,00,000/-	26.03.2018	F.no.20/03/2017-TS.V/ 16.03.2018 GIA -35
63	Plan (2017-18)	27,00,000/-	26.03.2018	F.no.20/03/2017-TS.V/ 16.03.2018 GIA -36
64	Plan (2017-18)	30,00,000/-	26.03.2018	F.no.20/03/2017-TS.V/ 16.03.2018 GIA -31
65	Plan (2017-18)	75,00,000/-	26.03.2018	F.no.20/03/2017-TS.V/ 16.03.2018 GIA -35
66	Plan (2017-18)	13,50,000/-	26.03.2018	F.no.20/03/2017-TS.V/ 16.03.2018 GIA -36
67	Plan (2017-18)	11,62,50,000/-	03.04.2018	F.no.10/01/2017-TS.V/ 30.03.2018 GIA -35
68	Plan (2017-18)	2,25,00,000/-	03.04.2018	F.no.10/01/2017-TS.V/ 30.03.2018 GIA -35
69	Plan (2017-18)	1,12,50,000/-	03.04.2018	F.no.10/01/2017-TS.V/ 30.03.2018 GIA -35

Total in GIA 36 Salaries	7,80,00,000/-
Total in GIA 31 Recurring	28,00,00,000/-
Total in GIA 35 Capital	97,00,00,000/-
Total	1,32,80,00,000/-

- 23.** The deficit balance of Rs. 12,35,90,457.38 of plan grant for establishment and recurring expenditure related to previous years, which was shown under Loans, Advances & Deposits (Schedule 8) (Rs. 34,02,245.88 as recoverable from MHRD for FPM and Rs. 12,01,88,211.50 as Grant Receivable from MHRD) recovered this year. Accordingly, an adjustment entry has been passed in the year 2017-18.
- 24.** The Fixed Assets register is maintained by the Institute. The Fixed Assets include the equipment installed in the offices, class rooms, hostels and Directors' residence and faculty residences.
- 25.** The PGP fees include the fees for Tuition, Hostel, Library, Placement, Books & Course Material charges, Computer Fees & Admission fees. The Establishment expenses include the expenses related to Salaries & Wages of Teaching & Non-Teaching Staff. The non-teaching staffs include the staff on contractual basis.
- 26.** The Institute maintain the record of consumable items. However, the value of such items is not so material, hence, the same has been charged to expenditure account.
- 27.** The 20% amount collected from each student as Alumni Membership Support Charges, i.e. Rs. 3,27,700/- has been transferred to Income & Expenditure Account. The amount transferred to Alumni Fund can be utilized only through Alumni Society Executive Committee. Hence, levying of support charges were required.
- 28.** During the year the Institute paid scholarship of Rs. NIL to the various meritorious students out of the Student Welfare Fund.
- 29.** The current liabilities include the bills payable to various suppliers and also the security deposits/ EMDs of the suppliers and students.
- 30.** The expenditure related to students welfare expenses which have been paid through Professional Charges and Medical Expenses has been apportioned on the basis of students/ employee ratio and that derived ratio is 80:20
- i. Medical Expenses - 80:20 percentage of the total expenditure
 - ii. Legal Professional Charges - 80:20 percentage of the total expenditure on Doctor Remuneration.
- 31.** The apportioned amount of unexpired period of journal and periodicals has been shown under pre-paid expenditure as current assets to be charged to expenditure on the basis of period of utilization of such services in the future period.

32. RETIREMENT BENEFITS

- The Faculty/Staff joined on regular positions are coming under New Pension Scheme of Govt. of India. Hence, no provision for Gratuity has been made in terms of Letter no. F No. 19-1/2017-IFD dated 12th April, 2017 of IFD, Deptt of Higher Education, MHRD, GOI. The gratuity provision already created upto 31st March, 2017 in books of accounts has also been reversed and credited to prior period adjustment account.
 - Provision of Earned Leave Encashment to regular staff made in the books of accounts as on 31st March, 2017 as per the Actuary assessment done by internal auditors is enough to cover the leave encashment liability as on 31st Mar, 2018, hence, no expense on account of provision of leave encashment has been booked during the year.
 - Most of the administrative staff is on contractual basis and the terms of such employment do not cover any retirement benefits.
- 33.** In the opinion of the Management, the Current assets, loans & advances have a value on realization in the course of the business, equal to the aggregate amount shown in the Balance Sheet.
- 34.** The insurance amounts to be refunded to the students after deducting the actual insurance expenses from the amount collected as insurance charges from them is yet to ascertained till 31st March 2018, hence it will be adjusted in accounts of subsequent year.
- 35.** Student Welfare Fund has been created by transferring Rs 5,000/- per student from the contingency fund to meet the student welfare expenses.
- 36.** Goods & Service Tax returns for the period July ,2017 to March, 2018 have been filed late and/ or in process of filling due to lack of clarity on its applicability on the Institute. However, tax has been deposited on estimated basis. The liability of tax has been created in books as on 31st March, 2018.
- 37.** Institute has created an estimated liability of Rs 1,06,33,350/- against agreement entered with M/s Hughes Global Education India Limited for the services provided by him in terms of the agreement. The Institute has not complied with provisions of TDS under Income Tax Act, 1961 and also not claimed input of GST charged by the vendor due to dispute and counter claim lodged by the Institute on the vendor. The statutory provisions shall be taken care at the time of settlement of dispute.
- 38.** The payment made by Institute under Common Admission Process (2017 – 19) and Common Admission Process (2018 – 20) amounts to Rs 17,22,277 and Rs 63,59,551 respectively as at year end. The amount paid is subject to apportionment among different IIMs after receipt of account for payments by them in this account. The share of expense relating to Institute shall be booked as expense in the year when accounts from different IIMs are received and settled.
- 39.** Institute has created Executive Education Fund during the year by earmarking the same as Asset, instead of recognising as Income as being done in previous years.

40. Tax collection at source on scrap sale has not been applied as it was sold to small vendors in cash.

Place: Rohtak
Dated: 08.06.2018

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on the Accounts of Indian Institute of Management, Rohtak (Haryana) for the year ended 31 March 2018

1. We have audited the Balance Sheet of Indian Institute of Management, Rohtak (Haryana) as at 31 March 2018, Income & Expenditure Account and Receipts and Payments Account for the year ended on that date under Section 19 (2) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers & Conditions of Service) Act, 1971 read with section 23 (3) of the Indian Institute of Management Act-2017. The audit has been entrusted from 2014-15 to 2018-19. These financial statements are the responsibility of the Institute's management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.
2. This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller & Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, etc. Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the Law, Rules & Regulations (Propriety and Regularity) and efficiency-cum-performance aspects, etc., if any, are reported through Inspection Reports/ CAG's Audit Reports separately.
3. We have conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining, on a test basis, evidences supporting the amounts and disclosure in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.
4. Based on our audit, we report that:
 - i) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;
 - ii) The Balance Sheet and Income and Expenditure Account/Receipt and Payment Account dealt with by this Report have been drawn up in the format prescribed by the Ministry of Human Resource Development, Government of India vide order No. 29-4/2012-FD dated 17 April 2015.
 - iii) In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Indian Institute of Management, Rohtak (Haryana) in so far as it appears from our examination of such books.
 - iv) We further report that:

C&AG Audit Observation	Institute Reply
<p>A. Balance Sheet A.1 Current liabilities & Provision (Schdeule-3) Rs. 97.68 crore Outstanding Expenses For Capital works: Rs. 0.16 crore</p> <p>The Institute did not provide liability of Rs. 3.42 crores being the capital expenditure relating to the year 2017-18, but paid in financial year 2018-19.</p> <p>This has resulted in understatement of Capital Works in Progress (Schedule 4), as well as of Current Liabilities and Provisions (Schedule 3) by Rs. 3.24 crores.</p>	<p>A. Balance Sheet A.1 Current liabilities & Provision (Schdeule-3) Rs. 97.68 crore Outstanding Expenses For Capital works: Rs. 0.16 crore</p> <p>The capital expenditure of Rs. 3.42 crore was recorded in the Books of Accounts in accordance to the Accounting Policy mentioned at 3.2 of Significant Accounting Polices- Schedule 24. This policy was adopted in 2014-15 and since then this is followed consistently. Therefore, there was no understatement of Capital Works in Progress (Schedule 4) and overstatement of unutilised grant by Rs. 324.06 lakhs as mentioned by Audit.</p>
<p>A.2 Application of funds A.2.1 Capital Works in Progress (CWIP) Rs. 194.04 crore A.2.1.1 Above wrongly included advance amount of Rs. 0.72 crore paid to UHBVN for construction activity. Thus treating the advance paid under deposit work basis as CWIP is not in order.</p> <p>This has resulted in overstatement of CWIP and understatement of Loans, Advances & Deposits by Rs. 71.88 lakh.</p> <p>A.2.1.2 Above included advance amounting to Rs. 6.70 crore paid to CPWD for perimeter road and drainage works. The work was completed at the estimated cost of Rs. 9.47 crores by CPWD and the building was taken over by the Institute in December 2015. Against the pending liability of Rs. 2.77 crores (Rs. 9.47 crore-Rs 6.70 crore) an amount of Rs. 1,38 crore was released to CPWD in 2017-18 which was wrongly shown under Loans, Advances and Deposits (Schedule 8) Non Capitalisation of work has resulted in overstatement of CWIP (Schedule 4) by Rs.6.70 crores and overstatement of Loans, Advances and Deposits (Schedule 8) by Rs. 1.38 crore, understatement of Current Liabilities and Provisions (Schedule 3) by</p>	<p>A.2 Application of funds A.2.1 Capital Works in Progress (CWIP) Rs. 194.04 crore A.2.1.1 The amount was paid to Uttar Haryana Bijli Vitran Nigam Limited (UHBVN) against their Demand Note for construction of independent feeder for supply of power to Institute and same was rightly grouped under Capital Work in Progress being advance of Capital work. The start of work was delayed on the part of UHBVN.</p> <p>A.2.1.2 The Institute has disclosed contingent liability thro; Note No. 20 in Note to Accounts Schedule No. 25 as stated in observation. This disclosure was made as there was dispute with CPWD with respect to quality of work and amount paid has been shown as capital advance under Loans and advances. The amount paid for Perimeter Roads and Drainage work will be capitalised once, the dispute is settled and depreciation will be charged accordingly. Further out of total estimated cost of Rs. 9.47 crore an amount of Rs. 4.20 crore and Rs. 0.22 crore has already been capitalised in the year 2013-14 and 2015-16 respectively. However, as suggested by audit, it shall be reviewed in the financial year 2018-19 and necessary</p>

<p>Rs. 1.39 crore, understatement of Fixed Assets (Schedule 4) by Rs. 8.90 crore (Rs. 9.47 crore – Rs. 0.57 crore being depreciation for three years during 2015-16, 2016-17 and 2017-18) and understatement of depreciation by Rs. 0.57 crore</p>	<p>adjustment shall be made in the accounts.</p>
<p>A.2.2 Loans, Advances & Deposits (Schedule 8) Rs. 35.30 crore A.2.2.1 Advance and other amounts recoverable in cash or in kind or for value to be received j. Common Admission Programme (CAP 2018-20) Rs. 0.64 crore An expenditure of Rs.0.84 crore was incurred for “Common Admission Programme (CAP) - 2018-20” to be shared equally among nine IIM i.e.Rs. 0.09 crore each. (i) Above has shown wrongly for Rs. 0.64 crore; by deducting the whole amount of Rs. 0.20 crore (instead of deducting by the share of Rs. 0.09 crore) received from IIM Kashipur from the expenditure of Rs. 0.84 crore. The excess amount received of Rs. 0.11 crore from IIM, Kashipur is payable to them. (ii) Above wrongly include Institute’s own share of expenditure of Rs. 9.29 lakhs. (i) and (ii) above has resulted in understatement of Loans, Advances and Deposits (Schedule 8) by Rs. 0.02 crore, understatement of Current Liabilities and Provisions (Schedule 3) by Rs. 0.11 crore, and over statement of Surplus by Rs. 0.09 crore (being expenditure share of IIM, Rohtak). A.2.2.2 Other Current Asset receivable from UGC/Sponsored Projects Above does not include grant of Rs. 1.00 crore pertaining to Financial Year 2017-18 received by the Institute on 3 April, 2018.This has resulted in understatement of Loans, Advances & Deposits (Schedule 8) as well as Current liabilities & Provisions (Schedule 3) by Rs. 1.00 crore.</p>	<p>A.2.2 Loans, Advances & Deposits (Schedule 8) Rs. 35.30 crore A.2.2.1 Advance and other amounts recoverable in cash or in kind or for value to be received j. Common Admission Programme (CAP 2018-20) Rs. 0.64 crore The amount shown in the accounts of the Institute under CAP expenditure i.e. Rs. 0.84 crore, was not the total expenditure under CAP by all the Institute involved in CAP process. As per the past practice, the proportionate share of the Institute will be booked as expenditure of the Institute in the year when accounts from different IIMs are received and settled. This fact has already been disclosed at point 38 of Notes to Accounts (Schedule 25). A.2.2.2 Other Current Asset receivable from UGC/Sponsored Projects Neither the Sanction Letter nor the Grant was received on or before 31.03.2018, therefore, the same was not recorded in the Annual Accounts for the year 2017-18 rightly as per accounting policy referred. The mentioned Grant has already recorded in the accounts for the year 2018-19.</p>
<p>B. Significant Accounting Policies (Schedule-24) Significant Accounting Policy at S.No. 3.2 states that the bills of vendor for supplies /</p>	<p>B. Significant Accounting Policies (Schedule-24) Accounting Policy mentioned at 3.2 of Significant Accounting polices- Schedule 24</p>

<p>services provided up to 31 March are accounted for on accrual basis if those are received and verified as per terms of purchase order / contract / agreement etc. by 15 day of April of immediate next financial year with the approval of Competent Authority. This Accounting policy is deficient to the extent that cut of date for receiving the bill has been taken 15th April instead of taking the date of finalisation of Accounts i.e. 08.06.2018.</p>	<p>was adopted in 2014-15 and since then this is followed consistently. The suggested cut of date by the Audit i.e. 08.06.2018 was not the date of finalisation of the Accounts, this was the date of approval of the Accounts by the Board of Governor (BoG) of the Institute. Before the approval of the BoG the Annual Accounts of any Financial Year has to be Audited by the Internal Auditors which takes 20-25 working days. Hence, cut off date for recording the transaction shall be at least before the accounts submitted to Internal Auditor for Audit i.e. any day in April, month of the next Financial Year. Further as per the proforma of the Accounts issued by MHRD with the recommendation of C&AG of India, the Institute may fix the cut off date for their Accounts as per their requirement. As specified above there is not any deficiency in the said Accounting Policy.</p>
<p>C. General C.1 Net impact of Audit Comments on the Annual Accounts Net impact of Audit comments on the Annual Accounts of Indian Institute of Management, Rohtak for the year ending 31 March 2018 is as under:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. Assets understated by Rs. 5.25 crore ii. Liabilities understated by Rs. 5.91 crore iii. Corpus/Capital Fund as well as surplus overstated by Rs.0.66 crore <p>C.2 The Institute has taken over the fixed assets viz. six hostels (PGP-54, PGP-55, PGP-63, PGP-64, PGP-65 & PGP-66), student dining, staff dining, shopping centre and Hostels Lecture Halls (8 Nos.) at its new campus the work of which was completed prior to 31 March 2018. The Institute has neither quantified the amount to be capitalized relating to these assets nor disclosed it by way of a note.</p>	<p>C. General C.1 Net impact of Audit Comments on the Annual Accounts This is the consolidated result of the Audit Comments. Institute has already explained to each of the Audit Comment. There was no understatement or overstatement of Assets and Liabilities, and Capital/Corpus.</p> <p>C.2 The buildings were taken up in April, 2018 onward. Capitalisation is under process. Necessary disclosure will be made in FY 2018-19.</p>

D. Grant-in-Aid

Out of available fund of Rs. 199.28 crore (Plan Capital: Rs. 175.50 crore and Plan Operation: Rs. 23.78 crore) including previous year unspent balance of Rs. 66.14 crore (Plan Capital: Rs. 78.16 crore and Plan Operation: (-) Rs. 12.02 crore) and grant in aid received during the year Rs.132.80 crore (Plan Capital: Rs. 97.00 crore and Plan Operation: Rs. 35.80 crore) and prior period adjustment (Plan Capital) Rs.0.34 crores, the Institute utilized a sum of Rs.110.00 crore (Plan Capital: Rs. 93.49 crore and Plan Operation: Rs. 16.17 crore and adjustment of excess Plan Operation expenditure of previous year met from Capital Grant: Rs. 0.34 crore) leaving unspent balance of Rs. 89.28 crore (Plan Capital: Rs. 82.01 crore and Plan Operation: Rs. 7.27 crore). The unutilized balance of grant included advances of Rs. 13.57 crore.

The Institute has adjusted the previous year Plan Operation excess expenditure of 12.36 crore (Rs. 12.02 crores from current year Plan Operation grant and Rs. 0.34 crore by transferring funds from current year Plan Operation grant to the Plan Capital grant from which the above said expenditure was met out during the year 2016-17). The specific approval for the above excess expenditure of Rs.12.36 crore incurred over and above the sanctioned grants is required to be obtained from Ministry/Government; failing which the above excess expenditure incurred over and above the sanctioned grant of Rs. 12.36 crore be met from Institute's Corpus Funds.

D. Grant-in-Aid

This is a factual statement with respect to grant receipt and utilisation. Further, it is the practice in the Institute that any negative balance of revenue expenditure has to be carried to the next year and adjusted from the grant received under the said head in the next year and the same has reported to the government accordingly. There was no separate order was issued by the Government for the said adjustment. Accordingly, the Utilisation Certificate for the year 2017-18 has already been submitted to the MHRD.

E. Management letter

Deficiencies which have not been included in the Audit report have been brought to the notice of the Institute's management through a management letter issued separately for remedial/ corrective action.

- v) Subject to our observations in the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet, Income and Expenditure Account and Receipts and Payments Account dealt with by this report are in agreement with the books of accounts.

- vi) In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts, and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India:
- a. In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of the Indian Institute of Management, Rohtak (Haryana) as at 31st March 2018; and
 - b. In so far as it relates to Income & Expenditure Account, of the surplus for the year ended on that date.

For and on behalf of the C & AG of India.

Sd./-

**Principal Director of Audit
(Central), Chandigarh**

**Place: Chandigarh
Date: 30.10.2018**

Annexure to Audit Report

- 1. Adequacy of Internal Audit System**
Internal Audit of the Institute was conducted by a Firm of Chartered Accountants.
- 2. Adequacy on Internal Control System**
The Internal Control was deficient to the extent of non-capitalisation of completed works within reasonable time.
- 3. Physical verification of Fixed Assets**
Physical Verification of Fixed Assets had been conducted.
- 4. Physical verification of Fixed Assets/Inventory**
Physical Verification of Inventory had been conducted.
- 5. Regularity in payment of statutory dues**
As per books of accounts the Institute was regular in depositing statutory dues.

Sd./-
Deputy Director

वार्षिक रिपोर्ट 2017-2018



भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

विषय सूची

क्र. सं.	विषय	पृष्ठ संख्या
1.	परिचय	164
2.	शासी मण्डल (बोर्ड ऑफ गवर्नर्स)	165
3.	निदेशक रिपोर्ट	167
4.	शैक्षणिक कार्यक्रम	172
4.1	स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी)	172
4.2	प्रबन्धन में फैलो कार्यक्रम (एफपीएम)	181
4.3	प्रबन्धन में कार्यकारी फैलो कार्यक्रम (ईएफपीएम)	187
4.4	कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम (ईपीजीपी)	189
4.5	कार्यरत अधिकारियों के लिए कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम (ईपीजीपीएक्स)	195
4.6	व्यवसायिक विकास कार्यक्रम (पीडीपी)	200
5.	नियोजन	203
5.1	ग्रीष्म नियोजन	203
5.2	अन्तिम नियोजन	205
6.	औद्योगिक परस्पर प्रभार	207
7.	परामर्श परियोजनाएँ	210
8.	अन्तर्राष्ट्रीय सहयोग	211
9.	संगोष्ठियाँ	212
10.	छात्रों की उपलब्धियाँ	214
11.	समितियाँ एवं क्लब	218
12.	प्रमुख कार्यक्रम	224
12.1	शैक्षणिक कार्यक्रम	224
12.2	प्रबन्धन कार्यक्रम	227
12.3	अन्य कार्यक्रम	237
13.	प्रकाशन	242
14.	सरचना (बुनियादी ढांचों) एवं अन्य सुविधाएँ	264
15.	सूचना का अधिकार अधिनियम	275
16.	कार्मिक	276
17.	वार्षिक लेखा विवरण	279

परिचय

भारतीय प्रबन्ध संस्थान रोहतक भारत सरकार के मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा स्थापित किया गया आठवाँ आईआईएम है। जो आईआईएम एक्ट 2017 के अनुसार, आईआईएम रोहतक अब राष्ट्रीय महत्त्व का एक संस्थान है।

भारत के राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र (एनसीआर) के भीतर स्थित, आईआईएम रोहतक दिल्ली अन्तर्राष्ट्रीय हवाई अड्डे से 90 मिनट की दूरी पर स्थित है। 200 एकड़ के क्षेत्र में फैला अत्याधुनिक परिसर रणनीतिक रूप से राष्ट्रीय राजमार्ग-10 पर स्थित है और दिल्ली से अच्छी तरह से जुड़ा हुआ है।

आईआईएम रोहतक प्रबन्धन शिक्षा के लिए भारत में एक कसौटी है, जिसका दृष्टिकोण निश्चित रूप से वैश्विक नेता बनना है। संस्थान में एक प्रबुद्ध और प्रगतिशील नेतृत्व, प्रशंसित संकाय सदस्य, व्यापक संरचना और मजबूत अध्यापन विधि है। यह प्रबन्धन संगठन में ज्ञान को एक अद्वितीय पार कार्यात्मक परिप्रेक्ष्य के साथ प्रस्तुत करता है, ताकि भावी नेतृत्वकर्ताओं को तैयार किया जा सके जो शक्तिशाली संगठनों का प्रबन्धन और निर्माण कर सकें।

संस्थान के दृष्टिकोण को समझने के लिए, आईआईएम रोहतक न केवल पूर्णकालिक और नियमित कार्यक्रमों के माध्यम से प्रबन्धन में विश्वस्तरीय शिक्षा प्रदान कर रहा है, बल्कि विभिन्न दीर्घकालिक और लघुकालिक कार्यक्रमों के माध्यम से भी विशेष रूप से विभिन्न ज्ञानक्षेत्रों में काम करने वाले पेशेवरों के लिए रचित किया गया है।

आईआईएम रोहतक के स्थायी परिसर का उद्घाटन 25 मार्च 2018 को भारत के माननीय उपराष्ट्रपति श्री एम. वेंकैया नायडू ने माननीय राज्यपाल प्रो. कप्तान सिंह सोलंकी, हरियाणा सरकार, माननीय शिक्षा मंत्री, हरियाणा सरकार श्री रामविलास शर्मा, माननीय वित्तमन्त्री, हरियाणा सरकार कैप्टन अभिमन्यु और माननीय सहकारिता, मुद्रक और शहरी निकाय मन्त्री हरियाणा सरकार श्री मनीष ग्रोवर की उपस्थिति में किया। यह परिसर अकादमिक वर्ष 2018-19 के लिए परिचालित होगा।

विज़न

“आईआईएम रोहतक का लक्ष्य प्रबंधन के क्षेत्र में ज्ञान सृजन और उसका प्रसार करके प्रबन्धन शिक्षा के क्षेत्र में उचित समय पर विश्व का नेतृत्व करना है।”

मिशन

आईआईएम रोहतक का प्राथमिक नियोग उत्कृष्टता, शक्तिशाली सामाजिक प्रतिबद्धता और मूल्य प्रणाली के प्रबल मनोभाव के साथ (कार्पोरेट और गैर कार्पोरेट) प्रबन्धकों को विकसित करना है। फिर भी, आईआईएम रोहतक का व्यापक संस्थागत दृष्टिकोण गुणवत्तापरक प्रकाशन और प्रबन्धन शिक्षा के माध्यम से ज्ञान उत्पन्न करना है।

शासी मण्डल (बोर्ड ऑफ गवर्नर्स)

श्री रविकान्त
अध्यक्ष, बीओजी,
पूर्व उपाध्यक्ष,
टाटा मोटर्स लि.

प्रो. धीरज शर्मा
निदेशक,
भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

श्री देपिंदर सिंह धेसी, भा.प्र.से.
मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार
सदस्य (हरियाणा सरकार)

श्री आर. सुब्रामन्यम, भा.प्र.से.
सचिव, उच्चतर शिक्षा विभाग
मानव संसाधन विकास मंत्रालय, नई दिल्ली
सदस्य (भारत सरकार)

प्रो. एम जगदेश कुमार
कुलपति, जेएनयू, दिल्ली

डॉ. मुरलीधर गोविन्दराव चन्देकर
कुलपति, संत गाडगे बाबा अमरावती विश्वविद्यालय,
अमरावती

श्रीमती ज्योति अरोरा, भा.प्र.से.
प्रमुख सचिव, तकनीकी शिक्षा विभाग,
हरियाणा सरकार
सदस्य (हरियाणा सरकार)

श्रीमती दर्शना एम डबराल
संयुक्त सचिव एवं वित्तीय सलाहकार,
उच्चतर शिक्षा विभाग, मानव संसाधन विकास मंत्रालय,
भारत सरकार, नई दिल्ली
सदस्य (भारत सरकार)

श्री वेदप्रकाश महावर

निदेशक, ऑनशोर (Onshore),
ऑयल एण्ड नेचुरल गैस कॉरपोरेशन लिमिटेड, नई दिल्ली

श्री एस. वरदराजन

अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक (सेवानिवृत्त),
भारत पेट्रोलियम कॉरपोरेशन लिमिटेड

श्री सुधीर जालान

अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक,
मीनाक्षी टी कम्पनी लिमिटेड

डॉ. अजीत सिंह

अध्यक्ष, अमरंटोस इंफ्राटेक प्रा. लि., नोएडा

श्री रवेन्द्र सिंह

मै. क्वालिटी बिल्डकॉन प्रा. लि., नई दिल्ली

प्रो. के. बी. अखिलेश

प्रोफेसर, भारतीय विज्ञान संस्थान, बैंगलोर

वर्ष एक नज़र में निदेशक रिपोर्ट



भारतीय प्रबन्ध संस्थान रोहतक राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र में स्थित एकमात्र आईआईएम है, जो नई दिल्ली से केवल डेढ़ घण्टे की दूरी पर है। 370 अरब डालर (पीपीपी आधार) के सकल घरेलू उत्पाद के साथ राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र (एनसीआर) आर्थिक आधार के मामले में अब विश्व में 30वें स्थान पर है और ऑक्सफोर्ड अर्थशास्त्र के अनुमान के आधार पर 2030 तक इसके विश्व स्तर पर 11वें स्थान पर रहने की उम्मीद है।

मुझे विश्वास है कि राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र में विकास के प्राथमिक चालक नीति निर्माण, बेहतर और बढ़ते हुए बुनियादी ढाँचे की उपलब्धता, उत्कृष्ट शिक्षा और अनुसन्धान संस्थानों की निकटता के अनुरूप है। आईआईएम रोहतक का दृष्टिकोण प्रबन्धन शिक्षा में वैश्विक नेतृत्वकर्ता बनना है। विशेष रूप से, आईआईएम रोहतक आने वाले पांच वर्षों में स्वयं को उत्तर भारत का प्रथम और सम्पूर्ण भारत के शीर्ष पांच प्रबन्धन संस्थानों में स्थापित कर रहा है। इसी दृष्टिकोण के साथ आईआईएम रोहतक एनआईआरएफ रैंकिंग

2018 के अनुसार सभी आईआईएम के बीच अनुसन्धान और व्यवसायिक प्रथाओं में शीर्ष 5 में हैं।

मेरा मानना है कि किसी व्यवसायिक इकाई का हित बड़े पैमाने पर सरकार और समाज के हित के साथ मेल खाना चाहिए, आईआईएम रोहतक अपने स्थानीय लाभ के कारण, मैं, सरकार, स्थानीय बाजार और प्रबन्धन शिक्षा के मध्य बेहतर सामंजस्य देखने की उम्मीद करता हूँ।

आईआईएम आर अब राष्ट्रीय खाद्य सुरक्षा अधिनियम 2013 के कार्यान्वयन के समवर्ती मूल्यांकन के लिए उपभोक्ता मामलों के मन्त्रालय के अधीन खाद्य और सार्वजनिक वितरण विभाग के लिए अनुश्रवण संस्थान है। संस्थान ने एक परियोजना सलाहकार के रूप में डाक विभाग (भारत सरकार) के साथ भी कार्य किया है।

आईआईएम रोहतक आने वाले वर्षों में अपने कार्यक्रमों में वैश्विक आकार प्राप्त करने की योजना बना रहा है। विकास को आगे बढ़ाने के लिए आईआईएम रोहतक ने सुनारिया में 200 एकड़ जमीन पर फैले अपने नये परिसर के निर्माण के प्रथम चरण को पूर्ण कर लिया है। सर्वश्रेष्ठ छात्र अधिगम परिणाम, पर्यावरण की सुविधा और पोषण के लिए विश्वस्तरीय सुविधाओं से सज्जित कक्षाएँ, सेमीनार भवन, खुली रंगशाला, छात्र गतिविधि केन्द्र इत्यादि के साथ 69000 वर्गमीटर का संचयी क्षेत्र बनाया गया है। बुनियादी ढांचा वैश्विक पर्यावरण मानकों के अनुरूप रचित किया गया है।

अकादमिक खण्ड में आधुनिक ऑडियो - विजुअल - सिस्टम के साथ अत्याधुनिक कक्षाएँ हैं। ध्वनिक रूप से रचित और गूज-नैक माईक और लैपल माईक, अत्याधुनिक सेमीनार भवन, संकाय कक्ष, प्रोजेक्टर से सुसज्जित नवीनतम तकनीक से युक्त व्याख्यानशालाएँ, कैफेटेरिया, सम्मेलन कक्ष, सूचना प्रौद्योगिकी (आईटी) प्रयोगशालाएँ, विडियो, कान्फ्रेसिंग प्रसारण कक्ष और विभिन्न अन्तर्राष्ट्रीय मुद्रित और ऑनलाइन पत्र-पत्रिकाओं से युक्त सुसंग्रहीत और कार्यशील पुस्तकालय और अन्य ई-संसाधन शामिल हैं।

इसके अतिरिक्त आवासीय क्षेत्र में भोजनशाला, निवास के विशाल कक्ष, कपड़े धोने की आधुनिक सुविधाएँ, विस्तृत पार्किंग क्षेत्र और शापिंग कॉम्प्लेक्स जैसी सभी सुविधाएँ हैं। सम्पूर्ण परिसर छात्रों को असीमित वाई-फाई युक्त इंटरनेट प्रदान करने में सक्षम है। छात्रों, संकाय और कर्मचारियों को पर्याप्त चिकित्सा सुविधाएँ, परिवहन सुविधाएँ, सुविधा स्टोर इत्यादि प्रदान की जा

रही है।

इस नव परिसर का उद्घाटन 25 मार्च, 2018 को भारत के माननीय उपराष्ट्रपति श्री एम. वैकेया नायडू द्वारा किया गया। अतः अकादमिक वर्ष 2018-2019 के लिए कक्षाएँ नये परिसर से प्रारम्भ हुईं।

आईआईएम रोहतक ने अपनी स्थापना के नौवें वर्ष में प्रवेश किया है और उत्कृष्ट शैक्षिक गतिविधियों के आठ वर्ष पूर्ण किए हैं। प्रबन्धन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) के सातवें बैच का उद्घाटन 30 जून, 2016 को हुआ था और 25 मार्च, 2018 को आयोजित सातवें वार्षिक दीक्षान्त समारोह में 151 छात्रों ने प्रबन्धन में स्नातकोत्तर डिप्लोमा प्राप्त किया।

प्रबन्धन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) के आठवें बैच का उद्घाटन 30 जून 2017 को किया गया। प्रबन्धन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम के आठवें बैच में 252 छात्र हैं जिनमें 230 छात्र और 22 छात्राएँ हैं। आईआईएम रोहतक के अकादमिक वर्ष 2017-2018 में महिला छात्राओं की संख्या में लगभग तीन गुणा वृद्धि हुई है।

संस्थान समाज के सभी पहलुओं की विविधता को ध्यान में रखकर आगामी बैच में उत्कृष्ट छात्रों को चुनने की आशा करता है। आने वाले समय में संस्थान का ध्यान लिंगानुपात को बेहतर करने के लिए बैच में 50% लड़कियों को शामिल करने की उम्मीद है।

कार्पोरेट जगत में हमारे छात्रों की नियुक्ति में ही हमारी सफलता प्रकट होती है। आईआईएम रोहतक द्वारा प्रकाशित अन्तरिम रिपोर्ट के अनुसार अन्तिम नियोजन में उच्चतम सीटीसी 30 लाख रूपये प्रतिवर्ष रहा, जो कि 16% वृद्धियुक्त है। औसत वेतन 11.70 लाख रूपये प्रतिवर्ष प्रस्तावित किया गया है, जिसमें पिछले वर्ष की तुलना में 7% की वृद्धि हुई है। अन्तिम नियोजन प्रक्रिया में कुल 95 कम्पनियों ने भाग लिया। वर्तमान में आईआईएम रोहतक ने पिछले 42 नियोक्ताओं से अपने सम्बन्धों को सुदृढ़ किया और 53 नई कम्पनियों के साथ सम्बन्ध स्थापित किये, जिनमें से तीन अन्तर्राष्ट्रीय कम्पनियाँ हैं। अन्य स्थापित आईआईएम तथा भारत के अन्य प्रबन्ध संस्थाओं के समक्ष हमारे संस्थान की यह उपलब्धि उल्लेखनीय है। ग्रीष्मकालीन नियुक्ति के परिणामस्वरूप पूर्वनियोजन प्रस्ताव/साक्षात्कर के लिए 26 छात्रों को चुना गया। उनमें से 10 छात्रों ने यस बैंक, आईसीआईसीआई बैंक, टाटा स्टील, विप्रो जैसी कम्पनियों से प्रस्ताव स्वीकार किये। भारतीय नियोजन रिपोर्टिंग मानकों के अनुसार हमारी नियोजन रिपोर्ट पारदर्शी है और एक स्वतन्त्र संस्था द्वारा लेखापरीक्षा की जाती है।

आईआईएम रोहतक ने 2017-19 बैच का ग्रीष्मकालीन नियोजन प्रेरणादायक तथ्यों और आँकड़ों के साथ सफलतापूर्वक निष्पादन किया, जिसमें कुल 103 कम्पनियों ने भाग लिया। आईआईएम रोहतक ने पिछले 45 नियोक्ताओं से अपने सम्बन्धों को सुदृढ़ किया और 58 कम्पनियों के साथ सम्बन्ध स्थापित किया। औसत अभ्यासकालीन वेतन (Stipend) रूपये 50,110/- था और उच्चतम अभ्यासकालीन वेतन 2 माह के लिए रूपये 2,47,800/- रहा। ग्रीष्मकालीन इन्टर्नशिप में आने वाले कुछ प्रमुख ब्रान्ड हैं - आर्सेसियम (Arcesium), आईसीआईसीआई बैंक, यस बैंक, टाटा स्टील, अमेज़न, विप्रो, डाबर, आइडिया, काग्निजेंट (Cognizant), जेएसपीएल, एल एण्ड टी और आईडीएफसी बैंक। शैक्षणिक पष्ठभूमि में बैच की विविधता को उद्योग जगत ने सराहा है।

इस वर्ष संस्थान ने डॉक्टरल कार्यक्रम, फैलो कार्यक्रम (एफपीएम) के पाँचवें वर्ष में प्रवेश किया। 25 मार्च, 2018 को आयोजित किए गए सातवें वार्षिक दीक्षान्त समारोह में एफपीएम बैच 01 के तीन छात्रों को उपाधि दी गयी। दीक्षान्त समारोह से

पहले तीन छात्रों का शोध कार्य 'ए श्रेणी' की पत्रिकाओं में प्रकाशित हो चुका था। यह आईआईएम रोहतक में उच्चश्रेणी के अनुसन्धान की उत्कृष्टता का प्रतीक है।

आईआईएम रोहतक ने अकादमिक वर्ष 2017-18 में लिए ऑनलाइन प्रणाली के माध्यम से खुले प्रबन्ध विकास कार्यक्रमों (एमडीपी) को आयोजित किया। इसमें विवरण विश्लेषिका, परियोजना प्रबन्धन, बिक्री और विपणन, सामरिक प्रबन्धन डिजिटल विपणन और बाजार विश्लेषण, मानव संसाधन विश्लेषण और उद्यमिता जैसे विशिष्ट विषयों पर भारत और विदेशों के व्यवसायियों की सहभागिता थी।

संस्थान ने आईआरसीटीसी, प्रसार भारती, एलएनजी पेट्रानेट, पावरग्रिड कार्पोरेशन और भारतीय जीवन बीमा निगम जैसे विभिन्न संगठनों के लिए प्रयोजित प्रबन्ध विकास कार्यक्रम भी आयोजित किए। इसमें मानव संसाधन प्रबन्धन, रणनीतिक प्रबन्धन, नेतृत्व विकास, विवरण विश्लेषिका जैसे विशिष्ट क्षेत्रों के विषय शामिल किए गए। आगामी शैक्षणिक वर्ष में ऐसे और भी कार्यक्रम प्रस्तावित हैं।

सिस्को और अन्य भागीदारों की हमारी लाइसेंस प्राप्त तकनीक का उपयोग करके विश्लेषिका के ज्ञानक्षेत्र में कई ऑनलाइन कार्यक्रम प्रारम्भ किए गए हैं पिछले एक वर्ष में सरकारी और निजी, दोनों क्षेत्रों से लगभग 1000 अधिकारियों को प्रशिक्षित किया गया।

संस्थान ने कार्यरत व्यवसायियों के लिए कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम (ईपीजीपीएक्स), जो कि एक वर्ष की अवधि का है, शुभारम्भ किया। ईपीजीपीएक्स के पहले बैच का शैक्षणिक सत्र 18 जून, 2018 से प्रारम्भ होगा। इसके साथ ही दो वर्षीय खेल प्रबन्धन में कार्यकारी स्नातकोत्तर डिप्लोमा खेल स्नातकों और प्रबन्धन व्यवसायियों के लिए प्रस्तावित किया गया जो खेल प्रबन्धन में नेतृत्व करना चाहते हैं। अगस्त 2018 से इसके शैक्षणिक सत्र का प्रारम्भ होगा।

आईआईएम रोहतक की संकाय क्षमता 31 है। स्वीकृत पदों पर 33 कर्मचारी नियमित अथवा अनुबन्धित आधार पर हैं। लगभग 1/3 महिला संकाय सदस्यों के साथ हमारा लिंगानुपात सभी आईआईएम में से सबसे अच्छा है। शैक्षणिक वर्ष 2018-19 में हमारा लक्ष्य संकाय सदस्यों की संख्या बढ़ाकर 48 करने का है।

हमारे सभी संकाय शोध-कार्य को उच्चस्तरीय पत्र-पत्रिकाओं में प्रकाशित कराने के लिए प्रतिबद्ध हैं। 2017-18 के दौरान, प्रकरण पाठ्यक्रम, कार्यकारी पत्र, पुस्तक और पुस्तक के अध्याय के अलावा 75 से अधिक शोध-पत्र अन्तर्राष्ट्रीय स्तर की प्रमुख पत्रिकाओं और सम्मेलनों में प्रकाशित तथा स्वीकार किए गए हैं। इससे आईआईएम रोहतक संकाय देश में सर्वोत्तम शोध में शामिल है।

हमारे एफपीएम (FPM) छात्रों के शोधकार्य भी उच्चस्तरीय पत्र-पत्रिकाओं में छपते रहते हैं। 2017-18 में एफपीएम के छात्रों के 26 शोधपत्र ख्यातिप्राप्त राष्ट्रीय और अन्तर्राष्ट्रीय पत्रिकाओं में छपे और सम्मेलनों में प्रस्तुत किए गये। इस शैक्षणिक वर्ष में छात्रों को तीन पुस्तकें प्रकाशित कराने का भी गौरव प्राप्त हुआ।

आईआईएम रोहतक ने अपना प्रकरण केन्द्र (case center) प्रारम्भ किया, जिसमें प्रबन्धन प्रकरण संग्रहीत हैं। शैक्षणिक वर्ष 2017-18 में 9 प्रकरण पंजीकृत किए गये।

आईआईएम रोहतक सेज् पब्लिकेशन्स के साथ 'Emerging Economies Case Journal' के पहले संस्करण को प्रकाशित करने की प्रक्रिया में है, जो आईआईएम रोहतक की सुदृढ़ शोध संस्कृति को प्रदर्शित करता है।

अनुसंधान गतिविधियों के लिए छात्र विनिमय कार्यक्रम और संकाय विनियम कार्यक्रम हेतु नामुर विश्वविद्यालय के साथ सहयोग के समझौते पर हस्ताक्षर किए गये। आईआईएम रोहतक ने लैंकस्टर विश्वविद्यालय, अलबामा विश्वविद्यालय और सीईआईबीएस, शंघाई, विश्वविद्यालय ऑफ मिशौरी, यूएसए एनवाईयू, अबूधाबी के संकायों के साथ अनुसंधान सहकार्यता भी प्रारम्भ की।

आईआईएम रोहतक को विश्वविद्यालय समबन्धन कार्यक्रम के लिए अधिकृत वित्तीय विशतोषक (सीएफए) में सम्मिलित किया गया है। भविष्य में वित्त ज्ञान क्षेत्र को छात्र को प्रोत्साहित करने की दिशा में यह एक महत्वपूर्ण कदम है।

इस वर्ष छात्रों की विविध गतिविधियाँ और उपब्धियाँ वास्तव में सराहनीय रही हैं, छात्रों ने संकाय के सहयोग से इस वर्ष चार प्रबन्धन शिखर सम्मेलन आयोजित किये। उद्योग और अकादमी के बीच बढ़ती परस्पर क्रिया को सुविधाजनक बनाने के उद्देश्य से दिल्ली और मुंबई में प्रबन्ध सम्मेलनों का आयोजन किया गया। एसेन्वर कन्सल्टिंग, बोस्टन कन्सल्टिंग ग्रुप, इकॉनामिक टाइम्स, डेलॉइट कन्सल्टिंग, केपीएमजी, माइक्रोमैक्स तथा माइक्रोसॉफ्ट जैसे संगठनों के मुख्य वक्ताओं ने उद्योग वातावरण और संगठनात्मक प्रथाओं के बदलाव पर अपनी अन्तर्दृष्टि साझा की।

फोर्ड, पीएण्डजी, लोवे लिन्टस, उबर, आईसीआरए रेटिंग, यूएम मोटर्स जैसे संगठनों के उद्योग विशेषज्ञों ने अपने अनुभव छात्र समुदाय के साथ साझा किए। सेन्जे, बोस्टन के वरिष्ठ नेतृत्व कर्ताओं ने भी आईआईएम रोहतक का भ्रमण किया।

संस्थान ने विभिन्न कल्याणकारी उपक्रमों में भी योगदान दिया। दृढ़ता, संवेदना, पक्षपोषण, शान्ति और समानता के सन्देश को प्रचारित करने के लिए रन फॉर पीस मिनी मैराथन का आयोजन किया गया। आईआईएम रोहतक ने देश में नदियों को बचाने के लिए एक राष्ट्रव्यापी अभियान 'रैली फॉर रिवर्स' का समर्थन करने के लिए एक जागरूकता कार्यक्रम और वृक्षारोपण अभियान भी आयोजित किया। हम नये परिसर में वृक्षारोपण का शुभारम्भ करने की आशा करते हैं।

आईआईएम रोहतक में पीजीपी बैच 08 के लिए 30 जून, 2017 से त्रिदिवसीय प्रेरण सह अभिविन्यास कार्यक्रम था। इन तीन दिनों में छात्रों को माननीय राज्यपाल, मिजोरम सरकार, लै. जन. निर्भय शर्मा, माननीय वित्तमन्त्री हरियाणा सरकार, कै. अभिमन्यु सिंह एवं माननीय राज्यमन्त्री मानव संसाधन मंत्रालय, डा. सुब्रह्मण्यम स्वामी, माननीय संसद सदस्य, पूर्व डीन और निदेशक प्रभारी आईआईएम अहमदाबाद प्रो. आई. एम. पाण्डे, पूर्व डीन और निदेशक प्रभारी आईआईएम अहमदाबाद प्रो. जगदीश छोकर, सह संस्थापक माइक्रोमैक्स श्री राहुल शर्मा और संस्थापक और अध्यक्ष अग्रवाल पैकर्स एण्ड मूर्स श्री रमेश अग्रवाल जैसे प्रतिष्ठित अतिथियों से वार्ता करने और मूल्यवान अन्तर्दृष्टि प्राप्त करने का अवसर प्राप्त हुआ।

आईआईएम रोहतक द्वारा फिल्म शिखर सम्मेलन के द्वितीय संस्करण का आयोजन 22 जुलाई, 2017 को किया गया जिसे पटकथा लेखक श्री अंजुम राजबाली, फिल्म निर्देशक श्री अमित मसूरकर और अभिनेता और फिल्म निर्देशक श्री हार्दिक मसूरकर जैसे प्रसिद्ध वक्ताओं ने सुशोभित किया।

आईआईएम रोहतक ने 4 अगस्त, 2017 को हथकरघा उत्पादों को बढ़ावा देने और युवाओं के बीच जागरूकता उत्पन्न करने के लिए क्षेत्रीय प्रचार निदेशालय सूचना और प्रसारण मन्त्रालय, भारत सरकार नारनौल और रोहतक क्षेत्र के सहयोग से राष्ट्रीय हथकरघा दिवस मनाया।

आईआईएम रोहतक ने 10 सितम्बर, 2017 को तीसरे वार्षिक टेडेक्स सम्मेलन का भी आयोजन किया, जिसमें प्रसिद्ध वक्ताओं ने 'Lock Stock and Barrel' विषय पर अपने अनुभव साझा किये।

आईआईएम रोहतक ने 16 नवम्बर, 2017 को अपना नौवां स्थापना दिवस मनाया और लैफ्टिनेंट जनरल सईद अता हसनैन पीवीएसएम, यूवाईएसएम, एवीएसएम, एसएम, वीएसएम ने मुख्य अतिथि के रूप में कार्यक्रम की शोभा बढ़ाई।

आईआईएम रोहतक में कई वार्षिक कार्यक्रम होते हैं। 10 दिसम्बर, 2017 को ई-सेल द्वारा उड़ान 4.0, वार्षिक उद्यमिता शिखर

सम्मेलन का आयोजन किया गया, जहाँ विभिन्न क्षेत्रों के उद्यमियों ने छात्रों के बीच स्टार्ट-अप में अभिरूचि को प्रोत्साहित किया।

12-15 जनवरी, 2018 को प्रबन्धन, सांस्कृतिक और खेल कार्यक्रम तथा सम्मेलन 'इन्फूज़न' भी आयोजित किया गया, जिसमें आईआईएफटी, आईआईएम काशीपुर, एफएमएस, आईएमटी गाजियाबाद सहित देश के 20 से अधिक प्रमुख संस्थाओं के 2000 से अधिक छात्र सम्मिलित हुए।

आईआईएम रोहतक के पूर्व छात्र समुदाय और उनकी गतिविधियों का विस्तार हो रहा है। पूर्व छात्र संघ या एलुमिनाती जैसे कि आईआईएम रोहतक समुदाय में इसे कहा जाता है, की चौथी वार्षिक सामान्य सभा 21 जनवरी, 2018 को आयोजित की गई।

71वाँ स्वतन्त्रता दिवस और 69वाँ गणतन्त्र दिवस हार्दिक सहभागिता और उत्साह के साथ संस्थान में मनाया गया। समारोह के अन्तर्गत राष्ट्रीय एकता और सामाजिक समन्वय को विकसित करने के लिए समर्पण की शपथ ली गई।

मैं शासी मण्डल को निष्ठापूर्वक धन्यवाद देता हूँ कि उन्होंने संस्थान की विकास गतिविधियों को उत्कृष्ट बनाने के लिए अपना योगदान दिया, मैं मानव संसाधन विकास मन्त्रालय, भारत सरकार का उनके सक्रिय एवं उदार सहयोग के लिए आभार प्रकट करता हूँ। मैं संस्थान के संकाय और कर्मचारियों के प्रयास और समर्पण के लिए धन्यवाद देता हूँ। मैं उन सभी का धन्यवाद करता हूँ जिन्होंने संस्थान के कल्याण के लिए प्रत्यक्ष और परोक्ष रूप से योगदान दिया।

प्रो. धीरज शर्मा

निदेशक

शैक्षणिक कार्यक्रम

स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पोस्ट ग्रेजुएट प्रोग्राम) (पीजीपी)

प्रज्ञा उचित परिपेक्ष्य में वस्तु का विश्लेषण करने की शक्ति को संदर्भित करती है, तथा ज्ञान यह समझने के लिये संदर्भित करता है कि आत्मा क्या है और तत्व क्या है।

– भगवद्गीता, 10.4

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक का प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) सिद्धांत एवं व्यवहार का एक विवेकपूर्ण मिश्रण है तथा परिवर्तन अभिमुख बनाने के लिए इसे बड़ी सूझबूझ से तैयार किया गया है। इस पाठ्यक्रम की पाठ्यचर्या की निरंतर आधार पर समीक्षा की जाती है तथा उद्योग जगत की आवश्यकताओं को पूरा करने एवं परिवेश में होने वाले परिवर्तनों को प्रतिबिंबित करने के लिए इसे अद्यतन किया जाता है। आई.आई.एम. रोहतक के स्नातकोत्तर कार्यक्रम की अनोखी विशेषता इसका बृहद समाज के लिए अंतर्निर्मित सरोकार है, जैसा कि पाठ्यचर्या के डिजाइन में प्रतिबिंबित है। इसका उद्देश्य भविष्य के लिए अच्छी तरह केंद्रित, मूल्यों के प्रति सजग तथा समाजिक दृष्टि से प्रतिबद्ध प्रबंधको एवं नायको का पोषण करना है। भूमंडलीकृत व्यवसाय के परिवेश में परिवर्तित हो रही सीमाओं एवं परिवर्तन के झोंकों को ध्यान में रखते हुए यह कार्यक्रम अंतर्राष्ट्रीय व्यवसाय एवं संबद्ध रणनीतिक तथा सांस्कृतिक मुद्दों के अनेक पहलुओं के वितरण पर भी काफी बल देता है।

दो वर्षीय प्रबंधन स्नातकोत्तर कार्यक्रम किसी भी विषय से स्नातक को परीक्षा उत्तीर्ण करने वालों के लिए पूर्णकालिक आवसीय कार्यक्रम है। इसमें कैंट परीक्षा तथा वैंट पी आई (WAT PI) (लिखित क्षमता परीक्षण और व्यक्तिगत साक्षात्कार) के आधार पर दाखिला दिया जाता है। पहले वर्ष के पाठ्यक्रम में आवश्यक कोर पाठ्यक्रम शामिल होता है। इसके बाद 8 से 10 सप्ताह के लिए उद्योग में ग्रीष्म इंटरशिप का प्रावधान है। दूसरे साल, पाठ्यक्रम मुख्य रूप से विशिष्ट विषयों (स्ट्रीम) पर समर्पित होगा। संस्थान सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियों, मानव संसाधन प्रबंधन, प्रचालन, विपणन, वित्तीय प्रबंधन एवं रणनीतिक प्रबंधन में विशिष्टीकरण की पेशकश करता है। द्वितीय वर्ष में कुछ अनिवार्य पाठ्यक्रम प्रबंधकीय समस्याओं का समाधान करने के लिए एकीकृत दृष्टिकोण विकसित करने में छात्रों की सहायता करते हैं।

स्नातकोत्तर कार्यक्रम का पहला वर्ष प्रवेशी छात्रों के प्रबंधन के कार्यक्रम क्षेत्रों में आद्योपांत पृष्ठभूमि प्रदान करता है। कोर पाठ्यचर्या में पहले वर्ष के पाठ्यक्रम सभी छात्रों के लिए समान हैं तथा जिस तन्मयता के साथ इसे पढ़ाया जाता है उसे देखते हुए छात्र उस समय प्रबंधन के किसी भी स्ट्रीम में प्रवेश करने में समर्थ होंगे जब वे अपना कैरियर शुरू करेंगे, द्वितीय वर्ष में विशिष्टीकरण (स्पेशलाइजेशन) के लिए वे चाहे जिस भी विषय को चुनें। पहला वर्ष आईआईएम रोहतक को एक अनोखा ब्रांड बनाने की नींव भी रखता है जैसे कि पहले बताया गया है, व्यापक समाज के लिए सरोकार तथा बाध्यकारी मूल्य प्रणाली दृढ़ता से अंकित होती है। इसके अलावा स्नातकोत्तर कार्यक्रम के शुरुआत से ही व्यवसाय आचार शास्त्र तथा सामाजिक आर्थिक बदलाव का औपचारिक प्रशिक्षण शुरू हो जाता है।

एक अनिवार्य पाठ्यक्रम के अलावा, द्वितीय वर्ष के पाठ्यक्रम स्वैच्छिक है जिन्हें निम्नलिखित क्षेत्रों से चुना जा सकता है – व्यवसाय परिवेश, वित्तीय प्रबंधन, प्रबंधन सूचना प्रणाली, संचालन प्रबंधन, विपणन, मानव संसाधन प्रबंधन और रणनीतिक प्रबंधन। आई आई एम रोहतक के संकाय सदस्य तथा उद्योग एवं शिक्षा जगत के पेशेवर (अतिथि संकाय) इन पाठ्यक्रमों का

संचालन करते हैं जो विषयवस्तु की गहन अन्तर्दृष्टि के माध्यम से व्यवहारिक अनुभव प्रदान करते हैं ।

पाठ्यचर्या

आईआईएम रोहतक के स्नातकोत्तर कार्यक्रम की अवधि दो शैक्षिक वर्ष है । प्रत्येक शैक्षिक वर्ष सामान्यतः जून/जुलाई में शुरू होता है तथा मार्च में खत्म होता है और इसमें तीन सत्र होते हैं । तीसरे सत्र के अन्त में छात्र ग्रीष्म इंटरशिप के लिए जाते हैं । प्रत्येक पाठ्यक्रम क्रेडिट की संकल्पना पर निर्मित है । पूर्ण पाठ्यक्रम के लिए 30 घंटे शिक्षणकक्ष शिक्षण एवं अंतःक्रिया की आवश्यकता होती है। इस प्रकार छात्रों को सामान्य रूप से कम से कम 70 घण्टे की तैयारी की आवश्यकता होती है इसलिए विशिष्ट रूप से पूर्ण पाठ्यक्रम के लिए कम से कम 100 घंटे समर्पित करने की आवश्यकता होगी। प्रशिक्षक अपने पाठ्यक्रमों में प्रभावी अध्ययन में सुविधा प्रदान करने के लिए अनेक शैक्षणिक विधियाँ चयन करते हैं । जिसमें व्याख्यान चर्चा, केस विधि, आचरण एवं कम्प्यूटर आधारित अनुकरण, परियोजनाओं, कक्षा प्रस्तुति तथा प्रौद्योगिकी आधारित अध्ययन के विभिन्न रूप जैसे कि मल्टीमिडिया, केस, विश्लेषण, विडियो सम्मेलन तथा ई-लर्निंग शामिल है ।

पहले वर्ष के लिए अनिवार्य पैकेज

पहले वर्ष के पाठ्यक्रमों का उद्देश्य कार्यक्रम की नींव तैयार करना है । इसलिए सभी छात्रों को पहले वर्ष के सभी पाठ्यक्रमों को पूरा करना होता है । ये पाठ्यक्रम प्रबंधन के विभिन्न विषयों एवं कार्यात्मक क्षेत्रों में बुनियादी संकल्पनात्मक ज्ञान एवं विश्लेषणात्मक उपकरण प्रदान के लिए तैयार किए गए हैं जिसमें परस्पर निर्भर एवं संबद्ध विषय, कार्य एवं कारक शामिल होते हैं जो संगठनात्मक कार्यकरण एवं प्रबंधकीय कारगरता के कोर का निर्माण करते हैं । अद्वितीय रूप से पहले वर्ष की पाठ्यचर्या में ऐसे पाठ्यक्रम भी शामिल होते हैं जिनका उद्देश्य नैतिक जागरूकता एवं सामाजिक जिम्मेदारी की भावना पैदा करना है । उद्योग विशेषज्ञों, पूर्व छात्रों, प्रबन्धन विचारकों और संकाय के साथ गहन विचार मन्थन के बाद पाठ्यक्रम समीक्षा समिति द्वारा पीजीपी कार्यक्रम की समीक्षा की गई।

पहले वर्ष में सम्मिलित अनिवार्य पाठ्यक्रम कार्यक्रम निम्नलिखित हैं :-

1. लिखित विश्लेषण एवं संवाद
2. सम्भाव्यता विश्लेषण
3. व्यापार और सरकारी प्रणाली
4. व्यापार अनुसन्धान के तरीके
5. संचार कौशल में कार्यक्रम
6. व्यापार के सामाजिक सांस्कृतिक वातावरण

इन पाठ्यक्रमों को उद्योग की अपेक्षाओं, नवीनतम प्रबन्धन अवधारणाओं और गतिशील वैश्विक व्यवसायिक वातावरण को ध्यान में रखते हुए शामिल किया गया है।

इसलिए प्रथम वर्ष की कोर पाठ्यचर्या में निम्नलिखित पाठ्यक्रम शामिल है:

पहले वर्ष के पाठ्यक्रम की संरचना-बैच - 08 (2017-19)

सत्र I				
संख्या	पाठ्यक्रम के साथ परिवर्णी शब्द	घंटे	सत्रों की संख्या	क्रेडिट
1	वित्तीय रिपोर्टिंग और विश्लेषण (एफआरए)	25	20	1
2	व्यवसायिक गणना (बीसी)	17.5	14	0.75
3	प्रबन्धकीय अर्थशास्त्र (एमई)	25	20	1
4	मात्रात्मक विधि I (क्यूएम I)	25	20	1
5	प्रचालन प्रबन्धन I (ओएम I)	17.5	14	0.75
6	विपणन प्रबन्धन I (एमएम I)	25	20	1
7	संगठनों में मानव व्यवहार (एचबीओ)	25	20	1
8	लिखित विश्लेषण और संचार (डब्ल्यूएसी)	17.5	14	0.75
9	सम्भाव्यता विश्लेषण (पीए)	12.5	10	0.5
10	व्यापार और सरकारी प्रणाली (बीजीएस)	17.5	14	0.75
		207.5	166	8.5
सत्र II				
1	प्रबन्धन लेखांकन (एमएनएसी)	25	20	1
2	व्यापार के सामाजिक-सांस्कृतिक वातावरण (एसईबी)	12.5	10	0.5
3	डेटा विश्लेषिका (डीए)	17.5	14	0.75
4	समष्टि अर्थशास्त्र और आर्थिक नीति (एमईपी)	25	20	1
5	विपणन प्रबन्धन II (एमएम II)	25	20	1
6	मात्रात्मक विधि II (क्यूएम II)	25	20	1
7	संगठनात्मक संरचना और गतिशीलता (ओडीडी)	25	20	1
8	संचार कौशल में कार्यशाला (डब्ल्यूसीएस)	12.5	10	0.5
		167.5	134	6.75
सत्र III				
1	व्यापार अनुसंधान पद्धति (बीआरएम)	17.5	14	0.75
2	वित्तीय प्रबन्धन (एमएम)	25	20	1
3	प्रचालन प्रबन्धन (ओएम II)	17.5	14	0.75
4	प्रबन्धन सूचना प्रणाली (एमआईएस)	25	20	1
5	व्यापार के विधिक पक्ष (एलएबी)	17.5	14	0.75
6	व्यवसाय आचार शास्त्र (बीई)	17.5	14	0.75
7	रणनीतिक प्रबन्धन (एसएम)	25	20	1
8	मानव संसाधन प्रबन्धन (एचआरएम)	25	20	1
		170	136	7
				22.25

उपर्युक्त संरचना मोटे तौर पर विभिन्न आईआईएम की पाठ्यक्रम संरचना के अनुरूप है।

द्वितीय वर्ष - वैकल्पिक पाठ्यक्रम

कार्यक्रम के दूसरे वर्ष में छात्र वैकल्पिक पाठ्यक्रमों अर्थात् संस्थान के विभिन्न शैक्षिक क्षेत्रों द्वारा प्रस्तुत पाठ्यक्रमों के एक बड़े सैट से अपनी पसंद के पाठ्यक्रमों के लिए पंजीकरण करते हैं। वे क्रमशः सत्र IV, V और VI के मध्य एक अनिवार्य पाठ्यक्रम भी लेते हैं। अपेक्षा होती है कि वैकल्पिक पाठ्यक्रम छात्रों को प्रबंधन को विशिष्ट चुने हुए क्षेत्रों में गहन ज्ञान एवं बोध प्राप्त करने तथा अपेक्षित कौशल हासिल करने में समर्थ बनाएंगे।

द्वितीय वर्ष में क्रेडिट संबंधी आवश्यकताएं : कार्यक्रम के द्वितीय वर्ष में प्रत्येक छात्र को अनिवार्य पाठ्यक्रम समेत प्रस्तुत कार्यक्रमों के माध्यम से कम से कम 16 क्रेडिट अर्जित करना होता है। क्रेडिट के संबंध में सत्रवार तथा समग्र न्यूनतम एवं अधिकतम आवश्यकता नीचे सारणी में दी गई है। छात्रों को सुनिश्चित करना होता है कि उन्होंने स्नातक पात्रता के लिए समग्र 16 क्रेडिट अर्जित कर लिये हैं।

द्वितीय वर्ष-क्रेडिट संबंधी आवश्यकताएं

(अनिवार्य पाठ्यक्रम से इतर)

सत्र	न्यूनतम क्रेडिट	अधिकतम क्रेडिट
IV	6	7
V	5	6
VI	5	6
कुल	16	19

द्वितीय वर्ष अनिवार्य पाठ्यक्रम (बैच 07)

वर्तमान व्यवसायिक वातावरण सामरिक और रणनीतिक स्तर के निर्णय लेने के लिए विवरण को संवेदात्मक मंच में बदलने की मांग करता है। इसलिए वर्तमान प्रबन्ध प्रथाओं और उद्योग की उम्मीदों से प्रेरित, प्रोत्साहन आधारित शिक्षा का हमारे छात्रों में निर्णय लेने के लिए सजीव विवरण का उपयोग करके प्रस्तुत किया जाता है।

इसलिए दूसरे वर्ष में तीन नये प्रोत्साहन पाठ्यक्रम शामिल किए गये हैं। निम्नलिखित पाठ्यक्रम अनिवार्य हैं :

सत्र	पाठ्यक्रम
IV	रणनीतिक प्रोत्साहन (सेसिम ग्लोबल चैलेंज)
V	मार्कस्ट्रूट प्रोत्साहन
VI	कैपस्टोन प्रोत्साहन

वैकल्पिक पाठ्यक्रम : कार्यक्रम के चौथे, पांचवे और छठे सत्र के दौरान वैकल्पिक पाठ्यक्रम प्रदान किये जाते हैं। प्रत्येक सत्र में प्रदान किए जाने वाले वैकल्पिक पाठ्यक्रमों के विशिष्ट सैट पर अन्तिम निर्णय पी जी पी समिति करती है। पी जी पी समिति सामान्यतः यह निर्णय संस्थान में शैक्षिक क्षेत्रों की सिफारिशों के आधार पर लेती है। शैक्षिक वर्ष 2017-2018 के दौरान प्रदान किए जाने वाले वैकल्पिक पाठ्यक्रमों की सूची नीचे दी गई है:

द्वितीय वर्ष के वैकल्पिक पाठ्यक्रम

अर्थशास्त्र व लोक नीति

सत्र	पाठ्यक्रम
IV	अन्तर्राष्ट्रीय अर्थशास्त्र
	अर्थशास्त्र, व्यवसाय एवं वित्त का मात्रात्मक विश्लेषण
	बैंकिंग फार्म का अर्थशास्त्र
	प्रबन्धन में अर्थमितिय अनुप्रयोग
V	गेम थ्योरी और अनुप्रयोग
	सामाजिक उद्यम
VI	विकास का अर्थशास्त्र
	प्रबन्धक के गुणात्मक विधियाँ
	वित्तीय विकास का अर्थशास्त्र
	वित्तीय बाजारों का अर्थशास्त्र
	वास्तविक समय उद्यमिता से सीखना

वित्तीय प्रबन्धन

सत्र	पाठ्यक्रम
IV	निवेश विश्लेषण एवम् पोर्टफोलियो प्रबन्धन
	वित्तीय माडलिंग इन एक्सल
	वाणिज्य और खुदरा बैंक प्रबन्धन
	वित्तीय विवरण और प्रकटन विश्लेषण
	नियोजन वित्त
	व्यवसाय विश्लेषण एवं मूल्यांकन
V	फ्यूचर्स, ऑप्शन एवं जोखिम प्रबन्धन
	नियत आय की प्रतिभूतियाँ
	कापरेट कर नियोजन और प्रबन्धन
	वित्त में प्रबन्धन
	वित्त में मात्रात्मक अनुप्रयोग
	व्यवहारवादी वित्त
VI	निजी इक्विटी एवं उद्यम पूंजी
	कापरेट पुर्नगठन
	अन्तर्राष्ट्रीय वित्त
	सीएफओ की सामरिक भूमिका

संगठनात्मक व्यवहार और मानव संसाधन प्रबन्धन

सत्र	पाठ्यक्रम
IV	भर्ती एवं चयन
	निष्पादन मूल्यांकन एवं प्रबन्धन
	संगठनात्मक परिवर्तन एवं विकास
	औद्योगिक एवं श्रम संबंध
	प्रबन्धक के लिए रचनात्मक उत्कृष्टता
	रणनीतिक ज्ञान प्रबन्धन

	प्रतिभा प्रबन्धन
V	प्रशिक्षण एवं विकास
	समक्ष मैपिंग और मूल्यांकन केन्द्र
	टीम निर्माण
	क्षतिपूर्ति प्रबन्धन
VI	संस्कृति पारीय प्रबन्धन
	नेतृत्व विकास
	श्रम कानून
	रणनीतिक मानव संसाधन प्रबन्धन

प्रबन्धन सूचना प्रणाली

सत्र	पाठ्यक्रम
IV	सूचना प्रौद्योगिकी रणनीतियां
	सूचना प्रणाली का अर्थशास्त्र
	आईटी परियोजना प्रबंधन: पारंपरिक, चंचल, चरम
	उद्यम संसाधन आयोजन प्रणालियां
V	व्यवसाय विश्लेषण
	ई-व्यवसाय और ई-कॉमर्स
	साईबर कानून
	व्यवसाय प्रक्रिया प्रबंधन
	सॉफ्टवेयर गुणवत्ता प्रबंधन
VI	एंटरप्राइज क्लाउड कम्प्यूटिंग
	अंकीय क्रय-विक्रय
	सूचना प्रौद्योगिकी सेवा प्रबंधन
	सूचना प्रौद्योगिकी परामर्श प्रबंधन
	सूचना जोखिम प्रबंधन

विपणन प्रबन्धन

सत्र	पाठ्यक्रम
IV	उन्नत विपणन अनुसंधान
	उपभोक्ता आचरण
	बिक्री एवं वितरण प्रबंधन
V	उत्पाद एवं ब्रांड प्रबंधन
	विज्ञापन एवं बिक्री संवर्धन प्रबंधन
	सेवा विपणन
VI	अंतर्राष्ट्रीय विपणन
	बी 2 बी विपणन
	ग्राहक संबंध प्रबंधन
	खुदरा प्रबंधन
	रणनीतिक विपणन प्रबंधन
	सामरिक ब्रांड विकास
	ग्रामीण विपणन

प्रचालन

सत्र	पाठ्यक्रम
IV	आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन
	परियोजना प्रबंधन
	विनिर्माण योजना एवं नियंत्रण
	सामग्री प्रबंधन
V	प्रचालन रणनीति
	प्रबंधकीय अनुप्रयोग एवं प्रणाली गतिशीलता
	टीक्यूएम एवं सिक्स सिग्मा
	विनिर्माण प्रणाली डिजाइन
VI	अंतर्राष्ट्रीय क्रय एवं आपूर्ति प्रबंधन
	अंतर्राष्ट्रीय उपस्कर
	व्यापार खेल और निर्णय विश्लेषण

रणनीतिक प्रबंधन

सत्र	पाठ्यक्रम
IV	प्रतिस्पर्धात्मक बुद्धिमत्ता
	रणनीतिक विश्लेषण के मॉडल एवं रूपरेखाएं
	प्रबंधन नियंत्रण प्रणालियाँ
	रणनीतिक परामर्श
V	प्रौद्योगिकी एवं नवाचार प्रबंधन
	विलय एवं अधिग्रहण
	संयुक्त उद्यम के रणनीतिक गठबंधन
	बदलाव और परिवर्तन प्रबंधन
	ज्ञानयुग पर विजय सामान्य प्रबंधकों के लिए ज्ञान प्रबंधन
	नई उत्पाद विकास रणनीति
VI	उभरते बाजारों में रणनीति
	उद्यमशील एवं नए उद्यम
	कार्पोरेट अभिशासन
	ज्ञान प्रबंधन
	उच्च प्रौद्योगिकी प्रबंधन
	मीडिया और मनोरंजन व्यवसाय प्रबंधन

गैर-क्रेडिट पाठ्यक्रम :- पीजीपी समिति छात्रों के लाभ के लिए विशुद्धतः गैर क्रेडिट पाठ्यक्रम के रूप में कुछ पाठ्यक्रम आयोजित करने की मंजूरी प्रदान कर सकती है, उन छात्रों को पास ग्रेड प्रदान किया जाता है जो गैर क्रेडिट पाठ्यक्रम सफलतापूर्वक पूरा करते हैं।

परियोजना पाठ्यक्रम- इसके अलावा, छात्र पी जी पी समिति द्वारा विधिवत अनुमोदित पाठ्यक्रम का भी चयन कर सकते हैं। व्यक्तिगत संकाय सदस्य छात्रों की पहल/अनुरोध के आधार पर अथवा अपनी इच्छानुसार परियोजना पाठ्यक्रम शुरू करते हैं तथा इस तरह के प्रत्येक पाठ्यक्रम में अधिक से अधिक तीन छात्र नामांकित किए जा सकते हैं। छात्र प्रत्येक सत्र IV, V या VI

सत्र में से प्रति सत्र अधिकतम एक परियोजना पाठ्यक्रम का चयन कर सकते हैं, परन्तु संपूर्ण वर्ष के दौरान वे अधिक से अधिक ऐसे दो पाठ्यक्रमों का ही चयन कर सकते हैं। परियोजना पाठ्यक्रमों के माध्यम से प्राप्त क्रेडिट को सीजीपीए की गणना में तथा डिप्लोमा प्रदान करने की आवश्यकता की पूर्ति के लिए शामिल किया जाएगा।

दाखिले 2017

स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) 2017-19 बैच के लिए सभी 9 नए आईआईएम (अर्थात्-आईआईएम अमृतसर, आईआईएम बोगगया, आईआईएम काशीपुर, आईआईएम रायपुर, आईआईएम रांची, आईआईएम रोहतक आईआईएम सम्बलपुर, आईआईएम त्रिची और आईआईएम उदयपुर) के साथ मिलकर सामान्य प्रवेश प्रक्रिया (सीएपी) का संचालन किया। आईआईएम रोहतक समन्वयकर्ता था।

आईआईएम रोहतक ने स्नातकोत्तर कार्यक्रम के लिए उम्मीदवारों की उपयुक्ता का आंकलन करने के लिए अनेक मानदंडों अर्थात् स्कूल, हाई स्कूल एवं स्नातक कार्यक्रमों में शैक्षिक निष्पादन एवं कैंट परीक्षा में उम्मीदवारों के प्राप्तांको का प्रयोग किया, चयन में संगत कार्य अनुभव, यदि कोई हो को भी महत्व दिया गया, इसके अतिरिक्त, चयन में महिलाओं एवं गैर इंजीनियरिंग उम्मीदवारों को महत्व दिया गया।

आईआईएम रोहतक पीजीडीएम सूची 2017-19					
वर्ग	उम्मीदवार	पुरुष	महिला	अभियन्ता	गैर अभियन्ता
सामान्य	4614	3089	725	4048	566
एनसी-ओबीसी	1717	1451	266	1541	176
अनुसूचित जाति	1470	1172	298	1305	165
अनुसूचित जनजाति	506	334	172	368	138
डीएपी	180	143	37	97	83
कुल	8487	6189	1498	7359	1128

भर्ती और चयन का कई मापदंडों के आधार पर मूल्यांकन, जो अनुभवजन्य अनुसंधान के संगत है उस भर्ती प्रक्रिया की प्रभावकारिता को दर्शाता है जो कई मापदंडों का उपयोग करती है। कैंट परीक्षा में प्राप्त अंक चयन की कसौटी होने के अलावा, प्रयोग दक्षता के न्यूनतम स्तर का निर्धारण करने के लिए भी किया जाता है। जिसकी संबंधित संकायों में उम्मीदवार से अपेक्षा की जाती है, जैसा कि कैंट में खंडवार न्यूनतम प्राप्तांक के माध्यम से इंगित किया जाता है। प्रत्येक उम्मीदवार के लिए संयुक्त प्राप्तांक पर पहुंचने के लिए अनेक मानदंडों का प्रयोग किया जाता है। जिनका बाद के चरणों में उम्मीदवारों के लिए उपयोग किया जाता है।

आईआईएम रोहतक द्वारा चयन की दो चरणीय प्रक्रिया अपनाई गई है और तदनुसार दोनों चरणों में चयन के इन मानदंडों का प्रयोग किया जाता है। पहले चरण की प्रक्रिया का प्रयोग सभी पात्र उम्मीदवारों पर किया गया जो कैंट 2016 की परीक्षा में बैठे थे ताकि आर्हता प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों को वैयक्तिक साक्षात्कार (पीआई) तथा लिखित विश्लेषण परीक्षा (वैट) के लिए बुलाया जा सके। डब्ल्यूएपीआई प्रक्रिया के दौरान, किसी विशिष्ट आधे घंटे (सवेरे या अपरान्ह) के सत्र के दौरान चुने गये उम्मीदवारों से सीएपी संयोजक (आईआईएम रोहतक) द्वारा दिए गए विषय पर संक्षिप्त नोट (एक पृष्ठ का) लिखने के लिए कहा गया। नोट लिखने के लिए प्रदान किया गया समय विशिष्ट रूप से लगभग 20 मिनट था। इसके बाद दो या तीन

साक्षात्कारकर्ताओं ने नोट के आधार पर उम्मीदवार के निष्पादन तथा वैयक्तिक साक्षात्कार के दौरान उनके निष्पादन के आधार पर प्रत्येक उम्मीदवार का मूल्यांकन किया। इसके अलावा, जिन उम्मीदवारों के पास कार्य अनुभव था उनके लिए प्रत्येक साक्षात्कारकर्ताओं ने उम्मीदवार के कार्य अनुभव की गुणवत्ता एवं प्रासंगिकता का मूल्यांकन किया। प्री-डब्ल्यूएपीआई चयन मानदंड के संयोजन में इन प्राप्तियों को चयन के दूसरे चरण में ऐसे उम्मीदवारों की पहचान के लिए किया गया जो डब्ल्यूएपीआई में बैठने वाले उम्मीदवारों में चयन के योग्य थे।

दाखिला सारांश 2017

संस्थान ने 4166 छात्रों को प्रस्ताव भेजा। तालिका में विभिन्न श्रेणियों के प्रस्ताव को सारांश विस्तृत है। सामान्य श्रेणी में 2533 छात्रों को प्रस्ताव भेजा गया, जिसमें से 209 छात्रों ने उसे स्वीकार किया और अन्ततः 145 छात्रों ने पंजीकरण कराया, इसी प्रकार एनसीओबीसी श्रेणी में 845 छात्रों को प्रस्ताव भेजा गया, जिसमें से 97 छात्रों ने प्रस्ताव स्वीकार किया तथा 77 छात्रों ने कार्यक्रम के लिए पंजीकरण कराया। अनुसूचित जाति श्रेणी के छात्रों के मामले में 517 छात्रों को प्रस्ताव भेजा गया जिसमें से 54 छात्रों ने प्रस्ताव स्वीकार किया तथा 32 छात्रों ने पंजीकरण कराया। हालांकि अनुसूचित जनजाति छात्रों के मामले में संस्थान ने 213 छात्रों को प्रस्ताव दिए थे, जिसमें से 12 छात्रों ने प्रस्ताव स्वीकार किया तथा 8 छात्रों ने कार्यक्रम के लिए पंजीकरण कराया। शारीरिक रूप से विकलांग छात्रों के मामले में 58 छात्रों को प्रस्ताव भेजा गया, जिसमें से किसी छात्र ने अपनी स्वीकृति नहीं दी थी। पंजीकरण के तुरन्त बाद 6 छात्रों ने अपना नाम वापस ले लिया था।

क्र.सं.	वर्ग	प्रस्ताव भेजा गया	प्रस्ताव स्वीकार	कुल पंजीकृत
1	सामान्य	2533	209	145
2	एनसी-ओबीसी	845	97	77
3	अनुसूचित जाति	517	54	32
4	अनुसूचित जनजाति	213	12	8
5	डीएपी	58	0	0
	कुल	4166	372	262*

पंजीकरण के तुरन्त बाद 6 छात्रों ने अपना नाम वापस ले लिया था।

पीजीपी बैच 08 (2017-19) ब्योरा

श्रेणी अनुसार जेंडर ब्योरा

वर्ग	पुरुष	महिला	कुल
सामान्य	131	14	145
ओबीसी तथा एनसी-ओबीसी	72	5	77
अनुसूचित जाति	29	3	32
अनुसूचित जनजाति	5	3	8
डीएपी	0	0	0
कुल	237	25	262*

पंजीकरण के तुरन्त बाद 6 छात्रों ने अपना नाम वापस ले लिया था।

प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम (एफ पी एम)

परिचय

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक (आईआईएम रोहतक) का उद्देश्य प्रबंधन में ज्ञान की रचना और प्रसार करने में एक ग्लोबल लीडर बनने और भारत के भविष्य का वैश्विक अध्ययन केंद्र बनना है। इसका मानना है कि उच्च शिक्षा का कोई भी प्रमुख शैक्षणिक संस्थान विश्व स्तर के अनुसंधान पर ज्यादा जोर दिए बिना अपनी उत्कृष्टता बनाए रखने में सक्षम नहीं हो पाएगा। अपनी दृष्टि और योजना के अनुरूप, आईआईएम रोहतक ने शैक्षणिक वर्ष 2013-14 में अपने प्रबंधन में डॉक्टरेट कार्यक्रम, प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम (एफपीएम) का शुभारंभ किया। संस्थान ने अन्य आईआईएम और अन्य प्रमुख संस्थानों में इसी तरह के कार्यक्रम के गुणों को इसमें समाविष्ट किया है और उभरती हुई जरूरतों के अनुसार विशिष्ट नवीन सुविधाओं को शामिल किया है। आईआईएम रोहतक इस फैलो कार्यक्रम को भारतीय प्रबंधन संस्थानों सहित अन्य शैक्षिक संस्थानों एवं उद्योग, व्यापार, सरकार और समाज के लिए प्रबंधन शोधकर्ताओं और उच्च गुणवत्ता के शिक्षक दोनों के एक महत्वपूर्ण स्रोत के रूप में देखता है।

कार्यक्रम के उद्देश्य

- इसका उद्देश्य भारत और विदेशों के शैक्षणिक संस्थानों के लिए उच्च गुणवत्ता के शोधकर्ताओं और शिक्षाविदों को विकसित करना है।
- आईआईएम रोहतक ने भारत और विदेशों के व्यापार संगठनों, सरकार और समाज के लिए उच्च गुणवत्ता वाले प्रबंधन विशेषज्ञों और विचारकों के एक प्रमुख स्रोत के रूप में परिकल्पना की है।

क्षेत्र

- अर्थशास्त्र और सार्वजनिक नीति
- वित्तीय लेखांकन
- मानव संसाधन प्रबन्धन और संगठनात्मक व्यवहार
- प्रबन्धन सूचना प्रणाली
- विपणन प्रबन्धन
- संचालन प्रबन्धन और मात्रात्मक तकनीक
- रणनीतिक प्रबन्धन

पाठ्यचर्या

आईआईएम रोहतक में प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम की अवधि चार वर्ष की है। प्रत्येक शैक्षिक वर्ष जून/जुलाई में शुरू होता है तथा मार्च में खत्म होता है। और इसमें तीन सत्र होते हैं।

प्रबंधन फैलो कार्यक्रम (एफपीएम) के मुख्य दो चरण हैं। पहले चरण में छात्र प्रथम दो वर्ष के पाठ्यक्रम पूरे करेंगे। पहले वर्ष में अधिकतर पाठ्यक्रम स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) से हैं और प्रबंधन के क्षेत्र में मूलभूत जानकारी का संचार करते हैं। द्वितीय वर्ष में प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम के लिए अनन्य रूप से तैयार किए गए वे सभी पाठ्यक्रम हैं जिनसे छात्रों का विशेषज्ञता क्षेत्र सशक्त बनता है। दो वर्ष के बाद छात्रों को व्यापक परीक्षा उत्तीर्ण करनी होगी जिससे यह पता चलेगा कि उन्होंने स्वतंत्र अनुसंधान शुरू करने के लिए आवश्यक क्षमताएं हासिल कर ली हैं या नहीं। एक वर्ष से दूसरे वर्ष में प्रवेश करना छात्रों के

निर्धारित प्रदर्शन पर आधारित है।

दूसरे चरण में छात्र अनुसंधान प्रस्ताव तैयार करके प्रस्तुत करेंगे। यथा प्रस्तावित अपेक्षित अनुसंधान शुरू करने के बाद छात्र चौथा वर्ष समाप्त होने से पहले डॉक्टरल शोध प्रबंध (थीसिस) प्रस्तुत करेंगे। शोध प्रबंध (थीसिस) को प्रस्तुत करने की अनुमति छात्र को जर्नल में प्रकाशन हेतु समीक्षित आलेख प्रस्तुत करने (अथवा आलेख प्रकाशन के लिए स्वीकार होने) और राष्ट्रीय/अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन द्वारा की जाएगी और तीसरे वर्ष में अनुसंधान सलाहकार समिति द्वारा की जाएगी जिसमें अनुसंधान और शोध निबंध के लिए दिशा-निर्देश देने हेतु तीन संकाय सदस्य होंगे। शोध प्रबंधन की जांच ऐसे विशेषज्ञों के पैनल द्वारा की जाएगी जो शोध प्रबंध के अनुसंधान क्षेत्र में सुविख्यात हों।

जिन प्रतिभागी छात्रों के पास आईआईएम द्वारा प्रदत्त प्रबंधन में स्नातकोत्तर डिप्लोमा (पीजीडीएम) है उन छात्रों को प्रथम वर्ष पीजीपी पाठ्यक्रम में छूट प्राप्त है। सभी छात्रों को संस्थान में तीन वर्ष व्यतीत करने के बाद शोध प्रबंध (थीसिस) प्रस्तुत करने की अनुमति दी जाती है।

वित्तीय सहायता

छात्रों को मासिक फ़ैलोशिप, आकस्मिक अनुदान, शिक्षण शुल्क से छूट, अंतर्राष्ट्रीय तथा राष्ट्रीय सम्मेलनों में भाग लेने के लिए सहायता एवं वैश्विक भागीदार संस्थानों में अनुसंधान दौरा करने के लिए सहायता दी जाती है।

एफ पी एम के छात्रों को प्रथम और द्वितीय वर्ष में 30 हजार रूपए प्रतिमाह तथा तृतीय और चतुर्थ वर्ष में 35 हजार रूपए प्रतिमाह की फ़ैलोशिप दी जाती है। इसके अतिरिक्त द्वितीय वर्ष में 10 हजार रूपए प्रतिमाह और तीसरे और चौथे वर्ष में 15,000/- रूपए प्रतिमाह की मेरिट फ़ैलोशिप सुपात्र छात्रों को दी जाती है।

सभी छात्रों को इस कार्यक्रम के चार वर्षों के दौरान संचित 1,85,000/- रूपए का आकस्मिक अनुदान दिया जाएगा।

पाठ्यक्रम

अपेक्षित पाठ्यक्रम की संरचना निम्नानुसार होगी

प्रथम वर्ष पाठ्यक्रम की संरचना

पाठ्यक्रम का प्रकार	सत्र I के क्रेडिट	सत्र II के क्रेडिट	सत्र III के क्रेडिट	कुल क्रेडिट	ग्रीष्म (अप्रैल-मई) सत्र III-ए
पीजीपी	न्यूनतम 3	न्यूनतम 3	-	10	आईआईएम रोहतक के आन्तरिक संकाय के तहत व्यापक मौखिक परीक्षा (VIVA VOCE) और इन्टर्नशिप
एफपीएम	1	2	1	4	
कुल	4	5	5	14	

अकादमिक वर्ष 2018-19 के लिए पीजीपी और एफपीएम पाठ्यक्रमों की सूची नीचे उल्लिखित है :-

प्रथम वर्ष पाठ्यक्रम			
सत्र I			
संख्या	पाठ्यक्रम के साथ परिवर्णी शब्द	घंटे	क्रेडिट
1	वित्तीय रिपोर्टिंग और विश्लेषण (एफआरए)	25	1
2	व्यवसायिक गणना (बीसी)	17.5	0.75
3	प्रबन्धकीय अर्थशास्त्र (एमई)	25	1
4	मात्रात्मक विधि I (क्यूएम I)	25	1
5	प्रचालन प्रबन्धन I (ओएम I)	17.5	0.75
6	विपणन प्रबन्धन I (एमएम I)	25	1
7	संगठनों में मानव व्यवहार (एचबीओ)	25	1
8	लिखित विश्लेषण और संचार (डब्ल्यूएसी)	17.5	0.75
9	सम्भाव्यता विश्लेषण (पीए)	12.5	0.5
10	व्यापार और सरकारी प्रणाली (बीजीएस)	17.5	0.75
		207.5	8.5
सत्र II			
1	प्रबन्धन लेखांकन (एमएएनएसी)	25	1
2	व्यापार के सामाजिक-सांस्कृतिक वातावरण (एसईबी)	12.5	0.5
3	डेटा विश्लेषिका (डीए)	17.5	0.75
4	समष्टि अर्थशास्त्र और आर्थिक नीति (एमईपी)	25	1
5	विपणन प्रबन्धन II (एमएम II)	25	1
6	मात्रात्मक विधि II (क्यूएम II)	25	1
7	संगठनात्मक संरचना और गतिशीलता (ओडीडी)	25	1
8	संचार कौशल में कार्यशाला (डब्ल्यूसीएस)	12.5	0.5
		167.5	6.75
सत्र III			
1	व्यापार अनुसंधान पद्धति (बीआरएम)	17.5	0.75
2	वित्तीय प्रबन्धन (एफएम)	25	1
3	प्रचालन प्रबन्धन (ओएम II)	17.5	0.75
4	प्रबन्धन सूचना प्रणाली (एमआईएस)	25	1
5	व्यापार के विधिक पक्ष (एलएबी)	17.5	0.75
6	व्यवसाय आचार शास्त्र (बीई)	17.5	0.75
7	रणनीतिक प्रबन्धन (एसएम)	25	1
8	मानव संसाधन प्रबन्धन (एचआरएम)	25	1
		170	7
			22.25

प्रथम वर्ष पीजीपी पाठ्यक्रम कार्य

*पाठ्यक्रम पीजीपी छात्रों द्वारा पर्याप्त सदस्यता के अधीन आयोजित किए जाएंगे।

प्रथम वर्ष एफपीएम पाठ्यक्रम :

क्र. सं.	सत्र	पाठ्यक्रम	क्रेडिट
1	सत्र I	विज्ञान का दर्शनशास्त्र	1
2	सत्र II	मात्रात्मक अनुसन्धान पद्धति	1
3	सत्र II	मात्रात्मक अनुसन्धान पद्धति	1
4	सत्र III	मात्रात्मक अनुसन्धान पद्धति	1

द्वितीय वर्ष की गतिविधियाँ

सत्र IV, V और VI: प्रतिभागी परियोजना पाठ्यक्रम और सीआईएस (यदि कोई हो) सहित नियत किए गये पाठ्यक्रम कार्यक्रम को पूरा करेगा।

एफपीएम के दूसरे वर्ष में कुल 12 अनिवार्य डॉक्टरेट स्तर के कार्यक्रम (प्रत्येक क्रेडिट एक) होगा। 12 डॉक्टरेट पाठ्यक्रमों में से, न्यूनतम 6 पाठ्यक्रम अपने क्षेत्र से होने चाहिए, और शेष गिनती में 6 किसी भी अन्य क्षेत्र से हो सकते हैं। हालांकि अगर रुचि है तो छात्र सभी 12 पाठ्यक्रम अपने क्षेत्र से ही ले सकते हैं। प्रत्येक सत्र में न्यूनतम 4 और अधिकतम 5 पाठ्यक्रम लेना अनिवार्य है, जिनमें से न्यूनतम दो अपने क्षेत्र से होने चाहिए (दूसरे वर्ष में किए गये कुल एफपीएम पाठ्यक्रमों के अधीन कम से कम 12) हैं।

द्वितीय वर्ष पाठ्यक्रम की संरचना

पाठ्यक्रम का प्रकार	सत्र IV के क्रेडिट	सत्र V के क्रेडिट	सत्र VI के क्रेडिट	कुल क्रेडिट	ग्रीष्म (अप्रैल-मई) (सत्र VI - ए)
एफपीएम सामान्य अनिवार्य	4 (न्यूनतम)	4 (न्यूनतम)	4 तक	12	लिखित व्यापक परीक्षा
एफपीएम के अनिवार्य क्षेत्र	2 (न्यूनतम)	2 (न्यूनतम)	2 (न्यूनतम)	6 (न्यूनतम)	
एफपीएम के अनिवार्य क्रॉस क्षेत्र	2	2	2	6 (अधिकतम)	
कुल	4 (न्यूनतम)	4 (न्यूनतम)	4 (न्यूनतम)	12	

अनिवार्य और वैकल्पिक दोनों क्षेत्रीय एफपीएम पाठ्यक्रम एफपीएम समिति के अनुमोदन के अधीन सम्बन्धित क्षेत्रों द्वारा निश्चित तथा रूपांकित किए जायेंगे। इसी तरह, प्रत्येक क्षेत्र फैलो प्रतिभागियों के लिए प्रासंगिक क्रॉस-क्षेत्र वैकल्पिक, एफपीएम कमेटी की सहमति के साथ सम्बन्धित क्षेत्रों द्वारा निश्चित किए जायेंगे। क्षेत्र और संकाय सलाहकार (एफए) को शोधप्रबन्धन विषय के चयन और सम्बन्धित फैलो प्रतिभागियों द्वारा शोध कार्य पूरा करने का समर्थन करना चाहिए।

द्वितीय वर्ष के लिए क्षेत्र पाठ्यक्रम

क्षेत्र	पाठ्यक्रम	क्रेडिट
अर्थशास्त्र और लोक नीति	1. उच्च प्रबन्धकीय अर्थशास्त्र	1
	2. प्रौद्योगिक, सरकार तथा व्यापार	1
	3. उच्च व्यवसाय अनुसंधान पद्धतियाँ	1
	4. अन्तर्राष्ट्रीय अर्थशास्त्र	1
	5. आर्थिक समाजशास्त्र	1
	6. औद्योगिक संगठन	1
	7. व्यवहारिक अर्थशास्त्र	1
	8. उच्च समष्टि अर्थशास्त्र	1
	9. आर्थिक पर्यावरण और नीति	1
	10. लोक अर्थशास्त्र	1
	11. संस्थान, संस्कृति और विकास	1
	12. आईसीटी और उन्नति	1
	13. खेल सिद्धान्त	1
	14. अन्तर्राष्ट्रीय व्यापार	1
वित्तीय लेखांकन	1. लेखांकन सिद्धान्त और अनुसन्धान	1
	2. कॉर्पोरेट वित्त के परिप्रेक्ष्य	1
	3. वित्तीय संजात	1
	4. विलय और अधिग्रहण के वित्तीय पक्ष	1
	5. बैंकिंग के परिप्रेक्ष्य	1
	6. कॉर्पोरेट शासन में अनुभवजन्य अनुसन्धान	1
	7. प्रदर्शन, प्रबन्धन और नियन्त्रण	1
	8. वित्तीय बाजारों और संस्थानों का सिद्धान्त	1
	9. वित्त में मात्रात्मक अनुप्रयोग	1
	10. सम्पत्ति मूल्य निर्धारण	1
	11. व्यवहार वित्त में सेमिनार	1
	12. कॉर्पोरेट जोखिम प्रबन्धन	1
	13. लेखांकन अनुसंधान में उन्नत पाठ्यक्रम	1
	14. बीमा और जोखिम प्रबन्धन	1
मानव संसाधन प्रबन्धन और संगठनात्मक व्यवहार	1. उच्च सूक्ष्म ओबी	1
	2. संगठनात्मक सिद्धान्त और स्थूल ओबी	1
	3. सकारात्मक मनोविज्ञान और संगठनात्मक अध्ययन	1
	4. उन्नत नेतृत्व अध्ययन	1
	5. प्रतिभा प्रबन्धन	1
	6. उन्नत मानव संसाधन प्रबन्धन	1
	7. ओबी और मानव संसाधन प्रबन्धन में मात्रात्मक अनुसंधान पद्धति	1
	8. मनोमितीय सम्बन्धी आंकलन	1
	9. संगठनात्मक शिक्षा और ज्ञान प्रबन्धन	1
	10. संगठनात्मक व्यवहार और मानव संसाधन छात्रवृत्ति में प्रगति	1

	11. सरंचनात्मक समीकरण प्रतिरूपण	1
प्रबन्धन सूचना प्रणाली	1. व्यवसायिक एलगोरिदम का विश्लेषण	1
	2. निर्णय समर्थन प्रणाली और विशेषज्ञ प्रणाली	1
	3. सूचना प्रौद्योगिकी नवोन्मेष और शासन	1
	4. सूचना प्रणाली अनुसन्धान के बुनियादी सिद्धान्त	1
	5. उद्यम अनुप्रयोग	1
	6. प्रबन्धन में सिद्धान्त निर्माण के लिए गणन दृष्टिकोण	1
	7. जोखिम प्रबन्धन और व्यापार प्रक्रिया	1
	8. व्यवसाय विश्लेषिकी	1
	9. प्रबन्धन सूचना प्रणाली में अभीष्टकरण और स्टोकेस्टिक क्रियाएँ तथा प्रणालियाँ	1
	10. सॉफ्टवेयर प्रबन्धन	1
	11. रणनीतिक सूचना प्रणाली	1
	12. डिजिटल उद्यमिता में सेमिनार पाठ्यक्रम	1
	13. बिग डेटा और क्लाउड प्रबन्धन	1
	14. उच्च विश्लेषिका	1
विपणन प्रबन्धन	1. एसपीएसएस के साथ उच्च विपणन अनुसन्धान	1
	2. विपणन में व्यवहार का अनुप्रयोग	1
	3. विपणन सिद्धान्त	1
	4. मूल्य निर्धारण	1
	5. अन्तर्राष्ट्रीय विपणन और अनुसन्धान	1
	6. विपणन पद्धतियाँ	1
	7. ब्रान्ड विज्ञान में सेमिनार पाठ्यक्रम	1
	8. विपणन पठन में क्लासिक्स	1
	9. आईएमसी सेमिनार पाठ्यक्रम	1
	10. चैनल प्रबन्धन में सेमिनार पाठ्यक्रम	1
	11. खुदरा और संचालन प्रबन्धन	1
संचालन प्रबन्ध और मात्रात्मक तकनीक	1. आपूर्ति श्रृंखला का प्रतिरूपण	1
	2. उन्नत परियोजना नियोजन और नियन्त्रण	1
	3. उन्नत संचालन अनुसन्धान प्रतिरूपण	1
	4. उन्नत खरीद और आपूर्ति प्रबन्धन	1
	5. गुणवत्ता प्रबन्धन और नियन्त्रण	1
	6. रणनीतिक सोर्सिंग और तन्त्र	1
	7. प्रणाली गतिविज्ञान प्रतिरूपण	1
रणनीतिक प्रबन्धन	1. रणनीतिक प्रबन्धन की नींव I	1
	2. रणनीतिक प्रबन्धन योजनाओं की सरंचना और प्रणालियाँ	1
	3. अन्तर्राष्ट्रीय रणनीतिक प्रबन्धन	1
	4. देशान्तरीय डेटा विश्लेषण	1
	5. कॉर्पोरेट शासन	1
	6. तकनीकी नवोन्मेष प्रबन्धन और उद्यमिता	1
	7. रणनीतिक प्रबन्धन II की नींव	1

	8. उन्नत रणनीतिक प्रबन्धन अनुसन्धान	1
	9. प्रतिस्पर्धात्मक रणनीति	1
	10. डिजिटल अर्थव्यवस्था और ज्ञान प्रबन्धन	1
	11. रणनीति की सूक्ष्म नींव	1
	12. सामाजिक संजाल	1
	13. रणनीतिक प्रबन्धन में सेमिनार	1
		1

कार्यक्रम आंकड़े

एफपीएम के छठे बैच का अकादमिक सत्र 03 जुलाई, 2018 को 05 छात्रों के साथ प्रारम्भ हुआ।

- कुल पंजीकृत उम्मीदवार - 97
- व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए चयनित आवेदनों की संख्या - 42
- प्रवेश प्रक्रिया के बाद योग्य उम्मीदवार (लिखित परीक्षा/पी आई) - 09
- अंतिम प्रवेश - 05
- कोर्स प्रवेश - 03 जुलाई, 2018
- पाठ्यक्रम समापन - मार्च, 2022

प्रबन्धन में कार्यकारी फैलो कार्यक्रम (ईएफपीएम)

परिचय

प्रबन्धन में कार्यकारी डॉक्टरेट कार्यक्रम (इसके बाद, प्रबन्धन में कार्यकारी फैलो कार्यक्रम (ईएफपीएम) प्रबन्धन में एक गैर आवासीय अंशकालिक फैलो कार्यक्रम है। प्रबन्धन में कार्यकारी फैलों कार्यक्रम विशेष रूप से उद्योग, सरकार और सामाजिक क्षेत्र के साथ काम कर रहे पेशेवर, काम करने और प्रबन्धन के क्षेत्र में अनुसन्धान करने में रूचि रखने के लिए रूपांकित किया गया है। भारत में प्रबन्धन शिक्षा के तीव्रता से विस्तार के साथ, यह अनिवार्य हो गया है कि बिजनेस स्कूल कॉर्पोरेट विश्व को पूरा करता है। प्रबन्धन शिक्षा केवल तभी शक्तिशाली और प्रभावी होगी यदि वास्तविक जीवन अनुभव वाले लोग अकादमिक अग्रभाग में लाये जाते हैं। आईआईएम रोहतक में ईएफपीएम इस दिशा में सर्वश्रेष्ठ प्रतिभा को आकर्षित करने का प्रयास है। कार्यक्रम के सफल समापन पर, प्रतिभागी को प्रबन्धन में कार्यकारी फैलो कार्यक्रम प्राप्त करेगा।

कार्यक्रम का उद्देश्य

- कार्यक्रम का उद्देश्य भारत और विदेशों के गैर लाभकारी संगठनों और सरकारी संस्थानों के लिए उच्च गुणवत्ता के शोधकर्ताओं और नीति निर्माताओं को विकसित करना है।
- कार्यक्रम स्वतन्त्र शीर्ष गुणवत्ता प्रबन्धन विचारकों, विचार के नेतृत्वकर्ताओं और परामर्शदाताओं के प्रबन्धन के क्षेत्र में योगदान करने में विचार करने में स्वयं परिकल्पित करता है।

कार्यक्रम शीर्षक :

यह कार्यक्रम प्रबन्धन में कार्यकारी फैलो कार्यक्रम (ईएफपीएम) के अन्तर्गत दिया गया है। कार्यक्रम सफलतापूर्वक पूर्ण करने वाले प्रतिभागियों को आईआईएम रोहतक के प्रबन्धन में कार्यकारी फैलो कार्यक्रम से सम्मानित किया जायेगा।

कार्यक्रम संरचना :

कार्यक्रम दो चरणों में विभाजित किया गया है:

चरण I : कार्य प्रणाली कार्य

चरण II : थीसिस कार्य

ईएफपीएम प्रबन्धन में 4 साल का गैर आवासीय अंशकालिक फैलो कार्यक्रम है। कार्यक्रम के पहले वर्ष में उम्मीदवारों को निर्धारित पाठ्यक्रम के कार्य को पूरा करना आवश्यक है। कार्यप्रणाली का कार्य ऑनलाइन और ऑफलाइन प्रकार के मिश्रण से पूरा करने के लिए रूपांकित किया गया है। 1 वर्ष के मध्य पाठ्यक्रम के कार्य को पूरा करने के लिए सप्ताहान्त (शुक्रवार शनिवार और रविवार) पर 3 दिनों की अवधि के लिए सत्र में एक बार परिसर में आने की आवश्यकता होती है। ऑनलाइन मॉड्यूल में सप्ताहान्त में कक्षाओं में भाग लेने वाले उम्मीदवार या 1 माह में आवश्यकतानुसार सम्मिलित होंगे।

तालिका 1 कार्यक्रम का सिंहावलोकन प्रस्तुत करती है:

वर्ष	अव्यव	अवधि
वर्ष 1	कार्यप्रणाली कार्य	3 सत्र
वर्ष 2	व्यापक परीक्षा (सीई)	सत्र III के 3 माह बाद
	टीएसी का गठन	सीई अर्हता प्राप्त करने के 3 माह के अन्दर
	थीसिस प्रस्ताव	सीई अर्हता प्राप्त करने के 9 माह के के भीतर
वर्ष 3-4	प्रगति, रिपोर्ट और सेमिनार	हर 3 माह में
	थीसिस का पहला प्रारूप	थीसिस प्रस्ताव की सफलता पूर्वक रक्षा के 6 माह बाद
	आन्तरिक रक्षा	थीसिस प्रारूप जमा करने के 2 माह बाद
	टीईसी का गठन	आन्तरिक रक्षा के 2 माह बाद
	थीसिस का अन्तिम प्रारूप	टीईसी गठन के 1 माह बाद
	बाहरी मूल्यांकन	थीसिस के अन्तिम प्रारूप जमा कराने के 2-3 माह बाद
	अन्तिम रक्षा	बाहरी मूल्यांकन के 2-3 माह बाद

प्रथम वर्ष के पाठ्यक्रम का कार्य

- 15 पाठ्यक्रम (13 पाठ्यक्रम - एक क्रेडिट और 2 पाठ्यक्रम - 0.75 क्रेडिट)
- इन-कैम्पस: एक सत्र में एक बार, सप्ताहान्त (शुक्रवार 03 घंटे शनिवार 06 घंटे - रविवार 06 घंटे) + सप्ताहान्त पर ऑनलाइन (शुक्रवार 02 सत्र, शनिवार 02 सत्र और रविवार 04 सत्र)
- 3 सत्र
- 360 घण्टे
- 288 अधिवेशन

तालिका II

सत्र I	सत्र II	सत्र III
<ul style="list-style-type: none"> ● विपणन ● वित्तीय लेखांकन ● प्रबन्धन सूचना प्रणाली ● मानव संसाधन और संगठनात्मक व्यवहार ● संचालन 	<ul style="list-style-type: none"> ● अनुसन्धान पद्धति ● रणनीति ● अर्थशास्त्र ● क्षेत्र वैकल्पिक I ● विज्ञान का दर्शनशास्त्र 	<ul style="list-style-type: none"> ● क्षेत्र वैकल्पिक II ● अनुसन्धान पद्धति ● योग्यता अनुसन्धान विधि ● उच्च अनुसन्धान पद्धति ● क्षेत्र वैकल्पिक III (प्रकरण अध्ययन)

कार्यक्रम सांख्यिकी :

ईएफपीएम के पहले बैच का अकादमिक सत्र 15 जून, 2018 को प्रारम्भ हुआ था, जिसमें 26 छात्रों के साथ प्रेरणा सह प्रथम परिसर अभिविन्यास कार्यक्रम सम्मिलित था।

- कुल पंजीकृत उम्मीदवार - 45
- प्रवेश प्रक्रिया के बाद योग्य उम्मीदवार (लिखित परीक्षा/पीआई) - 26
- अन्तिम प्रवेश - 26
- कुल कार्यक्रम फीस (शुल्क) - ₹. 5,50,000 (जीएसटी के बिना)
- पाठ्यक्रम प्रारम्भ - 15 जून, 2018
- पाठ्यक्रम समापन - मार्च, 2022

2 वर्षीय प्रबन्धन में कार्यकारी (एकजीक्यूटिव पोस्ट ग्रेजुएट) स्नातकोत्तर कार्यक्रम (ईपीजीपी)**परिचय**

आईआईएम रोहतक का ईपीजीपी कार्यक्रम कार्य के स्थान पर कम से कम अवरोधों के साथ अभ्यास करने के लिए अधिकारी वर्ग को उच्च गुणवत्ता प्रबन्धन शिक्षा प्रदान करने के लिए अद्वितीय रूप से संरचित है। यह कार्यक्रम अनुभवी अधिकारियों, उद्यमियों और पेशेवरों के लिए है जो औपचारिक प्रबन्धन शिक्षा के माध्यम से अपने प्रबन्धकीय ज्ञान व कौशल को बढ़ाने की इच्छा रखते हैं। यह कार्यक्रम उच्च मानको और दृढ़ता से आईआईएम ब्रान्ड के पोस्ट ग्रेजुएट कार्यक्रम को सुनिश्चित करने के लिए संरचित है।

ई पीजीपी प्रोग्राम इंटरएक्टिव ऑनलाइन लर्निंग प्रोग्राम (आई.ओ.एल.) पर तैयार किया गया है। यह अद्वितीय मंच सजीव, परस्पर संवादात्मकता प्रदान करता है। जहाँ देश के किसी भी हिस्से से प्रतिभागी भौगोलिक बाधाओं को दूर करते हुए आईआईएम रोहतक के संकाय सदस्यों को सुन सकते हैं व उनके साथ सीधे प्रश्नों पर चर्चा कर सकते हैं।

ईपीजीपी, आईआईएम रोहतक, कार्यकारी अधिकारियों के लिए आंतरिक व बाह्य परिसर (मॉडयूल) के अनुसार बनाया गया है। जहाँ एक और ऑफ कैम्पस डिस्टेंस मॉडयूल कार्यक्रम का मुख्य आधार है वही ऑन कैम्पस मॉडयूल दो वर्षीय कार्यक्रम में 4 सप्ताह व एक वर्षीय कार्यक्रम में 2 सप्ताह, वर्ष की प्रत्येक सत्र में 1 सप्ताह का है, जो प्रतिभागियों को संस्थान के रेजिडेन्शियल कार्यक्रम का अनुभव देने और वर्तमान एवं पूर्व छात्रों में आईआईएम रोहतक के प्रति अपनेपन की भावना बनाए रखने के लिए बनाया गया है।

यह कार्यक्रम उद्योग जगत के व्यापक प्रतिनिधित्व की आवश्यकता को पूरा करने के लिए, प्रतिभागियों को क्लास रूम लर्निंग के

माध्यम से अपने समृद्ध और विविध अनुभवों को साझा कर खुद को सक्षम करने के लिए बनाया गया है। इस कार्यक्रम एवं संस्थान द्वारा प्रस्तावित परस्पर संवाद एवं सहयोगी शिक्षा माहौल, विभिन्न कार्यात्मक ज्ञानक्षेत्र की पृष्ठभूमि से वाले अधिकारियों को एक प्रेरणात्मक मंच प्रदान करता है और अपने समय एवं संसाधनों के निवेश पर अधिकतम प्रतिफल को सुनिश्चित करता है।

कार्यक्रम संरचना और पाठ्यक्रम

कार्यक्रम के प्रथम वर्ष में एक प्रतिभागी को शिक्षण की 420 घंटे की प्रक्रिया से गुजरना होगा। जिसमें से प्रत्येक सत्र के प्रत्येक सप्ताह में आईआईएम परिसर में उपस्थिति के साथ 80 घंटे को ऑन कैम्पस शिक्षण होगा और शेष 340 घंटे का शिक्षण इंटरैक्टिव लर्निंग प्लेटफार्म के माध्यम से होगा। यदि छात्र प्रथम वर्ष पूरा करके दूसरे वर्ष में आते हैं तो छात्र को तीन प्रमुख विशिष्टीकरण वित्तीय प्रबंधन, विपणन और रणनीति प्रबंधन में से किन्हीं दो को चुनना होगा अथवा तीन प्रमुख विशिष्टीकरण में से एक और अल्प विशिष्टीकरण मानव संसाधन प्रबंधन, सूचना प्रौद्योगिकी प्रणाली एवं संचालन में से किन्हीं दो क्षेत्रों का चयन करना होगा।

छात्रों को ऐच्छिक चयन के सीमित विकल्प के साथ विशिष्टीकरण के चयनित श्रेणियों के सभी निर्धारित पाठ्यक्रमों से गुजरना होगा। दूसरे वर्ष में संपर्क समय 420 घंटे का होगा, जिसमें से लगभग 80 घंटे दो सप्ताह में प्रचारित हैं। प्रत्येक सत्र में एक सप्ताह ऑन-कैम्पस आईआईएम रोहतक में हैं और शेष 340 घंटे इंटरैक्टिव लर्निंग प्रणाली पर होंगे।

कार्यक्रम सामग्री

एक वर्षीय कार्यक्रम और दो वर्षीय कार्यक्रम के पहले वर्ष में प्रबंधन पाठ्यक्रम के विभिन्न कार्यक्षेत्रों में वैचारिक ज्ञान के साथ प्रतियोगिता को संवारने पर केन्द्रित है। यह “बुनियादी पाठ्यक्रम” से मूल एवं अनिवार्य अनुखण्ड है जो सर्वाधिक आधार प्रदान करता है। प्रथम वर्ष के पाठ्यक्रम तालिका में दिये गये हैं।

प्रथम वर्ष के पाठ्यक्रम और क्रेडिट संरचना

सत्र 1

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	परिसर में सामान्य उन्मुखीकरण मॉड्यूल
2	प्रबंधन की नींव
3	वित्तीय प्रबंधन
4	प्रबंधकीय संचार।
5	सूचना प्रौद्योगिकी प्रणाली।
6	मात्रात्मक विधियां।
7	विपणन प्रबंधन।
8	संगठनात्मक व्यवहार
9	व्यवसाय के कानूनी पहलू
10	प्रबंधकीय अर्थशास्त्र
11	प्रबंधकीय लेखांकन
12	मात्रात्मक पद्धति II

सत्र 2

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	समष्टि अर्थशास्त्र
2	रणनीति प्रबंधन
3	आईटी व्यवस्था II एमआईएस
4	वित्तीय प्रबंधन
5	भारत का सामाजिक आर्थिक बदलाव
6	विपणन प्रबंधन II
7	व्यवसाय आचार शास्त्र
8	प्रचालन प्रबंधन
9	मानव संसाधन प्रबंधन
10	प्रबंधकीय संचार II
11	एकीकृत परियोजना

प्रत्येक सत्र 75 मिनट की अवधि का होगा।

स्पेशलाईजेशन पाठ्यक्रम द्वितीय वर्ष में 2 साल (सत्र 3 और 4) के कार्यक्रम विशेषज्ञता नीचे दिए गए हैं। पाठ्यक्रम में वे गुण हैं जो विशेषज्ञता के क्षेत्र में ज्ञान के बुनियादी ढांचे पर ध्यान केंद्रित करने और कार्यात्मक ज्ञानक्षेत्र को प्रभावी ढंग से प्रदर्शन करने के लिए कौशल और क्षमताओं के निर्माण के लिए आवश्यक हैं और जो मुख्य रूप से कार्यक्रम में सीखने के लिए मिश्रित सेवारत परियोजनाओं को एकीकृत कर रहे हैं।

मेजर 1 : वित्तीय प्रबंधन ऐच्छिक

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	वित्तीय माडलिंग में एक्सल
2	नियत आय प्रतिभूतियां
3	अग्रिम वित्तीय विश्लेषण और रिपोर्टिंग
4	निवेश विश्लेषण एवं पोर्टफोलिया प्रबंधन
5	वित्तीय सेवाओं के प्रबंधन
6	व्यापार विश्लेषण एवं मूल्यांकन
7	फ्यूचर्स, ऑप्शनस और जोखिम प्रबंधन
8	वाणिज्यिक बैंक प्रबंधन
9	कंपनी पुनर्गठन
10	अंतरराष्ट्रीय वित्त
11	एकीकृत परियोजना
12	वित्त में मात्रात्मक अनुप्रयोग

मेजर 2 : विपणन ऐच्छिक

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	उन्नत विपणन अनुसंधान
2	उपभोक्ता व्यवहार
3	बिक्री और वितरण प्रबंधन
4	उत्पाद और ब्रांड प्रबंधन
5	विज्ञापन और बिक्री संवर्धन
6	सेवा विपणन
7	खुदरा विपणन
8	अंतराष्ट्रीय विपणन
9	ग्रामीण विपणन
10	बी2बी विपणन
11	एकीकृत परियोजना
12	सीआरएम

मेजर 3 : रणनीतिक प्रबंधन

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	रणनीति विश्लेषण के मॉडल एवं रूप रेखाएं
2	प्रबंधन नियंत्रण प्रणालियाँ
3	अंतराष्ट्रीय व्यापार
4	विलय और अधिगृहण
5	संयुक्त उद्यम के रणनीतिक गठबंधन
6	रणनीतिक परिवर्तन और बदलाव
7	प्रौद्योगिकी और नवाचार प्रबंधन
8	नए उत्पाद विकास रणनीति
9	उद्यमशील और नए उद्यम
10	उभरते बाजारों में रणनीति
11	कॉरपोरेट अभिशासन
12	प्रतिस्पर्धात्मक बुद्धिमता
13	एकीकृत परियोजना
14	रणनीतिक परामर्श

माइजर 1 : मानव संसाधन प्रबंधन

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	टीम निर्माण
2	निष्पादन मूल्यांकन एवं प्रबंधन
3	औद्योगिक और श्रम संबंध
4	नेतृत्व विकास
5	भर्ती और चयन

6	क्षतिपूर्ति प्रबंधन
7	संस्कृति-पारीय प्रबंधन
8	प्रशिक्षण और विकास
9	एकीकृत परियोजना

माइनर 2 : प्रचालन प्रबंधन

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	प्रचालन रणनीति
2	परियोजना प्रबंधन
3	विनिर्माण योजना और नियंत्रण
4	आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन
5	विनिर्माण प्रणाली डिजाइन
6	प्रबंधकीय अनुप्रयोग एवं प्रणाली गतिशीलता
7	अंतर्राष्ट्रीय क्रय और आपूर्ति प्रबंधन
8	सामग्री प्रबंधन
9	अंतर्राष्ट्रीय उपस्कर
10	गुणवत्ता प्रबंधन
11	एकीकृत परियोजना

माइनर 3 : सूचना प्रौद्योगिकी प्रणाली

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	सूचना प्रौद्योगिकी रणनीतियां
2	व्यापार प्रक्रिया प्रबंधन
3	इंटरनेट विपणन और ई कॉमर्स
4	ईआरपी प्रणाली
5	व्यवसाय विश्लेषण
6	सूचना प्रणाली विश्लेषण
7	उद्यम क्लाउड कम्प्यूटिंग
8	सूचना प्रौद्योगिकी परामर्श प्रबंधन
9	एकीकृत परियोजना
10	प्रबंधन सूचना प्रणाली
11	सॉफ्टवेयर परियोजन प्रबंधन
12	सूचना जोखिम प्रबंधन

प्रोग्राम डिलीवरी

पाठ्यक्रम को अनिवार्य रूप से दो भागों में बांटा गया है। 1 वर्षीय ईपीजीसीएम और 2 वर्षीय ईपीजीडीएम प्रतिवर्ष आंतरिक कैम्पस मॉड्यूल के तहत और लगभग 80 घंटे की क्लासरूम लर्निंग (दो सप्ताह) प्रतिवर्ष के लिए। प्रथम वर्ष का पहला एक सप्ताह ऑन कैम्पस मॉड्यूल के (लगभग 40 घंटों का) पहले सत्र के शुरुआत में है और दूसरा मॉड्यूल प्रथम वर्ष के दूसरे सत्र

के शुरूआत में होगा। दो वर्षीय कार्यक्रम के दूसरे वर्ष का पहला एक सप्ताह का ऑन कैम्पस मॉड्यूल (लगभग 40 घंटों का) तीसरे सत्र के शुरूआत में किया जाएगा। दो वर्षीय कार्यक्रम के दूसरे वर्ष का दूसरा एक सप्ताह ऑन-कैम्पस मॉड्यूल चौथे सत्र की शुरूआत में किया जाएगा।

ई पीजीसीएम और ई पीजीडीएम के दूसरे वर्ष में समान समय अवधि वाले दो सत्रों में प्रत्येक छह दिन का ऑन कैम्पस मॉड्यूल, छात्रों को स्थिति आधारित शिक्षा निर्देश, विश्लेषणात्मक सोच में एक आधार और आईआईएम रोहतक के शिक्षा पद्धति को एक अनावरण प्रदान करेगा। इसके अलावा उद्योग और व्यापार में प्रबंधन के तरीकों से समकालीन मुद्दों पर विचार-विमर्श और प्रवृत्तियों को सुगम बनाएगा। प्रासंगिक सत्रों में प्रत्येक पाठ्यक्रम के प्रारंभिक विषयों को प्रस्तावित किया जाएगा और उन पर चर्चा की जाएगी। ऑन कैम्पस क्रेडिट/घंटों का अधिकतम वितरण दिया गया है।

ऑन कैम्पस मॉड्यूल संरचना

विवरण	ईपीजीसीएम (वर्ष I)	ई पीजीडीएम (वर्ष II)	कुल घंटे	कुल क्रेडिट
अधिकतम घंटे	81 (40.5 हर अवधि में)	81 (40.5 हर अवधि में)	162	13.5

1 क्रेडिट = 12 घंटे

डिप्लोमा / प्रमाण पत्र पुरस्कार

दो वर्ष के कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम के सफल समापन के पश्चात् सभी प्रतिभागियों को प्रबन्धन में कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम के डिप्लोमा ईपीजीडीएम से सम्मानित किया जाएगा। प्रतिभागी जो सफलतापूर्वक एक वर्ष के कार्यक्रम को पूरा करते हैं। (या फिर ईपीजीडीएम के प्रथम वर्ष को पूरा करते हैं।) उन्हें कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम के प्रमाणपत्र ईपीजीसीएम से सम्मानित किया जाएगा।

ईपीजीसीएम / ईपीजीडीएम सम्मान पाने के लिए उपयुक्त शर्तें दोहरे प्रमाणपत्र के लिए भी प्रासंगिक होगी, यदि कोई विदेशी भागीदारी भी हो।

कार्यक्रम आंकड़े ईपीजीपी - 01

ईपीजीपी के पहले बैच का अकादमिक सत्र मार्च, 2018 में पूरा किया गया था जिसमें 48 छात्र संस्थान से स्नातक हुये।

कार्यक्रम आंकड़े - ईपीजीपी - 02

ईपीजीपी के दूसरे बैच का अकादमिक सत्र 54 छात्रों की संख्या के साथ इंडक्शन कम पहला कैम्पस ऑरियंटेशन प्रोग्राम अक्टूबर 17-22, 2016 को शुरू किया गया।

- कुल पंजीकृत उम्मीदवार - 145

- प्रवेश प्रक्रिया के बाद योग्य उम्मीदवार (लिखित परीक्षा / पी आई) - 87
- अन्तिम प्रवेश - 54
- कुल कार्यक्रम फीस (शुल्क) 2 वर्षों के लिए - ₹ 6,02,200/-
- पाठ्यक्रम प्रारंभ - अक्टूबर 17, 2016
- पाठ्यक्रम समापन - नवम्बर, 2018
- दीक्षांत समारोह - मार्च, 2019

ईपीजीपी-02 बैच के 4 छात्रों को प्रबन्धन में कार्यकारी स्नातकोत्तर प्रमाण-पत्र से सम्मानित किया गया।

दूसरा वर्ष (विशेषज्ञ) ईपीजीपी-02

ईपीजीपी 02 के दूसरे वर्ष में पेश किये गये विशेषज्ञता ऐच्छिक के लिए कुल 50 छात्रों ने पंजीकरण कराया था। चुने हुए विशेषज्ञों को विवरण इस प्रकार है :

रणनीति प्रबन्धन (प्रमुख विशेषज्ञता)	- 50 छात्र
विपणन प्रबन्धन (प्रमुख विशेषज्ञता)	- 30 छात्र
प्रचालन प्रबन्धन (लघु विशेषज्ञता)	- 15 छात्र
सूचना प्रणाली प्रबन्धन (लघु विशेषज्ञता)	- 15 छात्र

1 वर्षीय प्रबन्धन में कार्यकारी (एक्जीक्यूटिव पोस्ट ग्रेजुएट) स्नातकोत्तर कार्यक्रम (ईपीजीपीएक्स)

I. परिचय

1990 के दशक के बाद से भारतीय अर्थव्यवस्था तेजी से बढ़ रही है। उद्योग, विशेष रूप से कॉर्पोरेट क्षेत्र ने एक साथ बड़ी प्रगति देखी है। कम्पनियों की विविधता, स्रोत और निवेश की मात्रा, उत्पादनों और सेवाओं की विविधता और इसी तरह के मामलों में तेजी से विकास के साथ प्रशिक्षित प्रबन्धकों और व्यापार निर्णय निर्माताओं की आवश्यकता बढ़ती जा रही है। वर्तमान में कम्पनियों को सेवा देने वाले बड़ी संख्या में अधिकारी प्रबन्धन योग्यता प्राप्त करने से पहले अपने करियर में शामिल हो गये हों। उनमें से अधिकतर पूर्णकालिक प्रबन्धन कार्यक्रमों को पूरा करने के लिए अपनी नौकरियों को छोड़ने की स्थिति में नहीं हो सकते। उनके संगठन उन्हें पूर्णकालिक प्रबन्धन कार्य करने के लिए लम्बे समय तक सबैटिकल (Sabbatical) देने का जोखिम नहीं उठा सकते। साथ ही करियर की सीढ़ी में ऊपर की ओर बढ़ने और वरिष्ठ और स्तरीय कॉर्पोरेट स्तर तक पहुंचने के लिए उन्हें औपचारिक प्रबन्धन योग्यताओं की आवश्यकता हो सकती है।

इस तरह के अधिकारियों को अधिग्रहण की स्थिति का कलाज्ञान के साथ भारत के एक प्रमुख ब्रांड की औपचारिक प्रबन्धन योग्यता प्राप्त करने का अवसर प्रदान करने के लिए रूपांकित किया गया है। कई अन्य अधिकारियों के लिए प्रबन्धन में पूर्व औपचारिक योग्यता हो सकती हैं, लेकिन यह या तो अपने करियर की शुरुआत होने या लम्बे समय पहले हासिल किया गया हो। इस मामले में अनेक प्रबन्धन ज्ञान को ताजा करने अथवा उनके प्रबन्धकीय कौशल और क्षमताओं को उन्नत करना भविष्य के नेताओं और सीईओ होने की पूरी क्षमता को समझने के लिए आवश्यक हो सकता है। वैश्विक एकीकरण की तीव्र गति ने महत्त्वकांक्षी अधिकारियों और नेताओं के लिए नये प्रबन्धन कौशल के अर्जन की आवश्यकता जताई है। प्रबन्धकों के हिस्से पर

मजबूत कार्यात्मक बुनियादी सिद्धान्तों, विश्लेषणात्मक क्षमता और परिष्कृत व्यवहार कौशल रखने की बढ़ती आवश्यकता है। कॉर्पोरेट मजबूत कार्यात्मक ज्ञान और समग्र प्रबन्धन परिप्रेक्ष्य के साथ बहुमुखी अधिकारियों का दृढ़ समर्थन के लिए कड़ी मेहनत करते हैं। प्रबन्धकों को आवश्यक मानक और नैतिक मूल्यों के साथ ज्ञान, नेतृत्व शैलियों, कौशल, निर्णय और आत्मविश्वास के सही मिश्रण की आवश्यकता होती है, जो अन्ततः उन्हें भविष्य के लिए आवश्यक 'वैश्विक दृष्टिवादी नेताओं' में बदल सकती है। आईआईएम रोहतक के ईपीजीपीएक्स कार्यक्रम को उनके करियर और उनके द्वारा प्रदान किए जाने वाले संगठनों के दृष्टिकोण में भविष्य में उनके प्रयासों में महत्वपूर्ण योगदान करने के लिए परिकल्पित किया गया है।

आईआईएम रोहतक का कार्यक्रम विशिष्ट रूप से उनके कार्यस्थल पर न्यूनतम व्यवधान के साथ अधिकारियों का अभ्यास कराने के लिए उच्च गुणवत्ता प्रबन्धन शिक्षा प्रदान करने के लिए संरचित है। यह कार्यक्रम पेशेवरों के लिए है, जो औपचारिक शिक्षा के माध्यम से अपने प्रबन्धकीय ज्ञान और कौशल को बढ़ाने की इच्छा रखते हैं। कार्यक्रम का केन्द्र बिन्दु चुनौतीपूर्ण प्रबन्धकीय परिस्थितियों में अनुकरणीय नेतृत्व को लागू करने पर जोर देने के साथ सामान्य प्रबन्धन अभिविन्यास और व्यवहारिक ज्ञान पर है। यह ब्रान्ड आईआईएम से उच्च मानकों और दृढ़ता को सुनिश्चित करने के लिए संरचित है।

आईआईएम रोहतक में ईपीजीपीएक्स को ऑफलाइन और ऑनलाइन सत्रों के समग्र माड्यूल के लिए रूपांकित किया गया है। ऑनलाइन माड्यूल कार्यक्रम के मुख्य आधार का निर्माण होगा, 3 सप्ताह (20 दिन) के ऑफलाइन कैम्पस माँड्यूल, वर्ष के प्रत्येक अवधि में 1 सप्ताह, प्रतिभागियों को संस्थान के आवासीय कार्यक्रमों का अनुभव देने के लिए परिकल्पित किया गया है और बाद में छात्रों और पूर्व छात्रों दोनों के रूप में आईआईएम रोहतक से सम्बन्धिता की भावना देने के लिए है।

कार्यक्रम उद्योग के अनुप्रस्थ अनुभाग की आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए रूपांकित किया गया है, जिससे प्रतिभागियों को कक्षा-शिक्षण के अतिरिक्त अपने विविध अनुभव सांझा करने में सक्षम बनाता है। परस्पर संवादात्मक और सहयोगी सीखने का परिवेश, यह कार्यक्रम और संस्थान प्रस्तावित करता है, विभिन्न कार्यात्मक ज्ञानक्षेत्र पृष्ठभूमि वाले अधिकारियों को एक प्रेरणादायक मंच प्रदान करता है और उनके समय और संसाधनों पर निवेश का अधिकतम लाभ सुनिश्चित करता है।

II. कार्यक्रम उद्देश्य

आईआईएम रोहतक के एक वर्षीय प्रबन्धन में कार्यकारी (एक्जीक्यूटिव पोस्टग्रेजुएट) स्नातकोत्तर डिप्लोमा के कई उद्देश्य हैं।

- कार्यक्रम का उद्देश्य नेतृत्व पर गहन बहु-कार्यात्मक दृष्टिकोण पर ध्यान केन्द्रित करने के साथ व्यवहारिक ज्ञान और व्यक्तिगत शिक्षा प्रदान करना है।
- कार्यक्रम का केन्द्र बिन्दु महत्वपूर्ण प्रबन्धकीय कौशल को तीव्र करने, नेतृत्व क्षमताओं को दृढ़ करने और संगठन की दीर्घ कालिक सफलता के लिए उपकरणों और तकनीकों को सिखाना है।
- कार्यक्रम विश्लेषण कौशल को सम्मानित करके, नये रणनीतिक ढांचे को सुविधाजनक बनाने और आत्मविश्वास का निर्माण करके व्यवहारिक ज्ञान और व्यक्तिगत जागरूकता के एकीकरण पर बल देता है।

III. कार्यक्रम शीर्षक

कार्यक्रम एक वर्षीय प्रबन्धन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (ईपीजीपीएक्स) के अन्तर्गत सम्मिलित है। कार्यक्रम की अवधि 1 वर्ष है। 1 वर्ष के कार्यक्रम को पूरा करने वाले प्रतिभागियों को 'एक वर्षीय प्रबन्धन में स्नातकोत्तर डिप्लोमा (ईपीजीडीएम)' से सम्मानित किया जायेगा।

IV. कार्यक्रम की विशिष्ट विशेषताएँ

इस कार्यक्रम को अत्याधुनिक ऑनलाइन समकालिक अधिगम प्रौद्योगिकी मंच के माध्यम से दूरस्थ तकनीक में प्रस्तुत किया जा रहा है। (डाइरेक्ट टू डेस्कटॉप/डाइरेक्ट टू डिवाइस) लैपटॉप, टैबलेट इत्यादि की सहायता के कहीं से भी अपने ऑनलाइन सत्र में उपस्थित हो सकते हैं। कार्यक्रम शाम को, सप्ताहान्त और छुट्टियों में कामकाजी अधिकारियों के लिए सुविधाजनक समय पर प्रदान किया जाता है।

V. कार्यक्रम संरचना और पाठ्यक्रम

एक प्रतिभागी को दृढ़ शिक्षा के 625 सम्पर्क घंटों से गुजरना पड़ता है, जिसमें लगभग 125 घंटे ऑन कैम्पस होंगे, प्रत्येक सत्र के एक सप्ताह (125 घंटों) में तीन उपस्थितियाँ आईआईएम रोहतक के परिसर में करनी होगी, 125 घंटों में प्रोजेक्ट कार्य सम्मिलित होंगे और शेष 375 घंटे एक परस्पर संवादात्मक अधिगम मंच पर आधारित होंगे।

VI. कार्यक्रम सामग्री

कार्यक्रम के मूल निर्माण-खण्ड निम्नलिखित हैं :

- (अ) **प्रेरण और कैम्पस आप्लावन** : आईआईएम रोहतक की संस्कृति और अध्यापन-कला से प्रतिभागियों को परिचित कराता है और उन्हें ईपीजीपीएक्स जीवन और भविष्य में संक्रमण के लिए स्वयं को समझने में सहायता करना है।
- (ब) **पाठ्यक्रम** : मूल पाठ्यक्रमों का समूह प्रबन्धन के मौलिक सिद्धान्तों में एक दृढ़ धरातल प्रदान करता है। पाठ्यक्रम व्यवसाय प्रबन्धन के सभी पक्षों को सम्मिलित करने के लिए रूपांकित किया गया है।
- (स) **स्वतन्त्र अनुसन्धान परियोजना** : केन्द्रित परियोजनाएँ सीखने से नये क्षेत्रों के अन्वेषण करने का अवसर प्रदान करती हैं और प्रतिभागियों पिछले अनुभवों को प्रतिबिम्बित करने और लाभ उठाने के लिए प्रोत्साहित करती हैं।

तालिका 1 में वर्णित सभी तीन सत्रों के लिए पाठ्यक्रम सामग्री, जैसी कि वर्ष 1 में वर्णित है।

क्र. स.	पाठ्यक्रम का विषय	सत्रों की संख्या	क्रेडिट
सत्र-1			
1	प्रबन्धकीय अर्थशास्त्र	16	1.00
2	वित्तीय रिपोर्टिंग और विश्लेषण	16	1.00
3	व्यापार के कानूनी पहलू	12	0.75
4	सम्भाषण और व्यापार संचार	8	0.50
5	मानव संसाधन प्रबन्धन।	12	0.75
6	व्यक्तिगत और संगठनों का बोध।	16	1.00
7	प्रबन्धन सूचना प्रणाली	16	1.00
8	विपणन।	12	0.75
9	संचालन प्रबन्धन-1।	16	1.00
10	संभावना और सांख्यिकी।	16	1.00

सत्र-II			
1	समिष्ट अर्थशास्त्र और आर्थिक नीति	16	1.00
2	प्रबन्धन लेखांकन	16	1.00
3	लिखित विश्लेषण और संचार।	8	0.50
4	मानव संसाधन प्रबन्धन II	12	0.75
5	व्यक्तिगत और संगठनों का बोध II	12	0.75
6	रणनीतिक निर्णय निर्माण*	16	1.00
7	व्यापारिक विश्लेषिकी	16	1.00
8	विपणन II	12	0.75
9	संभावना और सांख्यिकी II	12	0.75
10	संचालन प्रबन्धन-II	12	0.75
सत्र-III			
1	सरकारी प्रणालियाँ और प्रक्रियाएँ	12	0.75
2	व्यापार के सामाजिक-सांस्कृतिक परिवेश	12	0.75
3	वित्तीय प्रबन्धन	16	1.00
4	लिखित विश्लेषण और संचार II	8	0.50
5	व्यापार आचार संहिता	8	0.50
6	उच्च तकनीकी प्रबन्धन	16	1.00
7	व्यापार अनुसंधान पद्धतियाँ	12	0.75
8	विपणन-III	12	0.75
9	रणनीतिक प्रबन्धन	16	1.00
10	उद्यमिता	16	1.00
सत्र और क्रेडिट का योग		400	25.00

प्रत्येक सत्र 75 मिनट की अवधि का होगा

VII. कार्यक्रम वितरण

पहला 1 सप्ताह ऑन कैम्पस मॉड्यूल (35 सत्र) सत्र 1 के प्रारम्भ में होगा। इसी प्रकार दूसरा ऑन कैम्पस मॉड्यूल (30 सत्र) और तीसरा ऑन कैम्पस मॉड्यूल (35 सत्र) क्रमशः सत्र 2 और सत्र 3 के प्रारम्भ में होगा। ऑन कैम्पस मॉड्यूल प्रतिभागियों की प्रकरण आधारित अधिगम, विश्लेषणात्मक सोच का आधार और आईआईएम रोहतक की अधिगम संस्कृति के सम्पर्क में एक अभिविन्यास प्रदान करेगा। इसके अतिरिक्त प्रबन्धन प्रथाओं और उद्योग और व्यापार में प्रवृत्तियों समकालीन मुद्दों पर चर्चाओं की सुविधा प्रदान करेगा। प्रासंगिक सत्र में प्रत्येक पाठ्यक्रम के प्रारम्भिक विषयों को प्रस्तुत और चर्चित किया जायेगा।

परस्पर संवादात्मक दूरस्थ अधिगम अवयव पेशेवर अधिकारी वर्ग के लिए ईपीजीपीएक्स का मूल है। आईआईएम रोहतक के प्रसारण कक्ष से प्रशिक्षकों को दो तरफ ऑडियो-विडियो समकालिक दूरसंचार साधन के माध्यम से सिखाने में सहायता प्राप्त होगी। तकनीक प्रभावी रूप से विचारों का संचार करने और छात्रों के साथ बातचीत करने के लिए प्रेजेन्टेशन, विडियो, ऑडियो, व्हाइट बोर्ड और टेली स्ट्रेटर्स का उपयोग करने की अनुमति दे सकती है। आईआईएम रोहतक द्वारा वर्चुअल अधिगम वितरण में सजीव कक्षा का अनुभव प्रदान करने के लिए एक अभिज्ञ प्रयास होगा। कक्षाएँ आमतौर पर सप्ताह में तीन दिनों में तीन घंटे (तात्कालिक रूप से) के लिए निर्धारित की जाती है। हालांकि, आईआईएम रोहतक अपने मूल्यांकन के अनुसार किसी समय कोर्स या वितरण संरचना को परिवर्तित/संशोधित करने का अधिकार रखता है।

VIII. अध्यापन

अध्यापन के रूप में प्रकरण विधि का उपयोग करते हुए आईआईएम रोहतक आपको वर्तमान समय के व्यवसायों, संगठनों और उद्योग के जटिल पहलुओं को प्रतिबिम्बित करने, विश्लेषण करने, आलोचना करने, नवाचार करने और अन्ततः सीखने के लिए प्रोत्साहित करता है। प्रकरण आपको वास्तविक दुनिया की व्यवसायिक परिस्थितियों में सैद्धान्तिक ज्ञान क्रियान्वित करने में सक्षम बनायेगा और इस प्रक्रिया में आपको नेतृत्व की स्थिति के लिए तैयार किया जायेगा। पूरे कार्यक्रम में आपके लिए योजनाबद्ध अनुकरण-अभ्यास, खेल, रोलप्ले, लाइव प्रोजेक्ट्स और असाइनमेन्ट्स का एक समृद्ध मिश्रण प्रदान करता है।

निरन्तर आकलन में पाठ्यक्रम परियोजनाएँ, असाइनमेन्ट, प्रश्नोत्तरी, प्रकरण-विश्लेषण, अभ्यास, कक्षा-सहभागिता, उपस्थिति यदि प्रशिक्षक द्वारा वांछित) और प्रशिक्षक द्वारा तय किये गये किसी भी अन्य घटक का समावेश है। इस व्यापक रूपरेखा के भीतर प्रशिक्षक विशिष्ट घटकों का चयन करने के लिए स्वतन्त्र होंगे और उनके मूल्यांकन के अनुसार सापेक्ष भर देंगे। हालाँकि पाठ्यक्रम की आवश्यकताओं और निर्देशों के अधिमानित तरीकों के अनुसार प्रशिक्षक औपचारिक रूप से पाठ्यक्रम की शुरुआत में (पहले सत्र में अथवा पाठ्यक्रम रूपरेखा के अनुसार) मूल्यांकन योजना की घोषणा करेंगे।

IX. प्रवेश

अ. पात्रता मापदण्ड

कार्यक्रम की योग्यता के लिए आवेदकों को निम्नलिखित मापदण्डों को पूरा करने की आवश्यकता है।

- ए) स्नातक/स्नातकोत्तर डिग्री : आवेदकों के पास स्नातक की डिग्री (10+2+3 या 4 प्रारूप)/स्नातकोत्तर डिग्री (2 वर्षीय) अथवा किसी भी विषय में समकक्ष योग्यता कम से कम 50% अंकों के साथ और स्नातक/पीजी स्तर पर तथा समकक्ष सीजीपीए तथा करियर के दौरान निरन्तर शैक्षिक रिकार्ड होना चाहिए।
- बी) कार्यानुभव : आवेदक के पास प्रबन्धकीय प्रासंगिक कार्यकारी पदों में न्यूनतम 5 वर्ष का अनुभव होना चाहिए।

प्रवेश प्रक्रिया

1. चयन मापदण्ड

उम्मीदवारों को बहुचरण प्रक्रिया के माध्यम से चुना जायेगा। जो लोग आवश्यक योग्यताओं को पूरा करते हैं, अगर संस्थान ऐसे निर्णय लेता है, तो उन्हें लिखित परीक्षा और विडियो या टेली-कान्फ्रेंसिंग या व्यक्तिगत रूप से स्वयं साक्षात्कार के लिए उपस्थित होना होगा। लिखित परीक्षा और साक्षात्कार में न्यूनतम निर्दिष्ट प्रदर्शन मानव को पूरा करने वाले उम्मीदवारों को उनकी समग्र रैंकिंग के आधार पर प्रवेश की पेशकश की जायेगी। रैंकिंग परीक्षण और साक्षात्कार के स्कोर के अतिरिक्त शैक्षणिक प्रदर्शन और सम्बन्धित कार्यानुभव सहित कई कारकों पर आधारित हो सकती है।

2. प्रवेश की पेशकश

चयनित उम्मीदवारों को कार्यक्रम कार्यालय द्वारा प्रवेश पत्र दिया जायेगा। जैसा कि प्रस्ताव-पत्र में उल्लिखित विशिष्ट नियमों और शर्तों के साथ-साथ अग्रिम में अधिसूचित किया जायेगा। जो प्रस्ताव स्वीकार करते हैं उन्हें शामिल होने की तिथि और कार्यक्रम के प्रारम्भ के बारे में जानकारी दी गया हो। अभ्यर्थियों को नियत पाठ्यक्रम में सूचित भुगतान अनुसूची के अनुसार शुल्क की पहली किश्त प्रेषित करने की आवश्यकता होगी और अग्रिम में घोषणा की गई (कार्यक्रम अनुसूची देखें)। यदि कोई उम्मीदवार शुल्क जमा कराने के बाद कैम्पस मॉड्यूल के लिए पंजीकरण कराने में विफल रहता है तो शुल्क की पहली किश्त जब्त कर ली जायेगी। हालाँकि यदि उम्मीदवार विधिवत (लिखित में) कैम्पस मॉड्यूल के शुरू होने से पहले संस्थान से

अनुरोध करता है और यदि संस्थान इसकी लिखित में अनुमति देता है तो, भुगतान किये गये शुल्क का निर्दिष्ट प्रतिशत वापिस किया जा सकता है।

कार्यक्रम आंकड़े - ईपीजीपीएक्स

ईपीजीपीएक्स (2018-19) का पहला बैच 1 जनवरी, 2018 को प्रस्तावित किया गया था और 18 जून, 2018 को आरम्भ करने के लिए निर्धारित है।

प्रोफेशनल (व्यवसायिक) विकास कार्यक्रम (पीडीपी)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक का मुख्य शैक्षिक उद्देश्य ऑनलाइन विकास के साथ-साथ ऑफलाइन प्रणाली तथा संकाय विकास कार्यक्रमों (एफडीपी) के द्वारा व्यवसायिक विकास कार्यक्रमों का सक्रिय प्रोत्साहन करना है। एम डी पी ऐसे व्यवसायिक अधिकारियों के लिए तैयार किए, अल्पावधिक कौशल विकास कार्यक्रम हैं जो अपनी व्यवसायिक आवश्यकताओं को देखते हुए दीर्घावधि कार्यक्रम में भाग नहीं ले सकते हैं, लेकिन जिन्हें तीव्र प्रतिस्पर्धात्मक वैश्विक जगत में सफलता प्राप्त करने के लिए समय-समय पर अपने प्रबंधकीय कौशल का अद्यतन करने की आवश्यकता होती है। इन कार्यक्रमों को कॉर्पोरेट के साथ-साथ सामाजिक तथा सरकारी संगठनों में कार्यरत कार्मिकों के लिए बनाया गया है।

भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक द्वारा प्रस्तावित प्रदत्त प्रबंधन विकास कार्यक्रम (एमडीपी) खुले कार्यक्रमों एवं प्रयोजित कार्यक्रमों के रूप में वर्गीकृत किए गए हैं। खुले कार्यक्रमों को भारतीय प्रबंध संस्थान संकाय सदस्यों द्वारा अपनी विशेषज्ञता के क्षेत्रों के आधार पर तैयार और प्रस्तुत किया जाता है और इन कार्यक्रमों में किसी भी संस्थान संगठन के अधिकारी सहभागिता कर सकते हैं। प्रायोजित (कम्पनी के भीतर) कार्यक्रमों को किसी संगठन विशेष के अनुरोध पर उसकी विशिष्ट जरूरतों के अनुरूप तैयार कर आयोजित किया जाता है। भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के एमडीपी में जो विभिन्न विधाएं शामिल हैं वो इस प्रकार हैं-विपणन, मानव संसाधन प्रबंधन, प्रचालन, वित्त और लेखांकन, सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियां, रणनीतिक प्रबंधन, सामान्य प्रबंधन और व्यवसायिक परिवेश।

संकाय विकास व्यक्तित्व संकाय सदस्यों में किसी भी तरह की शैक्षिक विद्वता को बढ़ाने तथा प्रोत्साहित करने की प्रक्रिया है। भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के एफडीपी का लक्ष्य भारत और विदेशों में स्थित विश्वविद्यालयों के व्यवसायिक स्कूलों तथा निजी संस्थाओं में कार्यरत संकाय सदस्यों की पेशेवर योग्यता का पोषण करना तथा उसे बेहतर बनाना है। हमारे एफडीपी कार्यक्रम, संकाय सदस्यों को उन्नत शिक्षण तकनीकों, अधिगम पद्धतियों से अनुसंधान गतिविधियां आयोजित करने तथा उनको सामयिक बनाने में सक्षम है। भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक द्वारा प्रस्तावित एफडीपी कार्यक्रम कार्यशालाओं प्रशिक्षण कार्यक्रमों, व्याख्यान और प्रस्तुतियों के रूप में तैयार किए जाते हैं।

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के सभी पीडीपी कार्यक्रम उसके संकाय द्वारा तैयार किए गए हैं और ये सदस्य कार्यकारी शिक्षण के सिद्धहस्त हैं। सभी संकाय सदस्यों को अपने अपने क्षेत्रों की विशेषज्ञता प्राप्त है।

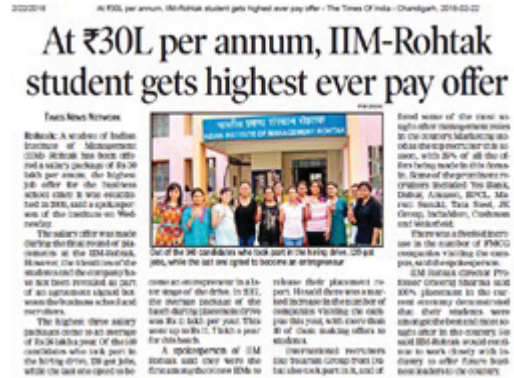
आईआईएम रोहतक द्वारा आयोजित एमडीपी शैक्षिक वर्ष 2017-18 में					
क्र. सं.	एमडीपी का शीर्षक	दिनांक	प्रायोजन कम्पनी	प्रतिभागियों की संख्या	अवधि दिनों में
1.	ग्राहक बिक्री और सेवा प्रबन्धन	24-26 सितम्बर, 2017	भारतीय जीवन बीमा निगम (एलआईसी)	24	2
2.	ग्राहक सम्बन्ध प्रबन्धन	6-7 सितम्बर, 2017	एनएडीपी	30	2
3.	कार्य वातावरण में सीखने के प्रकार के आवेदन	26-27 अक्टूबर, 2017	भारतीय जीवन बीमा निगम (एलआईसी)	23	1.5
4.	सबसे प्रेरणादायक प्रस्तुतियों का रहस्य जो संचार की शक्ति के माध्यम से दर्शकों को प्रेरित और प्रभावित करता है	6-10 नवम्बर, 2017	पावर ग्रिड इण्डिया लिमिटेड	23	5
5.	रणनीतिक सोच पर कनिष्ठ प्रबन्धन कार्यक्रम	5-6 मार्च, 2018	पेट्रोनेट एलएनजी	17	2
6.	भावात्मक बुद्धि के साथ अग्रणी पर कनिष्ठ प्रबन्धन कार्यक्रम	14-16 मार्च, 2018	पेट्रोनेट	17	2
7.	गैर वित्तीय अधिकारियों के लिए वित्त पर कनिष्ठ प्रबन्धन कार्यक्रम	20-21 मार्च, 2018	पेट्रोनेट	17	2

शैक्षिक वर्ष 2017-18 में आईआईएम रोहतक द्वारा आयोजित एफडीपी					
क्र. सं.	एफडीपी का शीर्षक	दिनांक	प्रतिभागी	प्रतिभागियों की संख्या	अवधि दिनों में
1	कार्यशाला : विश्लेषण और प्रकरण लेखन	2-3 दिसम्बर, 2017	मुक्त	45	2

शैक्षिक वर्ष 2017-18 में आईआईएम रोहतक द्वारा आयोजित ईएमडीपी					
क्र. सं.	एफडीपी का शीर्षक	दिनांक	प्रतिभागी	प्रतिभागियों की संख्या	अवधि दिनों में
1.	परियोजना प्रबन्धन पर ईएमडीपी	20 अगस्त, 2017	मुक्त प्रतिभागी	85	50
2.	डेटा विश्लेषिकी पर ईएमडीपी	20 अगस्त, 2017	मुक्त प्रतिभागी	124	50
3.	रणनीतिक प्रबन्धन और बिक्री प्रबन्धन पर ईएमडीपी	17 सितम्बर, 2017	मुक्त प्रतिभागी	60	50
4.	डिजिटल विपणन और विपणन विश्लेषण पर ईएमडीपी	23 दिसम्बर, 2017	मुक्त प्रतिभागी	50	50
5.	रणनीतिक प्रबन्धन पर ईएमडीपी	10 दिसम्बर, 2017	मुक्त प्रतिभागी	147	50
6.	मानव संसाधन विश्लेषिकी पर ईएमडीपी	24 दिसम्बर, 2017	मुक्त प्रतिभागी	151	50

7.	उद्यमिता पर ईएमडीपी	24 दिसम्बर, 2017	मुक्त प्रतिभागी	67	50
8.	परियोजना प्रबन्धन पर ईएमडीपी (द्वितीय बैच)	7 दिसम्बर, 2018	मुक्त प्रतिभागी	67	50
9.	डेटा विश्लेषिकी पर ईएमडीपी (द्वितीय बैच)	7 दिसम्बर, 2018	मुक्त प्रतिभागी	92	50

नियोजन (प्लेसमेंट)



ग्रीष्म नियोजन (प्लेसमेंट)

आईआईएम रोहतक ने 2017-19 बैच के लिए ग्रीष्मकालीन नियोजन के सफल समापन की घोषणा करते हुए अत्यधिक गर्व अनुभव किया है, इस वर्ष भी संस्थान ने फिर से 100% नियोजन प्राप्त किया है, ग्रीष्मकालीन नियुक्ति का विकल्प चुनने वालों प्रत्येक छात्र संस्थान के माध्यम से पेश की गई इन्टर्नशिप प्राप्त करने में सफल रहा है।

बैच की क्षमता में 67% की वृद्धि के साथ इस वर्ष नये नियोक्ताओं की संख्या में अभूतपूर्व वृद्धि देखी गयी। 100 से अधिक कम्पनियों (पिछले वर्ष से 65% की वृद्धि) ने विभिन्न क्षेत्रों में प्रस्ताव बनाने के लिए परिसर का दौरा किया।

इस वर्ष पेशकश किया गया सबसे अधिक वजीफा रूपये 2,47,800/- था, जबकि औसत वजीफा आंकड़ा दो महीने के लिए रूपये 50,110/- था।

सुरक्षित कुल प्रस्तावों का लगभग 50% विपणन ज्ञानक्षेत्र के अधीन था। कुछ प्रमुख नियोक्ताओं में डाबर, यस बैंक, टाटा स्टील, सानोफी जेन ज़ेम, एचपीसीएल, बीपीसीएल, इण्डिया मार्ट और एसीजी वर्ल्डवाइड सम्मिलित थे। पतंजल आयुर्वेद कई भूमिकाओं के लिए प्रशिक्षु भर्ती करने के लिए इस अवधि का मुख्य आकर्षण था। मुलेनलो लिन्दास समूह, एबीबी, वीएलसीसी, येलो डायमण्ड और साइबिज कॉर्प ने पहली बार परिसर का दौरा किया और प्रोफाइल प्रस्तुत किये।

इस बैच के लिए वित्तीय ज्ञानक्षेत्र की कम्पनियाँ 18% के साथ अगले स्थान पर थी। आईसीआईसीआई, एसबीआई, यस बैंक और आईडीबीआई फेडरल जैसे प्रमुख बैंकों ने कई भूमिकाओं के लिए भर्ती की। गैर बैंकिंग वित्तीय संस्थाएँ जैसे कि अर्सेसियम इण्ड्स वैली पार्टनर्स, थॉमसन रॉयटर्स और फ्यूचर जनरली में व्यापक प्रोफाइल के लिए भर्तिया की। एच एण्ड आर ब्लॉक और के.जी. सोमानी एण्ड कम्पनी कुछ नये नाम थे, जिन्होंने बड़ी संख्या में प्रशिक्षुओं को नियुक्त किया।

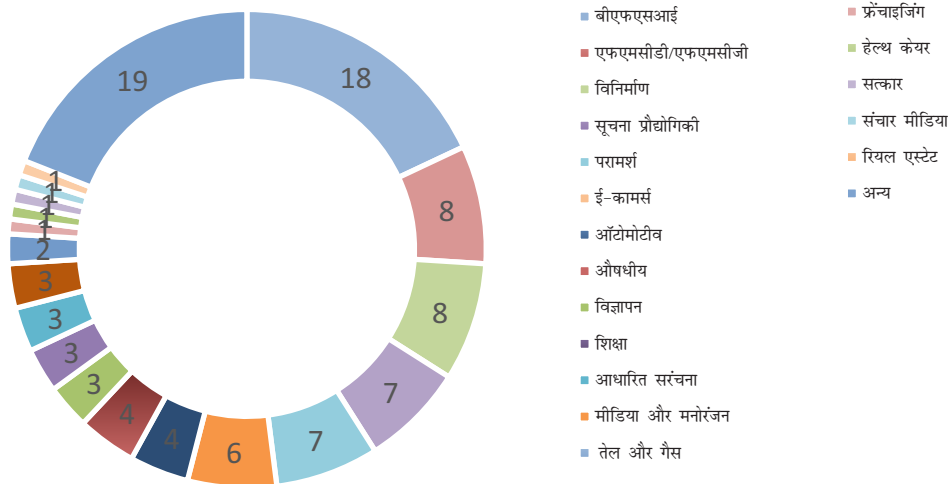
अन्य प्रमुख क्षेत्रों में सामान्य प्रबन्धन (12%), सूचना प्रौद्योगिकी और परामर्श (12%) और संचालन (9%) शामिल थे। इन ज्ञान क्षेत्र में प्रशिक्षुओं की नियुक्ति करने वाली प्रमुख कम्पनियों में से कुछ एल एण्ड टी, यूनाइटेड मोटर्स, विप्रो, काग्निजेंट बिजनेस कंसल्टिंग, स्ट्राइकर, लूथरा ग्रुप और एस्सल ग्रुप थे।

भारतीय नियोजन रिपोर्टिंग मानकों के अनुसार क्रिसिल (CRISIL) द्वारा इस विवरण का लेखा-परीक्षण किया जाता है। लेखा-परीक्षण रिपोर्ट संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड की जायेगी।

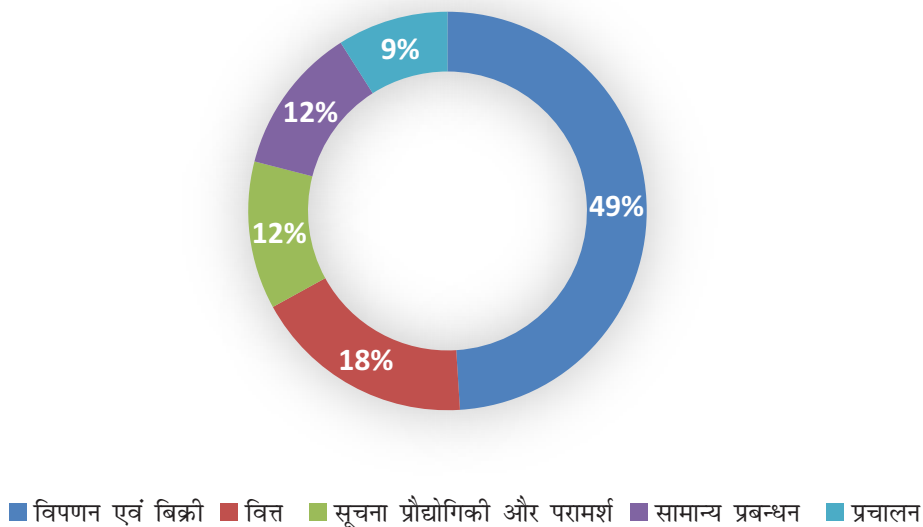
ग्रीष्म कालीन नियोजन का आशुचित्र (दंचोंवज)

2017-19 का पीजीडीएम बैच	
छात्रों की कुल संख्या	252
संस्थान के माध्यम से नियुक्ति के इच्छुक छात्रों की संख्या	228
संस्थान के माध्यम से नियुक्ति नहीं कराने के इच्छुक छात्रों की संख्या	24
उपस्थित संगठनों की संख्या	103
अधिकतम प्रस्तावित वजीफा (भारतीय रूप्यों में)	2,47,800
औसत प्रस्तावित वजीफा	50,110

ग्रीष्म नियोजन का उद्योगवार विभाजन



ग्रीष्म नियोजन का कार्यवार विभाजन



अन्तिम नियोजन (प्लेसमेंट)

आईआईएम रोहतक में विभिन्न कम्पनियों द्वारा छात्रों को किये गये कई अन्तर्राष्ट्रीय प्रस्तावों सहित 100% नियोजन के साथ 2018 के बैच के लिए अन्तिम नियोजन प्रक्रिया सफलतापूर्वक पूरी की।

इस वर्ष परिसर में आने वाली कम्पनियों की संख्या में उल्लेखनीय वृद्धि हुई है, जिसमें चालीस से अधिक नई कम्पनियों ने छात्रों को प्रस्ताव दिये इसके अतिरिक्त इस वर्ष छात्रों को पेश किये गये पीपीआई और पीपीओ की संख्या में भारी वृद्धि देखी गयी। परिसर में तोलाराम समूह और स्कवैरयार्ड जैसे अन्तर्राष्ट्रीय नियोजको की मौजूदगी भी थी, जिसमें से कुछ सबसे अधिक मांग किए गये प्रोफाइल पेश कर रहे थे। सबसे अधिक वेतन 30 लाख रूपये प्रतिवर्ष था और औसत 11.7 लाख रूपये था।

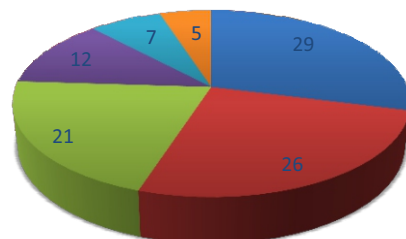
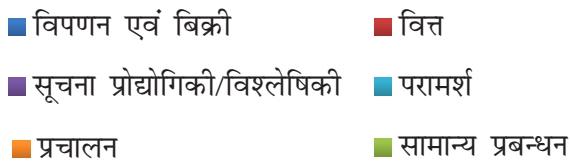
विपणन इस वर्ष में शीर्ष भर्ती ज्ञानक्षेत्र के रूप में उभरा था, जिसमें सभी प्रस्तावों का 23 प्रतिशत हिस्सा था। कुछ प्रमुख नियोक्ताओं में यस बैंक, डाबर, एमेजन, बीपीसीएल, मारुति सुजुकी, टाटा स्टील, जेके ग्रुप, इण्डियामार्ट, कुशमैन और वेकफील्ड शामिल थे। पहली बार परिसर में उपस्थिति दर्ज कराने वाले कुछ बड़े नाम अमूल, आदित्य बिरला ग्रुप, कारगिल फूड, मफतलाल, डेल और एसीजी वर्ल्डवाइड थे। परिसर में आने वाली एफएमसीजी की संख्या में 5 गुणा की वृद्धि हुई थी।

वित्त ज्ञान क्षेत्र कम्पनियाँ इस बैच में 26% प्रस्ताव के साथ अगले पायदान पर थी। आईसीआईसीआई, आरबीएल, यस बैंक, एचडीएफसी, एसबीआई, स्टैन्डर्ड चार्टर्ड, आईडीएफसी, फेडरल बैंक और कोटक महिन्द्रा बैंक जैसे प्रमुख बैंकों ने कई भूमिकाओं के लिए भर्ती की। गैर बैंकिंग वित्तीय संस्थाएँ जैसे कि असेंसियम, इण्डसवैली पार्टनर्स, फ्यूचर्स फस्ट, थॉमसन रायटर्स, डेशा ट्रेसविस्ट्रा और फ्यूसर्व जनराली ने विशिष्ट प्रोफाइल के लिए नियुक्ती की। निवेश बैंकिंग में मोतीलाल ओसवाल उभरे, जिसने अपने प्रतिष्ठित एमटी स्पार्क कार्यक्रम का उद्घाटन किया।

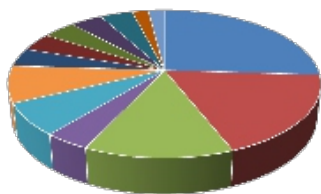
अन्य प्रमुख क्षेत्रों में सामान्य प्रबन्धन (21%), सूचना प्रौद्योगिकी और विश्लेषिकी (12%), रणनीति और परामर्श (7%) और संचालन (5%) शामिल थे। इस अवधि में केपीएमजी और ईवाई के साथ बिग 4 की वापसी ने आकर्षक प्रोफाइल प्रस्तुत किए। परिसर में आने वाली कुछ अन्य प्रमुख कम्पनियाँ गूगल, अमेजन, जीएमआर, एलएण्डटी और कॉग्निजेंट थी।

भारतीय नियोजन रिपोर्टिंग मानकों के अनुसार क्रिसिल (CRISIL) द्वारा इस विवरण का लेखा-परीक्षण किया जाता है। लेखा-परीक्षण रिपोर्ट संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड की जायेगी।

डोमेनवार विभाजन



उद्योगवार विभाजन



- बीएफएसआई
- सूचना प्रौद्योगिकी
- वी निर्माण
- परामर्श
- आधारित संरचना
- अन्य
- ई-कामर्स
- शिक्षा
- एफएमसीजी
- तेल और गैस
- औषधीय/हेल्थ केयर
- ऑटोमोबाइल
- उर्जा

बैच 2016-2018 के अन्तिम नियोजन का आशुचित्र (Snapshot)

प्रक्रिया के लिए योग्य छात्रों की संख्या	143
छात्र जिन्होंने बाहर का विकल्प चुना	8
छात्र जिन्हे नियोजन मिला	143
पीपीओ/पीपीआई की संख्या प्राप्त की गई	26
कम्पनियों की संख्या जिन्होंने परिसर का दौरा किया	95
बैच शीर्ष 10% की औसत सीटीसी	21.2 लाख रूपये प्रतिवर्ष
बैच शीर्ष 25% की औसत सीटीसी	17.4 लाख रूपये प्रतिवर्ष
बैच का औसत सीटीसी	11.7 लाख रूपये प्रतिवर्ष
अधिकतम प्रस्तावित सीटीसी	30 लाख रूपये प्रतिवर्ष
अन्तराष्ट्रीय प्रस्ताव	4

औद्योगिक परस्पर प्रभार

आईआईएम रोहतक ने एक मजबूत, कॉर्पोरेट पारस्परिक क्रिया में स्थान बनाया है। इसमें नियोजन गतिविधि के अन्तर्गत परस्पर संवाद के साथ नेतृत्व व्याख्यान श्रृंखलाएँ, लाइव परियोजनाएँ प्रबन्धन सम्मेलन, कार्यशालाएँ और प्रमाणीकरण कार्यक्रम होते हैं। आईआईएम रोहतक में छात्रों और संकाय सदस्यों के साथ अपने अनुभव, विशेषज्ञता और विचार सांझा करने के लिए वरिष्ठ कॉर्पोरेट नेताओं को आमन्त्रित किया जाता है।

उद्योग जगत के शीर्ष अधिकारियों ने व्याख्यान देने और कार्यशालाओं का संचालन करने के लिए पिछले एक वर्ष में भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक का दौरा किया है। सैमसंग, लॉ लिन्टास, आईसीआर, पी एण्ड जी इत्यादि जैसे संगठनों के वक्ताओं ने परिसर का दौरा किया और छात्रों के साथ रोचक तथ्यों और उद्योग अर्न्तदृष्टि सांझा की, उन्हे कॉर्पोरेट कार्य-संस्कृति और उद्योग के रूझानों के बारे में भी जानकारी दी।

प्रबन्धन शिखर सम्मेलन जो कि दिल्ली और मुम्बई में उद्योग के नेताओं के समूह को एकत्रित करके आयोजित किया गया था, इसमें बीसीजी, ई एण्ड वाई, रैंडस्टेड, केपीएमजी, डिलाइट, माइक्रोसाफ्ट इत्यादि जैसे प्रतिष्ठित संगठनों के 39 वरिष्ठ व्यापारिक नेता उपस्थित हुए, जिन्होंने व्यवसायों और ढांचे और प्रक्रियाओं की समान स्थिति पर चर्चा की जिन्हें विकास को बढ़ाने के लिए प्रयुक्त किया जा सकता है। प्रतिष्ठित संगठनों से सीएक्सओ के साथ पैलन चर्चा भी वार्षिक पूर्व छात्रों की बैठक में आयोजित की गयी।

पाठ्यक्रम के एक हिस्से के रूप में छात्रों को उद्योग जगत का अनुभव करना एक अभिन्न अंग है। छात्रों को कैज़न ट्यूटर लिंकडइन, बैचमार्क सिक्स सिग्मा और अग्रवाल पैकर्स एण्ड मूवर्स जैसे प्रतिष्ठित संगठनों की भागीदारी से जीवन्त परियोजनाएँ और असाइनमेंट्स की सुविधा मिली है।

इस वर्ष उद्योग और अकादमी के बीच का अन्तर संस्थान के सर्वोत्तम हित में गतिविधियों के साथ कैम्पस की चर्चा को बनाये रखने के लगातार प्रयास के साथ और भी आगे बढ़ रहा था।

जीवन्त परियोजनाएँ

क्रम संख्या	कम्पनी	शामिल छात्रों की संख्या
1.	मार्केट लिटमस	8
2.	फ्रैशमैन एडा	8
3.	बैचमार्क सिक्स सिग्मा	2
4.	शाप्सअप	2
5.	कैपिटल वाया	3
6.	कैज़न ट्यूटर्स	2
7.	सेलेक्सन सर्च	5
8.	अग्रवाल पैकर्स एण्ड मूवर्स	28
9.	इन्वेस्टरविज	17
10.	हैशबोर्ड लैब्स	4
11.	कोकून	1
12.	ओरियण्टल एग्रीगेट्स	2
13.	रैंडस्टेड	8

अकादमिक वर्ष 2017-18 में प्रबन्धन शिखर सम्मेलन और नेतृत्व व्याख्यान श्रृंखला के लिए अतिथि वक्ताओं की सूची			
क्रम संख्या	अतिथि का नाम	पदनाम	संगठन
1	विक्रम जीत सिंह	उपाध्यक्ष सूचना प्रौद्योगिकी	केपीएमजी इण्डिया
2	दीपक जिन्दल	डीजीएम	एचसीएल
3	फैला चावन्थु	बिक्री और विपणन नेता	एडोब
4	संजय मान	सीईओ, उत्तर और पूर्व वैश्वीकरण उद्यम व्यापार	रिलायंस कम्युनिकेशन
5	विवेक ओहरी	वरिष्ठ प्रिंसीपल	एसेन्चर कन्सल्टिंग
6	पंकज शर्मा	अध्यक्ष और मुख्य जोखिम अधिकारी	रेलिगेयर फिनवेस्ट
7	श्री पंकज डोवल	वरिष्ठ सम्पादक	टाइम्स ऑफ इण्डिया
8	रजत माथुर	निदेशक, रणनीति और संचालन परामर्श	डेलाइट कन्सल्टिंग
9	वेंकटेश सर्वसिद्धि	मुख्य अकादमिक पहल एवं एएमपी माइक्रोसॉफ्ट इनोवेशन केन्द्र	माइक्रोसॉफ्ट
10	रश्मि जहागिरदर	नदेशक, प्रौद्योगिकी, क्यूए रणनीति और प्रबंधन की वैश्विक प्रमुख	ड्यूश बैंक
11	ध्रुव लूथरा	अध्यक्ष (कॉर्पोरेट) रणनीति और नवाचार	लूथरा ग्रुप
12	सुनील ओमनवार	मुख्य लर्निंग और ओडी फोर्टिस	फोर्टिस हेल्थकेयर
13	प्रवीन चौहान	मुख्य एचआर	अग्रवाल पैकर्स एण्ड मूवर्स
14	राजीव सोनी	निदेशक सूचना सेवाएँ मुख्य मोबाइल और वेब विभाग	स्ट्राइकर इण्डिया
15	सुश्री पिया शोम	उपाध्यक्ष	आरबीएल बैंक
16	सुनील भागवत	उपाध्यक्ष-तकनीकी	हूडतामार्का-पीपीएल
17	सुश्री पूनम विजय ठक्कर	प्रमुख विश्लेषिका और डिजिटल संचार	आदित्य बिरला कैपिटल लि.
18	श्री विक्रम शर्मा	प्रमुख-वाणिज्यकीय एचआर	टाटा मोटर्स
19	श्री रजनीश कुमार	वरिष्ठ अध्यक्ष मानव पूंजी प्रबन्धन	यस बैंक
20	श्री त्रिदिप्ता ब्रह्मचारी	प्रमुख डिलीवरी, एफपी एण्ड ए सीओई	थाम्सन रायटर्स
21	श्री बालमुकुन्द सिंह	एवीपी एचआर	एचडीएफसी एरगो
22	श्री अमरेन्द्रनाथ एम	वरिष्ठ मानव संसाधन	रिलायन्स जियो
23	श्री प्रभात अग्रवाल	सीईओ	एलकैम लैबोरेट्रीस
24	तमल बंदोपाध्याय	सलाहाकार रणनीति	बन्धन बैंक लि.
25	सोनाली धवन	सीएमओ और वाणिज्य संचालन नेता	प्रोक्टर एण्ड गैम्बल
26	अंजलि रघुवंशी	मुख्य जन अधिकारी	रैंडस्टेड
27	रश्मि मानशर्मा	कॉर्पोरेट प्रमुख (एचआर)	वेव इन्फ्रा
28	सचिन कायस्था	सहयोगी निदेशक-एचआर	सिप्ला
29	रवदीप एस मार्वा	प्रमुख कॉर्पोरेट एचआर	मिण्ड सल्यूशन्स
30	पारिजात के मोन्डाल	व्यापार प्रमुख	ओरयन्टल एग्रीगेट्स
31	नमि लूथरा	भर्ती प्रबन्धक	बीसीजी

32	सागर पालिवाल	संस्थापक और सीईओ	ऑटोकार्ट्स
33	पंकज धींगड़ा	वरिष्ठ प्रबन्धक, डिजिटल और सूचना प्रौद्योगिकी की सलाहकार सेवाएँ	ई एण्ड वाई
34	फिरदौस शेख	वरिष्ठ ब्राण्ड प्रबन्धक	यूनाईटेड मोटर्स
35	पराग अग्रवाल	एसवीपी	इण्डियामार्ट
36	रोहन उबरियानी	संस्थापक	फ्लेम्स कम्प्युनिकेशन
37	शुभांकर घोष	मुख्य जन अधिकारी	ज्यूम इंश्योरेंस ब्रोकर्स
38	भरत रूंगटा	प्रमुख-कॉर्पोरेट वित्त	आरबीएल बैंक
39	एन सी कौशल	उपाध्यक्ष	डीसीबी बैंक
40	फेला चावन्थु	प्रमुख-बिक्री और विपणन	एडोब
41	अमूल्य साह	निदेशक एचआर	सैमसंग
42	एस. सुब्रमण्येश्वर	मुख्य रणनीति अधिकारी	लोवे लिन्दास
43	रूपम चौधरी	वैश्विक उद्योग वर्टिकल प्रमुख	टीसीएस
44	सिद्धार्थ वाचस्पति	समूह प्रबन्धक हेल्थ केयर बाजार रणनीति और योजना भारत उपमहाद्वीप और मध्यपूर्व	प्रोक्टर एण्ड गेम्बल
45	अनूप भाटिया	उपाध्यक्ष और क्षेत्र प्रमुख-कॉर्पोरेट रेटिंग	आईसीआरए रेटिंग
46	राजीव मिश्रा	निदेशक-यूएम इण्डिया और यूएम लोहिया टू व्हीलर्स प्रा. लि. के सीईओ	यूनाईटेड मोटर्स
47	रूचिका गुप्ता	वरिष्ठ विपणन प्रबन्धक	उबर
48	पद्मिनी मिश्रा	मुख्य जन अधिकारी	कॉक्स एण्ड किंग्स
49	मोहित यादव	सह-संस्थापक	ड्रीमबिगिन्स
50	दीपा जेसवानी	केपजैमिनी कन्सल्टिंग में निदेशक और डिजिटल परिवर्तन परामर्श नेतृत्व	केपजैमिनी कन्सल्टिंग
51	ज्योतिर्मोय मुखर्जी	वरिष्ठ उपाध्यक्ष और प्रमुख-पोर्ट फोलियो प्रबन्धन	एसबीआई कार्ड
52	दिनेश कुण्डु	जीएम, रणनीति, बीडी और कार्यक्रम प्रबन्धन	इन्टास फार्मा
53	नवीन वत्स	संस्थापक	आदित्य साई इण्डसटायरीज
54	सिद्धार्थ बालाकृष्णा	निदेशक-रणनीति	एस्सल ग्रुप
55	अमित कासलीवाल	प्रमुख-कॉर्पोरेट बिक्री	फोर्ड इण्डिया
56	रोहित गुप्ता	सह-संस्थापक	हेल्थमिर
57	शान वत्स	प्रतिभा अधिग्रहण का नेतृत्व	इन्फोसिस
58	विकास काबरा	मुख्य प्रबन्धक	एचडीएफसी एसेट मैनेजमेंट
59	सुश्री कविता उनारकट	मानव संसाधन	मफतलाल इण्डस्ट्रीस
60	श्री रवि कुमार	सहायक वीपी	एडलिफ्ट
61	जितेन्द्र पनिहार	मानव संसाधन के प्रमुख	हेल्थकार्ट
62	श्रीमती प्रवीन चौहान	उपाध्यक्ष-एचआर और प्रशासन	अग्रवाल पैकर्स एण्ड मूवर्स लि.

परामर्श परियोजनाएँ

आईआईएम रोहतक सार्वजनिक नीति के कार्य के लिए प्रतिबद्ध है। आईआईएम रोहतक के इतिहास में सबसे पहले संस्थान ने शैक्षणिक वर्ष 2017-18 में डाक विभाग (संचार मन्त्रालय), जम्मू एवं कश्मीर सरकार और श्री मारूति कोरियर सर्विसेज के साथ तीन परामर्श परियोजनाएँ पूरी की, संस्थान उपभोक्त मामले (खाद्य और वितरण) के साथ ज्ञापन करने की प्रक्रिया में है। जहाँ आईआईएम रोहतक हरियाणा क्षेत्र के लिए नोडल कार्यालय के रूप में कार्य करेगा।

1. डाक विभाग, संचार मन्त्रालय

डाक विभाग ने मेल नेटवर्क ऑप्टिमाइजेशन प्रोजेक्ट (एमएनओपी) के लिए विस्तृत परियोजना रिपोर्ट (डीपीआर) तैयार करने और डाक विभाग के लिए रसद और गोदाम के लिए बुनियादी ढाँचे के विकास के लिए आईआईएम रोहतक के साथ सहयोग किया।

8 मार्च 2018 को 8 सप्ताह का कार्य प्रारम्भ किया गया था और विस्तृत परियोजना रिपोर्ट 8 मई, 2018 तक प्रस्तुत की जायेगी। आईआईएम रोहतक में अनुसन्धान सहयोगियों की सहायता से प्रचालन प्रबन्धन, क्षेत्र के प्रो. पीयूष पाण्डे, प्रो. गौरव द्विवेदी और प्रो. दीपिका जैन, तीन संकाय सदस्यों द्वारा अनुसन्धान और परामर्श कार्य आयोजित किया गया। परियोजना कार्य में अनुसन्धान दल द्वारा प्राप्त परिणामों के आधार पर दिल्ली एनसीआर, डेटा संग्रह और अन्तिम रिपोर्ट में प्रसंस्करण और बुकिंग सुविधाओं का सर्वेक्षण सम्मिलित है।

2. जम्मू और कश्मीर सरकार

जम्मू और कश्मीर सरकार ने आईआईएम रोहतक के साथ कश्मीर में सुरक्षा बलों में सार्वजनिक विश्वास के आयामों को समझने के लिए आयोजित किए जाने वाले अध्ययन के लिए सहयोग किया। शोध आईआईएम रोहतक के निदेशक प्रो. धीरज शर्मा के मार्गदर्शन में चार संकाय सदस्यों, अर्थात् प्रो. कौस्तब घोष, प्रो. अग्रता पाण्डे, प्रो. पल्का छिल्लर और प्रो. पीयूष पाण्डे और चार शोध छात्रों द्वारा आयोजित किया गया था। निवासियों, पुलिस अधिकारियों और सीआरपीएफ कर्मियों और प्रशासकों जैसे कई शेरधारकों के गहन साक्षात्कार अनन्तनाग, पुलवामा, शोपियां, श्रीनगर, टरल और जम्मू और कश्मीर के अन्य दूरस्थ शहरों में आयोजित किए गये। यह अध्ययन जून, 2017 से सितम्बर, 2017 तक आयोजित किया गया था।

3. श्री मारूति कोरियर सर्विसेज

श्री मारूति कोरियर सर्विसेज ने आईआईएम रोहतक तक पहुँच की ताकि कम्पनी की वर्तमान कारोबारी समस्या को समझने के लिए अध्ययन किया जा सके और कम्पनी की तीव्र वृद्धि के लिए योजना बनाई जा सके। दो शोध सहयोगी और शोध छात्रों के साथ प्रो. धीरज शर्मा, निदेशक आईआईएम रोहतक और प्रो. एस.के. पाण्डे सहित अनुसन्धान दल ने इस समस्या की विस्तृत समीक्षा और महत्वपूर्ण विश्लेषण किया। चरण 1 की रिपोर्ट तीन महीने के अन्दर जमा की गई थी।

अन्तर्राष्ट्रीय सहयोग

आईआईएम रोहतक ने अकादमिक विकास के लिए वर्ष 2017-18 में विभिन्न समझौते किए।

नेमूर विश्वविद्यालय, बेल्जियम के साथ समझौता ज्ञापन (एमओयू)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक ने शैक्षणिक और अनुसन्धान के सहयोग के लिए, उनके छात्रों, संकाय सदस्यों और शोध संस्थान के सहयोग के लिए नेमूर विश्वविद्यालय, बेल्जियम के साथ समझौते पर हस्ताक्षर किये। सहयोग के एक भाग के रूप में आईआईएम रोहतक और नेमूर विश्वविद्यालय संयुक्त शैक्षिक और अनुसन्धान गतिविधियों, अकादमिक सामग्री और अकादमिक प्रकाशनों का आदान प्रदान, अनुसन्धान, व्याख्यान और चर्चाओं के लिए संकाय का आदान-प्रदान और अध्ययन और अनुसन्धान के लिए छात्रों का आदान प्रदान करेगा।

सीएफए संस्थान के साथ समझौता

भारतीय प्रबंध संस्थान ने विश्वविद्यालय सम्बद्धता कार्यक्रम के लिए सीएफए संस्थान के साथ समझौता किया। इससे यह सुनिश्चित होगा कि आईआईएम रोहतक में पेश किए गये वित्त पाठ्यक्रमों को सीएफए संस्थान के साथ गठबन्धन किया जायेगा। यह छात्रों के लिए परिवेश अनुकूल होगा, जो वित्त के क्षेत्र में अपने करियर में वृद्धि करना चाहते हैं। पीजीपी 08 के बैच के लगभग 49 छात्र अगले शैक्षणिक वर्ष में सीएफए प्रमाणपत्र ले रहे होंगे।

प्रकरण अनुसन्धान पत्रिका

आईआईएम रोहतक ने अपनी पहली 'Emerging Economic Case Journal' नाम पत्रिका के प्रकाशन के लिए सेज् पब्लिकेशन (SAGE Publication) के साथ समझौता किया। यह जटिल वास्वविक विश्व व्यापार समाधानों के लिए प्रबन्धन अवधारणाओं के उपयोग पर मामलों को सांझा करने के लिए शिक्षाविदों और उद्योग प्रयोगकर्ताओं के लिए एक मंच प्रदान करेगा। पत्रिका के सम्पादकीय निकाय में वैश्विक स्तर पर विभिन्न विद्यालयों के शिक्षा विद शामिल है। इसका पहला संस्करण दिसम्बर, 2018 में प्रकाशित किया जायेगा।

संगोष्ठियाँ

शैक्षणिक वर्ष 2017-18 के मध्य आईआईएम रोहतक के द्वारा निम्नलिखित संगोष्ठियों का आयोजन किया गया, जहाँ, चीन, यूरोप इन्टरनेशनल बिजनेस (CEIBS) स्कूल, शघाई, अल्बामा विश्वविद्यालय, न्यूयार्क विश्वविद्यालय, आबुधाबी, मिजोरी कोलम्बिया विश्वविद्यालय के प्रतिष्ठित संकाय ने भाग लिया। इन संकाय सदस्यों के साथ अनुसन्धान सहयोग भी शुरू किये गये हैं, जो आईआईएम रोहतक में छात्रों के विकास को सुनिश्चित करेंगे।

वक्ता	शीर्षक	तिथि
प्रो. अमनदीप धीर औद्योगिकी अभियान्त्रिक और प्रबन्धन विभाग, आल्टो विश्वविद्यालय, फिनलैंड में अनुसन्धान फ़ैलो	राइटिंग हाई इम्पैक्ट जर्नल आर्टिकल	11-12 फरवरी, 2018
प्रो. नरेश खत्री सहयोगी प्रोफेसर, रणनीतिक मानव संसाधन प्रबंधन और सूचना विज्ञान विभाग स्कूल ऑफ मेडिसन मिजोरी कोलम्बिया विश्वविद्यालय	कॉमनली ऑवजर्वज्ड शार्टकमिंग्स इन मैनुस्क्रिप्ट्स सम्मिटेड टू मैनेजमेन्ट जर्नल	03 जनवरी, 2018
प्रो. अमूल्या गुट्टू विस्कॉन्सिन विश्वविद्यालय, ग्रीन बे में ऑस्टिन ई. कोफ्रीन स्कूल ऑफ बिजनेस में सहायक प्रोफेसर, आपूर्ति श्रृंखला प्रबन्धन	सस्टेनेबिलिटी ऑफ ग्लोबलाइजेशन / ग्लोबल सप्लाइ चेन्स / ऑफशोरिंग	03 जनवरी, 2018
प्रो. क्रिस्टोफर पाइक सहायक प्रोफेसर, सामाजिक विज्ञान विभाग, न्यूयार्क विश्वविद्यालय, आबुधाबी	मंडला मैटर्स : फार्मर ट्रिब्यूटरी स्टेट्स एण्ड मोडर्न सिविल कॉन्फ्लिक्ट इन थाईलैण्ड	21 दिसम्बर, 2017
प्रो. ऋत्विक् बैनर्जी सहायक प्रोफेसर, आईआईएम बेंगलोर	मॉनेट्री एण्ड नॉन-मॉनेट्री इन्टरबेंशन्स टू कम्बैट करप्शन	21 दिसम्बर, 2017
प्रो. विशाल कुमार गुप्ता सहायक प्रोफेसर, प्रबन्धन विभाग अल्बामा विश्वविद्यालय तुस्कलोसा, एएल (यूएसए)	हाऊ टू पब्लिश इन हाई-इम्पैक्ट बिजनेस जनरल ? व्यू फ्रॉम द ट्रेचेस	13 दिसम्बर, 2017
प्रो. सेन्डा मॉर्टल सहायक प्रोफेसर, प्रबन्धन विभाग अल्बामा विश्वविद्यालय तुस्कलोसा, एएल (यूएसए)	सीएफओ जेन्डर एण्ड फाइनेंसियल स्टेटमेंट इररेगुलेरिटीज़	13 दिसम्बर, 2017

प्रो. एस. रामाकृष्णा बेलामूरि प्रोफसर, उद्यमिता, चीन, यूरोप इन्टरनेशनल बिजनेस स्कूल (सीईआईबीएस) शंघाई	केस टीचिंग एण्ड केस राइटिंग एण्ड पब्लिशिंग इन लीडिंग रिसर्च आउटलेट्स विद केस स्टडी रिसर्च	11-12 दिसम्बर, 2017
--	---	---------------------

छात्रों की उपलब्धियाँ

एमेज़न ऐस चैलेन्ज 2017

- शुभम अग्रवाल, उत्कर्ष अग्रवाल, यवुराज गौर : शीर्ष 5 टीम

रिलायन्स फाउन्डेशनस लैट्स प्ले चैलेन्ज

- शुभम अग्रवाल, उत्कर्ष अग्रवाल, यवुराज गौर : राष्ट्रीय विजेता

टाटा स्टील्स स्टील-ए-थोन केस स्टडी कॉम्पटीशन

- शुभम अग्रवाल, उत्कर्ष अग्रवाल, यवुराज गौर : कैम्पस विजेता

एलएण्डटी आउटथिंक केस चैलेन्ज

- उत्कर्ष अग्रवाल : शीर्ष 8 टीम

लान्चपैड कॉम्पटीशन बाय न्यूजेन सॉफ्टवेयर टेक्नोलोजिस लि.

- शुभम गरोडिया : विजेता

वोडाफोन वॉयज़ 2016

- शुभम गरोडिया, शिवम् महरोत्रा : कैम्पस विजेता

रिलायन्स क्विज़-ए-थोन

- आदित्य कुमार, अनमोल गुप्ता (टीम) : तृतीय स्थान

एयरटेल-डी2सी क्विज़-ए-थोन

- आदित्य कुमार : द्वितीय

फिल्लप

- तन्मय देशपाण्डेय - धनसलाहकार प्रमाणन : अखिल भारतीय रैंकिंग 17
- अंकित जैन - वित्त और बैंकिंग मूल तत्त्व कार्यक्रम : अखिल भारतीय रैंकिंग 10

मोतीलाल ओसवाल 'थिंक इक्विटी थिंक क्यूजीएलपी' कॉन्टेस्ट

- तन्मय देशपाण्डे : उपविजेता

स्मार्ट-बीटा फाइनेन्स केस स्टडी कॉम्पीटीशन, आईआईएम रोहतक

- तन्मय देशपाण्डे : उपविजेता

इण्डस वैली पार्टनर्स नेशनल केस स्टडी कॉम्पीटीशन

- अविनाश चौधरी : द्वितीय उपविजेता

यस एस्पायर 2017

- शिवम् महरोत्रा : राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
- अक्षत मोदी : स्कॉलर

ओपीजेईएमएस स्कॉलरशिप 2017

- राहुल गणत्रा

अगिनत्रया 2017, आईआईएम काशीपुर

- पुरूषों की क्रिकेट टीम : विजेता

इन्फ्यूज़न 2017, आईआईएम रोहतक

- पुरूषों की क्रिकेट टीम : विजेता

शिव नादर यूनिवर्सिटी**मिस्टीक 2017, राष्ट्रीय स्तर की प्रकरण अध्ययन प्रतियोगिता**

- राजेन्द्र पाणिग्रही : द्वितीय स्थान

सिनालिस्ट 2017, राष्ट्रीय स्तर की सतत तन्त्र प्रतियोगिता

- राजेन्द्र पाणिग्रही : उपविजेता

एक्सटरनिक्स 2017, राष्ट्रीय स्तर की प्रकरण अध्ययन प्रतियोगिता

- राजेन्द्र पाणिग्रही, नवनीत कुमार : राष्ट्रीय फाइनलिस्ट

वर्चुअल काम्बेट 2017, राष्ट्रीय स्तर की सतत तन्त्र प्रतियोगिता

- राजेन्द्र पाणिग्रही : उपविजेता

मिनिमम वाईबल प्रोडक्ट सिमुलेशन

- रजत जैन : उपविजेता

आईआईएम शिलांग श्रृंखला 2017,

एक राष्ट्रीय स्तर की प्रकरण अध्ययन प्रतियोगिता

- नवनीत कुमार : राष्ट्रीय फाइनलिस्ट

आईआईएम काशीपुर मारकोहलिक 5.0,

एक राष्ट्रीय स्तर की प्रकरण अध्ययन प्रतियोगिता

- नवनीत कुमार : राष्ट्रीय फाइनलिस्ट

एमडीआई, गुडगांव सेंस परेल,

एमडीआई, गुडगांव का ध्वजवाहक विपणन प्रसंग

- अनमोल गुप्ता : राष्ट्रीय फाइनलिस्ट

इम्पीरियम 2017, एमडीआई गुडगांव में आयोजित फ्लाएनक्स

- हिमांशु जटोल : राष्ट्रीय फाइनलिस्ट

टेबल टेनिस

- रोहन बंसल : स्वर्ण पदक विजेता

बिज़ कज़ार-एमडीआई गुडगांव (विश्लेषणात्मक प्रतियोगिता)

- प्रखर छाबड़ा, राहुल शर्मा : फाइनलिस्ट

डिसरपाथोन-एमडीआई, गुडगांव (उद्यमियों के विचार)

- प्रखर छाबड़ा, राहुल शर्मा : फाइनलिस्ट

उड़ान 4.0, आईआईएम रोहतक इग्नीटस

बी योजना प्रतियोगिता

- अनमोल गुप्ता : राष्ट्रीय फाइनलिस्ट

अमेरिकन एक्सप्रेस 'एनालाईस दिस' प्रश्नोत्तरी

- प्रथम मन्त्री : राष्ट्रीय विजेता

नवीकरण शक्ति द्वारा आयोजित नवीकरण हरित प्रश्नोत्तरी

- हिमांशु जटाले, अनमोल गुप्ता : राष्ट्रीय फाइनलिस्ट

आईआईएम उदयपुर हैडरश

एक राष्ट्रीय स्तर की व्यापार प्रश्नोत्तरी

- सरियेश सीआर: द्वितीय स्थान

आइएसबी हैदराबाद पिनेकल

व्यापार की एक प्रश्नोत्तरी

- सरियेश सीआर : राष्ट्रीय फाइनलिस्ट

समितियाँ एवम क्लब



यद्यपि छात्रों को पाठ्यक्रम से संबंधित कार्यों हेतु अधिकतर समय देना पड़ता है, तथापि भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक साप्ताहिक सामाजिक समयावधि (घंटे), क्लब कार्यक्रमों, विशेष रूचि समूहों तथा अन्य मनोरंजक गतिविधियों के माध्यम से अनौपचारिक अंतःक्रियाओं को भी प्रोत्साहित करता है।

किसी भी व्यवसाय स्कूल में शिक्षण कक्ष की पढ़ाई की तरह शिक्षण कक्ष के बाहर सीखे गए सबक छात्र जीवन का अभिन्न अंग होते हैं। विभिन्न कौशलों एवं प्रतिभाओं को तराशने के लिए, हमारे बहु आयामी छात्र क्लब प्रचुर मात्रा में अवसर प्रदान करते हैं। एक दूसरे की सच्चे अर्थों में प्रशंसा करना हमारी संस्कृति में समाहित है और जिससे मिलकर काम करने एवं नेतृत्व की भावना उत्पन्न होती है जिससे हमारे स्नातकों को भर्तीकर्ताओं की सूचियों में श्रेष्ठ स्थान मिलना अपेक्षित है।

शैक्षणिक समिति

शैक्षणिक समिति संस्थान प्रशासन और संकाय के साथ शैक्षणिक मामलों का निर्देशांक करती है। शैक्षणिक समिति के परामर्श से कक्षा कार्यक्रम समय सीमा, संकाय द्वारा दौरों के कार्यक्रम आदि का निर्णय लिया जा सकता है।

पूर्व छात्र संघ

आईआईएम रोहतक पूर्व छात्र संघ 1861 के पंजीकृत सोसाइटी अधिनियम के अन्तर्गत एक पंजीकृत संस्था है। संस्था का उद्देश्य संस्थान के उद्देश्यों की प्रगति और आईआईएम रोहतक के पूर्व छात्रों के बीच सम्बन्ध बनाये रखने की दिशा में गतिविधियों को करने का लक्ष्य है।

सांस्कृतिक समिति

यह समिति अनिवार्य रूप से छात्रों के बीच विभिन्न स्पर्धाओं और गतिविधियों के आयोजन द्वारा छात्र समुदाय में एकजुटता की भावना और उनकी छुपी प्रतिभाओं को सामने लाने के लिए मंच प्रदान करती है। समिति द्वारा आयोजित आयोजनों में सबसे

अधिक लोकप्रिय आईपीएल जैसे मॉडल पर आधारित अंतर-छात्रावास क्रिकेट प्रतियोगिता, 'रनसंग्राम' का आयोजन करना था।

निर्वाचन एवं लेखा परीक्षा समिति (ईएनएसी)

यह पूरे छात्र समिति द्वारा एक निर्वाचित निकाय है। इसकी मुख्य जिम्मेदारियों में विभिन्न समितियों के बजट और व्यय इत्यादि की लेखा परीक्षा करके उनकी निगरानी करना, छात्र निकाय के सभी चुनाव कराने और विभिन्न समितियों द्वारा अपनाए गए निष्पक्ष चयन मानदंड और प्रक्रिया सुनिश्चित करना, शामिल हैं। निर्वाचन एवं लेखा परीक्षा समिति (ईएनएसी), अपने काम के माध्यम से, समितियों के बीच संघर्ष की नाजुक स्थितियों में विश्वास और प्रामाणिकता को पुनर्स्थापित करती हैं।

एक्सप्लोआर - फोटोग्राफी क्लब

एक्सप्लोआर संस्थान का अधिकारिक फोटोग्राफी क्लब है। क्लब का उद्देश्य आईआईएम रोहतक से जुड़े सभी कार्यक्रमों को संलेख करना है, फोटोग्राफी की कला सीखने में रूचि रखले वालों के लिए कार्यशालाएँ आयोजित करना, परिसर के भीतर छात्रों के लिए प्रतियोगिताओं का संचालन करना और डिजिटल प्रदर्शनी के माध्यम से प्रत्येक सदस्य द्वारा किए गए कार्यों का हर अवधि के अन्त में प्रदर्शन करना है।

एफआई (Φ) - वित्त एवं निवेश क्लब

एफआई वित्त की दुनिया में हितों का लक्ष्य करने वाले सभी उज्ज्वल विचारों को एक साथ लाता है। क्लब वित्त के उभरते क्षेत्र में विचारों के आदान-प्रदान के लिए एक मंच प्रदान करता है। 'फिनान्जा' के अलावा, ऑन लाइन पाक्षिक पत्रिका ई-जिन वित्तीय दुनिया में नवीनतम घटनाओं को देखने और विश्लेषण करने के लिए समर्पित है और शोध-पत्रों के माध्यम से अपने ज्ञान को प्रदर्शित करने के लिए वित्त छात्रों को एक मंच प्रदान करती है।

आतिथ्य समिति

आतिथ्य समिति हॉस्टल मैस में मेनू निर्णय लेने सहित छात्रावास के मामलों के प्रबंधन के लिए जिम्मेदार हैं। यह समिति दिन-प्रतिदिन के मैस खर्च के लिए राशि ग्रहण करना और उसका वितरण और संस्थान प्रशासन के साथ अन्य छात्रावास सुविधाओं के रखरखाव और मरम्मत के कार्य में समन्वय करना आदि शामिल है।

ह्यूमन-आर-मानव संसाधन क्लब

ह्यूमन लोगों के लिए कोमलता, करुणा और सहानुभूति की विशलेषता है, और आर का मतलब रोहतक है। क्लब का दर्शन : ज्ञान जैसा शुद्ध कुछ भी नहीं है। क्लब का उद्देश्य परिसर के अन्दर और बाहर मानव संसाधन विषयों को बढ़ावा देना है। वे यह कार्य कई मामलों के लिए अध्ययन प्रतियोगिताओं के आयोजन उद्योग के विशेषज्ञों के साथ ज्ञान-अन्तरण सत्र तथा निबन्ध प्रतियोगिताओं के माध्यम से करते हैं।

औद्योगिक सम्पर्क एवं अन्तःक्रिया प्रकोष्ठ (आईआरआईसी)

औद्योगिक संपर्क एवं अन्तःक्रिया प्रकोष्ठ कॉर्पोरेट जगत के साथ सक्रिय संबंध रखता है और विस्तृत व्यावसायिक समुदाय के साथ निर्मित संबन्धों को विकसित करने एवं बढ़ाने के लिए विभिन्न प्रकार के तरीकों का प्रयोग करता है। यह प्रख्यात हस्तियों

द्वारा अतिथि व्याख्यान, कार्यशाला एवं संगोष्ठी के आयोजन के माध्यम से उद्योग जगत के नायकों तथा भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के समुदाय सदस्यों के बीच शैक्षिक एवं नेटवर्किंग के अवसरों में सुविधा प्रदान करता है।

इनक्विज़र

पहेली श्रृंखला (इनक्विज़र), भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक की अंतर-संस्थान पहेली श्रृंखला का आयोजन अक्टूबर 2011 में संस्थान में पूछताछ गतिविधि समन्वय के उद्देश्य के साथ शुरू की गई। इनक्विज़र के सभी संस्करणों में, कई उत्साहशील छात्रों ने भाग लिया और पुरस्कार जीते। फेसबुक पेज 'इनक्विज़र एट आईआईएम रोहतक' का उद्देश्य सोशल मीडिया के माध्यम से प्रश्नोत्तरी श्रृंखलाओं की प्रोत्सहित करना है।

सूचना प्रौद्योगिकी समिति (आईटीकॉम)

छात्रों की सूचना प्रौद्योगिकी समिति छात्रों और संस्थान के सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के बीच एक अंतरफलक है। समिति छात्रों के आईटी से संबंधित मामलों (हॉस्टल में वाई-फाई नेटवर्क, इंटरनेट सुविधा का रखरखाव और अन्य आईटी से संबंधित मामले) का ख्याल रखता है और संस्थान के सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के साथ समन्वय करके उनकी समस्याओं को हल करती है।

आईटर्नीटि - आईटी क्लब

आईटर्नीटि-आईआईएम रोहतक का आईटी क्लब है। यह प्रवृत्तियों की प्राद्योगिकी की सीमा तक पहुँचने का प्रयास करता है और नवीनतम सूचना प्रौद्योगिकी में कुछ मनोतेजक अन्तर्दृष्टि के लिए एक मंच तैयार करता है। आईटर्नीटि अपने सदस्यों के लिए प्रकरण, अभ्यासक्रम, सतततन्त्र स्पर्धाएँ और प्रश्नोत्तरियाँ प्रदान करता है। क्लब छात्रों के लिए मासिक आधार पर समाचार-पत्र और लेख प्रदान करता है।

मार्के-विपणन क्लब

मार्के उन छात्रों के बीच बातचीत के लिए एक मंच है जो विपणन के बारे में उत्सुक हैं और कक्षा के उती अधिगम का विस्तार करना चाहते हैं। इस दिशा में एक कदम क्लब संवाद पत्र 'कैनवास' है, जो समाचार सारांश के साथ, विपणन प्रथाओं को विकसित करने पर लेख प्रकाशित करता है। मार्के विषयों के सदस्यों को वास्तविक जीवन प्रकरण अध्ययन के दौर, खेल और विपणन/विज्ञापन रणनीतियाँ बेचने के दौर को बढ़ावा देने के लिए है।

प्रचालन क्लब

भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक विषय द्वारा विषयों में रूचि पैदा करने और विकास में जुड़े मुद्दों, संचालन रुझानों, अनुसंधान और संचालन प्रबंधन जैसे महत्वपूर्ण विषयों पर चर्चा-परिचर्चा की सुविधा उपलब्ध कराने का प्रयास करता है। यह क्लब नियमित रूप से नवाचारी एवं संवर्धक के अधिगम अनुभव का आयोजन करते हैं जैसे कि औद्योगिक दौरा, पहेली, कंप्यूटर आधारित कार्यक्रम, अनुकार खेल तथा उद्योग जगत के अनुभवी कार्मिकों द्वारा अतिथि व्याख्यान।

नियोजन समिति

नियोजन समिति एक छात्र-निकाय है जिसमें भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के छात्रों के ग्रीष्म एवं अंतिम नियोजन के लिए अभीष्ट एवं सबसे उपयुक्त कैरियर के अवसर प्रदान करने के लिए नियमित आधार पर कंपनियों के साथ संपर्क स्थापित करने के लिए गठित किया गया है। यह नियमित रूप से संस्थान-उद्योग अंतःक्रिया का आयोजन करके तथा परिसर में नियोजन की गतिविधियों के आयोजन हेतु पूर्ण सहायता प्रदान करके भावी नियोक्ताओं को भी सुविधा प्रदान करती हैं।

जनसम्पर्क प्रकोष्ठ

जनसम्पर्क प्रकोष्ठ भारतीय प्रबंध संस्थान में अधिक से अधिक कार्यक्रमों के साथ ब्रान्ड निर्माण और प्रोत्साहन के माध्यम से आगे लाने का प्रयास करता है, प्रकोष्ठ सुनिश्चित करता है कि प्रत्येक कार्यक्रम मीडिया द्वारा आवृत्त किया जाये। इस उद्देश्य को प्राप्त करने के लिए यह पूर्ण रूप से इलैक्ट्रॉनिक, मुद्रण और दूरदर्शन माध्यम का उपयोग करता है। संक्षेप में जनसम्पर्क प्रकोष्ठ बाहरी दुनिया के लिए संस्थान की खिड़की है।

राँ - पाठक और लेखकों का क्लब

पाठकों और लेखकों (राँ), आईआईएम रोहतक, आईआईएम रोहतक के साहित्यिक कुशाग्रबुद्धि व्यक्तियों का एक समूह है, जिसका लक्ष्य छात्रों में पढ़ने और लिखने के लिए उत्साह बनाना है। राँ स्क्रिबल्स, राँ कामिक्स और राँ ऑरिजनल के विभिन्न मंचों के माध्यम से राँ ने आईआईएम रोहतक के विभिन्न बेचों में कटौती करने के लिए साझा करने के लिए सभी को समान मंच प्रदान करता है। राँ स्क्रिबल्स ऑनलाइन पढ़ने की अनुशंसा का एक समाधान है और अधिक महत्वपूर्ण बात यह है कि आईआईएम रोहतक बन्धुता के लिए एक स्पेम मुक्त वॉट्स एप समूह को प्रारम्भ किया गया है। राँ कामिक्स आपके अन्दर के बचपन को जागरूक करने के लिए है, यह एक अन्य वाट्स एप समूह है जो अपने पोस्टर-पत्रों द्वारा खुशी साझा करने के लिए है और राँ ऑरिजनल उन लोगों के लिए है जिनके पास शब्द कौशल है, उन्हें उनकी इच्छानुसार परिवर्तित करने की क्षमता है, जिसके फलस्वरूप एक कविता या कहानी बनती है।

कैप्शन मंडे जैसी ऑन लाइन और ऑफलाइन प्रतियोगिताओं की एक बड़ी संख्या के साथ, इसे समझायेंगे जैसे कि मैं 5 मंगलवार, लिट कॉन्वोस स्पेलिंग बी और हाल के अतिरिक्त आर के कवियों के साथ-साथ एक कविता पाठ प्रतियोगिता में छात्रों के अन्दर रचनात्मकता बनाये रखने का उद्देश्य है। हाल की पहल के साथ पाठक और लेखक एक साहित्यिक समाज भी है, जो पेशेवर ब्रान्डिंग में लोगों की सहायता करते हैं और लोगों में अपनी विचाराधारा प्रचारित करते हैं।

लेखकों और उनके पाठकों, पाठकों और उनके लेखकों का एक अटूट बन्धन है - आईआईएम रोहतक के पाठक समाज का उद्देश्य इसी बन्धन को सशक्त बनाता है।

सामाजिक विकास परियोजनाएँ सेल

सामाजिक विकास परियोजना सेल, जो एसडीपी के नाम से जाना जाता है, संस्थान की सामाजिक पहल है। 7 समूहों में, 30 छात्रों ने हरियाणा, एनसीआर और उत्तराखण्ड में एक गैर सरकारी संगठन के साथ खुद को जोड़ा है, उनको परिचालन समझने के लिए उनके साथ समय बिताया है, और संस्थान में सीखे गये विपणन, रणनीतिक निधिकरण और शिक्षक प्रशिक्षण के विविध मामलों में इस कौशल का प्रयोग कर रहे हैं।

खेल समिति (स्पोर्ट्स कॉम)

खेल समिति क्रिकेट, फुटबॉल, बास्केटबाल, बैड मिन्टन, तैराकी इत्यादि विभिन्न खेलों के लिए विभिन्न टीमों के चयन और संगठन के लिए उत्तरदायी है। इन टीमों को आईआईएम रोहतक का प्रतिनिधित्व करते हुए विभिन्न इन्टर-बी स्कूल खेल-स्पर्धाओं में भाग लेने के लिए भेजा जाता है। आईआईएम रोहतक में रोमांचक पुरस्कार के साथ समिति द्वारा वार्षिक खेल सप्ताह भी आयोजित किया जाता है। कैम्पस के भीतर तरणताल, बास्केटबॉल कोर्ट, फुटबॉल का मैदान एथलैटिक का मैदान, जिमनेजियम इत्यादि उत्कृष्ट खेल-सुविधाएँ उपलब्ध है।

रणनीति और परामर्श क्लब (एसएनसी)

क्लब का उद्देश्य अपने सदस्यों को परामर्श परियोजनाओं में भाग लेने के अवसर प्रदान करता है जो रणनीतिक प्रबन्धन में समकालीन मुद्दों से छात्रों को परिचित कराते हैं। क्लब नियमित रूप से रणनीति खेल, प्रकरण अध्ययन प्रतियोगिताओं और परामर्श प्रश्नोत्तरियाँ आयोजित करता है। क्लब उद्योग के अद्यतन पर समय-समय पर समाचार पत्रों और लेखों के साथ आता है, जो क्लब के सदस्यों के ज्ञान को समृद्ध करता है।

छात्र परिषद

छात्र परिषद अन्य समितियों के बीच उठने वाले मुद्दों या छात्र कल्याण से संबंधित मामलों को सुलझाने के लिए संस्थान प्रशासन के साथ एक अंतरफलक के रूप में कार्य करता है।

आपूर्ति श्रृंखला और संचालन प्रबन्धन क्लब (एससीओएमसी)

आपूर्ति श्रृंखला और संचालन प्रबंधन क्लब (एससीओएमसी) का प्रयोजन आईआईएम आर में छात्रों को आपूर्ति श्रृंखला और संचालन प्रबंधन में अवसरों, करियर मार्ग और वर्तमान मुद्दों की व्यापक समझ हासिल करने के लिए सहायता करता है। यह अद्वितीय और आकर्षक गतिविधियों जैसे क्षेत्र का दौरा और सदस्य संचालित कार्यक्रमों के माध्यमों से आपूर्ति श्रृंखला और संचालन के बारे में छात्रों को उत्तेजित करने का प्रयास है।

आपूर्ति श्रृंखला और संचालन प्रबंधन क्लब (एससीओएमसी) नियमित आधार पर अनुकार (सिमुलेशन) और प्रक्रिया विश्लेषणात्मक खेलों का आयोजन करता है, विभिन्न क्षेत्रों जैसे रेस्तरां और विनिर्माण में संचालन की व्यवस्था को समझने के लिए दौरा करते हैं। यह बहुत सारे केस अध्ययन, क्विज और साक्षात्कार परामर्श के माध्यम से छात्रों के कौशल और ज्ञान को बढ़ाने पर ध्यान देता है।

स्वानीति क्लब

स्वानीति आईआईएम रोहतक की राजनीति और सार्वजनिक नीति क्लब है। स्वानीति का दृष्टिकोण सार्वजनिक नीति के मुद्दों पर आईआईएम रोहतक के छात्र समुदाय को संवेदनशील बनाना है और उन्हें प्रबुद्ध नागरिक बनने में सक्षम बनाना है। सार्वजनिक नीति पर सत्र और कार्यशालाएँ आयोजित करना स्वानीति की मुख्य गतिविधियों में से एक है। आमतौर पर, छात्रों के साथ बातचीत करने और उनकी अन्तर्दृष्टि साझा करने के लिए सार्वजनिक नीति के क्षेत्र में एक विशेष को आमन्त्रित किया जाता है। सार्वजनिक नीति के मुद्दों पर सामग्री बनाना, सार्वजनिक नीति के क्षेत्र में जीवन्त परियोजनाएँ वर्तमान सार्वजनिक नीति के मुद्दों पर चर्चा और युवा सांसद और सयुक्त राष्ट्र प्रतिमान जैसे कार्यक्रमों आयोजित करना स्वानीति की अन्य प्रमुख

गतिविधियाँ हैं।

युवा संसद स्वानीति का प्रमुख कार्यक्रम है। यह देश में युवाओं की लोकतान्त्रिक चेतना को संवेदनशील बनाने और बढ़ाने के उद्देश्य से आयोजित एक आदर्श संसद कार्य है। पिछले दो संस्करणों में सम्पूर्ण भारत के प्रमुख संस्थानों के युवाओं ने भाग लिया और इस कार्यक्रम का आनन्द लिया। युवा संसद को प्रसिद्ध मीडिया घरानों द्वारा अनुकूल रूप से आवृत्त किया गया था।

वाणी क्लब - भाषण क्लब

आईआईएम आर वाणी क्लब-भाषण क्लब की टैगलाइन 'अपनी आवाज उठाओ' अपने अस्तित्व के उद्देश्य सार प्रस्तुत करता है। यह एक मंच प्रदान करता है जहाँ आप प्लेसमेंट से कॉलेज जीवन और नारीवाद से लेकर आतंकवाद जैसे विषयों की एक बहुत बड़ी संख्या पर अपनी राय, तर्क और आक्रामकता (हालांकि केवल शब्दों में) व्यक्त कर सकते हैं। प्रत्येक वाणी सत्र में विभिन्न तरह के विचार प्रस्तुत किए जाते हैं जहाँ प्रतिभागियों द्वारा तैयार भाषण के साथ-साथ आशु रूप में भी पेश किया जाता है। वाणी सत्र एक हल्की टिप्पणी पर समाप्त होते हैं। जब श्रोताओं में से सदस्य दिलचस्प आशु विषयों पर अपनी राय देने आते हैं। प्रतिभागियों और दर्शकों को महत्वपूर्ण विचार कौशल विकसित करने के लिए क्लब द्वारा निरन्तर आधार पर वाद-विवाद भी आयोजित किए जाते हैं।

कार्यक्रम

शैक्षणिक कार्यक्रम

द्वितीय वर्ष पीजीपी (7वाँ बैच) का उद्घाटन : 08 जून, 2017



आईआईएम रोहतक ने 08 जून, 2017 को अपने प्रबन्धन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) के बैच 07 के द्वितीय वर्ष का उद्घाटन किया। समारोह के मुख्य अतिथि फोर्टिस हेल्थकेयर के उपाध्यक्ष श्री शिविंदर मोहन सिंह थे।

श्री शिविंदर मोहन सिंह ने अपने मुख्य भाषण में, आने वाले सालों में करियर-पथ जीवन और यात्रा पर अन्तर्दृष्टिपूर्ण विचार साझा किए। श्री सिंह ने छात्रों के साथ साझा किया कि दो सबसे शक्तिशाली शब्द हैं, 'मैं हूँ,' जो भी आप अपनी योग्यता और दृढ़ विश्वास के आधार पर इन शब्दों के बाद लिखते हैं, वे आपके करियर और जीवन को परिभाषित करेंगे। उन्होंने स्वास्थ्य देखभाल क्षेत्र के महत्व और स्वास्थ्य देखभाल क्षेत्र में प्रबंधन छात्रों के अवसरों पर छात्रों को अवगत कराया।

प्रो. धीरज शर्मा, निदेशक आईआईएम रोहतक ने अपने सम्बोधन में कहा कि नया शैक्षणिक वर्ष छात्रों के लिए चुनौतियों और अवसरों के रूप में नई सुबह के समान आयेगा। छात्रों के लिए पीजीपी कार्यक्रम में द्वितीय वर्ष प्रथम वर्ष की शिक्षाओं और विशेषज्ञता के विकल्प के प्रतिबिम्ब का एक वर्ष तक जिससे छात्र अपने शेष जीवन में आगे बढ़ सकते हैं। उन्होंने सही विकल्प बनाने और दृढ़ विश्वास के साथ उन विकल्पों का पीछा करने के महत्व के बारे में बात की।

भविष्य के प्रबंधन नेताओं के लिए काम और परिवार के सन्तुलित करने पर भी एक चर्चा हुई कि आईआईएम रोहतक कॉर्पोरेट विश्व को एक उदाहरण प्रस्तुत कर रहा है।

प्रेरण कार्यक्रम पीजीपी - 08 बैच (2017-19) : 30 जून-2 जुलाई, 2017



भारतीय प्रबन्ध संस्थान रोहतक ने सत्र 2017-19 के स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) के 8वें बैच के लिए 30 जून से अपने 3 दिनों के प्रेरण सह अभिविन्यास कार्यक्रम की शुरुआत की।

इस कार्यक्रम ने आईआईएम रोहतक में अपनी नई यात्रा को आईआईएम संस्कृति सीखने और शैक्षणिक दृढ़ता के लिए मानसिक रूप से तैयार होने से अपनी नई यात्रा को चिह्नित करने के लिए 262 छात्रों द्वारा प्रतिज्ञा की शुरुआत की, जिससे उन्हें भविष्य के प्रबन्धन के नेता बनने में सहायता प्राप्त होगी।

प्रो. धीरज शर्मा, निदेशक आईआईएम रोहतक ने प्रतिष्ठित अतिथियों डॉ. सत्यपाल सिंह (मुम्बई के पूर्व पुलिस आयुक्त और संसद सदस्य) और कै. अभिमन्यु सिंह (माननीय कैबिनेट मंत्री, हरियाणा सरकार) का सम्मान और स्वागत किया। अपने मुख्य भाषण में, कै. अभिमन्यु सिंह ने रोहतक शहर में नये शामिल बैच का स्वागत किया। उन्होंने संस्थान की इस यात्रा में 2 प्रतिस्पर्धी वर्षों के दौरान प्रबन्धन की बारीकियों और कौशल सीखकर जीवन में आगे बढ़ने के लिए नई यात्रा के पारित होने पर बल दिया। उन्होंने दृढ़तापूर्वक कहा कि आईआईएम रोहतक विश्व में सर्वश्रेष्ठ प्रबन्धकों और सीईओ का उत्पादन करने की और अग्रसर है। दूसरे मुख्य वक्ता डॉ. सत्य पाल सिंह ने छात्रों को शारीरिक रूप से योग्य, मानसिक रूप से सतर्क और सामाजिक रूप से समायोज्य होने के लिए प्रेरित किया। उन्होंने इस बात पर बल दिया कि प्रबन्धन का सार आन्तरिक शान्ति प्राप्त करना है। व्यक्ति को सूर्य के समान होना चाहिए, जो अन्धकार को दूर करता है और ब्राह्मण्ड को प्रकाशित करता है। वैश्विक नेता बनने के लिए व्यक्ति को लकीर का फकीर नहीं होना चाहिए। डॉ. सिंह ने शिक्षित छात्रों को बताया कि क्योंकि विश्व अब एक वैश्विक गांव बन गया है इसलिए प्रबन्धकों को विकसित होना होगा और वैश्विक नेता बनने की और अग्रसर होना होगा।

प्रो. आई एम पाण्डे ने पैनल चर्चा के दौरान जोर दिया कि आईआईएम संस्कृति बहुत कठोर और भयंकर प्रतिस्पर्धी है। उन्होंने आईआईएम-ए का उदाहरण देते हुए जिक्र किया कि बौद्धिकों के सम्मान को संस्थागत आचार माना जाता है। प्रो. पाण्डे ने इस बात को प्रमुखता से कहा कि आईआईएम में विकसित ज्ञानक्षेत्र ज्ञान न केवल संज्ञानात्मक कौशल तक सीमित है, बल्कि प्रभावी कौशल भी उसमें शामिल है। प्रकरण कार्यप्रणाली के पीछे का उद्देश्य प्रतिभागियों को ज्ञानकोशल का निर्माण करना और उन्हें विभिन्न दृष्टिकोणों से वास्तविक जीवन की स्थिति को संसाधित करने, विश्लेषण करने और व्यवसायिक खेल प्रकरण आधारित शिक्षाविद का एक हिस्सा है, जो अनुभवात्मक शिक्षा को सुविधाजनक बनाता है। अन्त में, प्रो. पाण्डे ने पीजीडीएम, जो एक व्यासिक पाठ्यक्रम है, के बारे में बताते हुए कहा कि सहानुभूति के लिए यह मानसिक विकसित करने में सहायक करता है। उन्होंने दृढ़तापूर्वक बल दिया कि संवाद करने की क्षमता ही व्यवसायिक विशेषता है।

दूसरे पैनलिस्ट, प्रो. जगदीप एस छोकर ने कहा कि नये बैच के कन्धों पर बड़ी जिम्मेदारी है, क्योंकि संस्थान एक दिन में नहीं बनाये जाते। उन्होंने आगे कहा कि नम्रता सबसे महत्वपूर्ण गुण है, जो एक महान प्रबन्धक बनाता है। प्रो. छोकर ने प्रकरण आधारित शिक्षक पद्धति के महत्व पर जोर दिया, जो वास्तविक दुनिया के अनुभव और अनुकरण से सीखने में मदद करता है, संस्थान लोकाचार यह है कि छात्र प्रतिभागी बने और शिक्षक सुविधाकर्ता होने चाहिए। आईआईएम अध्यापन का केन्द्र सीखने की सुविधा देना है। आईआईएम अहमदाबाद की संस्कृति पर प्रो. छोकर ने कहा कि मूलमन्त्र 'जो कुछ भी आप कर सकते हैं उसमें सर्वोत्तम करें'। एकमात्र मूर्खतापूर्ण प्रश्न वह है जिसे पूछा नहीं गया। जिज्ञासु रहें, प्रश्न पूछें और जाने कि सीखना कैसे है।

7वाँ वार्षिक दीक्षान्त समारोह और नये परिसर का उद्घाटन : 25 मार्च, 2018



भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक ने 25 मार्च 2018 को अपना 7वाँ दीक्षान्त समारोह आयोजित किया। इस कार्यक्रम को भारत के माननीय उपराष्ट्रपति श्री एम वेंकैया नायडू ने हरियाणा के माननीय राज्यपाल प्रो. कप्तान सिंह सोलंकी के साथ सम्मानीय अतिथि के रूप में सुशोभित किया। इस अवसर पर अन्य सम्मानित गणमान्य व्यक्ति हरियाणा के माननीय शिक्षामन्त्री श्री रामविलास शर्मा, हरियाणा के माननीय वित्तमन्त्री कै. अभिमन्यु सिंह और हरियाणा के माननीय सहकारिता, मुद्रण और शहरी निकाय मन्त्री श्री मनीष ग्रोवर भी उपस्थित थे। कुल मिलाकर पीजीपी और एफपीएम कार्यक्रम के 154 छात्रों को उपाधि से विभूषित किया गया।



आईआईएम रोहतक का नया परिसर 200 एकड़ में फैला है जिसका उद्घाटन भारत के माननीय उपराष्ट्रपति ने किया। परिसर का चरण 1 अत्याधुनिक शैक्षणिक खण्ड प्रशासनिक खण्ड, सभी आधुनिक सुविधाओं से युक्त 13 छात्रावास, संगोष्ठी हॉल, शॉपिंग कॉम्प्लैक्स और संकाय व कर्मचारियों के लिए आवासीय सुविधा के साथ पूरा हो गया।

प्रो. धीरज शर्मा, निदेशक आईआईएम रोहतक ने अपने नये परिसर में मुख्य अतिथि और सम्मानीय अतिथिगण का स्वागत किया। उन्होंने साझा किया कि 69,000 वर्ग मीटर परिसर का निर्माण अनुमानित बजट से कम व एक वर्ष से भी कम समय में हो गया। यह किसी भी अन्य शैक्षिक संस्थानों के समझ एक आश्चर्यजनक कीर्तिमान है। उन्होने उल्लेखित किया कि आईआईएम रोहतक की दूसरी और तीसरी पीढ़ी आईआईएम के बीच प्रबन्धन अनुसन्धान में सर्वश्रेष्ठ स्थान पर है। पिछले एक वर्ष में संकाय ने शीर्ष अन्तर्राष्ट्रीय पत्रिकाओं में 75 से अधिक शोध प्रकाशित किये हैं। पहले एक वर्ष में सर्वश्रेष्ठ लिंगानुपात के साथ संकाय संख्या में तीन गुणा वृद्धि है। संस्थान ने बैच आकार में 67% की भी वृद्धि की।

प्रो. शर्मा ने यह भी बताया है कि आईआईएम रोहतक ने विश्लेषिकी के क्षेत्र में कई ऑनलाइन कार्यकारी कार्यक्रम प्रारम्भ किये हैं और पिछले एक वर्ष में निजी और सार्वजनिक क्षेत्र से लगभग 1000 अधिकारियों को प्रशिक्षित किया है। कार्यकारी शिक्षा में आईआईएम की दूसरी और तीसरी पीढ़ी सर्वोत्तम है। ईपीजीपीएक्स उन्नत कॉर्पोरेट अर्थव्यवस्था में कार्यकारी कार्यक्रम और ईएफपीएम जैसे कई नये कार्यक्रम प्रारम्भ किये गये हैं। ये कार्यक्रम सिस्को और अन्य भागीदारों की अनुज्ञापित तकनीक का उपयोग करेंगे। संस्थान ने विभिन्न वैश्विक विश्वविद्यालयों जैसे नेमूर विश्वविद्यालय, लैंकास्टर विश्वविद्यालय, एल्बामा विश्वविद्यालय और सीईआईबीएस, शंघाई के ज्ञान को साझा करने और भौगोलिक सीमाओं के अन्तर में एक समन्वय स्थापित

करने के लिए संकाय के साथ अनुसन्धान सहयोग भी शुरू किया है।

प्रबन्धन कार्यक्रम

समागम और अभिवादन : 26 मई, 2017

पहले, भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक ने उन छात्रों के साथ एक समागम और अभिवादन समारोह आयोजित किया। जिनको प्रबन्धन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम में प्रवेश के लिए संस्थान से आह्वान किया गया था। समारोह 27 मई, 2017 को चैल्म्सफोर्ड क्लब, 01 रायसीना रोड, नई दिल्ली में आयोजित किया गया था। डॉ. धीरज शर्मा, निदेशक आईआईएम रोहतक संस्थान के कुछ सम्मानित संकाय सदस्यों के साथ वहां उपस्थित थे।

छात्र चेन्नई और त्रिवेन्द्रम जैसे दूरस्थ स्थानों से आये थे, वे अपने आने वाले अलगे दो सालों के जीवन की झलक प्राप्त करने आये थे।

संस्थान से आने वाले इस अभिनव गतिशील दृष्टिकोण ने छात्रों के बीच उत्साह बढ़ाया, जो अपने जीवन के दो वर्ष आईआईएम की शैली से जुड़ने और जीने के लिए बहुत उत्सुक थे। यह सत्र मार्च, 2017 से रोहतक संस्थान के प्रभारी होने से पहले भारतीय प्रबन्धन संस्थान, अहमदाबाद के एक संकाय सदस्य के रूप में कार्यरत निदेशक, डॉ. शर्मा के मस्तिष्क का नया विचार था।

डॉ. सुब्रह्मण्यम स्वामी, माननीय संसद सदस्य, राज्य सभा द्वारा परस्पर संवादात्मक सत्र : 2 जुलाई, 2017



आईआईएम रोहतक में पीजीपी के 8वें बैच का प्रेरण कार्यक्रम डॉ. सुब्रह्मण्यम स्वामी, माननीय संसद सदस्य, राज्यसभा के एक परस्पर संवादात्मक सत्र के साथ समाप्त हुआ। सत्र का विषय 'अच्छे शासन में प्रबन्धन परिप्रेक्ष्य का महत्त्व' था।

डॉ. स्वामी ने दृढ़तापूर्वक कहा कि शासन विकास को बढ़ावा देने के लिए ईष्टतम उपयोग के लिए राष्ट्र के संसाधनों को प्राथमिकता निर्धारित कर रहा है। प्रभावी प्रबन्धन के लिए पहला कदम उद्देश्यों को सूचीबद्ध करना है और फिर आता है अपनी प्राथमिकताओं को निर्धारित करना।

उन्होंने यह भी कहा – तीसरे चरण में उन्हें हासिल करने के तरीकों की रणनीति बनाना शामिल है, इसके बाद संसाधनों का संग्रहण किया जाना चाहिए”।

“जबकि भारतीय शिक्षा प्रणाली केवल संज्ञानात्मक बुद्धि के विकास के लिए प्रमुख रूप से पुरस्कृत करती है, भावात्मक

सामाजिक, नैतिक और आध्यात्मिक बुद्धिमत्ता जैसे अन्य आयामों की काफी हद तक उपेक्षा की जाती है। डॉ. स्वामी ने कहा “एक व्यक्ति के साथ-साथ देश के समग्र विकास के लिए, सभी प्रकार की बुद्धिमत्ता पर समान बल दिया जाना चाहिए। यह समय की उचित मांग है।”

डॉ. स्वामी ने तर्क-वितर्क के महत्त्व और उचित स्तर पर जोखिम लेने पर चर्चा के बारे में भी बात की। उन्होंने छात्रों से रोजगार निर्माण की सुविधा के लिए उद्यमशीलता में रुचि लेने का आग्रह किया। उद्यमशीलता के जोखिम को उद्यमिता से उत्पन्न होने वाले लाभों के साथ संतुलित किया जाना चाहिए।

एक भाषण में, जो समान रूप से प्रबुद्ध और मनोरंजक था, उन्होंने कहा, “ऐतिहासिक दृष्टि से, भारतीय समाज ने सदैव महिलाओं को समान दर्जा दिया है” और वे हँसते हुए बोले, “ब्रह्मा के मन्त्रीमंडल में सभी महत्त्वपूर्ण पद महिलाओं द्वारा सुशोभित थे : रक्षा दुर्गा के अधीन, लक्ष्मी के अधीन वित्त और सरस्वती के अधीन शिक्षा थी, केवल सूचना-प्रसारण का विभाग एक पुरुष के अधीन था - नारद मुनि।”

आईआईएम रोहतक के निदेशक, प्रो. धीरज शर्मा ने उपयोगितावाद और अभाववाद के तर्क वितर्क पर एक मर्मस्पर्शी उदाहरण के साथ सत्र का संक्षेप में समापन किया। उन्होंने दोनों के बीच संतुलन की आवश्यकता पर बल दिया। यही वह स्थान है जहाँ प्रबन्धन दृष्टिकोण शासन के साथ संरेखित होता है। उन्होंने आईआईएम रोहतक में पीजीपी के अध्यक्ष को पीजीपी - 08 बैच को अध्यक्ष प्रवेश से लेने की परम्परा भी प्रारम्भ की।

दूसरा चलचित्र शिखर सम्मेलन : 22 जुलाई, 2017



आईआईएम रोहतक ने 22 जुलाई, 2017 को चलचित्र शिखर सम्मेलन के दूसरे संस्करण का आयोजन करके अनगिनत क्षेत्रों में प्रवेश करने की अपनी परम्परा जारी रखी। ‘द मेजिकल ऑवर’ की विषय वस्तु वाले आयोजन द्वारा फिल्म उद्योग के प्रतिष्ठित वक्ताओं ने हमारे संस्थान के कुछ छात्रों को सम्बोधित किया।

कार्यक्रम का मुख्य आकर्षण फिल्म ‘न्यूटन’ के निदेशक और सह लेखक श्री अमित मासूरकर थे। न्यूटन आस्कर 2018 के लिए भारत की आधिकारिक प्रविष्टि थी, और उसने बर्लिन चलचित्र महोत्सव और हांगकांग चलचित्र महोत्सव में पुरस्कार जीते हैं। उन्होंने श्रोताओं को अपने व्यवसाय, वर्ग या लिंग के आधार पर रूढ़िबद्धता से चेतावनी दी। ‘चक दे इण्डिया’ और ‘तारे जमीं पर’ को उद्धृत करते हुए उन्होंने कहा ‘जब महिला हाकी और डिस्लेक्टिसक लड़के के आधार पर फिल्में बालीबुड हिट बन सकती है तो आप रूढ़िवादी दृष्टिकोण से यह नहीं कह सकते कि दर्शकों को क्या पसन्द आयेगा। सब कुछ इस बात पर भी निर्भर करता है कि आप कहानी को कैसे दर्शाते हैं। उनकी पिछली फिल्में, सुलेमानी कीड़ा, दिसम्बर 2017 में प्रदर्शित हुई थी और डिजिटल मंच पर दर्शकों द्वारा इसका बहुत अच्छा स्वागत किया गया था।

गुलाम, राजनीति और आरक्षण के पटकथा लेखक श्री अंजुम राजवाली और लेखक, निर्देशक, अभिनेता और पटकथा पर्यवेक्षक श्री हार्दिक मेहता ने भी इस समारोह को सुशोभित किया।

माननीय राज्यपाल, मिजोरम का आगमन : 24 जुलाई, 2017

मिजोरम के माननीय राज्यपाल लैफ्टि. जन. निर्भय शर्मा ने 24 जुलाई 2017 को आईआईएम रोहतक के छात्रों को सम्बोधित किया, जहां उन्होंने उभरते प्रबन्धकों से उत्तर-पूर्व में रणनीतिक व्यापार के अवसरों की तलाश करने और इसके लिए नये उपकरण तैयार करने का आग्रह किया। वार्ता के मुख्य विषय था - “पूर्व की नीति देखें : उत्तर-पूर्व में व्यापार और शासन”।



उत्तर-पूर्व क्षेत्रों के भौगोलिक रणनीतिक महत्त्व पर जोर देते हुए उन्होंने कहा, “भारत, चीन और दक्षिण-पूर्व एशियाई देशों समेत एशिया प्रशान्त क्षेत्र विश्व व्यापार के केन्द्र के रूप में उभरा है और यह अगले दो दशकों तक ऐसा ही रहने की संभावना है। इस क्षेत्र के केन्द्र में स्थित उत्तर-पूर्व राज्यों में इस बढ़ते व्यापार में प्रभावशाली भूमिका निभाने की क्षमता है।”

माननीय राज्यपाल ने आगे कहा, “हॉलांकि उत्तर-पूर्व देश की आबादी को केवल 3.1% है, फिर भी हमारे देश की स्वच्छ ऊर्जा मांगों में से लगभग 45% को सन्तुष्ट करने की क्षमता रखता है। इसीलिए उत्तर-पूर्व में केन्द्र बिन्दु के साथ 1000 कि.मी. त्रिज्या पर ध्यान केन्द्रित करने वाले इस क्षेत्र में विकास के लिए दीर्घकालिक समाधान विकसित करने की तीव्र आवश्यकता है।” उन्होंने आगे छात्रों को पूर्वोत्तर क्षेत्र में ग्रामीण ओर विशेष समूह परियोजनाओं में रूचि विकसित करने की सलाह दी।

डॉ. सुभाष चन्द्रा शो में नोबेल पुरस्कार विजेता कैलाश सत्यार्थी : 2 सितम्बर, 2017

नोबेल पुरस्कार विजेता श्री कैलाश सत्यार्थी ने “बाल-शोषण” के मुद्दे पर राज्यसभा सदस्य डॉ. सुभाष चन्द्रा के साथ आईआईएम रोहतक के छात्रों को सम्बोधित किया। स्थिति की गम्भीरता को उजागर करने के लिए आंकड़ों का हवाला देते हुए उन्होंने कहा, “2016-17 की संयुक्त राष्ट्रसंघ की एक रिपोर्ट के अनुसार, 53% बच्चे 18 साल से पहले यौन उत्पीड़न के पीड़ित थे।”

श्री सत्यार्थी ने आगे कहा कि वर्ष 2016 में बाल उत्पीड़न के 15000 मामलों की सूचना मिली थी, जिनमें से केवल 10% का परीक्षण किया जा सकता था और 90% अभी भी लम्बित हैं। उन्होंने सुझाव दिया कि “अदालतों में विशेष न्यायाधीशों की अत्यधिक आवश्यकता है, विशेष रूप से बाल उत्पीड़न से सम्बन्धित मामलों को संभालने में जहां शीघ्र परीक्षण किए जा सकते हैं। इसके साथ-साथ साक्षी-संरक्षण प्रदान किया जाना चाहिए, ताकि पीड़ितों को न्याया दिलाने में मदद करने के लिए लोग बिना डरे आगे आएं।”



कार्यक्रम को डॉ. सुभाष चन्द्रा ने युवा प्रबन्धन छात्रों को समय-समय पर प्रभावी ढंग से प्रबन्धन करने के तरीके पर अपनी बहुमूल्य अन्तर्दृष्टि प्रदान करते हुए जारी रखा। उन्होंने छात्रों को कार्य-जीवन सन्तुलन के लिए प्रयास करने के बजाय कार्य जीवन एकीकरण प्राप्त करने की सलाह दी। उन्होंने छात्रों के स्वयं को आत्मविश्वास दिलाने को आग्रह किया कि उन्हें सफलता मिल सके।

डॉ. सुभाष चन्द्रा के साथ बातचीत के दौरान, प्रो. धीरज शर्मा, निदेशक आईआईएम रोहतक के कहा, “ज्ञान की तलाश एक लत है। आपके पास यह कभी पर्याप्त हो नहीं सकता।” उन्होंने निष्कर्ष रूप से कहा, “पुस्तकें ज्ञान का एक मात्र स्रोत नहीं हैं, जीवन के अनुभव ज्ञान को बढ़ाने के लिए एक महत्वपूर्ण भूमिका निभाते हैं।”

नई दिल्ली में पहला प्रबन्धन शिखर सम्मेलन : 9 सितम्बर, 2017



भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक ने 9 सितम्बर, 2017 को चेल्म्सफोर्ड क्लब, नई दिल्ली में एक प्रबन्धन शिखर का आयोजन किया। शिखर सम्मेलन का विषय, “क्रासरोड्स : पैराडोक्स ऑफ च्वाइस” ने इस विचार का मुकाबला करने का प्रयास किया कि बहुत सारे विकल्प होना अच्छी बात है। शिखर सम्मेलन में विभिन्न उद्योग क्षेत्रों के साथ-साथ मीडिया के गणमान्य व्यक्तियों ने भाग लिया था।

भय को कम करते हुए कि कृत्रिम बुद्धिमत्ता (एआई) मनुष्यों को सभी नौकरियों से प्रतिस्थापित करेगा। श्री विक्रम जीत सिंह, वीपी, केपीएमजी ने कहा, “रोबोटिक प्रोसेस ऑटोमेशन (आरपीए) हो रहा है। इस बात से इंकार नहीं किया जा सकता। हॉलांकि, रोबोट केवल थके बिना पुनर्जीवित कार्य कर सकता है। इससे मनुष्यों को मूल्य निर्माण पर अधिक ध्यान केंद्रित करने का समय मिलेगा। कृत्रिम बुद्धिमत्ता, निश्चित रूप से सभी नौकरियाँ नहीं छीन लेगी।”

उन्होंने आगे कहा, “प्रबन्धकों को मूल व्यवसाय पर ध्यान देना चाहिए और उनके आस-पास सेवाओं का विस्तार करना चाहिए। उबर का मूल व्यवसाय कारों को एकत्र करना नहीं है, बल्कि एक व्यक्ति को एक से दूसरे स्थान पर ले जाना है।”

दूरसंचार उद्योग में रिलायन्स जियो द्वारा लाई गई क्रान्ति के विषयों में बोलते हुए श्री संजय मान (रिलायन्स कम्युनिकेशन लि. में एन्टरप्राइसेस बिजनेस के लिए उत्तर और पूर्व क्षेत्र के अध्यक्ष), ने कहा, “2008 तक केवल चार कम्पनियाँ दूरसंचार उद्योग में काम कर रही थी। जब सरकार ने आठ और कम्पनियों को लाईसेंस जारी किये। एक मूल्य-युद्ध प्रारम्भ हुआ और जब तक बाजार स्थिर हो गया, जियो आ गया, जिसके परिणामस्वरूप सभी प्रतिस्पर्धी कम्पनियों के लिए नाकारात्मक आधार रेखा बन गयी।”

लोगों द्वारा खबरों का उपभोग करने के तरीके में सोशल मीडिया तेजी से महत्वपूर्ण होता जा रहा है। टाइम्स ऑफ इण्डिया के वरिष्ठ सम्पादक श्री पंकज डोवाल इस विकास की प्रशंसा करते हैं। उन्होंने कहा, “प्रेस में भौतिक सीमाएँ हो सकती हैं, सोशल मीडिया अब ग्रह पर अस्पष्ट स्थानों से होने वाली घटनाओं को प्रकाश में ला रही है।” विज्ञापन विज्ञापित के लिए समर्पित

बढ़ती जगह के बारे में पूछे जाने पर श्री डोवाल ने कहा, “मुझे लगता है कि लोगों को गपशप पसन्द है।”

श्री हिमांशु शेखर मिश्रा, सम्पादक, एनडीटीवी – सरकारी मामलों का सम्पादक, ने पत्रकारों के सामने आने वाली चुनौतियों के बारे में बात की। “यह एक ऐसा युग है जिसमें पत्रकारों को खबरों को कवर करने के लिए हर बार सही होना चाहिए। गलत जानकारी का एक टुकड़ा और आप ने केवल उन दर्शकों में से जो इसका उपभोग करते हैं, बल्कि आपके पूरे कार्यालय का भी विश्वास खो देते हैं।”

डॉ. धीरज शर्मा, निदेशक आईआईएम रोहतक ने कहा, “शिखर सम्मेलन का उद्देश्य अकादमी और उद्योग के बीच बढ़ती बातचीत को सुविधाजनक बनाना है। इससे उद्योग की जरूरतों के साथ पाठ्यक्रम को समन्वयित करने में मदद मिलेगी।” उन्होंने इस तथ्य को भी माना कि आईआईएम रोहतक कुछ नये आईआईएम में से एक है, जिसने 2009 में अपनी स्थापना के बाद से शत प्रतिशत नियोजन कीर्तिमान सुनिश्चित किया है।

टेडेक्स टॉक : 10 सितम्बर, 2017

10 सितम्बर, 2017 को आईआईएम रोहतक द्वारा आयोजित टेडेक्स कार्यक्रम के तीसरे संस्करण में ‘ऑल इन’ और ‘नेवर गिव अप’ मुख्य विचार थे। लॉक, स्टॉक एण्ड बैरल के विषय को उठाते हुए प्रसिद्ध आमन्त्रित वक्ताओं ने अपने जीवन के अनुभव साझा किये, जिनमें उन्होंने सब कुछ एक ही ओर केन्द्रित किया और अपने सपनों को प्राप्त करने के लिए सभी बाधाओं को पार कर लिया।



समारोह के लिए वक्ता श्री के. विजय कुमार (सेवानिवृत्त आईपीएस अधिकारी), डॉ. स्वप्ना पाटकर (लेखक, फिल्म निर्माता और उद्यमी), सुश्री कनिका टेकरीवाल (“जेट सेट गो” की नवीन अवधारणा के पीछे महिला), मेजर वंदना शर्मा (कारगिल युद्ध की अनुभवी और एक कॉर्पोरेट नेता), श्री वाजिद खान (गिनीज़ वर्ल्ड रिकार्डधारक नाखून कलाकार), श्री मनीष गोयल (टीवी अभिनेता), एस.के. शाही (निदेशक सीएसआरआई) और वहिदा रहमान पैरा (युवा अध्यक्ष और जम्मू कश्मीर पीडीपी की प्रवक्ता) थे।

नई दिल्ली में द्वितीय प्रबन्धन शिखर सम्मेलन : 7 अक्टूबर, 2017



भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक ने 7 अक्टूबर 2017 को संयुक्त सेवा संस्थान नई दिल्ली में द्वितीय प्रबन्धन शिखर सम्मेलन का आयोजन किया। शिखर सम्मेलन का विषय ‘पैराडॉक्स ऑफ़ इनोवेशन’ था, इस पर ध्यान केन्द्रित किया गया कि बेहतर कल के

लिए वर्तमान उत्पाद नवाचार दक्षताओं का लाभ कैसे लिया जाये। शिखर सम्मेलन में विभिन्न उद्योग क्षेत्रों के साथ-साथ मीडिया के गणमान्य व्यक्तियों ने भाग लिया था।

नवाचार में निवेश के बारे में बात करते हुए श्री वैकटेश सर्वसिद्धि मुख्य शैक्षणिक उपक्रम और माइक्रोसॉफ्ट इनोवेशन सेंटर ने कहा, “माइक्रोसॉफ्ट प्रति वर्ष अनुसन्धान एवं विकास पर 8.5 बिलियन डॉलर निवेश करता है और अनुसन्धान एवं विकास में पैसा लगाना हमारा एकमात्र उद्देश्य नहीं है। यह धन को सही जगह पर प्रयोग करने के बारे में है, जिसके माध्यम से हम परिवर्तन ला सकते हैं।” उन्होंने आगे कहा कि माइक्रोसॉफ्ट शैक्षिक पाठ्यक्रम को बदलने पर बड़े पैमाने पर ध्यान केन्द्रित कर रहा है ताकि नवीनतम तकनीके स्नातक करने वाले छात्रों को पढ़ाई जा सके।

ड्यूश बैंक की क्यूए रणनीति और प्रबन्धन की वैश्विक प्रमुख प्रौद्योगिकी निदेशक, सुश्री रश्मि जहांगीर ने कहा, “लागत अनुकूल का युग आ गया है और बैंकिंग क्षेत्र को लगातार स्वयं को सजीव करने की आवश्यकता है।” उन्होंने इस ओर ध्यान दिलाते हुए कहा, “चीजे तेजी से और सस्ता होने के साथ कम विकास लागत के कारण भारत-प्रशान्त क्षेत्र में एक उल्लेखनीय बदलाव आया है और आने वाले वर्षों में, केन्द्र बिन्दु अफ्रीका उपमहाद्वीप में स्थानान्तरिक हो जायेगा।”

प्रिन्ट मीडिया पर नवाचारों के प्रभाव पर बोलते हुए, वरिष्ठ सहायक सम्पादक, द इकनामिक टाइम्स, श्री रसूल बैले ने कहा, “पहले हम लगभग 1500 शब्दों के लेख मुद्रित करते थे, लेकिन प्रौद्योगिकी के आगमन से युवा खबरों के ‘बाइट्स’ पढ़ने में उत्सुक होते हैं ट्विटर, फेसबुक, समाचार एप्स के उद्भव ने मीडिया के घरानों को इन नये द्वारों पर लाकर खड़ा कर दिया।”

एनडीटीवी के सृजनात्मक निदेशक, श्री आदर्श थोटेटोडी ने कहा, “हम कला का विश्लेषण नहीं कर सकते हैं, यह एक अभिव्यक्ति है और आज की पीढ़ी में, इन्टरनेट पर पहुँच का उपयोग करके शो का विश्लेषण किया जाता है।” “लोग हमेशा कुछ नया खोज रहे हैं और इसलिए मीडिया का ध्यान अब स्वतन्त्र कलाकारों के साथ शो में स्थानान्तरित हो गया है। एनडीटीवी ऐसे कलाकारों के लिए मंच तैयार कर रही है।”

आईआईएम रोहतक के निदेशक, प्रो. धीरज शर्मा ने नवाचारों के महत्व को बताते हुए सत्र का समापन किया। उन्होंने कहा, “3 प्रकार के नवाचार हैं : वे समय सीमा के आधार पर निरन्तर, अनिरन्तर और विघटनकारी होते हैं। आज यूरोप और जापान जैसे दुनिया की प्रमुख अर्थव्यवस्थाएं मंदी का सामना कर रही हैं, क्योंकि विघटनकारी व्यवधान की अत्यन्त आवश्यकता है। आज जिन तकनीकों का हम उपयोग कर रहे हैं। उनमें से अधिकांश लगभग 25-30 साल पुरानी है।”

मुम्बई में प्रबन्धन सम्मेलन : 11 नवम्बर, 2017



आईआईएम रोहतक ने 11 नवम्बर, 2017 को अपने पहले मुम्बई प्रबन्धन सम्मेलन की मेजवानी की। सम्मेलन का उद्देश्य भारत में कारोबारी वातावरण के परिवर्तन के लिए अकादमिक और उद्योग के बीच अन्तराफलक को बढ़ाने के लिए था। कई उद्योग दिग्गजों और आईआईएम के शीर्ष शिक्षाविदों ने इस सम्मेलन में भाग लिया। मुख्य चर्चा नवाचार पर थी और यह कैसे व्यापार वातावरण को विशेष रूप से और राष्ट्र को सामान्य रूप से बदलने में सहायता कर सकती है। पन्द्रह से अधिक उद्योग दिग्गजों और आईआईएम संकायों ने चर्चा की कि कैसे नवाचार को सफलतापूर्वक बढ़ावा दिया जा सकता है। और सफलतापूर्वक व्यवसायीकरण किया जा सकता है। समारोह में बोलने वाले प्रमुख आमन्त्रितों में सोनाली धवन, विपणन निदेशक पी एण्ड जी, प्रभात अग्रवाल, सीईओ एल्कैम लैब्स पिया शोम, उपाध्यक्ष आरबीएल बैंक, बाल मुकुन्द सिंह, एवीपी-एचआर, एचडीएफसी इरगो और राजेश दुबे, अध्यक्ष एल्कैम लैब्स थे। आईआईएम रोहतक एक विश्लेषिका-केन्द्रित प्रबन्धन संस्थान है और इसका उद्देश्य व्यापार परिवर्तन के लिए नवाचार को पोषित करने और व्यवसायीकरण में सर्वोत्तम प्रथाओं को दस्तावेज करना है।

जीएसटी एक परिवर्तनात्मक कर सुधार होने पर भी चर्चा की गई। शैक्षणिक और कॉर्पोरेट नेताओं ने चर्चा की कि कैसे जीएसटी उपभोग व्यवहार, व्यापार वातावरण और भारत में निवेश को बदलने में सहायक है। विशेष रूप से, आईआईएम रोहतक के निदेशक, प्रो. धीरज शर्मा ने कहा कि, “जीएसटी एक नवपरिवर्तन है। यह कर संग्रह और शासन में नवाचार है। उन्होंने कहा कि जीएसटी में नये परिवर्तन मुद्रास्फीति में कटौती, भारत में निवेश वातावरण में सुधार और व्यापारियों और छोटे व्यवसायियों के बीच बेहतर कर अनुपालन को प्रोत्साहित करके उपभोक्ता मांग को और प्रोत्साहित करने की संभावना है।”

शिखर सम्मेलन में उपस्थित व्यक्तियों ने जीएसटी की तात्कालिक सार्थकता और कार्यान्वयन चुनौतियों पर वाद-विवाद किया। कुल मिलाकर शिखर सम्मेलन व्यवसायिक परिवर्तन में नवाचार की भूमिका की बेहतर समझ विकसित करने के लिए विशेष रूप से जीएसटी पर ध्यान देने के साथ एक महत्वपूर्ण कदम था। आईआईएम रोहतक के निदेशक प्रो. धीरज शर्मा ने कहा कि आईआईएम रोहतक के छात्र और संकाय द्वारा जल्द ही व्यवसायिक वातावरण पर जीएसटी के प्रभाव पर एक श्वेत-पत्र के आने की संभावना है।

आईआईएम रोहतक के लगभग पचास छात्र और पांच संकाय सदस्य इस कार्यक्रम के संगठन में शामिल थे, जिसका लक्ष्य है कि उत्पादों को बदलने, सेवाओं और शासन में नवाचार अर्थव्यवस्था को बदलने के उत्प्रेरक के रूप में कैसे कार्य कर सकता है।

9वाँ स्थापना दिवस उत्सव : 16 नवम्बर, 2017



आईआईएम रोहतक ने 16 नवम्बर 2017 को अपना 9वाँ स्थापना दिवस मनाया। उत्सव के मुख्य वक्ता लैफ्टि. जन. सयैद अता हसनैन थे। उन्होंने छात्रों को जाली खबरों के उपद्रव के बारे में चेतावनी दी। उन्होंने कहा, “एक झूठ को 1000 बार कहो तो वह सच लगने लगता है और इस जाली खबर का प्रतिरोध करने के लिए कोई उचित साधन नहीं है। उन्होंने आगे कहा, “आईआईएम सेना के प्रति सबसे बड़े योगदान संचार रणनीति में कर सकते हैं, एक ऐसी रणनीति जो अन्तर सेवाएँ सार्वजनिक सम्बन्ध में हमारे संचार को सबल कर सकती है।” अपने सत्र में बैच के साथ चर्चा की कि आईआईएम जाली समाचार द्वारा पैदा किये गये उपद्रव को समाप्त करने के लिए संचार में रणनीति कैसे बना सकते हैं।

उन्होंने कहा, “राष्ट्रीय सुरक्षा व्यापक सुरक्षा को ही दर्शाती है : आर्थिक, सामाजिक, मानवीय, ऊर्जा और शक्ति, ” और आगे जोड़ते हुए उन्होंने कहा, “भारत की जनता की महत्वाकांक्षाओं को डराने वाली किसी भी घटना को भी राष्ट्रीय सुरक्षा के लिए खतरा माना जाता है।”

निदेशक आईआईएम रोहतक, प्रो. धीरज शर्मा ने लैफ्टिनेट जनरल को उनकी मनोहर उपस्थिति के लिए धन्यवाद दिया। अपने सम्बोधन में, उन्होंने कहा, “हम राष्ट्रीय महत्त्व के संस्थान के सदस्य हैं। भौतिक लक्ष्य के ऊपर एक और बड़ा लक्ष्य होना चाहिए। इस अवसर पर मैं छात्रों से समाज में योगदान देने का वचन देने का आग्रह करता हूँ। दीर्घकालिक लक्ष्य की अनुपस्थिति अल्पकालिक लक्ष्य को पूरा होने पर अस्पष्टता को जन्म देगी।”

प्रकरण विधि कार्यशाला : 2-3 दिसम्बर, 2017



आईआईएम रोहतक ने गुड़गांव, हरियणा में 2 और 3 दिसम्बर को एक प्रकरण विधि कार्यशाला का आयोजन किया। कार्यशाला में सीखने की प्रक्रिया में प्रकरण विधि के मूल्यों पर जोर दिया। प्रकरण विधि कार्यशाला में पुर्तगाल, नेपाल जैसे देशों से अन्तर्राष्ट्रीय भागीदारी प्राप्त की। आईआईएम और 25 अन्य बिजनेस स्कूलों के 50 से अधिक प्राफेसरों और शोधकर्ताओं ने इस कार्यशाला में भाग लिया।

कार्यशाला के सुविधाकार प्रो. धीरज शर्मा, निदेशक आईआईएम रोहतक, प्रो. आई.एम. पाण्डे, आईआईएम अहमदाबाद के पूर्व निदेशक और दिल्ली स्कूल ऑफ बिजनेस के महानिदेशक और प्रो. वी. वेंकट राव, आईआईएम अहमदाबाद के पूर्व प्रोफेसर थे। आईआईएम में पढ़ाए जाने वाले शिक्षण के मजबूत प्रकरण विधि के महत्त्व पर बल देते हुए प्रो. शर्मा ने कहा, “सारे आईआईएम अपने छात्रों के निर्णय लेने को तीव्र करने वाले प्रकरण शिक्षण शास्त्र में उच्चकोटि संस्थानों के रूप में उत्कृष्ट हैं।” प्रो. शर्मा ने कहा, “एक सामान्य आईआईएम रोहतक छात्र अपने दो साल के कार्यक्रम में लगभग 600 प्रकरणों का निवारण करता है।” प्रो. आई.एम. पाण्डे और प्रो. वी.वी. राव ने वर्ग भागेदारी और प्रकरणों के माध्यम से सीखने की सुविधा के महत्त्व पर बल दिया।

कार्यशाला का मुख्य उद्देश्य प्रतिभागियों को सैद्धान्तिक रूप से जमीनी वास्तविक व्यापार प्रकरणों को पढ़ाने और लिखने का प्रभावी तरीका बताया गया था। कार्यशाला ने प्रतिभागियों को जटिल व्यवसायिक समस्याओं के समाधान और विश्लेषण के लिए प्रकरण अध्ययन का उपयोग करने में मदद की, जैसा प्रबन्धक नित्य करते हैं। आईआईएम रोहतक ने हाल ही में प्रकरण आधारित शिक्षा को ओर प्रबल करने के लिए एक प्रकरण केन्द्र (Case Center) और प्रकरण अनुसंधान पत्रिका शुरू की है।

नई दिल्ली में प्रबन्धन शिखर सम्मेलन 4.0 : 9 दिसम्बर, 2017

भारतीय प्रबन्धन संस्थान रोहतक ने 9 दिसम्बर, 2017 को नई दिल्ली में प्रबन्धन शिखर सम्मेलन का चतुर्थ संस्करण आयोजित किया। इस सम्मेलन में कई उद्योग दिग्गजों और आईआईएम से शीर्ष शिक्षाविदों ने भाग लिया। यह आयोजन महत्त्वकांक्षी व्यवसाय स्नातकों और समुदाय के साथ अपने विचार, अवधारणाएँ और अनुभव साझा करने के लिए औद्योगिक नेताओं का एक समूह था।

प्रमुख चर्चा डिजिटल युग के आगमन के साथ काम करने के तरीके में मौलिक बदलाव के आस-पास थी। प्रमुख आमन्त्रितों में रैंडस्टैड इण्डिया की प्रमुख जन अधिकारी सुश्री अंजलि रघुवंशी, इण्डिया मार्ट के विरिष्ट उपाध्यक्ष श्री पराग अग्रवाल, वेव इन्फ्राटेक की कॉर्पोरेट प्रमुख सुश्री रश्मि मानसरमणि, बोस्टन कन्सल्टिंग ग्रुप की भारत भर्ती प्रमुख सुश्री नमि लूथरा और ओरियन्टल एग्रीगेटस के व्यापार प्रमुख श्री परिजीत के मॉडल थे।

शिखर सम्मेलन यह समझाने का प्रयास था कि एक अभूतपूर्व गति से विकसित प्रौद्योगिकी और समाज के साथ, व्यापारिक परिदृश्य अस्तित्व सम्बन्धी खतरा कम हो जाता है। प्रबन्धन शिखर सम्मेलन के इस संस्करण ने प्रतिभागियों को समाज के लिए सतत मूल्य-निर्माण के प्रयास में रणनीतियों और प्रथाओं को पुनर्जीवित करने की आवश्यकता को सम्बोधित किया। “यह उद्योग के साथ सलग्न होने का एक अनूठा अवसर प्रदान करता है। यह एकालाप नहीं है, लेकिन छात्रों का प्रश्न पूछना है और उद्योग में एक दूसरे का परस्पर बातचीत करना है। यह उन्हें व्यवहारिक ज्ञान प्राप्त करने के लिए एक उत्कृष्ट मंच प्रदान करता है।” यह कथन प्रो. धीरज शर्मा, निदेशक आईआईएम रोहतक का था।

उड़ान 4.0 : 10 दिसम्बर, 2017



आईआईएम रोहतक ने उड़ान का चौथा संस्करण आयोजित किया। संस्थान का वार्षिक उद्यमिता शिखर सम्मेलन 10 दिसम्बर, 2017 को आयोजित किया गया। समारोह का विषय उद्यमिता-समावेशी विकास का इंजन था। उड़ान छात्रों के बीच स्टार्ट-अप के लिए अभिरूचि को प्रोत्साहित करने के उद्देश्य से विभिन्न क्षेत्रों से उद्यमियों को लाता है। यह अवसरों का एक बड़ा मेला है, जहां विचार, नवाचार और अनुभव दिखाये जाते हैं।

उद्यमिता के प्रोफेसर, सीईआईबीएस, प्रो. एस. रामकृष्ण शिखर सम्मेलन के मुख्य वक्ता थे। उन्होंने हमारे देश में निरक्षरता की समस्या पर चर्चा की। नितिन जैन, सह संस्थापक, बिक्री प्रमुख ऑफ बिजनेस ओर सुश्री अनोष्का आद्या, संस्थापक, डि-मैन्सन्स स्टूडियोज़ इस समारोह के सम्मानीय अतिथि थे।

उड़ान में एक राष्ट्रीय बी-प्लान प्रतियोगिता भी आयोजित की गई थी और आईआईएम अहमदाबाद, आईआईएम काशीपुर, आईआईएम नागपुर जैसे सभी प्रमुख बी-स्कूलों की टीमों ने इसमें भाग लिया था।

इन्फ्यूजन'18 : 12-14 जनवरी, 2018



इन्फ्यूजन'18 आईआईएम रोहतक का महत्वपूर्ण वार्षिक उत्सव 12 से 14 जनवरी, 2018 को आयोजित किया गया। इस समारोह में देश के सभी कोनों से आईआईएम काशीपुर, आईआईएफटी, एफएमएस, एनआईटी कुरुक्षेत्र सहित देश के 20 से अधिक प्रमुख संस्थानों के 2000 से अधिक छात्र सम्मिलित हुए। मुख्य आकर्षक में दिल्ली से लोकप्रिय भारतीय बैंड द लोकल ट्रेन 'स्वोर्ड स्वेलोवर' आइरिश मैन, मुरे मोलोय थे।

इस वर्ष का विषय, था 'असाधारण, रोमांचक और उत्साहजनक' और युवा संसद, मिस्टर एण्ड मिस इन्फ्यूजन, मार्केटिंग ऐस, स्मार्ट बीटा और अन्य खेलों, संस्कृति और प्रबन्धन कार्यक्रमों की एक शृंखलाबद्ध स्पर्धाओं ने निश्चित रूप से विषय को न्यायोचित किया है।

पूर्व छात्र सम्मेलन : 21 जनवरी, 2018



पूर्व छात्र संस्था, एलुमिनाती 4.0 की चौथी वार्षिक सामान्य सभा 21 जनवरी, 2018 को आयोजित की गई थी। आयोजित की

गई इस बैठक में सर्वप्रथम बैच के छात्रों से वर्तमान छात्रों तक, प्रो. धीरज शर्मा, निदेशक आईआईएम रोहतक और डॉ. सतेन्द्र कुमार गुप्ता, अध्यक्ष छात्र और पूर्व छात्र मामले, आईआईएम रोहतक और अन्य संकाय सदस्य उपस्थित थे। अतिथि पैनल में श्री सोंजय कुमार, इंस्टीट्यूट ऑफ रिस्क मैनेजमेंट लंदन से प्रमाणित जोखिम प्रबन्धक, श्री रूपक अग्रवाल, एक सफल सीईओ और आई सी एफ मान्यता प्राप्त कोच और श्री अंकुर धवन प्रौप टाइगर कौम के मुख्य निवेशक अधिकारी सम्मिलित थे।

कार्यक्रम का विषय “नये आईआईएम में नया” था। पैनलिस्टों में से प्रत्येक ने अपनी मूल्यवान अन्तर्दृष्टि दी कि आईआईएम रोहतक खुद के लिए एक जगह कैसे बना सकता है। एमबीए छात्रों के अवसरों के बारे में बोलते हुए, पैनलिस्टों ने पक्षपोषित किया कि नये आईआईएम बाजार की मांग पर ध्यान केन्द्रित कर सकते हैं और उनके पाठ्यक्रमों को इसके अनुसार रचित कर सकते हैं।

उन्होंने यह भी सुझाव दिया कि नये आईआईएम उद्योग में उनकी समस्याओं को पूछकर जीवन्त परियोजना के माध्यम से उद्योग में अपनी दृश्यता बढ़ा सकते हैं और तदनुसार समाधान प्रदान कर सकते हैं।

अन्य कार्यक्रम

अन्तर्राष्ट्रीय योग दिवस : 21 जून, 2017

भारत सरकार के निर्देशानुसार, संस्थान ने संकाय सदस्यों, कर्मचारीगण और छात्रों की व्यापक भागीदारी के साथ 21 जून, 2017 को अन्तर्राष्ट्रीय योग दिवस मनाया। योग प्रशिक्षक ने वैदिक उच्चारण के साथ कुछ यौगिक मुद्राओं का प्रदर्शन किया। संस्थान के सभी सदस्यों ने भी योग शिक्षक के साथ योग का अभ्यास किया।

राष्ट्रीय हथकरघा दिवस : 7 अगस्त, 2017

मुख्य अतिथि प्रो. धीरज शर्मा, निदेशक आईआईएम रोहतक ने आईआईएम रोहतक में राष्ट्रीय हथकरघा दिवस मनाते हुए इस तथ्य पर जोर दिया कि 43 लाख से अधिक बुनकरों और सम्बद्ध श्रमिकों को प्रत्यक्ष और अप्रत्यक्ष रोजगार प्रदान करने के साथ हथकरघा बुनाई सबसे बड़ी आर्थिक गतिविधियों में से एक है, जिसमें वर्तमान में पूरे देश में 24 लाख करघे चल रहे हैं।



राष्ट्रीय वस्त्र डिजाइन केन्द्र के नोडल अधिकारी श्री राजेश अरोरा ने कहा कि 2015-16 में हथकरघा उद्योग का निर्यात 360 मिलियन अमेरिकी डॉलर तक पहुँच गया है। इसके उत्पादों को संयुक्त राज्य अमेरिका, इटली, आस्ट्रेलिया, जर्मनी इत्यादि जैसे

देशों में बाजार मिल रहे हैं। उन्होने हथकरघा बुनकरों के प्रोत्साहन के लिए सरकार द्वारा प्रस्तुत महात्मा गाँधी बुनकर बीमा योजना, कबीर पुरस्कार योजना आदि जैसे विभिन्न कल्याणकारी योजनाओं के बारे में उल्लेख किया। उन्होने यह भी उल्लेख किया कि सरकार ने हथकरघा उद्योग के निरन्तर विकास को बढ़ावा देने के लिए बुनकर सेवा केन्द्र और क्रेडिट सुविधाएँ शुरू की हैं।

71वाँ स्वतन्त्रता दिवस समारोह : 15 अगस्त, 2017



आईआईएम रोहतक ने 71वें स्वतन्त्रता दिवस को अत्याधिक उत्साह के साथ मनाया। कार्यक्रम आईआईएम रोहतक के निदेशक प्रो. धीरज शर्मा द्वारा ध्वजारोहण के साथ उत्साह से शुरू हुआ। इसके बाद आईआईएम रोहतक के सदस्यों द्वारा राष्ट्रीय गान गाया गया। इस अवसर पर आईआईएम रोहतक की सांस्कृतिक समिति ने विभिन्न सांस्कृतिक कार्यक्रम भी आयोजित किए।

हिन्दी पखवाड़ा महोत्सव : 4 से 18 सितम्बर, 2018

आईआईएम रोहतक ने 4 सितम्बर से 18 सितम्बर, 2017 तक हिन्दी पखवाड़ा का आयोजन किया। पखवाड़े के मध्य आयोजित सभी कार्यक्रमों में संस्थान के सभी सदस्यों ने पूर्णरूप से भाग लिया। इसका समापन समारोह 26 सितम्बर 2017 को किया गया।



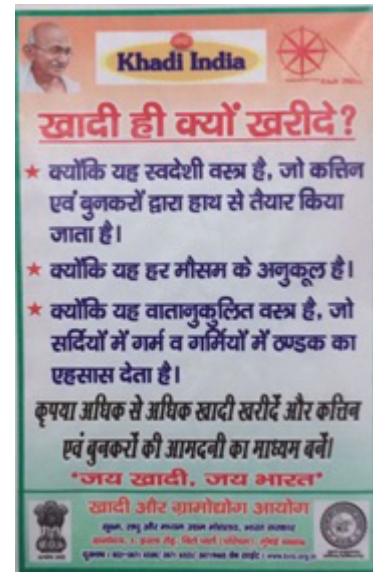
समापन समारोह में सभा को सम्बोधित करते हुए प्रो. शर्मा ने हिन्दी भाषा को संरक्षित करने के लिए बल देते हुए कहा कि हमें इस संदर्भ में सक्रिय भूमिका निभानी चाहिए। उन्होने एक उदाहरण के साथ प्रमाणित किया कि कसी भी भाषा को बचाने के लिए यह अनिवार्य है कि लोगों को उस भाषा के साथ-साथ उस क्षेत्र के लिए अपनेपन की भावना हो। समारोह का मुख्य आकर्षण डॉ. रमा शंकर यादव द्वारा कविता पाठ था।

गाँधी जयन्ती पर खादी को प्रोत्साहित करना : 28 सितम्बर, 2017

बीसवीं शताब्दी के प्रारम्भ में गाँधी जी ने घोषित किया, “भारत की आत्मा गांवों में रहती है।” उन्होंने जोर देकर कहा कि हाथ-कताई केन्द्रित उद्योग है, जो हमें ध्यान में रखना चाहिए यदि हम गांव में घरों को पुनर्स्थापित करना चाहते हैं।

महात्मा गाँधी की 148वीं जयन्ती के पहले, भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक खादी को बढ़ावा देने के लिए पहल में शामिल हो गया। गुरुवार 28 सितम्बर, 2017 को संस्थान ने खादी आश्रम सचिव और उनकी टीम को खादी और सम्बन्धित वस्तुओं को दर्शाने के लिए आमन्त्रित किया, ताकि छात्रों को खादी अपनाने के लिए प्रोत्साहित किया जा सके।

निदेशक आईआईएम रोहतक, प्रोफेसर धीरज शर्मा ने कहा, “हमारे देश के लिए एक वास्तविक महाशक्ति बनने के लिए हमारे पास एक प्रबल पहचान होनी चाहिए। खादी हमारी राष्ट्रीय पहचान का एक बहुत ही महत्पूर्ण घटक है। इसलिए हमारे लिए एक महाशक्ति बनने के हमारे प्रयासों में आर्थिक और बौद्धिक रूप से अच्छा प्रदर्शन करने के लिए हमें अपने खादी उद्योग का समर्थन करके हमारी पहचान को पोषित करना होगा।”



2016-17 के वित्त वर्ष में ग्रामीण उद्योग का उत्पादन या ग्रामोद्योग 24% बढ़ गया, खादी-उत्पादों की बिक्री 33% बढ़कर इसी अवधि के दौरान 2005 करोड़ रुपये हो गई। खादी और ग्रामोद्योग आयोग (केबीआईसी) ने खादी की बिक्री को दुगुनी से अधिक का लक्ष्य 2018-19 तक 5,000 करोड़ रुपये किया है।

शान्ति के लिए आयोजित लघु मैराथन : 5 नवम्बर, 2017



आईआईएम रोहतक ने सातवें लघु मैराथन का आयोजन किया, इसकी प्रमुख प्रतियोगिता 5 नवम्बर, 2017 को हुई। इस वर्ष

छात्रों द्वारा भेजा गया सन्देश शान्ति दृढ़ता, सहानुभूति, पक्ष-पोषण, धीरता और समानता थी। इस कार्यक्रम में 2500 से अधिक लोगों की भागीदारी देखी गयी। समारोह का मुख्य आकर्षण श्री अतुल वासन, कमेंटेटर और पूर्व क्रिकेटर, श्री जस अरोड़ा, प्रसिद्ध मॉडल और अभिनेता, सुश्री दीपिका पटेल, राष्ट्रमण्डल खेलों की स्वर्णपदक विजेता निशानेबाज, सुश्री गुरमीत कौर, अर्जुन पुरस्कार विजेता और नीरज कंसल, जीएसटी आयुक्त की उपस्थिति थी।

इस कार्यक्रम में वयस्कों के लिए 10 कि.मी. की दौड़, लड़कियों के लिए 5 कि.मी. की दौड़, लड़कों के लिए 5 कि.मी. की दौड़ और 12 वर्ष से कम उम्र के बच्चों के लिए 3 कि.मी. की दौड़ निर्धारित थी पिछले कुछ वर्षों में, लघु मैराथन ने पूरे देश में लोगों से हार्दिक भागेदारी देखी है और 2017 मैराथन में देश के सभी कोनों से 6500 से अधिक लोगों ने भाग लिया।

गणतन्त्र दिवस : 26 जनवरी, 2018



आईआईएम रोहतक ने पूर्ण भव्यता के साथ 68वाँ गणतन्त्र दिवस मनाया। संस्थान के सभी प्रोफेसरों तथा छात्रों ने अपनी उपस्थिति दर्ज करके अपनी मातृभूमि और तिरंगे को सिर झुकाया। प्रो. धीरज शर्मा, निदेशक आईआईएम रोहतक ने ध्वजारोहण किया तथा छात्रों द्वारा सांस्कृतिक कार्यक्रम प्रस्तुत किया गया।

छात्रों को सम्बोधित करते हुए प्रो. धीरज शर्मा ने कहा, “आईआईएम रोहतक न केवल प्रबन्ध अनुसंधान के क्षेत्र में मानकों को स्थापित कर रहा है, बल्कि यह हमारे देश में एकता की शक्ति का एहसास कराने के लिए एक सुन्दर उदाहरण भी है।”

पीजीपी बैच 07 का विदाई समारोह : 31 जनवरी, 2018



“हर मुलाकात में एक जुदाई होती है, और यह चक्र तब तक चलता रहेगा, जब तक यह नश्वर जीवन है। हर मुलाकात में कुछ दर्द जुदाई का होता है, लेकिन सभी जुदाई में फिर मुलाकता का आनन्द होता है।”

भारी हृदय और मुख पर मुस्कान के साथ, आईआईएम रोहतक ने 7 वें पीजीपी बैच को अलविदा कहा। 2 वर्ष की यात्रा समाप्त होने के साथ कनिष्ठ बैच ने 31 जनवरी, 2018 को अपने प्रिय वरिष्ठ बैच के लिए एक विदाई समारोह का आयोजन किया। इस

कार्यक्रम में दोनों बैचों द्वारा विभिन्न सांस्कृतिक प्रदर्शन हुए जिनमें नृत्य प्रदर्शन एवं बैंड प्रदर्शन, 07 बैच में पुरस्कार और टैग के वितरण शामिल थे।

प्रो. धीरज शर्मा, निदेशक आईआईएम रोहतक ने छात्रों को सम्बोधित किया और आने वाले समय में गर्वित प्रबन्धकों की सफलता की कामना की।

संकाय द्वारा प्रकाशन

(पत्रिका-लेख)

अप्रैल 2017 से मार्च 2018

डॉ. अगम गुप्ता

शर्मा, दिव्या; गुप्ता, अगम, मतीन, ए. एवम् प्रताप, एस. 'मेकिंग सेंस ऑफ द चेंजिंग फेस ऑफ गुगलस् सर्च इंजन रिजल्ट्स पेज: एन एडवरटाइजर्स, स पर्सपेक्टिव' जर्नल ऑफ इन्फर्मेशन, कम्युनिकेशन एण्ड एथिक्स इन सोसायटी (एमरल्ड) 16, सं. 1 (जनवरी-मार्च, 2018): 90-107

डॉ. अमोल सिंह

चौहान, अंकुर; सिंह, अमोल एवम् झारखड़िया, संजय 'एन इन्टरप्रोटिव स्ट्रक्चरल मॉडलिंग (आईएसएम) एण्ड डिजीजन मेकिंग ट्रेल एण्ड इवेल्युशन लेबोरेट्री (डि-मेटल) मैथड अप्रोच फोर द एनालसिस ऑफ बैरियर्स ऑफ वेस्ट रिसाइक्लिंग इन इण्डिया' जर्नल ऑफ द एयर एण्ड वेस्ट मैनेजमेंट एसोसिएशन (टेलर एण्ड फ्रांसिस 98, सं. 2 (8 जनवरी, 2018): 100-110

चौहान, अंकुर; सिंह, अमोल 'मॉडलिंग द ड्राइवर्स ऑफ हैल्थकेयर वेस्ट मैनेजमेंट इन इण्डिया : ए पॉलिसी पर्सपेक्टिव' मैनेजमेंट ऑफ इन्वार्यरमेंट क्वालिटी; एन इन्टरनेशनल जर्नल (एमरल्ड) 29, सं. 3 (2018): 1-13

त्रिवेदी, आशीष एवम् सिंह, अमोल 'प्रायरेटाइसिंस इमरजेन्सी शेल्टर एरियाज़ यूजिंग हाईब्रिड मल्टी-क्राएटेरिया डिजीजन अप्रोच: ए केस स्टडी' जर्नल ऑफ मल्टी-क्राएटेरिया डिजीजन एनालसिस (वाइली) 24, सं. 3-4 (मई-अगस्त, 2017): 133-145

त्रिवेदी, आशीष एवम् सिंह, अमोल 'ए हाईब्रिड मल्टी-ऑब्जेक्टिव डिजीजन मॉडल फॉर इमरजेन्सी शेल्टर लोकेशन रिलोकेशन प्रोजेक्ट्स यूजिंग फ़ज़ी एनालिटिक हेरारकी प्रोसेस एण्ड गोल प्रोग्रामिंग एप्रोच' इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ प्रोजेक्ट मैनेजमेंट (एल्सवियर) 35, सं. 5 (जुलाई, 2017): 827-840

चौहान, अंकुर एवम् सिंह, अमोल 'एन अरिमा मॉडल फॉर द फॉरकास्टिंग ऑफ हैल्थकेयर वेस्ट मैनेजमेंट इन द गढ़वाल रीज़न ऑफ उत्तराखण्ड (इण्डिया)' इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ सर्विस ऑपरेशंस एण्ड इन्फर्मेटिक्स (इन्डरसाइंस) 8, (जुलाई-दिसम्बर, 2017): 352-366

डॉ. अर्पिता खरे

दीक्षित, एस; बडगैयॉ, ए.जे. एवम् **खरे, अर्पिता** 'एन इंटीग्रेटेड मॉडल फॉर प्रीडिक्टिंग कंज्यूमर्स'स इन्टेशन टू राइट ऑन लाइन रिव्यूस' जर्नल ऑफ रिटेलिंग एण्ड कंज्यूमर्स सर्विस (एल्सवियर): (अवेलेबल ऑनलाइन 1 नवम्बर, 2017) डीओआई : <https://doi.org/10.1016/j.jretconser.2017.10.001>

खरे, अर्पिता एवम् पाण्डेय, एस. के. 'रोल ऑफ ग्रीन सेल्फ आइडेन्टिटी एण्ड पीयर इन्फ्लुयन्स इन फॉस्ट्रिंग ट्रस्ट टूवर्ड्स ऑर्गेनिक फूड रिटेलर्स' इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ रिटेल एण्ड डिस्ट्रीब्यूशन एण्ड मैनेजमेंट (एमरल्ड) 45, सं. 9 (सितम्बर, 2017): 969-990

सरकार, एस. एवम् **खरे, अर्पिता** 'मॉडरेटिंग इफेक्ट ऑफ प्राइस पर्सेप्शन ऑन फैक्टर्स अफैक्टिंग एटीट्यूड टूवर्ड्स ऑनलाइन शॉपिंग' जर्नल ऑफ मार्केटिंग एनालिटिक (स्प्रिंगर) 5 सं. 2 (जुलाई, 2017): 68-80

खरे, अर्पिता एवम् सदाचार अमृत 'ग्रीन अपैरल बाइंग बिहेवियर : ए स्टडी ऑन इण्डियन यूथ' इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ कंज्यूमर स्टडीज (वाईले) 41 सं. 5 (3 मई, 2017): 558-569

वाष्णोय, दीपिका; दास, गोपाल एवम् **खरे, अर्पिता** 'एक्सपीरियन्सेल वैल्यू: ए रिव्यू ऑफ रिसर्च मैथड्स' द मार्केटिंग रिव्यू (वैस्टबर्न) 17, सं. 2 (1 जून, 2017): 179-197

प्रो. अतानु रक्षित

आनन्द, ओशीन; श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन एवम् **रक्षित, अतानु** 'क्वालिफाइंग द इन्फ्ल्यूएन्स ऑफ कंज्यूमर्स रिव्यूज वाया टैक्सट एनालिसिस' जर्नल ऑफ डिजिटल एण्ड सोशल मीडिया मार्केटिंग (हेनरी स्टीवर्ड पब्लिकेशन्स) 5, सं. 4 (विन्टर 2017-18): 391-402

आनन्द, ओशीन; श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन एवम् **रक्षित, अतानु** 'असेसमेन्ट, इम्प्लीकेशन्स, एण्ड एनालिसिस ऑफ ऑनलाइन कंज्यूमर रिव्यूज : ए लिटरेचर रिव्यू' पेसिफिक एसिया जर्नल ऑफ द एसोसिएशन फॉर इन्फर्मेसन (एआईएस), 9, सं. 2 (जून 2017): 43-74

प्रो. धीरज शर्मा

शर्मा, धीरज; वर्मा, वर्षा एवम् शर्मा, सुभाष, 'एक्जामिनिंग नीड फॉर यूनिकनेस इन एमर्जिंग मार्केट्स' मार्केटिंग इंटेलीजेन्स एण्ड प्लानिंग (एमरल्ड) 36, सं. 1 (जनवरी/फरवरी, 2018) : 17-31

कुमार, आनन्द; राय, देबजीत; वेक्टर, वेदत एवम् **शर्मा, धीरज** 'इंटीग्रेटेड फ्लीट मिक्स एण्ड राउटिंग डिजीजन फॉर हज़मत ट्रांसपोर्टेशन : ए डेवलपिंग कन्ट्री पर्सपेक्टिव' यूरोपियन जर्नल ऑफ ऑपरेशनल रिसर्च (एल्सवेयर) 264, सं. 1 (जनवरी, 2018): 225-238

डॉ. दिव्या शर्मा

शर्मा, दिव्या; गुप्ता, अगम; मटिन, ए. एवं प्रताप, एस. 'मेकिंग सेंस ऑफ द चेजिंग फेस ऑफ गूगलस् सर्च इंजन रिजल्ट्स पेज: एन एडवर्टाइजर्स पर्सपेक्टिव जर्नल ऑफ इन्फर्मेशन, कम्युनिकेशन एण्ड एथिक्स इन सोसायटी (एमरल्ड) 16, सं. 1 (जनवरी-मार्च, 2018): 90-107

डॉ. गोपाल दास

दास, गोपाल एवम् वाष्णोय, गीतिका 'कंज्यूमर इमोशन्स : डिटरमिनेन्ट्स एण्ड आउटकम्स इन ए शॉपिंग मॉल' जर्नल ऑफ रिटेलिंग एण्ड कंज्यूमर सर्विसेज़ (साइंसडाइरेक्ट) 38, (सितम्बर, 2017) : 177-185

वाष्णोय, गीतिका; **दास, गोपाल** एवम् खरे, अर्पिता 'एक्सपीरियन्सेल वैल्यू: ए रिव्यू ऑफ रिसर्च मैथड्स' द मार्केटिंग रिव्यू (वैस्टबर्न) 17, सं. 2 (1 जून, 2017): 179-197

डॉ. कौस्तब घोष

घोष, कौस्तब 'हाउ एण्ड व्हेन डू एम्प्लॉईज़ आइटेन्टिफाई विद देयर ऑर्गेनाइजेशन ? परसीव्ड सीएसआर, फर्स्ट-पार्टी (इन)जस्टिस, एण्ड ऑर्गेनाइजेशनल (मिस)ट्रस्ट एट वर्कप्लेस' पर्सनल रिव्यू (एमरल्ड) 47 सं. 5, (फरवरी, 2018): 1157-1175, डीओआई <https://doi.org/10.1108/PR-08-2017-0237>

बुस्से, रोनाल्ड; क्वान, सीउडवू; क्लौप, हेन्ज-आरनो; **घोष, कौस्तब** एवम् वार्नर, मैल्कॉम 'टुवर्ड ए 'मीनिंगफुल सेल्फ' एट दी वर्कप्लेस: मल्टीनेशनल एवीडेन्स फ्रॉम एशिया, यूरोप एण्ड नॉर्थ अमेरिका' जर्नल ऑफ लीडरशिप एण्ड ऑर्गेनाइजेशनल स्टडीज़ (सेज़) 25, सं. 1 (फरवरी, 2018): 63-75

घोष, कौस्तब एवम् खत्री, एन. 'डज़ सर्वेन्ट लीडरशिप वर्क इन हॉस्पिटलैटी सैक्टर : ए रिप्रेजेन्टिव स्टडी इन द होटल ऑर्गेनाइजेशन्स' जर्नल ऑफ हॉस्पिटलैटी एण्ड टूरिज़्म मैनेजमेन्ट (एल्सवियर) xxx (अक्टूबर, 2017): 1 - 11

डॉ. महुआ गुहा

कागजी, एम. एवम् **गुहा, एम.** 'डज़ बोर्ड डैमोग्रफिक डाइसर्विटी इंप्लुएन्स फर्म परफॉर्मेंस ? एविडेन्स फ्राम इण्डियन नॉल्लिज इन्टेन्सिव फर्म्स' बेंचमार्किंग : एन इन्टरनेशनल जर्नल (एमरल्ड), 25, सं. 3 (जनवरी, 2018): 1028-1058

कागज़ी, मुनेजा एवम् गुहा, महुआ 'बोर्ड डेमोग्राफिक डाइवर्सिटी : ए रिव्यू ऑफ द लिटरेचर' जर्नल ऑफ स्ट्रेटजी एण्ड मैनेजमेन्ट (एमरल्ड) 11, सं. 1 (मार्च, 2018): 33-51

डॉ. मलय बिस्वास

बिस्वास, मलय 'मैंगलोर एयर डिजास्टर : लर्निंग फॉर ऑर्गेनाइजेशन लीडरशिप' इण्डियन जर्नल ऑफ इण्डस्ट्रीयल रिलेशन्स (एसआरपी) 52, सं. 4 (अप्रैल, 2017): 585-596

बिस्वास, मलय 'व्हेन नॉट इन्वेस्टिंग इन फार्मल आर एण्ड डी, हाउ टू दे मैनेज इनोवेटिव कैपेसिटी ? एविडेन्स फ्रॉम इण्डियन मैनुफैक्चरिंग फर्मस' इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ इनोवेशन एण्ड लर्निंग (इन्डरसाइंस) 22, सं. 3 (अक्टूबर-नवम्बर, 2017): 353-384

डॉ. निर्मल्या बन्द्योपाध्याय

बन्द्योपाध्याय, निर्मल्या 'एक्स्प्लोरिंग द लिंक बिट्वीन इम्पलिसव बाइंग टेन्डेन्सी, सेल्फ-एस्टीम, एण्ड नॉर्मेटिव इन्फ्ल्युएन्स: ए स्ट्रक्चरल इक्वेशन मॉडल' इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ इण्डियन कल्चर एण्ड बिजनेस मैनेजमेन्ट (इन्डरसाइंस) 15, सं. 1 (जुलाई, 2017) : 23-37

डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव

पाणिग्रही, आर. एवम् श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन 'ट्वीटिंग कॉन्टीन्यूइंग एजुकेशन: ए ट्विटर माइनिंग ऑन मैसिव ओपन ऑनलाइन कोर्सेस' इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ स्ट्रेटजिक डिजीजन साइंसिज़ (आईजीआई) 9, सं. 1 (मार्च, 2018) : 79-101

पाणिग्रही, ऋतांजलि एवम् श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन 'ब्रिजिंग द रीगर-रेलिवेन्स गैप इन मैनेजमेन्ट रिसर्च थ्रू कोलेबोरेशन : इन इम्पिरिकल इन्वेस्टीगेशन एण्ड इम्प्लीकेशन्स' इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ इण्डियन कल्चर एण्ड बिजनेस मैनेजमेन्ट (इन्डरसाइंस) 16, सं. 2 (मार्च, 2018): 156-169

आनन्द, ओशीन; श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन एवम् रक्षित, अतानु 'क्वालिफाइंग द इन्फ्ल्युएन्स ऑफ कंज्यूमर्स रिव्यूज वाया टैक्सट एनालिसिस' जर्नल ऑफ डिजिटल एण्ड सोशल मीडिया मार्केटिंग (हेनरी स्टीवर्ड पब्लिकेशन्स) 5, सं. 4 (विन्टर 2017-18): 391-402

आनन्द, ओशीन; श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन एवम् रक्षित, अतानु 'असेसमेन्ट, इम्प्लीकेशन्स, एण्ड एनालिसिस ऑफ ऑनलाइन कंज्यूमर रिव्यूज: ए लिटरेचर रिव्यू' पेसिफिक एशिया जर्नल ऑफ द एसोसिएशन फॉर इन्फर्मेसन (एआईएस), 9, सं. 2 (जून, 2017): 43-74

डॉ. रोजर्स पी जोसेफ

जोसेफ, रोजर्स पी. 'डिजिटल ट्रांसफोरमेशन, बिजनेस मॉडल इनोवेशन एण्ड एफीशिएन्सी इन कन्टैन्ट इन्डस्ट्रीज: ए रिव्यू' द इन्टरनेशनल टेक्नोलोजी मैनेजमेन्ट रिव्यू (एटलान्टिस), 7, सं. 1 (मार्च, 2018): 59-70

खानरा, संयन्तन एवम् **जोसेफ, रोजर्स पी.** 'प्रीडिक्टिंग बैंक परफॉमेन्स यूसिंग क्रेडिट स्कोरिंग मॉडल: ए स्टडी इन इण्डिया' द इम्पीरिकल इकॉनामिक्स लेटर्स (इइएन) 16, सं. 4 (अप्रैल, 2017)

डॉ. एस. के. पाण्डेय

खरे, ए. एवम् **पाण्डेय, एस.के.** 'रोल ऑफ ग्रीन सेल्फ-आईडेंटिटी एण्ड पीयर इन्फ्ल्युएन्स इन फॉस्टरिंग ट्रस्ट टूवर्ड्स ऑर्गेनिक फूड रिटेलर्स' इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ रिटेल एण्ड डिस्ट्रीब्यूशन मैनेजमेन्ट (एमरल्ड) 45, सं. 9 (सितम्बर, 2017): 969-990

पाण्डेय, एस.के.; वाली, ओ.पी. एवम् चन्द्रा, राजन 'यूटिलाइजेशन एण्ड फैक्टर्स ऑफ नॉन-यूटिलाइजेशन ऑफ एक्सपोर्ट इन्सेन्टिव्स: ए क्रास-सेक्सनल इम्पीरिकल स्टडी ऑफ इण्डियन एक्सपोर्टर्स' जर्नल ऑफ एशिया बिजनेस स्टडीज (एमरल्ड) 11, सं. 4 (अक्टूबर-दिसम्बर, 2017): 434-450

प्रो. संजय झारखड़िया

दास, चिरंजीत एवम् **झारखड़िया, संजय** 'लो कार्बन सप्लाय चैन: ए स्टेट-ऑफ-द-आर्ट लिटरेचर रिव्यू' जर्नल ऑफ मैनुफैक्चरिंग टेक्नोलोजी एण्ड मैनेजमेन्ट (एमरल्ड) 29, सं. 2 (जनवरी, 2018): 398-428

चौहान, अंकुर; सिंह, अमोल एवम् **झारखड़िया, संजय** 'एन इन्टरप्रेटिव स्ट्रक्चरल मॉडलिंग (आईएसएम) एण्ड डिजीजन-मेकिंग ट्रेल एण्ड इवेल्युएशन लैबोरेट्री (डीमैटल) मैथड अप्रोच फॉर द एनालिसिस ऑफ बैरियर्स ऑफ वैस्ट रिसाइकिलिंग इन इण्डिया' जर्नल ऑफ द एयर एण्ड वैस्ट मैनेजमेन्ट एसोसिएशन (टेलर एण्ड फ्रांसिस) 68, सं. 2 (8 जनवरी, 2018): 100-110

डॉ. शीर्षेन्दु नन्दी

नन्दी, शीर्षेन्दु 'एनालाइजिंग एण्ड मैनेजिंग चैनल रिस्क फोर रिटर्न पॉलिसी कान्ट्रेक्ट्स विद वारन्टी' इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ बिजनेस फोरकास्टिंग एण्ड मार्केटिंग इन्टेलिजेन्स (इण्डरसाइंस) 3, सं. 2 (अप्रैल, जून, 2017) : 185-200

डॉ. सुमेधा चौहान

चौहान, सेमुधा;, जैसवाल, एम; राय, एस; मोतीवाला, एल. एवम् पिपीनो, एल, 'डिटरमिनेन्ट्स ऑफ अडाप्सन फॉर ओपन सोर्स ऑफिस एप्लीकेशन्स : ए प्लूरल इन्वेस्टीगेशन' इन्फर्मेशन सिस्टमम्स मैनेजमेंट (टेलर एण्ड फ्रांसिस) 35, सं. 2 (मार्च, 2018) : 80-97

चौहान, सुमेधा; मुखोपाध्याय, एस. एवम् जैसवाल, एम. 'द अडाप्शन ऑफ मोबाइल एप फॉर बी 2 सी ट्रांजेक्शन इन प्लेटफार्म मार्केट-प्लेस: एन इम्पीरिकल एक्जामिनेशन ऑफ की ड्राइवर्स' जर्नल ऑफ इन्फर्मेशन टेक्नोलोजी केस एण्ड एप्लीकेशन रिसर्च (मार्च 2018) 1-14 (ऑनलाइन अवेलेबल) डीओआई: <https://doi.org/10.1080/15228053.2018.1453338>

डॉ. वेंकटेश मूर्ति

मूर्ति, वेंकटेश; पॉल, बीनो एवम् दत्ता, सुशान्त 'वर्किंग एण्ड लिविंग कंडीशन्स ऑफ विमेन डोमेस्टिक वर्कर्स : इन्साइट्स फ्रॉम ए सर्वे' इण्डियन जर्नल ऑफ इण्डस्ट्रियल रिलेशन्स (जेस्टोर) 53, सं. 3 (जनवरी, 2018): 390-403

आहूजा, दीप्ति एवम् **मूर्ति, वेंकटेश** 'सोशल साइक्लीकैलिटी इन एशियन कन्ट्रीज' इण्डस्ट्रियल जर्नल ऑफ सोशल इकॉनॉमिक्स (एमरल्ड) 44, सं. 9 (अक्टूबर, 2017): 1154-1165

पॉल, बीनो; जीडी; अचार, अनन्था पद्मनाभा; मुनियोर, कृष्ण एवम् **मूर्ति, वेंकटेश** 'व्हाट डिटरमाइन्स द परफार्मेंस ऑफ स्मॉल बिजनेस यूनिट्स ? : इन्साइट्स फ्रॉम ए ज्वैलरी क्लस्टर 'जर्नल ऑफ वर्कप्लेस लर्निंग (एमरल्ड) 29, सं. 6 (अक्टूबर-नवम्बर, 2017): 447-472

समाचार-पत्र लेख और साक्षात्कार**2018**

यादव, रमा शंकर 'वाय प्रायवेटाइजिंग आईआईएमस विल हेव ग्रेव रिपरकशन्स ?' डीएनए इण्डिया, 5 मार्च, 2018

शर्मा धीरज 'द की टू विनिंग इलेक्शन्स' डीएनए इण्डिया, 13 जनवरी, 2018

2017

शर्मा, धीरज 'एजेन्डा सैटिंग इन पॉलिटिकल कैम्पेन मैनेजमेन्ट' न्यूज18, 9 दिसम्बर, 2017

शर्मा धीरज 'ए केस ऑफ परसीव्ड रियलिज्म' डीएनए, 03 दिसम्बर, 2017

शर्मा धीरज 'इनोवेटिव करीकुलम् : द नीड ऑफ द ऑवर' करियर्स360, 29 नवम्बर, 2017 (साक्षात्कार)

शर्मा, धीरज एवं रामकृष्णन टी एस 'इज पीएम मोदीस बुलेट ट्रेन प्रोजेक्ट इकॉनोमिकली वायबल ?' हिन्दुस्तान टाइम्स, 21 सितम्बर, 2017

शर्मा, धीरज '11.1% ओवर क्राउडिड, पंजाब जेल्स नीड टू गो लंदनवे' द टाइम्स ऑफ इण्डिया, 27 जून, 2017

शर्मा, धीरज 'आईआईएम बिल : गिव एकेडेमिक फ्रीडम इम्पोर्टेंस' द ट्रिब्यून, 8 जून, 2017

शर्मा, धीरज 'जॉब क्रियेशन इज़ सुपीरियर टू जॉब सीकिंग' द टाइम्स ऑफ इण्डिया, 21 मई, 2017 (साक्षात्कार)

संकाय द्वारा प्रकाशन

(सम्मेलन-पत्र और अन्य)

अप्रैल, 2017 - मार्च, 2018

डॉ. अग्रता पाण्डेय

पाण्डेय, अग्रता एवम् नम्बूदिरि, आर. 'कोपिंग विद डिस्ट्रिक्टिव लीडरशिप : परसीव्ड एक्सटर्नल प्रेस्टीज एज मॉडरेटर' इण्डियन एकेडमी ऑफ मैनेजमेन्ट कॉन्फ्रेंस (आईएनडीएएम) हैल्थ ड्यूरिंग दिसम्बर 18-22, 2017 एट इण्डियन इन्स्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेन्ट इन्दौर, भारत

इरम, ए. एवम् **पाण्डेय, अग्रता** 'डिटैचमेन्ट फ्रॉम वर्क ए नैसेसिटी व्हेन हाई वर्कलोड एण्ड अब्यूजिव सुपरविजन अफैक्ट वेल-बीइंग' 11वीं आईएसडीएसआई इन्टरनेशनल कान्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 27-30, 2017 एट इण्डियन इन्स्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेन्ट तिरुचिरापल्ली, भारत

डॉ. अमोल सिंह

चौहान, चेतना एवम् **सिंह, अमोल** 'ओवरकमिंग बैरियर्स टू अडाप्शन ऑफ इण्डस्ट्री 4.0 इन इण्डियन मैनुफैक्चरिंग एसएमईज: एन इन्टरप्रेटिव स्ट्रक्चरल मॉडलिंग एण्ड ग्राफ थ्योरी मेट्रिक्स अप्रोच बेस्ट मॉडल' पीएन आईआईएम डब्ल्यूएमसी 2017 हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 14-17, 2017 एट इण्डियन इन्स्टीट्यूट मैनेजमेन्ट लखनऊ

डॉ. अनीष पुरकायस्थ

पुरकायस्थ, अनीष 'इन्टरनेशनललाइजेशन ऑफ इमर्जिंग मार्केट फर्म्स : ए डायनमिक मैनेजरियल कैपेबिलिटी पर्सपेक्टिव' एकेडमी ऑफ मैनेजमेन्ट एनुअल कान्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग अगस्त 4-8, 2017 एट एटलांटा यूएसए

पुरकायस्थ, अनीष 'बिजनेस ग्रुप, इन्टरप्रनुरियल ऑरियन्टेशन एण्ड इन्टरनेशनलाइजेशन : इन अटेन्शन बेस्ट पर्सपेक्टिव' एकेडमी ऑफ मैनेजमेन्ट एनुअल कान्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग अगस्त 4-8, 2017, एट एटलांटा, यूएसए

पुरकायस्थ, अनीष 'ए नेटवर्कस अप्रोच टू द अन्डरस्टैंडिंग इन्टरनेशनलाइजेशन ऑफ बिजनेस ग्रुप एफीलिएटिड फर्म्स' एकेडमी ऑफ मैनेजमेन्ट एनुअल कान्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग अगस्त 4-8, 2017 एट एटलांटा, यूएसए

डॉ. अर्चित वी. तपर

तपर, ए. वी.; साध, ए.; बिलौरे, ए. एवम् मिश्रा, ए. 'रोल ऑफ एन्थ्रोपोमोरिफिज्म ऑन कंज्यूमर्स' ब्राण्ड इवैल्यूएशन : एन एक्जामिनिंग अण्डर नेगेटिव पब्लिसिटी' डालाज एससीपी कान्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग फरवरी 15-17, 2018 एट टेक्सस यूएसस

तपर, ए.वी., त्रिवेदी, एस., एवम् तिवारी, वी. 'एक्सप्लोरिंग रोल ऑफ टेक्नोलोजी इन सेटिस्फेक्शन-एक्सपीरियंस रिलेशनशिप फॉर सोलो ट्रेवलर' 5वीं बीईएनियल इण्डियन एकेडमी ऑफ मैनेजमेन्ट कान्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 2017 एट इण्डियन इस्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेंट इन्दौर, भारत

डॉ. अर्पिता खरे

सरकार, एस. एवम् **खरे, अर्पिता** 'कंज्यूमर परसीव्ड एथिक्स ऑफ मोबाइल रिटेलर्स : ए स्केल डेवलपमेन्ट स्टडी' 31वीं आस्ट्रेलियन एण्ड न्यूजीलैण्ड एकेडमी ऑफ मैनेजमेन्ट (एएनजेडए) कान्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 5-8, 2017 एट आरएमआईटी यूनिवर्सिटी सिटी कैम्पस, मेलबर्न, आस्ट्रेलिया

डॉ. दिव्या शर्मा

शर्मा, दिव्या एवम् साहा, बी. 'मल्टी-स्पेशलिटी ऑफ सोशल मीडिया प्लेट फार्म : द एनएक्टमेन्ट ऑफ ट्रस्ट इन फ्लुइड स्पेस' प्रोसडिंग्स ऑफ इन्टरनेशनल कान्फ्रेंस ऑन इनफर्मेसन सिस्टम्स हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 10-13, 2017 एट सिओल, साउथ कोरिया

शर्मा, दिव्या एवम् साहा, बी. 'सोशल मीडिया ऑफोर्डेसिस : फ्राम क्रिटिकल रियलिज्म टू प्रोसेस फिलोसोफी' आईएफआईपी डब्ल्यूजी 8.2 ऑरगनाइजेशन्स एण्ड सोसायटी इन इनफर्मेसन सिस्टम्स (ओएएसआईएस) वर्कशॉप हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 9, 2017, एट सिओल, साउथ कोरिया

डॉ. कौशल किशोर

किशोर, कौशल 'डायनमिक टैक्स कम्पीटिशन, होम बाएज एण्ड द गेन फ्रॉम नॉन-प्रिफरेन्शियल एग्रीमेन्ट्स' 13वीं एनुअल कान्फ्रेंस, ऑन ग्रोथ एण्ड डेवलपमेन्ट हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 18-20, 2017 एट आईएसआई, नई दिल्ली

डॉ. कौस्तब घोष

घोष, के. एवम् गौड़, ए. 'माइक्रोफाउडेन्शन्स ऑफ नॉल्लिज एक्वीजीशन एण्ड सबसिडिरी परफोर्मेन्स : रोल ऑफ सबसिडरी स्ट्रेन्थ, इनीशिएटिव एण्ड एब्जॉर्पटिव कैपेसिटी एएमजे आईडिया डेवलपमेन्ट वर्कशॉप हेल्ड ड्यूरिंग फरवरी 17-18, 2018 एट आईआईएम बैंगलोर

इरम, ए.; पटकी, जे. एवम् **घोष, के.** 'द राइज़ ऑफ पीवीआर: रिडिफाइनिंग द ग्रोथ फ्रॉम इंस्टीट्यूशलिज्म एण्ड रिसोर्स डिपेन्डेन्स पर्सपेक्टिव' नेशनल कान्फ्रेंस-मैनेजिंग चेंज इन इवॉल्विंग इकॉनामिक सिनेरियो हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 5-6, 2017 एट एमडीआई, गुरुग्राम, भारत

मिश्रा एम.; रंजन एस. एवम् **घोष, के.** 'मैगी बैन इन इण्डिया: ए रिसोर्स डिपेन्डेन्स स्टेकहोल्डर पर्सपेक्टिव' इण्डियन अकेडमी ऑफ मैनेजमेन्ट कान्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 18-20, 2017, एट आईआईएम इन्दौर

डॉ. महुआ गुहा

कागजी एम. एवम् **गुहा एम.** 'इज़ बोर्ड डेमोग्राफिक डायवर्सिटी इन्फ्लुएन्स फर्म्स' स्ट्रेटेजिक ऑरियन्टेशन ? एविडेन्स फ्रॉम इण्डियन नॉल्लिज-इन्टेन्सिव फर्म्स' 5वीं पीएएन-आईआईएम वर्ल्ड मैनेजमेन्ट कान्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 14-16, 2017, एट आईआईएम लखनऊ

डॉ. मानस त्रिपाठी

त्रिपाठी, मानस 'एसेसिंग द सिविएरिटी ऑफ इनफर्मेसन प्रायवेसी ब्रीच' 5वीं पीएएन-आईआईएम वर्ल्ड मैनेजमेन्ट हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 14-16, 2017 एट आईआईएम लखनऊ

डॉ. पीयूष पाण्डेय

कुमार, पताञ्जल एवम् **पाण्डेय, पी.** 'इन्टीग्रेटिंग ग्रीन एण्ड सोशल इनोवेशन इन अपेरल सप्लाई चैन यूजिंग कोऑर्डिनेशन विद कान्ट्रेक्ट्स' फंक्शनल टैक्सटाइल्स एण्ड क्लोजिंग कान्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग फरवरी 9-11, 2018 एट देहली

पाण्डेय, पी.; गज़र, एच. एवम् शाह, बी. 'कम्पेरिज़न ऑफ वेरियस वर्कफोर्स पॉलिसीज फॉर रिटेल स्टोर वर्कफोर्स शेड्यूलिंग प्रोब्लम' आईइनएफओआरएमएस एनुअल मीटिंग हेल्ड ड्यूरिंग अक्टूबर 22-25, 2017 एट हॉस्टन, टैक्सस, यूएसए

पाण्डेय, पी. 'ए फ़जी इन्टरवल अप्रोच फोर द मिटिगेशन ऑफ बुलविप इफेक्ट इन द सप्लाई चैन' आईएनडीएम हेल्ड ड्यूरिंग 18-20, 2017 एट आईआईएम इन्दौर

कुमार, पी. एवम् **पाण्डेय, पी.** 'ग्रीन एण्ड सोशली सिरपान्सिबल सप्लाई चैन कोऑर्डिनेशन यूजिंग रेवेन्यू शेयरिंग एण्ड होलसेल कान्ट्रेक्ट्स इन द थ्री-एक्लोन सिस्टम' 17वीं कान्सोर्टियम ऑफ स्टुडेन्ट्स इन मैनेजमेन्ट रिसर्च (सीओएसएमएआर) हेल्ड ड्यूरिंग नवम्बर 20-21, 2017 एट आईआईएससी बैंगलोर

डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव

एच्छमपति, प्रज्जवल; कुमार, पताञ्जल एवम् **श्रीवास्तव, पी. आर.** 'डिजीटাইजेशन: ए सेल्फ-इम्पोस्ट एगोनी ऑर इनफ्लिकटेड एगोनी' 5वीं पीएन आईआईएम वर्ल्ड कान्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 14-16, 2017 एट आईआईएम लखनऊ

एच्छमपति, प्रज्जवल एवम् **श्रीवास्तव, पी. आर.** 'सिस्टमेटिक लिटरेचर रिव्यू ऑफ बिग डेटा एनलिटिक्स' एसीएम एसआईजीएमआईएस कान्फ्रेंस ऑन कम्प्यूटर्स एण्ड पीपल रिसर्च हेल्ड ड्यूरिंग जून 21-23, 2017, एट बैंगलुरु

एच्छमपति, पी. एवम् **श्रीवास्तव, पी. आर.** 'वेलिडेटिंग इम्पैक्ट ऑफ इन्वेस्टर सेन्टीमेन्ट ऑन स्टॉक प्राइसेस' 5वीं पीएन-आईआईएम वर्ल्ड मैनेजमेन्ट कान्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 14-16, 2017, एट आईआईएम लखनऊ

एच्छमपति, पी. एवम् **श्रीवास्तव, पी. आर.** 'इम्पैक्ट ऑफ इन्वेस्टर सेन्टीमेन्ट ऑन स्टॉक प्राइस' 5वीं इन्टरनेशनल कान्फ्रेंस ऑन बिजनेस एनलिटिक्स एण्ड इन्टेलिजेन्स हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 11-13, 2017, एट आईआईएम बैंगलोर

एच्छमपति, पी. एवम् **श्रीवास्तव, पी. आर.** 'इम्पैक्ट ऑफ डेरिवेटिव ट्रेड बैन ऑन रिलाइयन्स स्टॉक्स-ए केस स्टडी' डीसीएएल कान्फ्रेंस हेल्ड इन दिसम्बर 11-13, 2017, एट आईआईएम बैंगलोर

डॉ. रोजर्स पी जोसेफ

टीएम, अरूण; **जोसेफ, रोजर्स पी.** एवम् अकरम, मंजूर उल 'विमैन एण्ड बिजनेस-डज टॉप मैनेजर जेन्डर इफैक्ट फर्म इनोवेशन' इन्टरनेशनल कान्फ्रेंस ऑन एन्टरप्रेन्योरशिप एण्ड फैमिली बिजनेस हेल्ड ड्यूरिंग जनवरी 8-10, 2018 एट इण्डियन इंस्टीट्यूट ऑफ टेक्नोलोजी, बाम्बे

जोसेफ, रोजर्स पी.; खानरा, संयन्तन एवम् मूर्ति, वेंकटेश 'द कम्पनीज़ एक्ट 2013 एण्ड ई-गवर्नेंस इन इण्डिया: ए रिव्यू' 5वीं पीएन आईआईएम वर्ल्ड मैनेजमेन्ट कान्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 14-16, 2017, एट आईआईएम लखनऊ

टीएम, अरूण एवम् **जोसेफ रोजर्स पी** 'वीमैन इन बिजनेस-डज सीईओ जेन्डर इन इमर्जिंग मार्केट एसएमईस मैटर ?' इन्टरनेशनल कान्फ्रेंस ऑन स्ट्रेटजीस इन वालेटाइल एण्ड अनसरटेन एनवायर्नमेन्ट फॉर इमर्जिंग मार्केट्स हेल्ड ड्यूरिंग जुलाई 14-15, 2017, एट इण्डियन इंस्टीट्यूट ऑफ टेक्नोलोजी देहली

डॉ. एस. के. पाण्डेय

मिश्रा, एम. एवम् **पाण्डेय, एस. के.** 'कोपिंग विद इनसिविलिटी: द रोल ऑफ ऑर्गनाइजेशनल सिविलिटी क्लाइमेट इन प्रीडिक्टिंग एम्प्लॉई रेस्पॉन्सिबल टू इनसिविलिटी' मैनेजमेन्ट डॉक्टरल कोलोक्वियम (एमडीसी एण्ड वीआरएस, 2018) हेल्ड

ड्यूरिंग मार्च 14-15, 2018, एट वीजीसोएम आईआईटी खड़गपुर

पटेल, एस.एस. एवम् **पाण्डेय, एस. के.** 'इज रिसर्च इन मार्केटिंग 'रिलेवेंट' फॉर मैनेजर्स ? ए सांइटिफिक इंकवायरी' हेल्ड ड्यूरिंग फरवरी 23-24, 2018, एट पीएच.डी. कान्सोर्टियम कन्डक्टेड बाय एसजेएमएसओएम, आईआईटी बाम्बे

पटेल, एस.एस. एवम् **पाण्डेय, एस.के.** 'डिटरमिनेन्ट्स ऑफ विलिंग नेस टू पे फॉर ट्रेडीशनल बन्डलस' हेल्ड ड्यूरिंग फरवरी 23-24, 2018, एट पीएचडी कान्सोर्टियम कन्डक्टेड बाय एसजेएमएसओएम, आईआईटी बाम्बे

प्रो. संजय झारखड़िया

दास, चिरंजीत एवम् **झारखड़िया, संजय** 'इफेक्ट ऑफ लीड टाइम वेरियबिलिटी ऑन ट्रांसपोर्ट मोड सेलेक्शन अण्डर एमिशनस कान्सेट्रेन्ट' 5वीं पीएएन - आईआईएम वर्ल्ड मैनेजमेन्ट कान्फ्रेन्स हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 14-16, 2017, एट आईआईएम लखनऊ

दास, चिरंजीत एवम् **झारखड़िया, संजय** 'एन अनालिटिकल मॉडल फॉर लो कार्बन सप्लायर्स डेवलपमेन्ट' आईएनएफओआर एमएस एनुअल मीटिंग हेल्ड ड्यूरिंग अक्टूबर 22-25, 2017, एट हॉस्टन, टेक्सस, यूएसए

डॉ. सत्येन्द्र कुमार गुप्ता

एनगे, जेम्स बी.; फ्रेडरिकसन, पर जी एवम् **गुप्ता, सत्येन्द्र कुमार** 'सोयल क्वालिटी एण्ड कोलोनाइजेशन' रॉयल इकॉनोमिक सोसायटी कान्फ्रेंस, मार्च 27, 2018, एट ब्राइटन (यूनिवर्सिटी ऑफ ससेक्स), यूके

एनगे, जेम्स बी., फ्रेडरिकसन, पर जी एवम् **गुप्ता, सत्येन्द्र कुमार** 'एग्रीकल्चरल सूटेबिलिटी एण्ड कोलोनाइजेशन च्वाइसेस' एनुअल कान्फ्रेंस ऑन इकॉनामिक ग्रोथ एण्ड डेवलपमेन्ट हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 18-20, 2017 एट आईएसआई देहली

डॉ. शीर्षेन्द्र नन्दी

नन्दी, शीर्षेन्द्र 'ऑप्टिमाइजेशन एलाइनमेन्ट ऑफ प्रोडक्शन लेवल, क्वालिटी एण्ड वारंटी कान्ट्रेक्ट फॉर रिटर्न पॉलिसी' आईएनएफओआरएमएस 2018 ऑप्टिमाइजेशन सोसायटी कान्फ्रेंस मार्च 22-25, 2018 एट डेनवर, कोलेरेडो

राठौर, हिमाशु एवम् **नन्दी, शीर्षेन्द्र** 'द फ्यूचर ऑफ इण्डियन एविएशन नेटवर्क इन द वेक ऑफ ए प्रोस्पेटिक्व कार्बन टेक्स रेजिम' आईएनएफओआरएमएस एनुअल मीटिंग हेल्ड ड्यूरिंग अक्टूबर 22-25, 2017, एट हॉस्टन, टेक्सस, यूएसए

डॉ. वेंकटेश मूर्ति

जोसेफ, पी रोजर्स; खानरा, संयन्तन एवम् मूर्ति, वेंकटेश 'द कम्पनीज़ एक्ट 2013 एण्ड ई-गवर्नेंस इन इण्डिया : ए रिव्यू 5वीं पीएन - आईआईएम वर्ल्ड मैनेजमेन्ट कान्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 14-16, 2017, एट आईआईएम लखनऊ

पुस्तक अध्याय/व्याख्यान टिप्पणियाँ

2017

एच्छमपति, पी. एवम् श्रीवास्तव, पी.आर. 'पर्सनलाइज्ड इण्डियन बी-स्कूल काउन्सलर सिस्टम: ए रेशनल अप्रोच' इनफर्मेशन एण्ड कम्युनिकेशन टेक्नोलोजी फॉर इन्टेलीजेन्ट सिस्टम (आईसीटीआईएस) 1, (2017): 59-67

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन 'पाथ जेनरेशन फॉर साफ्टवेयर टेस्टिंग : ए हाइब्रिड अप्रोच यूसिंग कुक्कू सर्च एण्ड बैट' द एल्गोरिदम इन नेचरइंस्पायर्ड कम्प्यूटिंग एण्ड ऑप्टिमाइजेशन, (स्प्रिंगर) मार्च, 2017: 409-424

केस और अध्यापन टिप्पणियाँ

2018

गुप्ता, आशीष, एवम् पाण्डेय, एस.के. 'द ड्रग डेलिमा' केस सं. आईआईएमआर-सी1-01/2018: (आईआईएम रोहतक केस रिपोर्टरी)

गुप्ता, आशीष, एवम् पाण्डेय, एस.के. 'द ड्रग डेलिमा' अध्यापन टिप्पणी सं. आईआईएमआर-टीएन1-01/2018: (आईआईएम रोहतक केस रिपोर्टरी)

घोष, कौस्तब 'हू विल विन दिस गेम (ए)' केस सं. आईआईएमआर-सी2-01/2018: (आईआईएम रोहतक केस रिपोर्टरी)

घोष, कौस्तब 'हू विल विन दिस गेम (ए)' अध्यापन टिप्पणी सं. आईआईएमआर-टीएन2-01/2018: (आईआईएम रोहतक केस रिपोर्टरी)

राणा, अवनीश एवम् पाण्डेय, एस.के. 'मोबेनिक' केस सं. आईआईएमआर-सी3-01/2018: (आईआईएम रोहतक केस रिपोर्टरी)

राणा, अवनीश एवम् पाण्डेय, एस.के. 'मोबेनिक' अध्यापन टिप्पणी सं. आईआईएमआर-टीएन3-01/2018: (आईआईएम रोहतक केस रिपोर्टरी)

सिंह, अमोल, एवम् घोष, कौस्तब 'अण्डरस्टैंडिंग ओपिनियन पोलस (पार्ट ए)' केस सं. आईआईएमआर-सी4-01/2018: (आईआईएम रोहतक केस रिपोर्टरी)

सिंह, अमोल, एवम् घोष, कौस्तुब 'अण्डरस्टैन्डिंग ओपिनियन पोल्स (पार्ट ए)' अध्यापन टिप्पणी सं. आईआईएमआर-टीएन4-01/2018: (आईआईएम रोहतक केस रिपोजिटरी)

यादव, रमा शंकर; शर्मा, धीरज; श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन; शर्मा, आनन्द, एवम् सिंह, विजय लक्ष्मी 'लिटिल लीफ कॉन्वेन्ट स्कूल: ए केस ऑन टेलिन्ट मैनेजमेन्ट' केस सं. आईआईएमआर-सी5-01/2018: (आईआईएम रोहतक केस रिपोजिटरी)

यादव, रमा शंकर; शर्मा, धीरज; श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन; शर्मा, आनन्द; एवम् सिंह, विजय लक्ष्मी 'लिटिल लीफ कॉन्वेन्ट स्कूल: ए केस ऑन टेलिन्ट मैनेजमेन्ट' अध्यापन टिप्पणी सं. आईआईएमआर-टीएन5-01/2018: (आईआईएम रोहतक केस रिपोजिटरी)

मूर्ति, वेंकटेश 'ए पोलिटिकल ड्रामा-इन्दु सरकार एण्ड सीबीएफसी' केस सं. आईआईएमआर-सी6-01/2018: (आईआईएम रोहतक केस रिपोजिटरी)

मूर्ति, वेंकटेश 'ए पोलिटिकल ड्रामा-इन्दु सरकार एण्ड सीबीएफसी' अध्यापन टिप्पणी केस सं. आईआईएमआर-टीएन6-01/2018: (आईआईएम रोहतक केस रिपोजिटरी)

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन; यादव, रमा शंकर; शर्मा, आनन्द एवम् एच्छमति, प्रज्जवल 'द 'ह्यूमन मुराल' ऑप्टीमाइजेशन प्रब्लम : द केस ऑफ माइक्राफाइनेन्स लि.' केस सं. आईआईएमआर-सी7-01/2018: (आईआईएम रोहतक केस रिपोजिटरी)

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन; यादव, रमा शंकर; शर्मा, आनन्द एवम् एच्छमति प्रज्जवल 'द 'ह्यूमन मुराल' ऑप्टीमाइजेशन प्रब्लम : द केस ऑफ माइक्राफाइनेन्स लि.' अध्यापन टिप्पणी सं. आईआईएमआर-टीएन-7-01/2018: (आईआईएम रोहतक केस रिपोजिटरी)

गोस्वामी, सुनील कुमार एवम् पाण्डेय, एस.के. 'कार्बन मोबाइल्स बिडिंग फॉर गर्वनमेन्ट टेंडर' केस सं. आईआईएमआर-सी8-01/2018: (आईआईएम रोहतक केस रिपोजिटरी)

गोस्वामी, सुनील एवम् पाण्डेय, एस.के. 'कार्बन मोबाइल्स बिडिंग फॉर गर्वनमेन्ट टेंडर' अध्यापन टिप्पणी सं. आईआईएमआर-टीएन8-01/2018: (आईआईएम रोहतक केस रिपोजिटरी)

पाण्डेय, पी एवम् सेनगुप्ता, टी 'गोकुल धाम सोसायटी: ए केस ऑन ट्रांसपोर्टेशन प्लानिंग', एमरल्ड इमर्जिंग मार्केट्स केस स्टडीज, (2018), डीओआई <https://doi.org/10.1108/EEMCS-06-2017-0162>

दत्ता, स्वरूप कुमार एवम् जोसेफ, रोजर्स पी. 'गार्डियन लाइफकेयर: कस्टमर सेन्ट्रिसिटी एज ए वैल्यू प्रपोजिशन' आइवी केस (मई 18, 2017) (केस + अध्यापन टिप्पणी)

तकनीकी टिप्पणी

2018

पाण्डेय, एस.के. 'रिसर्च डिजाइन-ए टेक्नीकल नोट' स. आईआईएमआर-टीईसीएच.एन1-03/2018: (आईआईएम रोहतक केस रिपोजिटरी)

**एफपीएम छात्रों द्वारा प्रकाशन
(जर्नल आर्टिकल्स)**

अप्रैल 2017 - मार्च 2018

आहूजा, दीप्ति एवम् मूर्ति, वेंकटेश 'सोशल साइकिलिकेलिटी इन एशियन कन्ट्रीज़' इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ सोशल इकॉनॉमिक (एमरल्ड) 44, सं. 9 (2017) : 1154-1165

आनन्द, ओशीन; श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन एवम् रक्षित, अतानु 'क्वांटिफाइंग द इम्प्लुएंस कंज्यूमर रिव्यूज वाया टैक्सट एनालिसिस' जर्नल ऑफ डिजिटल एण्ड सोशल मीडिया मार्केटिंग (हेनरी स्टीवर्ट पब्लिकेशंस) 5 सं. 4 (विन्टर 2017-18): 391-402

आनन्द, ओशीन; श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन एवम् रक्षित, अतानु 'असेसमेन्ट, इम्प्लीमेंटेशन, एण्ड एनालिसिस ऑफ ऑनलाइन कंज्यूमर रिव्यूज: ए लिटरेचर रिव्यू' पैसिफिक एशिया जर्नल ऑफ द एसोशिएशन फॉर इंफर्मेशन (एआईएस), 9, सं. 2 (जून, 2017): 43-74

चौहान, अंकुर; सिंह, अमोल एवम् झारखड़िया, संजय, 'एन इंटरप्रेटिव स्ट्रक्चरल मॉडलिंग (आईएसएम) एण्ड डिजीज़न-मेकिंग ट्रेल एण्ड इवेल्यूशन लेबोरेट्री (डीईएमएटीईएल) मैथड़ अप्रौच फॉर द एनालिसिस ऑफ बैरियर्स ऑफ वेस्ट रिसाइकिलिंग इन इण्डिया' जर्नल ऑफ द एयर एण्ड वेस्ट मैनेजमेन्ट एसोसिएशन (टेलर एण्ड फ्रांसिस) 68, सं. 2 (8 जनवरी, 2018): 100-110

चौहान, अंकुर एवम् सिंह, अमोल 'मॉडलिंग द ड्राईसर्व ऑफ हेल्थकेयर वेस्ट मैनेजमेन्ट इन इण्डिया: ए पॉलिसी पर्सपेक्टिव' मैनेजमेन्ट ऑफ एनवायरमेन्टल क्वालिटी: एन इन्टरनेशनल जर्नल (एमरल्ड) 29, सं. 3 (2018): 1025-1058

चौहान, अंकुर एवम् सिंह, अमोल 'एन एआरआईएमए मॉडल फॉर द फोरकास्टिंग और हेल्थकेयर वेस्ट मैनेजमेन्ट इन द गढ़वाल रीज़न ऑफ उत्तराखण्ड (इण्डिया)' इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ सर्विस आपरेशंस एण्ड इनफोमेटिक्स (इण्डरसाइस) 8, (2017): 352-366

कागजी, एम. एवम् गुहा, महुआ 'बोर्ड डेमोग्राफिक डाइवर्सिटी: ए रिव्यू ऑफ द लिटरेचर' जर्नल ऑफ स्ट्रेटजी एण्ड मैनेजमेन्ट (एमरल्ड) 11, सं. 4 (2018): 33-51

कागजी, एम. एवम् गुहा, एम. 'डस बोर्ड डेमोग्राफिक डाइवर्सिटी इंप्लुएंस फर्म परफारमेन्स ? एविडेन्स फ्रॉम इण्डियन नॉल्लिज इन्टेन्सिव फर्म' बेचमार्किंग: एन इन्टरनेशनल जर्नल (एमरल्ड), 25, सं. 3 (2018): 1028-1058

खानरा, संयन्तन एवम् जोसेफ, रोजर्स पी. 'प्रीडिक्टिंग बैंक पराफार्मेन्स यूसिंग क्रेडिट स्कोरिंग मॉडल्स : ए स्टडी इन इण्डिया' द इम्पीरिकल इकॉनामिक्स लेटर्स (ईईएल) 16, सं. 4 (अप्रैल, 2017)

पाणिग्रही, आर. एवम् श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन 'ब्रिजिंग द रीगर-रिलिवेंस गैप इन मैनेजमेन्ट रिसर्च थ्रो कोलेब्रेशन: एन इम्पीरिकल इन्वेस्टीगेशन एण्ड इम्प्लीकेशन्स' इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ इण्डियन कल्चर एण्ड बिजनेस मैनेजमेन्ट (इण्डरसाइंस) 16, सं. 2 (2018) : 156-169

पाणिग्रही, आर. एवम् श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन 'ट्वीटिंग कॉन्टीन्यूइंग एजुकेशन: ए ट्विटर माइनिंग ऑन मेस्सिव ओपन आनलाइन कोर्सेस' इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ स्ट्रेटजिक डिजीजन साइंसिज (आईजीआई) 9, सं. 1 (2018): 79-101

सरकार, एस. एवम् खरे, अर्पिता 'मॉडरेटिंग इफैक्ट ऑफ प्राइस परसेप्शन ऑन फैक्टर्स अफेक्टिंग एरीट्यूड टुवर्ड्स ऑनलाइन शॉपिंग' जर्नल ऑफ मार्केटिंग एनालिटिक (स्प्रिंगर) 5, सं. 2 (जुलाई, 2017): 68-80

दास, चिरंजीत एवम् झारखड़िया, संजय 'लो कार्बन सप्लाई चैन: ए स्टेट-ऑफ-द-आर्ट लिटरेचर रिव्यू' जर्नल ऑफ मैनुफैक्चरिंग टेक्नोलोजी एण्ड मैनेजमेन्ट (एमरल्ड) 29, सं. 2 (2018) : 398-428

त्रिवेदी, आशीष एवम् सिंह, अमोल 'प्रायोटाइजिंग एमरजेन्सी शेल्टर एरियाज़ यूजिंग हाईब्रिड मल्टी-क्राइटेरिया डिजीजन अप्रेच: ए केस स्टडी' जर्नल ऑफ मल्टी-क्राइटेरिया डिजीजन एनालिसिस (विले) 24, सं. 3-4 (मई-अगस्त, 2017): 133-145

त्रिवेदी, आशीष एवम् सिंह, अमोल 'ए हाइब्रिड मल्टी-ऑब्जेक्टिव डिजीजन मॉडल फॉर एमरजेन्सी शेल्टर लोकेशन-रीलोकेशन प्रोजेक्ट्स यूजिंग फजी एनालिटिक हेरार की प्रोसेस एण्ड गोल प्रोग्रामिंग अप्रोच' इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ प्रोजेक्ट मैनेजमेन्ट (एल्सवेयर) 35, सं. 5 (जुलाई, 2017): 827-840

वाष्णीय, गीतिका; दास, गोपाल एवम् खरे, अर्पिता 'एक्पीरियंशल वैल्यू : ए रिव्यू ऑफ रिसर्च मैथड्स' द मार्केटिंग रिव्यू (वेस्टबर्न) 17, सं. 2 (2017) : 179-197

दास, गोपाल एवम् **वाष्णीय, गीतिका** 'कंज्यूमर इमोशनलस: डिटरमिनेन्ट्स एण्ड आउटकम्स इन ए शॉपिंग मॉल' जर्नल ऑफ रिटेलिंग एण्ड कंज्यूमर सर्विसेज (साइंसडाइरेक्ट) 38, (2017): 177-185

**एफपीएम छात्रों द्वारा प्रकाशन
(सम्मेलन-पत्र एवम् अन्य)
अप्रैल 2017 - मार्च 2018**

मिश्रा, एम. एवम् पाण्डे, एस.के. 'कॉपिंग विद इनसिविलिटी : द रोल ऑफ ऑर्गनाइजेशन सिविलिटी क्लाइमेट इन प्रीडिक्टिंग एम्प्लॉई रिस्पॉन्सिबल टू इनसिविलिटी' मैनेजमेन्ट डॉक्टरल कोलोक्वियम (एमडीसी एण्ड वीआरएस, 2018) हेल्ड ड्यूरिंग मार्च 14-15, 2018, एट वीजीसोएम, आईआईटी खड़गपुर

घोष, के. एवम् गौड़, ए. 'माइक्रो फाएडेशन ऑफ नॉलिज एक्वीजीशन एण्ड सबसिडरी परफार्मेंस : रोल ऑफ सबसिडरी स्ट्रेन्थ इनिशिएटिव्स, एण्ड एब्जार्टिव कैपेसिटी' एएमजे आइडिया डेवलपमेन्ट वर्कशाप हेल्ड ड्यूरिंग फरवरी 17-18, 2018 एट आईआईएम बैंगलौर

कुमार, पताञ्जल एवम् पाण्डे, पीयूष 'इंटीग्रेटिव ग्रीन एण्ड सोशल इनोवेशन इन अपैरल चेन यूसिंग कोऑर्डिनेशन विद कान्ट्रेक्ट्स' फंक्शनल टैक्सटाइल्स एण्ड क्लोदिंग कान्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग फरवरी 9-11, 2018 एट देहली

टी एम, अरूण; जोसेफ, रोजर्स पी. एवम् **अकरम, मंजूर उल** 'वीमैन एण्ड बिजनेस-डज टॉप मैनेजर जेन्डर इफैक्ट फर्म इनोवेशन' इन्टरनेशनल कान्फ्रेंस ऑन एन्टरप्रेन्योरशिप एण्ड फेमिली बिजनेस हेल्ड ड्यूरिंग जनवरी 8-10, 2018 एट इण्डियन इंस्टीट्यूट ऑफ टेक्नोलोजी, बाम्बे

इरम, ए. एवम् पाण्डे, अग्रता 'डिटैचमेन्ट फ्राम वर्क ए बैसेसटी व्हेन हाई वर्कलोड एण्ड एब्यूजिव सुपरविजन अफैक्ट वैल-बीइंग' 11वीं आईएसडीएसआई इन्टरनेशनल कान्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 27-30, 2017 एट इण्डियन इंस्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेन्ट तिरुचिरापल्ली, भारत

चौहान, चेतना एवम् सिंह, अमोल 'ओवरकमिंग बैरियर्स टू अडाप्टन ऑफ इंडस्ट्री 4.0 इन इण्डियन मैनुफैक्चरिंग एसएमईज : एन इन्टरप्रेटिव स्ट्रक्चरल मॉडलिंग एण्ड ग्राफ थ्योरी मैट्रिक्स अप्रोच बेस्ट मॉडल' पीएएल आईआईएम डब्ल्यूएमसी 2017 हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 14-17, 2017 एट इण्डियन इंस्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेन्ट लखनऊ

सरकार, एस. एवम् खरे अर्पिता 'कंज्यूमर परसीण्ड एथिक्स ऑफ मोबाईल रिटेलर्स : ए स्केल डेवलपमेन्ट स्टडी' 31वीं आस्ट्रेलियन एण्ड न्यूजीलैण्ड एकेडमी ऑफ मैनेजमेन्ट (एएनजेडएएम) कान्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 5-8, 2017 एट आरएमआईटी यूनिवर्सिटी सिटी कैम्पस, मेलबर्न, आस्ट्रेलिया

कुमार, पी. एवम् पाण्डे, पी 'ग्रीन एण्ड सोशली रिस्पॉन्सिबल सप्लाय चेन कोऑर्डिनेशन यूजिंग रेवेन्यू शेयरिंग एण्ड होलसेल कान्ट्रेक्ट्स इन द थ्रीएकिलोन सिस्टम' 17वीं कन्सोर्टियम ऑफ स्टूडेन्ट्स इन मैनेजमेन्ट रिसर्च (सीओएसएमएआर) हेल्ड ड्यूरिंग नवम्बर 20-21, 2017 एट आईआईएम बैंगलौर

एच्छमपति, पी. एवम् खनरा, संयन्तन 'इम्पैक्ट ऑफ इन्वेस्टर सेंटीमेन्ट्स ऑन स्टोक प्राइस' 5वीं इन्टरनेशनल कान्फ्रेंस ऑन बिजनेस एनालिटिक्स एण्ड इन्टेलीजेन्स हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 11-13, 2017 एट आईआईएम बैंगलोर

जोसेफ रोजर्स पी; **खानरा, संयन्तन** एवम् मूर्ति व्यंकटेश' द कम्पनीज़ एक्ट 2013 एण्ड ई-गवर्नेंस इन इण्डिया: ए रिव्यू' 5वीं पीएन-आईआईएम वर्ल्ड मैनेजमेन्ट कान्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 14-16, 2017 एट आईआईएम लखनऊ

दास, चिरंजीत एवम् झारखड़िया, संजय 'इफैक्ट ऑफ लीड टाइम वेरियबिलिटी ऑन ट्रांसपोर्ट मोड सलेक्शन अण्डर एमीजन्स कान्स्ट्रेंट' 5वीं पीएन आईआईएम वर्ल्ड मैनेजमेन्ट कान्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 14-16, 2017 एट आईआईएम लखनऊ

दास, चिरंजीत एवम् झारखड़िया, संजय 'एन एनालिटिकल मॉडल फॉर लो कार्बन सप्लायर डेवलपमेन्ट' आईएनएफओआरएम अनुअल मीटिंग हेल्ड ड्यूरिंग अक्टूबर 22-25, 2017 एट ह्यूस्टन, टेक्सस, यूएसए

कुमार, पताञ्जल एवम् **एच्छमपति, पी.** 'इन्टीग्रेटेड मल्टी काइटेरिया अप्रोच टू प्रोयोटाइज स्टेकहोल्डर्स फॉर सस्टेनेबल डेवलपमेन्ट गोल्स इन इण्डिया' फिफ्थ पीएन आईआईएम वर्ल्ड कान्फ्रेंस आईआईएम लखनऊ, टू बी हेल्ड ऑन 14-16 दिसम्बर, 2017

एच्छमपति; पी.; **कुमार पताञ्जल** एवम् श्रीवास्तव, प्रवीन रंजन 'डिजिटाइजेशन: ए सेल्फ-इम्पोस्ट एगोनी ऑर इन्फ्लिक्टिड एगोनी' फिफ्थ पीएन आईआईएम वर्ल्ड कान्फ्रेंस आईआईएम लखनऊ, टू बी हेल्ड ऑन 14-16 दिसम्बर, 2017

कुमार पताञ्जल एवम् पाण्डेय, पी. 'ग्रीन एण्ड सोशल रिसपोन्सिबल सप्लाय चैन कोऑर्डिनेशन यूजिंग रेवेन्यू शेयरिंग एण्ड होलसल कान्ट्रैक्ट्स इन थ्री-एकिलोन सिस्टम' 17वीं कन्सोर्टियम ऑफ स्टूडेन्ट्स इन मैनेजमेन्ट रिसर्च (सीओएसएमएआर) हेल्ड ड्यूरिंग नवम्बर 20-21, 2017 आईआईएससी बैंगलौर

इरम, आयशा; पटके जानवी, घोष कौस्तुब (2017), 'द राइस ऑफ पीवीआर: रिडिफाइनिंग द ग्रोथ फ्रोम इन्सटीट्यूशनलाइज्म एण्ड रिसोर्स डिपेन्डेन्स पर्सपेक्टिव' नेशनल कान्फ्रेंस: मैनेजिंग चेंज इन इवोल्विंग इकोनोमिक सिनेरिया, हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 5-6, 2017 एट एमडीआई, गुरुग्राम

राठौर, हिमांशु एवम् नन्दी, शीर्षेन्दु 'द फ्यूचर ऑफ इण्डियन एवियेशन नेटवर्क इन द वेक ऑफ ए प्रास्पेक्टिव कार्बन टैक्स रिजीम' आईएनएफओआरएम एनुअल मीटिंग हेल्ड ड्यूरिंग अक्टूबर 22-25, 2017 एट ह्यूस्टन, टेक्सस, यूएसए

कागजी एम. एवम् गुहा एम; (2017), 'इज बोर्ड डेमोग्राफिक डायवर्सिटी इंप्लुएंस फर्म'स स्ट्रेटेजिक ऑरियन्टेशन एविडेंस फ्रॉम इण्डियन नॉल्लिज-इन्टेन्सिव फर्मस' फिफथ पीएन-आईआईएम वर्ल्ड मैनेजमेन्ट कान्फ्रेंस: द मेकिंग ऑफ डिजिटल इण्डिया: मैनेजमेन्ट पर्सपेक्टिवज हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 16-18, 2017 एट आईआईएम लखनऊ (यूपी) भारत

एच्छमपति. पी., एवम् श्रीवास्तव पी.आर. 'सिस्टमैटिक लिटरेचर रिव्यू ऑफ बिग डेटा एनालिटिक्स' प्रोसीडिंग्स ऑफ द 2017 एसीएम एसआईजीएमआईएस कान्फ्रेंस ऑन कम्प्यूटर्स एण्ड पीपल रिसर्च हेल्ड ड्यूरिंग जून 21-23, 2017: 177-178 एट बैंगलोर

एच्छमपति, पी. एवम् श्रीवास्तव, पी.आर. 'वैलिडेटिंग इम्पैक्ट ऑफ इन्वेस्टर सेंटीमेन्ट ऑन स्टॉक प्राइसेस' पीएन-आईआईएम वर्ल्ड मैनेजमेन्ट कान्फ्रेंस एट आईआईएम लखनऊ (दिसम्बर 2017)

एच्छमपति, पी. एवम् श्रीवास्तव पी.आर. 'इम्पैक्ट ऑफ डेरीवेटिव ट्रेड बैन ऑन रिलायन्स स्टॉक्स-ए केस स्टडी' डीसीएएल कान्फ्रेंस हेल्ड इन दिसम्बर 11-13, 2017 एट आईआईएम बैंगलोर

टी एम, अरूण एवम् जोसेफ आर (2017) 'वीमैन इन बिजनेस-डज् सीईओ जेन्डर इन इमर्जिंग मार्केट एसएमईस मैटर?' इन्टरनेशनल कान्फ्रेंस ऑन स्ट्रेटेजीज इन वालेटाइल एण्ड अनसर्टेन एनवायर्नमेन्ट फॉर इमर्जिंग मार्केट्स हेल्ड ऑन 14वीं एण्ड 15वीं ऑफ जुलाई, 2017 एट इण्डियन इंस्टीट्यूट ऑफ टेक्नोलोजी देहली

पाणिग्रही, आर. 'ऑनलाइन लर्निंग: इम्प्रूविंग द लर्निंग आउटकम्स' प्रोसीडिंग ऑफ द 2017 एसीएम एसआईजीएमआईएस कान्फ्रेंस ऑन कम्प्यूटर्स एण्ड पीपल रिसर्च हेल्ड ड्यूरिंग जून 21-23, 2017: एट बैंगलोर

मिश्रा एम.; रंजन एस. एवम् घोष के. (2017) 'मैगी बैन इन इण्डिया : अ रिसोर्स डिपेन्डेन्स स्टेकहोल्डर पर्सपेक्टिव' इण्डियन एकेडमी ऑफ मैनेजमेन्ट कान्फ्रेंस, एट आईआईएम इन्दौर

पुस्तक अध्याय

एच्छमपति, प्रज्जवल एवम् श्रीवास्तव, पी.आर. 'पर्सनाइज्ड इण्डियन बी-स्कूल कांउंसलर सिस्टम: ए रेशनल अप्रोच' इन्फॉर्मेशन एण्ड कम्युनिकेशन टेक्नोलोजी फॉर इन्टेलिजेन्ट सिस्टम्स (आईसीटीआईएस) 1, (2017): 59-67

केस एवम् अध्यापन टिप्पणियाँ

2018

गुप्ता, आशीष एवम् पाण्डेय, एस.के. 'द ड्रग डेलिमा' केस सं. आईआईएमआर-सी1-01/2018: (आईआईएम रोहतक केस रिपोजिटरी)

गुप्ता, आशीष एवम् पाण्डेय, एस. के 'द ड्रग डेलिमा' अध्यापन टिप्पणी सं. आईआईएमआर-टीएन1-01/2018: (आईआईएम रोहतक केस रिपोजिटरी)

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन; यादव, रमा शंकर; शर्मा, आनन्द एवम् **एच्छमपति, प्रज्जवल** 'द 'ह्यूमन मोराल' ऑप्टिमाइजेशन प्रोब्लम: द केस ऑफ माइक्रोफइनेन्स लि.' केस सं. आईआईएमआर-सी7-01/2018: (आईआईएम रोहतक केस रिपोजिटरी)

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन; यादव, रमा शंकर, शर्मा, आनन्द एवम् **एच्छमपति प्रज्जवल** 'द 'ह्यूमन मोराल' ऑप्टिमाइजेशन प्रोब्लम: द केस ऑफ माइक्रोफाइनेन्स लि.' अध्यापन टिप्पणी सं. आईआईएमआर-टीएन7-01/2018: (आईआईएम रोहतक केस रिपोजिटरी)

कुल प्रकाशन 2017-18 में

कुल प्रकाशन 2017-18 में कुल प्रकाशित प्रकाशनों में सह-लेखक प्रकाशित (कॉऑर्थड) लेख को एक (सिंगल) लेख माना गया है।

क्रम	प्रकाशन	2017-18 में प्रकाशित
1	प्रकाशित लेखों की कुल संख्या	37
2	सम्मेलन लेख-पत्रों की कुल संख्या	40
3	पुस्तक अध्याय/व्याख्यान टिप्पणी	2
4	तकनीकी टिप्पणी	1
5	केस एवम् अध्यापन टिप्पणी	10
6	समाचार-पत्र लेख और साक्षात्कार	9
	कुल	99

अवसंरचना

आईआईएम रोहतक के स्थायी परिसर का उद्घाटन 25 मार्च 2018 को भारत के माननीय उपराष्ट्रपति ने किया था। अत्याधुनिक परिसर 200 एकड़ में फैले क्षेत्र में सुसंयुक्त दिल्ली-हिसार राष्ट्रीय राजमार्ग पर स्थित है यह सर्वोत्तम छात्र अध्ययन परिणाम हेतु वातावरण और पोषण के लिए कक्षाओं, संगोष्ठी हॉल, खुले सभागार, छात्र गतिविधि केन्द्र इत्यादि की विश्वस्तरीय सुविधाओं के साथ बनाया गया है। सम्पूर्ण परिसर छात्रों को असीमित इन्टरनेट प्रदान करने के लिए वाई-फाई सक्षम है। छात्रों, संकाय और कर्मचारियों को पर्याप्त स्वास्थ्य सेवा सुविधा, परिहवन सुविधा स्टोर इत्यादि प्रदान किये जाते हैं। संस्थान ने ज्ञान संसाधन के केन्द्र सूचना प्रौद्योगिकी संसाधन केन्द्र, वीडियो कान्फ्रेन्सिंग सुविधा और कार्यकारी शिक्षा पाठ्यक्रमों और वेबिनार सत्रों के लिए स्टूडियो की भलीभाँति स्थापना की है।

प्रशासनिक ब्लॉक

आईआईएम रोहतक के प्रशासनिक ब्लॉक में निदेशालय, बोर्ड-कक्ष, मीटिंग रूम, ऑनलाइन कक्षाओं, प्रशासनिक कार्यालयों और कार्यक्रम कार्यालयों के लिए कार्यकारी शिक्षा स्टूडियो हैं।



प्रशासनिक ब्लॉक

शैक्षणिक ब्लॉक

शैक्षणिक ब्लॉक में अत्याधुनिक 14 कक्षाएँ हैं जिनमें 80 सीटों, 60 सीटों और 30 सीटों की क्षमता के हैं। एरगोनोमिक व्याख्यान कक्ष नवीनतम ओडियो-विजुअल सिस्टम से सुसज्जित हैं, ध्वनिक रूप से निर्मित हैं और गूज-नेक माइक और लेपल-माइक से युक्त हैं। शैक्षिक ब्लॉक में संकय केबिन, बैठक कक्ष और कॉपोरेट लाउंज भी शामिल हैं।



शैक्षणिक ब्लॉक



अध्ययन कक्ष

संगोष्ठी हॉल

संस्थान में 450 लोगों के बैठने की क्षमता के साथ एक सुसज्जित, वातानुकूलित विशाल संगोष्ठी हाल है और साइक्लोरेमा स्क्रीन, ओडयो के साथ डीएलपी प्रोजेक्टर से सुसज्जित है और इनका उपयोग बहुउद्देश्य कार्यक्रमों जैसे कॉन्सर्ट, नाटकों, मीटिंग्स, संगोष्ठियों और अतिथि व्याख्यानो के लिए किया जाता है।



छात्र आवासीय ब्लॉक

छात्रों के लिए आवासीय क्षेत्र शैक्षिक ब्लॉक से पैदल दूरी पर है। इसमें छात्रावास, निवास के हॉल, भोजनालय, व्यापक पार्किंग, शॉपिंग कॉम्प्लैक्स और अन्तर और वाहय खेल सुविधाएँ शामिल हैं। सभी शाखाओं में छात्र परस्पर क्रिया, धुलाई-खण्ड और पूर्ण रूप से सुसज्जित एकल और युग्मित आवासीय कक्षों के लिए सामान्य स्थल है। सभी छात्रावासों के भवन वाई-फाई सुविधा से युक्त हैं।



संकाय और कर्मचारी आवास

संस्थान संकाय और कर्मचारियों के लिए परिसर में ही आवास सुविधाएँ भी प्रदान करता है। संकाय खण्ड में पूर्णकालिक संकाय सदस्यों के लिए 3बीएचके के और 2 बीएचके के आवास शामिल है। इसमें कर्मचारियों के लिए 2बीएचके और 1 बीएचके आवास भी शामिल हैं।

ज्ञान संसाधन केन्द्र

ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी), सूचना प्रौद्योगिकी सहित प्रबंधन के सभी क्षेत्रों और संबंधित विषयों (स्ट्रीम) के आधुनिकतम संसाधनों की जानकारी एवं सभी क्षेत्रों में मूल्य वर्धित सेवाओं को उपलब्ध कराने का प्रयास करता है। एक समग्र दृष्टिकोण तैयार किया जा रहा है तथा छात्रों एवं संकाय सदस्यों की निरंतर बढ़ रही बौद्धिक एवं सूचना संबंधी आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए के आर सी एक उत्कृष्ट अध्ययन संसाधन केंद्र के रूप में विकसित हो रहा है।



ज्ञान संसाधन केन्द्र

शैक्षिक एवं अनुसंधान मिशन को आगे बढ़ाने में महत्वपूर्ण भूमिका निभा रहा है तथा ज्ञान के सृजन एवं प्रसार में सुविधा प्रदान करने का प्रयास करता है। ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) द्वारा प्रस्तुत सेवाओं की रेंज, व्यवसाय एवं प्रबंध के क्षेत्र के सर्वोत्तम पुस्तकालयों की सेवाओं से तुलनीय है। पुस्तकों एवं पत्रिकाओं, कार्यपालक पेपर रिपोर्टों, मानकों, पंपलैट आदि के हजारों से अधिक खंडों के उत्कृष्ट मुद्रित संग्रह के अलावा यह प्रबंधन, मानविकी एवं सूचना प्रौद्योगिकी में इलेक्ट्रॉनिक पुस्तकों, पत्रिकाओं एवं डाटाबेस तक भी पहुँच प्रदान करता है।

प्रमुख विशेषताएँ

- स्व चालित पुस्तकालय।
- सूचना के इलेक्ट्रॉनिक परिधान पर बल देना।
- वायरलेस नेटवर्क से लैस है।
- अद्भुततन बारकोड उपकरण की मदद से पुस्तक परिचालन।
- कोर व्यवसाय एवं प्रबंध साहित्य उपलब्ध है।
- वेब ओपेक के माध्यम से संसाधनों को एक्सेस किया जा सकता है।

संग्रह विकास एवं प्रबंधन

ज्ञान संसाधन केंद्र अपने संग्रह को निरंतर बढ़ा रहा है जिसमें व्यवसाय और प्रबंधन समुदाय के लिए अंतर्राष्ट्रीय स्तर पर महत्वपूर्ण समझी जाने वाली पुस्तकें, पत्रिकाएँ, रिपोर्ट, ई-डाटाबेस, ई-जर्नल्स तथा अन्य डिजिटल संसाधन शामिल हैं। 31 मार्च, 2018 की स्थिति के अनुसार ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) के पास 5100 पुस्तकें, 239 सीडी-डीवीडी, 372 वर्किंग पेपर आदि का संग्रह है। पुस्तकालय 49 राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय प्रिंट जर्नल और पत्रिकाएं मंगवाये हैं। इसने ईशोधसिन्धु (ईएसएस) कन्सोर्टियम (दिसम्बर 2017 तक) के माध्यम से एक प्रिन्ट सदस्यता और 2 ई-पत्रिकाओं के साथ 08 पत्रिकाओं की सदस्यता ली। ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) विभिन्न डाटा बेसों के माध्यम से 22000+ से अधिक ई-जर्नल्स पत्रिकाएं भी उपलब्ध कराता है।

ई- संसाधन

प्रयोक्ताओं को अद्भुतनातन विद्धत सूचनाएं प्रदान करने के लिए ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) अनेक कंपनी एवं उद्योग डाटाबेस, बिबलियोग्राफिक डाटाबेस, मेनेजमेंट केस तथा ई-जर्नल मंगाता है। ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) को 13 (दिसम्बर 2017 तक 07 ई-डेटाबेस) और ई-डाटाबेसेस का एक्सेस ई-शोध सिंधु द्वारा और 2 ई-डाटा बेस एनडीएल (राष्ट्रीय अंकीय पुस्तकालय) द्वारा प्रदान किया गया।

ई-डाटाबेस और ई-जर्नलों के उपयोग को बेहतर बनाने के लिए उपयोग संबंधी आंकड़े रखे जाते हैं और उनकी समीक्षा की जाती है। (कुछ ई-संसाधनों की उपयोग रिपोर्ट अनुबंध-1 पर उपलब्ध है।)

सभी मुख्य ऑनलाईन उपलब्ध डाटाबेस नीचे सूचिबद्ध हैं :-

क्र.स.	ई-संसाधन
1	एबीआई/इन्फोर्म : प्रोक्यूवेस्ट*
2	एसीई इक्विटी
3	एसीई नोलेज एण्ड रिसर्च पोर्टल
4	एसीई म्युचुअल फंड
5	एसीएम डिजीटल लाइब्रेरी
6	एनुएल रिव्यू*
7	कैपेक्स (सीएमआईई)(अप्रैल-दिसम्बर 2017)
8	कैपिटालाइन*
9	क्रिस इन्फोक*
10	एब्सको : बिजनेस सोर्स कम्पलीट
11	एमराल्ड इनसाईट*
12	ईएमआईएस एमरजिंग मार्केट
13	यूरो मॉनिटर पासपोर्ट* (अप्रैल-दिसम्बर 2017)
14	आईईईई-एएसपीपी+पीओपी पैकेज (अप्रैल-दिसम्बर 2017)
15	इंडियास्टेट.कॉम
16	इन्फोर्म पब-सूइट पैकेज
17	इनसाईट*
18	आईएसआईडी डेटाबेस*

19	जे-गेट प्लस*
20	जेसटोर*
21	ऑक्सफोर्ड यूनिवर्सिटी प्रेस*
22	प्रोजेक्ट मूज* (अप्रैल-दिसम्बर 2017)
23	प्रोवैक्स (सीएमआईई) (अप्रैल-दिसम्बर 2017)
24	प्रोवैसडेक्स (सीएमआईई) (अगस्त 2017 से सब्सक्राइब किया गया)
25	पीएसवाईआर्टीकल्स (एपीए)
26	सेज एचएसएस पैकेज
27	साईसडायरैक्ट (एलसवियर)
28	स्कॉपस (अप्रैल-दिसम्बर 2017)
29	साउथ एशिया आर्काइव**
30	स्प्रिंगरलिंक
31	टायलर एण्ड फ्रान्सिस
32	वेब ऑफ साईस*
33	वाइली ऑनलाईन लाइब्रेरी
34	वर्ल्ड ईबुक लाइब्रेरी**

*ई-शोध सिन्धु (ईएसएस) ऑनलाइन डेटाबेस के माध्यम से :- उच्च शिक्षा इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों के लिए कन्सोर्शिया, मानव संसाधन विकास मंत्रालय

** राष्ट्रीय अंकीय पुस्तकालय (एनडीएल) द्वारा प्रदान किया गया।

डाटाबेस के बारे में जानकारी निम्न यूआरएल पर उपलब्ध है:

<http://www.iimrohtak.ac.in/wp-content/uploads/2011/05/About%20the%20databases.pdf>

ज्ञान संसाधन केन्द्र सूचना तक अधिकतम संभवता प्रदान करने के लिए प्रतिबद्ध है तथा यह प्रतिबद्धता इसके द्वारा प्रदत्त सेवाओं के कार्यक्षेत्रों से प्रतिबिंबित होती है। इसकी वेबसाइट <http://www.iimrohtak.ac.in> (सुविधाओं के अंतर्गत) विभिन्न ऑनलाइन डाटाबेसों और जर्नलों से जुड़ी है जो पुस्तकालय एवं संस्थान के अंदर किसी भी नेटवर्क से जुड़े कंप्यूटर पर उपलब्ध हैं। रिमोट एक्सेस के माध्यम से पंजीकृत उपयोगकर्ताओं को दूरस्थ पहुंच भी प्रदान की जाती है। ज्ञान संसाधन केन्द्र संस्थान व्यापी नेटवर्क का अंग है तथा यहां प्रयोक्ताओं की जरूरतों को पूरा करने के लिए पर्याप्त मात्रा में कंप्यूटिंग की बुनियादी सुविधाएं उपलब्ध हैं। वाचनालय में वाई-फाई की सुविधा प्रयोक्ताओं को मुद्रित एवं इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों तक निर्बाध पहुंच प्राप्त करने के लिए अपना लैपटॉप लाने के लिए आकृष्ट करती हैं।

पुस्तकालय का वेब-ओपेक

ओपेक पुस्तकालय के सबसे अधिक प्रयुक्त डेटाबेसों में से एक है तथा ज्ञान संसाधन केन्द्र के अंतर्गत पुस्तकालय के वेब पेज के माध्यम से इस तक सप्ताह के चौबीस घंटे सातों दिन इस तक पहुंचा जा सकता है। ज्ञान संसाधन केन्द्र में उपलब्ध सामग्री का उल्लेख ऑनलाइन सूचीपत्र में है। कोई भी व्यक्ति लेखक, शीर्षक, विषय, मुख्य शब्द, कॉल नम्बर अथवा आई एस बी एन के माध्यम से सर्च कर सकता है। इससे ऑनलाइन आरक्षण भी किया जा सकता है। यह पुस्तक विशेष की स्थिति भी दर्शाता है। पुस्तकालय के वेब ओपेक पर <http://192.168.1.231:8080/jopacv11/html/SearchForm> द्वारा पहुंचा जा सकता है।

ज्ञान संसाधन केंद्र (के.आर.सी.) सेवाएँ

ज्ञान संसाधन केंद्र द्वारा छात्रों, संकाय सदस्यों तथा स्टाफ की सूचना संबंधी जरूरतों को पूरा करता है। इसके पेशेवर कर्मचारियों द्वारा निम्नलिखित सेवाएँ दी जाती हैं-

- लेंडिंग सेवा
- संदर्भ सेवा
- समाचार प्रदर्शन
- लेख अनुक्रमण और सारांश सेवा
- ऑनलाइन संसाधनों का उपयोग करने में उपयोग कर्ता अभिविन्यास कार्यक्रम आयोजित करना
- संस्थान के विभिन्न पाठ्यक्रमों के लिए पाठ्यपुस्तकों/प्रकरणों की खरीद

इस वर्ष के दौरान ज्ञान संसाधन केंद्र (के.आर.सी.) ने उल्लेखनीय प्रगति की है। इसने प्रयोक्ताओं के लिए इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों की सुगमता को सुदृढ़ करना जारी रखा है। पुस्तकालय द्वारा विभिन्न माध्यमों से अपने लक्ष्य की प्राप्ति हेतु अनेक प्रयास किए हैं जैसे- सदस्यों के सरोकार व आवश्यकता की पूर्ति करने वाली सामग्री (मुद्रित तथा गैर-मुद्रित) और इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों का चयन, उनकी प्राप्ति करना, उन्हें संगठित करना, उनका आरक्षण करना, उनका रखरखाव करना तथा उन्हें उपलब्ध कराना आदि।

केआरसी ने इंस्टीट्यूशनल डिजिटल रिपोजिटरी (केस रिपोजिटरी) भी विकसित की है और अक्टूबर 2017 से आईआईएम रोहतक केस रिपोजिटरी में प्रकरण अध्ययन/शिक्षण टिप्पणियाँ/तकनीकी टिप्पणी के रूप में संकाय से महत्वपूर्ण योगदान प्राप्त किया है।

अनुबंध-1

भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक
ज्ञान संसाधन केंद्र
ऑनलाइन ई-डेटाबेस उपयोग रिपोर्ट वर्ष 2017-18

क्रम संख्या	ऑनलाइन ई-डेटाबेस	उपयोग के आकड़े	टिप्पणी
1	एबीआई/इन्फोर्म : प्रोक्यूवेस्ट*	3583	डाउनलोड किए गए
2	एसीई नोलेज एण्ड रिसर्च पोर्टल	6342	खोज की
3	एसीएम डिजिटल लाइब्रेरी	174	डाउनलोड किए गए
4	एनुएल रिव्यू*	113	डाउनलोड किए गए
5	क्रिस इन्फोक*	874	डाउनलोड किए गए
6	एब्सको : बिजनेस सोर्स कम्पलीट	7094	डाउनलोड किए गए (फुल टेक्सट+एबस्ट्रैक्ट)
		54643	खोज की
7	एमराल्ड इनसाईट*	6888	डाउनलोड किए गए

8	आईईईई-एसपीपी+पीओपी पैकेज (अप्रैल-दिसम्बर 2017)	145	डाउनलोड किए गए
9	इंडियास्टेट.कॉम	1148	डाउनलोड किए गए + देखे गए
10	इन्फोर्म पब-सूइट पैकेज	947	डाउनलोड किए गए
11	इनसाईट*	9004	देखे गए
12	जेसटोर*	10175	डाउनलोड किए गए
13	ऑक्सफोर्ड यूनिवर्सिटी प्रेस*	788	डाउनलोड किए गए
14	प्रोजेक्ट म्यूज*	87	डाउनलोड किए गए
15	पीएसवाय आर्टिकल्स (एपीए)	723	डाउनलोड किए गए
16	सेज एचएसएस पैक	2814	डाउनलोड किए गए
17	साइंसडारेक्ट (एलसवियर)	18848	डाउनलोड किए गए
18	स्कोपस (अप्रैल-दिसम्बर 2017)	3837	खोज की
19	स्प्रिंगरलिंग	2372	डाउनलोड किए गए
20	टेलर एण्ड फ्रांसिस	3842	डाउनलोड किए गए
21	वैब ऑफ साइंस*	2924	डाउनलोड किए गए
22	वाईली ऑनलाइन लाइब्रेरी	5476	डाउनलोड किए गए

*ई-शोध सिन्धु (ई एस एस) ऑनलाइन डेटाबेस के माध्यम से : उच्च शिक्षा इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों के लिए सहायता संघ मानव संसाधन विकाय मंत्रालय

सूचना प्रौद्योगिकी संसाधन केंद्र

आईआईएम रोहतक के पास नई पीढ़ी के कम्प्यूटर हैं जो विभिन्न कम्प्यूटिंग आवश्यकताओं के लिए समर्थन प्रदान करते हैं। प्रासंगिक जानकारी की तीव्रता से पुनर्प्राप्ति और शैक्षिक और शोध सामग्री के अद्यतन और प्रसार के लिए डेटा बेस और अभिलेखागार तक पहुँच प्रदान करते हैं। भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक में स्थापित सूचना प्रौद्योगिकी लामबन्दी एक बहुस्तरीय वास्तुकला शामिल है, जिसकी सबसे निचली स्तर पर्सनल कम्प्यूटर और कार्यस्थलों (वर्कस्टेशन्स) से बनी है। अगले स्तर में सक्रिय निर्देशिका सर्वर और डेटा बेस सर्वर होते हैं। तीसरे स्तर में वेबसर्वर, डीएनएस सर्वर और अन्य अंश सर्वर/कार्य की मांग उच्च संसाधनों के लिए आवश्यक कम्प्यूटर होते हैं। लैन (एनएएन)/डब्ल्यू एलएएन के माध्यम से संस्थान की किसी भी प्रणाली से सभी सेवाओं का लाभ उठाया जा सकता है।

हार्डवेयर अवसंरचना (इन्फ्रास्ट्रक्चर)

150 से अधिक (कोर आई 7, कोर आई 5 और कोर आइ 3) उच्च अंत व्यक्तिगत कम्प्यूटर, उच्च अंत क्वार्ट कोर जिऑन प्रोसेसर आधारित डेल/आईबीएम सर्वर, सिस्को लेयर 3/लेयर 2 स्विच, एचपीलेसर 2 स्विच, संस्थान में रीको/हचपी नेटवर्क प्रिंटर आन्तरिक नेटवर्क से जुड़े हुए हैं। कम्प्यूटर लैब और कक्षाएं इन्टेल कोर आई 5 चौथी पीढ़ी तीसरी पीढ़ी प्रोसेसर आधारित कम्प्यूटर से सुसज्जित हैं। इन्टरनेट के लिए संस्थान ने 250 एमबीपीएस लिंक प्राप्त किए हैं। सिस्को टैंडबर्ग 6000 एम अक्स पी वीडियों कॉन्फ्रेसिंग प्रणाली उपलब्ध कराई गई है।

विभिन्न प्रकार के प्रिंटरों पर नेटवर्क मुद्रण की सुविधा उपलब्ध है, जैसे कि हैवी ड्यूटी कलर मल्टी फंक्शन नेटवर्क लेजर प्रिंटर आदि जिसमें स्कैन, प्रिंट, स्कैन से ई-मेल सुविधा उपलब्ध है। इन प्रिंटरों को छात्रावास से एक्सेस किया जा सकता है।



कक्षाएं एलईडी प्रोजेक्टर, लैपटॉप और वाई-फाई एक्सेस से सुसज्जित है

परिसर नेटवर्क

परिसर के शैक्षणिक भवनों को एक दूसरे से जोड़ने में एक 48/24 कोर एस.एम.एफ. गीगाबिट फाइबर ऑप्टिक बैकबोन का उपयोग किया गया है। डेस्कटॉप के लिए एक समर्पित कनेक्टिविटी सुनिश्चित करने के लिए डेस्कटॉप स्तर पर 100 एमबीपीएस कनेक्शन के चार जोड़ी कैट 6 यू.टी.पी. केबल उपयोग किया जा रहा है। कंप्यूटर सेंटर नेटवर्क का मुख्य केंद्र के रूप में कार्य करता है और एक 3 परतीय बैकबोन स्विच को होस्ट करता है। परिसर नेटवर्क के कार्यसमूह स्विच संबंधित इमारतों में स्थित हैं। छात्रावास के सभी कमरे भी परिसर के वाई-फाई सुविधा से जुड़े हैं।

संस्थान के नेटवर्क पर उपलब्ध विभिन्न सेवाओं को उपयोगकर्ताओं तक पहुँचने में गतिशीलता प्रदान करने के लिए वाई-फाई को सक्षम किया गया है। कक्षाओं, पुस्तकालय, कंप्यूटर सेंटर, और सेमिनार हॉल को इनडोर वायरलेस नेटवर्क से सक्रिय किया गया है।

नेटवर्क सुरक्षा

गेटवे स्तर सुरक्षा के लिए एक एकीकृत थ्रेड प्रबन्ध प्रणाली के माध्यम से परिसर नेटवर्क पूरी तरह से सुरक्षित है। हमारे छात्रावास एक सुरक्षित निर्बाधा वायरलेस नेटवर्क से सुसज्जित हैं जो छात्रों के लिए सहज वाई-फाई कनेक्टिविटी प्रदान करते हैं।

सर्वर और ओएस प्लेटफार्म

नवीनतम ऑपरेटिंग सिस्टम से छात्रों को परिचित कराने के लिए भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक द्वारा विस्तृत विविधता वाले ऑपरेटिंग सिस्टम जैसे विंडोज 7/8 व्यावसायिक, विंडोज विस्टा, विंडोज सर्वर 2008-आर 2 और रैडहैट एंटरप्राइजेट लिनक्स 6 को स्थापित किया गया है। संस्थान द्वारा प्राधिकृत माइक्रोसॉफ्ट के उत्पादों के उपयोग करने के लिए माइक्रोसॉफ्ट (एमएस) ओपन मूल्य वॉल्यूम लाइसेंसिंग कार्यक्रम की सदस्यता भी ली गई है।

कंप्यूटर लैब

कंप्यूटर लैब और क्लास रूम कोर आई 5 तीसरे/चौथी पीढ़ी और कोर आई5 प्रोसेसर पर आधारित कंप्यूटरों से लैस है। प्रयोगशाला के सभी कंप्यूटर संस्थान के डोमेन सर्वर के साथ जुड़े हुए हैं। उपयोगकर्ता की पहुँच को विंडोज 2008 सर्वर पर विन्यस्त सक्रिय निर्देशिका के माध्यम से नियंत्रित किया गया है।



डोमेन सर्वर और वेबसर्वर

संस्थान ने अपने शिक्षकों, छात्रों और कर्मचारियों के लिए उपयोगकर्ता क्षमता 10 जीबी के साथ अपने स्वयं के परिसर में जी-सूट ई-मेल सर्वर की स्थापना की है।

वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग सुविधा

सिस्को टंडबर्ग का उपयोग विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के लिए किया जाता है, आईपी पर विश्व के किसी भी कोने से व्याख्यान सत्र आयोजित किया जाता है।



संस्थान ने बोर्ड कक्ष में भी वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग सुविधा उपलब्ध कराई गई है।

डाटाबेस/एनालिटिक टूल एवं एप्लिकेशन सॉफ्टवेयर

डाटाबेस और गणितीय विश्लेषणात्मक सॉफ्टवेयर : एस.पी.एस.एस.24, एमोस 24, एमएस प्रोजेक्ट 2013 और ओरेकल बॉल, ई व्यूज8, मिनीटैब 17 और ओरेकल विश्लेषिक और दृश्य सॉफ्टवेयर : उन्नत कंप्यूटर विज्ञान ग्राहकी, ओरेकल 11जी. डाटाबेस सहित है ।

ऑन लाइन अधिगम प्रणाली

संस्थान द्वारा शिक्षकों और छात्रों की सहभागिता हेतु खुले स्रोत मंच (मूडल्स) पर आधारित एक ऑनलाइन अधिगम प्रणाली को विकसित किया गया है, जिस पर यूआरएल के माध्यम से पहुँचा जा सकता है : elixir.iimrohtak.ac.in (एलिक्सीर)। इस माध्यम से, व्याख्यान टिप्पणीयों को छात्रों के लिए ऑनलाइन उपलब्ध कराया जाता है, और संकाय सक्रिय रूप से सामाजिक गठन शिक्षा विज्ञान का पालन करके ज्ञान बांटने की दिशा में सहयोग कर रहे हैं ।

एप्लीकेशन सर्वर

सचूना प्रौद्योगिकी संसाधन केन्द्र में संस्थान के डिजिटल रिपोजिटरी के लिए पीजीपी और डीस्पेस सर्वर के उपयोग के लिए एक एप्लीकेशन सर्वर लगाया है।

परिवहन

चूँकि अधिकतर आंगतुक दिल्ली एयरपोर्ट पर आते हैं इसलिए उनको लाने एवं वापस ले जाने हेतु संतोषजनक सेवा की आवश्यकता पड़ती है। संस्थान ने एक स्थानीय वाहन सेवा प्रदाता से एक वर्ष की अवधि के लिए अनुबंध के आधार पर वाहन सेवा प्रदान करने के लिए व्यवस्था की है। संस्थान की शैक्षिक प्रचालन संबंधी आवश्यकता पूरी करने के लिए स्थानीय वाहन

प्रदाता से दो कारें किराये पर लेने की व्यवस्था की गई है।

आवासीय परिसर रोहतक शहर से 15 कि.मी. दूर स्थित है, संस्थान द्वारा 2 बसों को बुनियादी आवश्यकताओं के लिए छात्रों, संकाय और कर्मचारियों की सुविधाजनक यात्रा सुनिश्चित करने के लिए खरीदा जा रहा है।

एटीएम सेवाएं

संस्थान ने छात्रों और कर्मचारियों के लिए संस्थान के परिसर में एक एटीएम स्थापित करवाया है।

सूचना का अधिकार अधिनियम

वर्ष के दौरान 57 आवेदन (06 प्रथम अपील और लोकप्राधिकरण में स्थानान्तरित आवेदन सहित) जानकारी प्राप्त करने के लिए सीधे और 93 अन्य सार्वजनिक प्राधिकरणों से स्थानान्तरित किये गये थे। आवेदकों को सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 के अनुसार प्रदान की गई।

कार्मिक

पूर्णकालिक संकाय सदस्य

वर्ष 2017-18 में कुल 19 संकाय सदस्य संस्थान में शामिल हुए हैं।

क्र सं	नाम	पदनाम
1	प्रो. धीरज शर्मा	निदेशक
2	प्रो. अतानु रक्षित*	प्रोफेसर
3	प्रो. संजय झारखड़िया	प्रोफेसर
4	डॉ. अमोल सिंह	सहायक प्रोफेसर
5	डॉ. शिवेन्द्र कुमार पाण्डेय	सहायक प्रोफेसर
6	डॉ. अर्पिता खरे	सहायक प्रोफेसर
7	डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव	सहायक प्रोफेसर
8	डॉ. वेंकटेश मूर्ति आर	सहायक प्रोफेसर
9	डॉ. मलय बिस्वास*	सहायक प्रोफेसर
10	डॉ. कौस्तब घोष	सहायक प्रोफेसर
11	डॉ. गोपाल दास	सहायक प्रोफेसर
12	डॉ. महुआ गुहा	सहायक प्रोफेसर
13	डॉ. निर्मल्या बन्द्योपाध्याय	सहायक प्रोफेसर
14	डॉ. शीर्षेन्दु नन्दी	सहायक प्रोफेसर
15	डॉ. रोजर्स पी जोसेफ	सहायक प्रोफेसर
16	डॉ. पलका छिल्लर	सहायक प्रोफेसर
17	डॉ. पीयूष पाण्डे	सहायक प्रोफेसर
18	डॉ. अग्रता पाण्डे	सहायक प्रोफेसर
19	डॉ. सत्येन्द्र कुमार गुप्ता	सहायक प्रोफेसर
20	डॉ. अनीष पुरकायस्थ*	सहायक प्रोफेसर
21	डॉ. सुमेधा चौहान	अतिथि सहायक प्रोफेसर
22	डॉ. रमा शंकर यादव	सहायक प्रोफेसर
23	डॉ. आनन्द शर्मा	सहायक प्रोफेसर
24	डॉ. अर्चना पात्रो	सहायक प्रोफेसर
25	डॉ. विजय लक्ष्मी सिंह	सहायक प्रोफेसर
26	डॉ. कौशल किशोर	सहायक प्रोफेसर
27	डॉ. अगम गुप्ता	सहायक प्रोफेसर
28	डॉ. दिव्या शर्मा	सहायक प्रोफेसर
29	डॉ. स्मिता जोशी	सहायक प्रोफेसर
30	डॉ. मानस त्रिपाठी	सहायक प्रोफेसर
31	डॉ. अर्चित वी. तपर	सहायक प्रोफेसर
32	डॉ. दीपिका जैन	सहायक प्रोफेसर
33	डॉ. गौरव द्विवेदी	सहायक प्रोफेसर
34	डॉ. पवित्रा मिश्रा	सहायक प्रोफेसर

* विभिन्न समयावधियों में सेवा की है लेकिन वर्तमान में नहीं जुड़े हैं।

सहायक संकाय

क्र सं	नाम
1	प्रो. अउगेनिओ विअस्सा मोंटेरिओ
2	डॉ. अमनदीप धीर

गैर संकाय पद

वर्ष 2017-18 में 11 स्टाफ सदस्यों ने संस्थान में कार्यभार ग्रहण किया।

क्र सं	नाम	पदनाम
1	कर्नल तिलक बोस (सेवानिवृत्त)	मुख्य कल्याण अधिकारी
2	श्री कुलदीप कुमार द्विवेदी*	सीएओ
3	कर्नल योगेन्द्र सिंह*	ओएसडी
4	श्री कमल किशोर जोशी	पुस्तकालयाध्यक्ष
5	श्री कैलाश पति मिश्रा/ श्री अशोक कुमार वटल*	मुख्य अभियन्ता (सिविल)
6	श्री अशोक कुमार वर्मा	एफए-सीएओ
7	श्री कमलेश पाल	प्रणाली प्रबन्धक
8	श्री मनमोहन गुप्ता सुश्री आरती मजूमदार*	वरिष्ठ अभियन्ता (सिविल)
9	श्री एन. महेश कुमार	प्रशासनिक अधिकारी (कार्यक्रम)
10	श्री जगजीत सिंह	प्रशासनिक अधिकारी (कार्यक्रम)
11	श्री दलबीर सिंह*	प्रशासनिक अधिकारी (कार्यक्रम)
12	श्री अश्विनी कुमार शर्मा	प्रबन्धक प्रशासन और प्रवेश
13	श्री मनोज कुमार	सहायक प्रोजेक्ट मैनेजर
14	सुश्री गुनीत कौर सेठी	मुख्य कॉर्पोरेट रिलेशनशिप अधिकारी
15	श्री अर्घा चटर्जी	नियोजन अधिकारी
16	श्री शिशु पाल सिंह	भण्डार एवं क्रय अधिकारी
17	श्री अब्दुल रहमान	लेखा अधिकारी
18	श्री प्रियनन्दन पाण्डेय	सहायक नियोजन अधिकारी
19	श्री सुरेश खत्री	अधीक्षक - प्रशासन
20	श्री कृष्णकान्त बंसल	कनिष्ठ अधीक्षक
21	सुश्री मनुस्मृति डबास	कार्यलय सहायक
22	श्री चन्द्र दत्त	वरिष्ठ पुस्तकालय एवम् सूचना सहायक
23	श्री कौशिक चटर्जी	प्रणाली सहायक
24	श्री तकदीर सिंह खासा	निजी सहायक
26	श्री राकेश भारद्वाज*	कार्यलय सहायक
27	श्री सन्दीप सिंह	निजी सहायक
28	श्री प्रदीप सैनी	कार्यलय सहायक
29	श्री अखिल भटनागर	कार्यलय सहायक

30	श्री नवीन कुमार*	कनिष्ठ अभियन्ता (इलैक्ट्रिकल और इलैक्ट्रॉनिक्स)
31	श्री प्रवीण कुमार	कनिष्ठ अभियन्ता (सिविल)
32	श्री संयन्तन डे	लेखापाल
33	श्री अजय कुमार मिश्रा	लेखापाल
34	श्री नवीन मुदालियर	लेखा सहायक
35	श्री सोमवीर खत्री	प्रशासनिक सहायक
36	श्री सन्तोष	परिचर
37	श्री अजय कुमार	परिचर
38	श्री महेन्द्र कुमार शर्मा	वाहन चालक

* विभिन्न समयावधियों में सेवा की है लेकिन वर्तमान में नहीं जुड़े हैं।

वार्षिक लेखा विवरण
2017-18

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
31 मार्च, 2018 की स्थिति के अनुसार तुलन पत्र

निधियों का स्रोत	अनुसूची	वर्तमान वर्ष	राशि लाख रूपयों में	
			वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
पूँजी निधि	1	25,249.26	15,854.96	
संग्रह निधि	1A	14,390.05	11,055.35	
नामित/उद्दिष्ट/अक्षय निधि	2	731.58	589.65	
वर्तमान देयताएं एवं प्रावधान सन्देही	3	9,768.01	8,483.29	
		-	5.26	
कुल		50,138.90	35,988.50	

निधियों का उपयोग	अनुसूची	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
अचल संपत्तियां	4		
सकल ब्लॉक		6,269.12	6,212.02
घटाएं: संचित मूल्यहास		423.86	469.56
निवल ब्लॉक		5,845.26	5,742.45
चल रहे पूँजीगत कार्य		19,404.00	10,112.51
		25,249.26	15,854.96
उद्दिष्ट/अक्षय निधि का निवेश दीर्घकालिक	5	723.85	524.99
निवेश-अन्य	6	-	-
वर्तमान परिसंपत्तियां	7	20,636.25	15,564.39
ऋण, अग्रिम और जमा राशि	8	3,529.53	4,044.16
कुल		50,138.90	35,988.50

लेखाकरण की महत्वपूर्ण नीतियां 24

आकस्मिक देयताएं और लेखा विवरण की टिप्पणियाँ 25

स्थान-रोहतक
दिनांक:-08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सी.एओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
31 मार्च, 2018 को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय लेखा

विवरण	अनुसूची	वर्तमान वर्ष	राशि लाख रूपयों में	
			पूर्व वर्ष	
आय				
शैक्षणिक प्राप्तियाँ	9	2,302.87	1,855.62	
भारत सरकार से अनुदान	10	1,617.10	1,000.00	
निवेश से आय	11	-	-	
अर्जित ब्याज	12	1,244.08	927.99	
अन्य आय	13	19.15	12.96	
पूर्व अवधि आय	14	-	-23.16	
कुल (ए)		5,183.19	3,773.41	
व्यय				
स्टाफ भुगतान एवं लाभ (स्थापना व्यय)	15	699.99	489.81	
शैक्षणिक व्यय	16	390.26	606.74	
प्रशासनिक और सामान्य व्यय	17	629.64	606.63	
परिवहन व्यय	18	15.28	12.73	
मरम्मत एवं रखरखाव	19	24.77	32.52	
वित्त लागत	20	-	-	
मूल्य ह्रास	4	-45.70	64.65	
अन्य व्यय	21	-	-	
पूर्व अवधि व्यय	22	8.68	26.53	
एफपीएम व्यय	23	125.57	209.36	
कुल (बी)		1,848.49	2,048.97	
वर्ष के लिए व्यय से आय का आधिक्य (ए-बी)		3,334.70	1,724.44	
उद्दिष्ट/अक्षय निधि में स्थानांतरण		-	-	
संग्रह निधि में अंतरण		3,334.70	2,665.15	
शेष अधिशेष/(घाटा) पूंजी खाते में अंतरण		-	-940.71	
लेखाकरण की महत्वपूर्ण नीतियाँ	24			
आकस्मिक देयताएं और लेखा विवरण की टिप्पणियाँ	25			

स्थान-रोहतक
दिनांक:-08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सी.ए.ओ.

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 1 - पूंजी निधि

विवरण	राशि लाख रुपये में	
	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
वर्ष की शुरुआत में शेष	15,854.96	10,677.18
जोड़े: पूंजी निधि हेतु अनुदान	9,348.66	5,242.43
जोड़े: यूजर्स, भारत सरकार और राज्य सरकार से अनुदान पूंजी व्यय की सीमा तक के लिए उपयोग	-	-
जोड़े: उद्दिष्ट/अक्षय निधि से खरोदो संपत्ति	-	-
जोड़े: प्रायोजित परियोजनाओं से खरोदो गई संपत्ति जहां स्वामित्व संस्था में निहित	-	-
जोड़े : प्राप्त दान/उपहार परिसंपत्तियां	-	-
घटाएं : मूल्यहास निधि को हस्तांतरित	-45.71	64.65
घटाएं : गत वर्ष संपत्ति ह्रास	0.06	-
कुल	25,249.26	15,854.96
जमा: आय/व्यय की शेष राशि सामान्य निधि में स्थानांतरित की गई व पूंजी खाते से प्राप्त प्रभार	-	-
वर्ष के अंत में शेष	25,249.26	15,854.96

* इसमें हरियाणा सरकार द्वारा दान दी गई भूमि का अंश मूल्य रुपये 51,68,37,562.00 भी शामिल है जो 200 एकड़, 4 कनाल 7 मरला में से 136 एकड़, 2 कनाल, 9 मरला जमीन का मूल्य है। बाकि शेष भूमि का मूल्य अभी हरियाणा सरकार के अधिकारियों द्वारा निर्धारित किया जाना है।

अनुसूची-ए संग्रह निधि

विवरण	राशि लाख रूपये में	
	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
वर्ष की शुरुआत में शेष	11,055.35	8,390.19
जोड़े: संग्रह की ओर योगदान (प्रचालन से होने वाली आय)	3,334.70	2,665.15
कुल	14,390.05	11,055.35
वर्ष के अंत में शेष	14,390.05	11,055.35

स्थान : रोहतक

दिनांक:-08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 2 - उद्दिष्ट/अक्षय निधि

विवरण	पूर्व छात्र गतिविधियाँ	कल्याण निधि	मूल्यहास निधि	कार्यकारी शिक्षा	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
ए						
ए) अथ शेष	41.07	10.59	537.99		589.65	523.38
बी) वर्ष के दौरान परिवर्धन	16.39	100.30	-45.71	121.14	192.12	82.00
सी) आय निधियों के लिए गए निवेश	3.65	0.94	47.77		52.36	49.24
डी) निवेश अग्रिमों पर अर्जित ब्याज						
इ) बचत खाते पर बैंक से ब्याज						
एफ) अन्य परिवर्धन						
खाते में डाली गई राशि						
स्थानांतरण						
कुल (ए)	61.10	111.83	540.05	121.14	834.12	654.63
बी						
निधियों के उद्देश्यों की दिशा में उपयोग/व्यय						
i) पूंजी व्यय	-	-	-		-	-
संपत्ति का उपयोग (जोड़)	-	-	-		-	-
चला रहे कार्य (न्यू कैम्पस)	-	-	-		-	-
ii) राजस्व व्यय	5.36	29.48	-	67.70	102.54	64.98
iii) पूर्व समय से स्थानांतरण						
कुल (बी)	5.36	29.48	-	67.70	102.54	64.98
वर्ष के अंत में अधिशेष (ए-बी)	55.74	82.35	540.05	53.44	731.58	589.65
वसूली योग्य	-	-	-		-	-
प्रतिनिधित्वकर्ता						
नकद और बैंक बैलेंस	-	-	-	53.44	53.44	-
पाटी को अग्रिम	-	-	-		-	-
पूंजी के लिए प्राप्त अनुदान	-	-	-		-	-
राजस्व के लिए प्राप्त अनुदान	-	-	-		-	-
टी डी आर	55.74	82.35	585.76		723.85	484.29
ब्याज अर्जित लेकिन देय नहीं			(45.71)		-45.71	
समायोजित घाटा						

* सामाजिक न्याय मंत्रालय से प्राप्त छात्रवृत्ति, महाराष्ट्र सरकार की ओर से छात्रवृत्ति अनुसूची 3 बी के तहत दिखाया गया है ।
* छात्र प्रायोजित कार्यक्रमों को अनुसूची 3 ए के तहत दिखाया गया है ।
* पूंजीगत व्यय के लिए पूंजी और के संयंत्र अनुदान घाटे के लिए पूंजी/परिचालन को अनुसूची 3 सी के तहत दिखाया गया है ।

स्थान : रोहतक
दिनांक:-08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 3 - वर्तमान देयताएं एवं प्रावधान

विवरण	राशि लाख रुपये में	
	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
ए) वर्तमान देयताएं		
1. स्टाफ से प्राप्त जमा	-	-
2. छात्रों से वापसी योग्य जमा	83.68	-
3. छात्रों से प्राप्त जमा (प्रायोजित जमा)	1.52	0.68
4. सैंडरी क्रेडिटर्स		
ए) वस्तुओं और सेवाओं के लिए	123.06	-
बी) अन्य	-	-
5. अन्य जमा (ई एम डी, प्रतिभूति जमा और वापसी योग्य राशि)	197.70	388.16
6. सैविधानिक देयताएं (जीपीएफ, टीडीएस, जीएसटी, डब्ल्यूसी कर, सीपीएफ, जीआईएस, एनपीएस)	32.33	-
ए) अतिदेय (पी.एफ. अंशदान)	0.13	0.13
बी) अन्य (कर एवं एन.पी.एस. में कर्मचारी योगदान)	1.78	35.26
6) अन्य वर्तमान देयताएं		
ए) वेतन	56.61	32.43
बी) प्रायोजित परियोजनाओं के लिए प्राप्तियाँ	-	-
सी) प्रायोजित फेलोशिप और छात्रवृत्ति के लिए प्राप्तियाँ	5.78	-
डी) उपयुक्त अनुदान	8,928.37	7,816.29
ई) प्रतिबद्ध व्यय के लिए अनुदान	-	-
एफ) अन्य निधियाँ	-	-
जी) अन्य देयताएँ	-	-
किराया देय	29.53	35.75
खाता देय	108.48	2.91
अन्य उधार प्राप्त	0.25	-
प्रशिक्षु एवं एफपीएम के लिए वजीफा	7.96	0.97
अन्य	-	-
बकाया खर्च		
पूँजीगत कार्य के लिए	15.74	3.72
अतिथि संकाय के लिए	16.48	5.25
दीक्षांत समारोह के लिए	1.21	4.40
ऑनलाइन जर्नल के लिए	29.99	0.72
अन्य राजस्व खर्च	97.15	92.70
कुल (ए)	9,737.74	8,419.37
बी. प्रावधान		
1) कराधान के लिए	-	-
2) उपदान	-	33.65
3) सेवा निवृत्ति पेंशन	-	-
4) संचित छुट्टी नकदी करण	30.27	30.27
5) व्यापार वारंटी / दावे	-	-
6) अन्य, अनुसंधान परियोजना के लिए प्रावधान	-	-
कुल बी	30.27	63.92
कुल (ए+बी)	9,768.01	8,483.29

टिप्पणी : अप्रयुक्त अनुदान 6(डी) अगले साल के लिए प्राप्त अग्रिम अनुदान में शामिल होगी ।

स्थान-रोहतक

दिनांक:-08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 3 (ए) - प्रायोजित परियोजनाएँ

1	2	अथशेष	5 वर्ष के दौरान प्राप्त/वसूली	6 कुल	7 वर्ष के दौरान व्यय	अथशेष	राशि लाख रुपये में
क्रमांक	परियोजना का नाम	क्रोडिट	डेबिट			8 क्रोडिट	9 डेबिट
1	उप प्रायोजित कार्यक्रम	0.68	-	9.39	7.88	1.52	-
	कुल	0.68	-	9.39	7.88	1.52	-

1. परियोजनाओं को प्रत्येक एंजेली के लिए उप-योग के साथ एंजेलीवार सूचीबद्ध किया जा सकता है।

2. कॉलम 8 (क्रोडिट) का योग बैलेंस शीट (अनुसूची 3) को देन वारियों के उक्त शीर्ष के तहत दिखाई देगा।

3. कॉलम 9 (डेबिट) का योग बैलेंस शीट की अनुसूची 8 परिसंपत्तियों के तहत प्राप्त के रूप में (ऋण, अग्रिम और जमा) में दिखाई देगा।

अनुसूची 3 (बी) - प्रायोजित डेबिटिंग और छामटिंग

क्रमांक	परियोजना का नाम	अथशेष		वर्ष के दौरान लेन देन		अथशेष		राशि रुपये में
		क्रोडिट	डेबिट	क्रोडिट	डेबिट	क्रोडिट	डेबिट	
1	स्विट्झरलैंड अमृतम आयोग	-	-	-	-	-	-	-
2	सामाजिक न्याय मंत्रालय	-	-	-	-	-	-	-
3	जनजातीय कल्याण मंत्रालय	-	-	-	-	-	-	-
4	अन्य (व्यक्तिगत रूप से निर्दिष्ट)	-	-	-	-	-	-	-
5	महाराष्ट्र सरकार	-	-	-	-	-	-	-
	कुल	-	-	-	-	-	-	-

टिप्पणी :

1 कॉलम 7 (क्रोडिट) का योग बैलेंस शीट (अनुसूची-3) की देनदारियों के उक्त शीर्ष के तहत दिखाई देगा।

2 कॉलम 8 (डेबिट) का योग बैलेंस शीट की अनुसूची 8 परिसंपत्तियों के तहत प्रायः के रूप में (ऋण, अग्रिम और जमा) दिखाई देगा।

स्थान : रोहतक

दिनांक:-08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)

एफ.ए. एवं सीएडॉ

हस्ताक्षर/-

(धीरज शर्मा)

निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 3 (सी) - भारत सरकार, यूजीसी और राज्य सरकार की अप्रयुक्त अनुदान

राशि लाख रुपये में

	वर्तमान वर्ष				पूर्व वर्ष				
	पूँजीगत योजना अनुदान	प्रचलन योजना अनुदान	कुल	पूँजीगत योजना अनुदान	प्रचलन योजना अनुदान	कुल	पूँजीगत योजना अनुदान	प्रचलन योजना अनुदान	कुल
ए. योजना अनुदान भारत सरकार									
योग राशि अंगित	7,816.29	-1,310.19	6,506.10	4,658.72	-251.90	4,407.63			
जोड़ें : प्राकियों वर्ष के दौरान	9,700.00	3,546.03	13,246.03	8,400.00	1,000.00	9,400.00			
जोड़ें : पूर्व की अवधि इनकम/ व्यय क्यूली	33.64	108.31	141.94	-	-	-			
घटाएँ : पूर्व साल की स्कैन समिति		0.06	0.06						
कुल (ए)	17,549.93	2,344.20	19,894.13	13,058.72	748.91	13,807.63			
घटाएँ : रिफंड									
घटाएँ : गजब व्यय के लिए उपयोग		1,617.10	1,617.10				2,059.10		2,059.10
घटाएँ : पूँजीगत व्यय के लिए उपयोग	9,348.66	-	9,348.66	5,242.43		5,242.43			5,242.43
घटाएँ : पूर्व समय आय हस्तांतरण									
कुल (बी)	9,348.66	1,617.10	10,965.75	5,242.43	2,059.10	7,301.52			
अप्रयुक्त (ए-बी) अंगित	8,201.27	727.10	8,928.37	7,816.29	-1,310.19	6,506.10			
बी : यूजीसी योजना अनुदान									
योग अंगित									
वर्ष के दौरान प्राकियों									
कुल (सी)									
घटाएँ रिफंड									
घटाएँ : गजब व्यय के लिए उपयोग									
घटाएँ - पूँजीगत व्यय के लिए उपयोग									
कुल (डी)									
अप्रयुक्त आय बढ़ना (सी-डी)									
कुल योग (ए-बी)	8,201.27	727.10	8,928.37	7,816.29	-1,310.19	6,506.10			

टिप्पणी :-

परिमपति पक्ष में उपयुक्त अनुदान में बैंक बैलेंस, बैंकों में लघु अवधि की जमा, प्राय अनुदान और पूँजी खाते पर अंतिम शामिल है ।

स्थान : रोहतक

दिनांक:- 08 जून, 2018

हस्ताक्षर-

(अशोक कुमार वर्मा)

एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर-

(शरत वर्मा)

निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 4 - अचल परिसम्पत्तियाँ

क्र. सं.	परिसंपत्ति विवरण	1 अप्रैल 2017 को सकल बंध			अवशेष	परिवर्धन	कमती	अवशेष	मूल्यवर्धन का अवशेष	पूर्व वर्ष के लिए मूल्यवर्धन	वर्ष के लिए मूल्यवर्धन	संपत्ति का मूल्यवर्धन/किफ़ी	वर्ष 2017-18 के लिए मूल्यवर्धन		कुल मूल्यवर्धन	निवल बालक		
		अवशेष	परिवर्धन	कमती									अवशेष	वर्ष के लिए मूल्यवर्धन		वर्ष के लिए मूल्यवर्धन	31 मार्च 2018	31 मार्च 2017
1	पूँजी																	
	ए.) अचल परिसंपत्तियाँ																	
	ए.) भूखंड	5,168.38	-	-	-	-	5,168.38	-	-	-	-	-	-	-	5,168.38	-	5,168.38	
2	घर																	
	घ.) पूर्व स्थापित कच्ची भूमि पर भूखंड, कारीकड़ी आदि	441.53	-	-	-	-	441.53	-	67.66	33.20	8.83	-	-	43.30	398.23	-	373.87	
3	कार्यालय उपकरण																	
	घर कीर्तित	32.27	4.19	-	-	-	36.46	-	16.97	3.64	2.73	-	-	16.06	20.40	-	15.31	
	घर कीर्तित	2.22	-	-	-	-	2.22	-	0.11	-0.13	0.17	-	-	0.40	1.82	-	2.12	
	अभिलेख उपकरण	15.01	-	-	-	-	15.01	-	6.77	1.16	1.13	-	-	6.73	8.28	-	8.25	
	उपकरण किटनेट	1.86	-	-	-	0.06	1.81	-	0.23	-0.07	0.14	-	-	0.43	1.38	-	1.64	
	उपकरण ऑडियो सिस्टम	0.66	-	-	-	-	0.66	-	0.32	-0.02	0.05	-	-	0.40	0.26	-	0.34	
	ऑफिस उपकरण	9.56	-	-	-	-	9.56	-	5.50	1.22	0.72	-	-	5.00	4.57	-	4.07	
	उपकरण घर रोडर	0.76	-	-	-	-	0.76	-	0.31	0.05	0.06	-	-	0.32	0.45	-	0.45	
	उपकरण सीसी टीवी औरम	6.70	-	-	-	-	6.70	-	1.64	0.14	0.50	-	-	2.00	4.71	-	5.07	
	उपकरण सिस्को	5.00	-	-	-	-	5.00	-	1.13	0.00	0.38	-	-	1.50	3.50	-	3.88	
4	उपकरण अन्य																	
	उपकरण गीजर	0.70	-	-	-	-	0.70	-	0.41	0.18	0.04	-	-	0.27	0.44	-	0.29	
	विद्युत उपकरण	22.84	2.49	-	-	-	25.33	-	5.64	4.17	1.27	-	-	2.74	22.59	-	17.20	
	उपकरण सी डे	22.22	-	-	-	-	22.22	-	10.05	1.11	2.28	-	-	8.89	13.33	-	12.16	
	उपकरण विदेशी निवास	1.71	0.97	-	-	-	2.67	-	1.07	1.43	0.13	-	-	-0.23	2.91	-	0.64	
	उपकरण बायोन स्पॉन	2.37	-	-	-	-	2.37	-	0.95	0.45	0.12	-	-	0.62	1.75	-	1.42	
	उपकरण वाटर कूलर	2.84	-	-	-	-	2.84	-	1.57	0.76	0.14	-	-	0.95	1.88	-	1.27	
	उपकरण जल सोफर	1.14	-	-	-	-	1.14	-	0.47	0.21	0.06	-	-	0.32	0.82	-	0.67	
	गैरजल ड्रेन उपकरण	1.91	1.09	-	-	-	2.99	-	1.64	0.15	1.64	-	-	-0.32	3.32	-	0.74	
	उपकरण बिस्तर जोडितर	0.06	-	-	-	-	0.06	-	0.02	0.01	0.00	-	-	0.02	0.05	-	0.04	
	उपकरण बायोमेट्रिक स्पॉन	9.58	-	-	-	-	9.58	-	2.82	0.90	0.48	-	-	2.39	7.18	-	6.76	
5	वाहन																	
	वाहन (निदेशक)	9.51	14.36	-	-	-	23.87	-	6.53	-0.12	2.39	-	-	9.04	14.83	-	2.98	
6	कार्यवाही																	
	कार्यवाही (निदेशक उपकरण)	86.74	5.08	-	-	-	91.82	-	36.29	0.26	6.89	-	-	42.92	48.91	-	50.45	
	कार्यवाही (निदेशक निवास)	1.70	1.42	-	-	-	3.12	-	0.86	-0.03	0.23	-	-	1.12	1.99	-	0.83	
	कार्यवाही और निदेशक (सोफ्टवे)	1.79	0.08	-	-	-	1.87	-	0.46	-0.01	0.14	-	-	0.61	1.26	-	1.33	
	कार्यवाही और निदेशक (सोफ्टवे)	15.74	8.55	-	-	-	24.29	-	7.49	0.42	1.82	-	-	8.89	15.40	-	8.25	
7	कंप्यूटर/सॉफ्टवेयर उपकरण																	
	कंप्यूटर एवं ऑफिस अपडेशन	208.66	18.52	-	-	-	227.17	-	182.68	35.84	25.22	-	-	172.05	55.12	-	25.98	
	सुपेकालर का पुनर्का																	
	सुपेकालर में निवेश और अवल	96.19	0.41	-	-	-	96.61	-	84.71	34.33	9.66	-	-	60.04	36.37	-	11.48	
	कुल (₹)	6,169.65	57.16	0.06	6,226.76	443.81	121.91	6,226.76	443.81	121.91	64.54	0.01	386.43	5,840.33	5,725.84			
9	अन्य संपत्ति																	
	अन्य संपत्ति	10,112.51	9,291.49	-	-	-	19,404.00	-	-	-	-	-	-	19,404.00	10,112.51	-		
10	कंप्यूटर सॉफ्टवेयर																	
	इ-जर्नल	42.36	-	-	-	-	42.36	-	25.75	0.87	-	-	-	37.43	4.93	-	16.61	
11	पेटेंट																	
	पेटेंट	42.36	-	-	-	-	42.36	-	25.75	0.87	-	-	-	37.43	4.93	-	16.61	
12	कुल (₹)	16,324.52	9,348.66	0.06	25,673.12	469.56	122.78	25,673.12	469.56	122.78	77.08	0.01	423.86	25,249.26	15,854.96			
	कुल योग (₹-की-सी) (पूर्व वर्ष)	11,082.10	5,242.43	-	16,324.52	404.91	-	16,324.52	404.91	-	64.65	-	469.56	15,854.96	10,677.18			

नोट : सकारण बालक के लक्षण कोलम कमी में कुल रहे पुंजीगत कार्य का अंकन वर्ष के दौरान परिवर्धन के लिए प्रगति में कार्य से स्वामित्व का प्रतिनिधित्व करता है। वर्ष के दौरान सकारण बालक के लक्षण कोलम परिवर्धन 14 के लिए संपत्ति के अंकन वर्ष के दौरान में कार्य से परिवर्धन में इस्तेमाल सध ही आगे वर्ष के लिए दौरान अधिदान शामिल है।

दिनांक: 08 अग, 2018

हस्ताक्षर/ (अध्याक कुमर शर्मा) एफ.ए. एवं सी.एओ

हस्ताक्षर/ (वीर शर्मा) निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 5 - उद्दिष्ट/अक्षय निधि से निवेश

राशि लाख रुपये में

क्रम सं.	विवरण	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
1	केन्द्र सरकार की प्रतिभूतियां	-	-
2	राज्य सरकारी प्रतिभूतियां	-	-
3	अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियां	-	-
4	शेयर	-	-
5	डिबेचर और बॉन्ड	-	-
6	बैंको में सावधि जमा व्याज अर्जित सहित	723.85	524.99
7	अन्य		
कुल		723.85	524.99

अनुसूची 5 (ए) - उद्दिष्ट/अक्षय निधि से निवेश (निधिवार)

राशि लाख रुपये में

क्रम सं.	विवरण	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
1	मूल्यह्रास फंड		
	अथशेष	473.34	354.94
	जोड़े : ब्याज पुनः निवेश	47.77	40.71
	जोड़े : वर्ष के दौरान परिवर्धन	64.65	77.70
	घटाएं : वर्ष के दौरान कटौती	-	-
	समापन (ए)	585.76	473.34
2	पूर्व छात्र गतिविधियाँ		
	अथशेष	41.07	32.60
	जोड़े : ब्याज पुनः निवेश	3.65	3.07
	जोड़े : वर्ष के दौरान परिवर्धन	16.39	9.30
	घटाएं : वर्ष के दौरान कटौती	5.36	3.90
	समापन (बी)	55.74	41.07
3	छात्र कल्याण गतिविधियाँ		
	अथशेष	10.59	58.15
	जोड़े : ब्याज पुनः निवेश	0.94	5.47
	जोड़े : वर्ष के दौरान परिवर्धन	100.30	8.05
	घटाएं : वर्ष के दौरान कटौती	29.48	61.08
	समापन (सी)	82.35	10.59
कुल (ए+बी+सी)		723.85	524.99

नोट : इस अनुसूची का कुल योग अनुसूची 5 के कुल योग के बराबर होगा ।

स्थान : रोहतक

दिनांक:-08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

अनुसूची 6 - अन्य निवेश

राशि लाख रुपये में

विवरण	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
1. केन्द्र सरकार की प्रतिभूतियों में	-	-
2. राज्य सरकार की प्रतिभूतियों में	-	-
3. अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियों में	-	-
4. शेयरों में	-	-
5. डिबेचर और बाँड	-	-
6. अन्य (निदिष्ट)	-	-
सावधि जमा	-	-
संग्रह निधि के लिए	-	-
अन्य के लिए	-	-
कुल	-	-

स्थान : रोहतक

दिनांक:-08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)

एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-

(धीरज शर्मा)

निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 7 - वर्तमान परिसंपत्तियां

राशि लाख रुपये में

विवरण	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
1. स्टॉक :		
ए) स्टोर और स्पेर्स	-	-
बी) लूज उपकरण	-	-
सी) प्रकाशन	-	-
डी) प्रयोगशाला रसायन, उपभोग्य और कांच के बर्तन	-	-
ई) भवन निर्माण सामग्री	-	-
एफ) विद्युत सामग्री	-	-
जी) स्टेशनरी	-	-
एच) पानी की आपूर्ति सामग्री	-	-
2. सैंडरी डेबटर्स :		
ए) छह महीने से अधिक की अवधि के लिए बकाया ऋण	-	-
बी) अन्य	-	-
3. नकद और बैंक बैलेंस		
हाथ में रोकड	0.25	0.27
ए) सूचीबद्ध बैंकों के साथ :		
चालू खातों में	-	-
सावधि जमा खातों में	18,477.66	14,282.52
बचत खातों में	881.56	8.76
बी) गैर सूचीबद्ध बैंकों के साथ :		
सावधि जमा खातों में	-	-
बचत खातों में	-	-
4. डाक घर-बचत खाते	-	-
5. सावधि जमा पर अर्जित ब्याज/ऑटो स्वीप	1,276.78	1,272.83
कुल	20,636.25	15,564.39

टिप्पणी अनुबंध - एनेक्सर-ए में सी एफ बैंक खातों की जानकारी दी गई है ।

स्थान : रोहतक

दिनांक:-08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 7 का अनुबंध ए

क्रम सं.	विवरण	राशि लाख रुपये में
	बचत बैंक खाता	881.56
1	यूजीसी से अनुदान खाता	-
2	विश्वविद्यालय प्राप्ति खाता	-
3	छात्रवृत्ति खाता	-
4	शैक्षणिक शुल्क प्राप्ति खाता	-
5	विकास (योजना) खाता	-
6	संयुक्त प्रवेश परीक्षा (सीबीटी) खाता	-
7	यूजीसी योजना फ़ैलोशिप खाता	-
8	संग्रह निधि खाता (ईएमएफ)	-
9	प्रायोजित परियोजनाओं निधि	-
10	प्रयोजित फ़ैलोशिप खाता	-
11	अक्षय एवं अध्यक्ष खाता (ईएमएफ)	-
12	यूजीसी जेआरएफ फ़ैलोशिप खाता (ईएमएफ)	-
13	भवन निर्माण अग्रिम निधि खाता (ईएमएफ)	-
14	वाहन खाता (ईएमएफ)	-
15	यूजीसी राजीव गांधी राष्ट्रीय फ़ैलोशिप खाता (ईएमएफ)	-
16	शैक्षणिक विकास कोष खाता (ईएमएफ)	-
17	जमा खाता	-
18	छात्र कोष खाता	-
19	छात्र संबंधित निधि खाता	-
20	विशिष्ट योजनाओं के लिए योजना अनुदान	-
21	मूल्यहास निधि खाता	-
II	ऑटो स्वीप टीडीआर खाता	4,897.87
III	सूचीबद्ध बैंकों के साथ सावधि जमा	13,579.79

स्थान : रोहतक

दिनांक:-08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 8 - ऋण, अग्रिम और जमा

राशि लाख रुपये में

क्रम सं.	विवरण	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
1	कर्मचारियों को अग्रिम (ब्याज रहित)		
	ए) वेतन	-	-
	बी) ल्योंहार	-	-
	सी) मेडिकल अग्रिम	-	-
	डी) अन्य (निर्दिष्ट किया जाएगा)	-	-
	ई) दौरा अग्रिम/इमैस्ट	0.76	1.31
2	कर्मचारियों के लिए दीर्घकालिक अग्रिम (ब्याज सहित)		
	ए) वाहन ऋण	-	-
	बी) गृह ऋण	-	-
	सी) अन्य (निर्दिष्ट किया जाएगा)	-	-
3	अग्रिम और अन्य राशि नकद या वस्तु के रूप में या मूल्य प्राप्त करने के लिए वसूली के लिए :		
	ए) पूंजी खाते पर (जुटाना सह सुरक्षित अग्रिम)	1,357.18	2,655.04
	बी) आपूर्तिकर्ता	-	9.09
	सी) सेवा कर वसूली	-	-
	डी) एमडीयू का अग्रिम	-	-
	ई) टीडीएस वसूली	13.13	9.80
	एफ) अन्य	-	34.02
	जी) प्राप्य खाता	221.82	4.79
	एच) बैंक प्रभार प्राप्य	0.05	0.02
	आई) सामान्य प्रवेश कार्यक्रम (सीएपी 2017-19)	17.22	15.19
	जे) सामान्य प्रवेश कार्यक्रम (सीएपी 2018-20)	63.60	-
	के) बिजुडॉम इन्व्यूवेशन समिति	.60	0.42
4	प्रीपेड खर्चे		
	ए) बीमा	-	-
	बी) पुस्तकालय व्यय	5.81	107.18
	सी) एएमसी और कम्प्यूटर लाइसेंस	4.44	0.30
	डी) जर्नल और डेटाबेस	6.41	-
	ई) अन्य	0.17	-
5	जमा		
	ए) टेलिफोन	0.46	0.42
	बी) लीज रेंट	0.31	0.31
	सी) बिजली	22.00	-
	डी) एआईसीटीई, यदि लागू हो	-	-
	ई) अन्य (निर्दिष्ट किया जाना है)	-	-
	सिक्विटीटी जमा एलपीजी	0.13	0.13
	तिलयार झील	0.20	0.20
	हरियाणा राज्य प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड	4.00	4.00
	विज्ञान भवन के लिए सिक्विटीटी जमा	0.05	0.05
	अन्य	1.20	-
6	आय उपार्जित		
	ए) उद्दिष्ट/अक्षय निधि से निवेश पर	-	-
	बी) निवेश पर अन्य	-	-
	सी) ऋण और अग्रिम पर	-	-
7	यूजीसी/प्रायोजित परियोजनाओं से प्राप्य अन्य वर्तमान संपत्ति में		
	ए) प्रायोजित परियोजनाओं में डेबिट शेष	-	-
	बी) प्रायोजित फ़ैलोशिप और छात्रवृत्ति में डेबिट शेष	-	-
	सी) प्राप्य अनुदान	1,810.00	1,201.88
	डी) यूजीसी से अन्य प्राप्तियाँ	-	-
8	प्राप्य दावे-		
	कुल	3,529.53	4,044.16

टिप्पणी :

1. यदि कर्मचारियों के लिए परिक्रामी निधि, भवन निर्माण अग्रिम, कम्प्यूटर और वाहन अग्रिम के लिए बनाया गया है, तो ये अग्रिम उद्दिष्ट/अक्षय निधि के भाग के रूप में दिखाई देगा। इन ब्याज-धारक अग्रिमों का शेष इस अनुसूची में दिखाई नहीं है।

स्थान-रोहतक

दिनांक:-08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धोरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 9 - शैक्षणिक प्राप्तियां

राशि लाख रुपये में

छात्रों से शुल्क	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
शैक्षणिक		
1. ट्यूशन फीस	2,195.99	1,642.50
2. प्रवेश शुल्क	-	-
3. नामांकन शुल्क	-	-
4. पुस्तकालय प्रवेश शुल्क	-	-
5. प्रयोगशाला शुल्क	-	-
6. आर्ट एंड क्राफ्ट शुल्क	-	-
7. पंजीकरण शुल्क	-	-
8. पाठ्यक्रम शुल्क	-	-
9. नियोजन सुविधा शुल्क	20.24	30.81
10. एफ पी एम फीस	3.20	3.44
11. पीडीपी/एमडीपी फीस		59.67
12. एफडीपी शुल्क		-
13. ईईपी शुल्क	-	-
14. ईपीजीपी फीस (कम खर्च रूपये 39.41 लाख)	75.51	118.26
कुल (ए)	2,294.93	1,854.67
परीक्षा		
1. प्रवेश परीक्षा शुल्क	-	-
2. वार्षिक परीक्षा शुल्क	-	-
3. अंक तालिका, प्रमाण पत्र शुल्क	-	-
4. प्रवेश परीक्षा शुल्क	-	-
कुल (बी)	-	-
अन्य शुल्क		
1. पहचान पत्र शुल्क	-	-
2. जुर्माना / विविध शुल्क	-	-
3. मेडिकल शुल्क	-	-
4. परिवहन शुल्क	-	-
5. छात्रावास शुल्क	-	-
6. मुद्रण प्रभार / फीस	-	-
7. प्रक्रमण फीस	1.42	0.95
कुल (सी)	1.42	0.95
प्रकाशनों की बिक्री		
1. एडमिशन फार्म की बिक्री	-	-
2. पाठ्यक्रम और प्रश्न पत्र आदि की बिक्री	-	-
3. प्रवेश फार्म सहित प्रॉस्पेक्टस की बिक्री	-	-
कुल (डी)	-	-
अन्य शैक्षणिक प्राप्तियां		
1. कार्यशालाओं, प्रोग्रामर के लिए पंजीकरण शुल्क	6.51	-
2. पंजीकरण फीस (शैक्षणिक स्टाफ कॉलेज)	-	-
कुल (ई)	6.51	-
कुल योग (ए+बी+सी+डी+ई)	2,302.87	1,855.62

स्थान : रोहतक

दिनांक:-08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 10 - अनुदान/सिबिडी (अटल अनुदान प्राप्त/प्राय)

विवरण	योजना		कुल योजना	नैर योजना	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
	भारत सरकार	यूजीसी				
अथशेष	6,506.10		6,506.10			4,658.72
जोड़ें : वर्ष के दौरान प्राप्ति	13,387.97		13,387.97			8,400.00
कुल	19,894.07		19,894.07			13,058.72
घटाएँ : यूजीसी को वापसी	-		-			-
शेष राशि	19,894.07		19,894.07			13,058.72
घटाएँ पूंजीगत व्यय के लिए प्रयुक्त (ए)	9,348.66		9,348.66			5,242.43
जोड़ें : पिछले वर्ष के दौरान संपत्ति स्क्रैप का मूल्य	0.06		0.06			0.00
शेष	10,545.47		10,545.47			7,816.29
घटाएँ राजस्व व्यय के लिए प्रयुक्त (बी)	1,617.10		1,617.10			0.00
शेष अग्रणीत (सी)	8,928.37		8,928.37			7,816.29

ए- वर्ष के दौरान पूंजी निधि में परिवर्धन के साथ साथ अचल संपत्तियों में परिवर्धन के रूप में प्रकट होता है ।

बी- आय एवं व्यय खाते में आय के रूप में दिखाई देता है ।

सी- 1. बैलेंस शीट में नए परिसर के लिए अनुदान के रूप में निर्धारित कोष के तहत होता है और अगले वर्ष में प्रारंभिक शेष बन जाएगा ।

2. बैलेंस शीट में परिसंपत्तियों पक्ष को बैंक बैलेंस, निवेश और अप्रिम के द्वारा दिखाया गया है ।

स्थान : रोहतक

दिनांक:-08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 11 - निवेश से आय

राशि लाख रुपये में

विवरण	उद्दिष्ट/अक्षय निधि			अन्य निवेश		
	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष	वर्तमान वर्ष	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष	वर्तमान वर्ष
1. ब्याज						
ए) सरकारी प्रतिभूतियों पर	-	-	-	-	-	-
बी) अन्य बैंड/डिपॉजिट	-	-	-	-	-	-
2. सलाह जमा पर ब्याज	52.36	49.24				
3. आय अर्जित की गई लेकिन सलाह जमा कर्मचारियों को ब्याज सहित अग्रिम पर देय नहीं	-	-				
4. बका बैंक खातों पर ब्याज (अनुसूची 12 में दी गई है)	-	-				
5. अन्य (निर्दिष्ट करें)						
संग्रह निधि-						
अन्य						
कुल	52.36	49.24				
उद्दिष्ट अक्षय निधि में स्थानांतरित	52.36	49.24				
शेष राशि	-	-				

टिप्पणी : ब्याज अर्जित किया गया लेकिन भवन निर्माण अग्रिम निधि से सलाह जमा, वाहन अग्रिम निधि और कम्प्यूटर अग्रिम पर देय नहीं तथा कर्मचारियों के ब्याज सहित अग्रिमों को यहाँ (मद 3) में शामिल किया जाएगा, केवल जहाँ ऐसे अग्रिमों के लिए परिक्रामी निधि (ईएमएफ) निर्धारित किया गया है।

स्थान : रोहतक
दिनांक:- 08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धौरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 12 -अर्जित ब्याज

विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि लाख रुपये में पूर्व वर्ष
1. टीडीआर पर / सूचीबद्ध बैंकों के साथ बचत खातों पर	211.15	108.26
2. टीडीआर पर / सूचीबद्ध बैंकों के साथ बचत खातों पर	1,032.93	819.73
3. ऋण पर		
ए) कर्मचारियों/स्टाफ बी) अन्य	-	-
4. देनदार और अन्य प्राप्तियों पर	-	-
कुल	1,244.08	927.99

1. उद्दिष्ट/अक्षय निधि के बैंक खातों के संबंध में 1 मद संख्या 1 की राशि को अनुसूची 11 (पहला भाग) और अनुसूची 2 में पेश किया गया है ।

स्थान : रोहतक

दिनांक:-08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 13 - अन्य आय

राशि लाख रुपये में

विवरण	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
ए भूमि और भवन से आय		
1. छात्रावास के कमरे का किराया	-	-
2. लाइसेंस शुल्क	2.59	1.65
3. सभागार / खेल का मैदान / कन्वेंशन सेंटर आदि का प्रभार किराया	-	-
4. बिजली शुल्क वसूली	1.64	-
5. जल प्रभार वसूली	0.20	0.17
कुल (ए)	4.42	1.82
बी संस्थान के प्रकाशनों की बिक्री		
कुल (बी)	-	-
सी कार्यक्रमों के आयोजन से आय		
1. वार्षिक समारोह / खेल कार्निवल से सकल प्राप्तियां	-	-
घटाएँ: वार्षिक समारोह / खेल कार्निवल पर किया गया प्रत्यक्ष व्यय	-	-
2. उत्सव से सकल प्राप्तियां	-	-
घटाएँ : उत्सव के लिए प्रत्यक्ष व्यय	-	-
3. शैक्षिक पर्यटन के लिए सकल प्राप्तियां	-	-
घटाएँ : पर्यटन पर किया गया प्रत्यक्ष व्यय	-	-
4. अन्य (निर्दिष्ट और अलग से बताया जाना है)	-	-
कुल (सी)	-	-
डी अन्य		
1. परामर्श सेवा से आय	6.64	-
2. आरटीआई फीस	0.00	0.00
3. रॉयल्टी से आय	-	-
4. आवेदन प्रपत्र (भर्ती) की बिक्री	-	-
5. विविध प्राप्तियां (निविदा प्रपत्र, रद्दी कागज, आदि की बिक्री)	0.07	0.80
6. परिसंपत्तियों की बिक्री / निपटान पर लाभ	-	-
ए) स्वामित्व वाली संपत्ति	-	-
बी) मुफ्त में प्राप्त संपत्ति से	-	-
7. संस्थाओं, कल्याण निकायों और अंतर्राष्ट्रीय संगठनों से अनुदान / दान	-	-
8. अन्य (निर्दिष्ट करें)	-	-
कैंफेटेरिया से संबद्धता प्रभार	-	0.36
एचडीएफसी एटीएम से संबद्धता शुल्क	2.77	3.19
विविध आय	1.57	4.85
आपूर्ति में देरी के लिए बैंडर पर जुर्माना	-	-
दीक्षांत समारोह प्रभार	-	-
कार का उपयोग वसूली	0.08	0.08
वसूली	0.31	-
बैंक शुल्क की वसूली	-	-
परियोजना से ओवरहेड आय	-	-
पूर्व छात्रों की फीस (कुल शुल्क संग्रह का 20%) आई एण्ड ई खाते में अंतरण	3.28	1.86
कुल (डी)	14.72	11.14
कुल योग (ए+बी+सी+डी)	19.15	12.96

स्थान : रोहतक

दिनांक:-08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 14 - पूर्व अवधि की आय

राशि लाख रुपये में

विवरण	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
1. शैक्षणिक प्राप्तियां	-	-
2. निवेश से आय	-	-26.20
3. अर्जित ब्याज	-	-
4. अन्य आय	-	3.04
कुल	-	-23.16

स्थान : रोहतक

दिनांक:-08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)

एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-

(धीरज शर्मा)

निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 15 - कर्मचारियों के भुगतान और लाभ (स्थापना व्यय)

विवरण	वर्तमान वर्ष		पूर्व वर्ष	
	योग्यता	कुल	योग्यता	कुल
ए) वेतन और तनखवाह	611.36	611.36	364.82	364.82
बी) भत्ता और बोनस	-	-	1.01	1.01
सी) श्रवण्य निधि / एम्पीएस के लिए अंशदान	40.34	40.34	26.50	26.50
डी) अन्य कोष में अंशदान (पेंशन के लिए अंशदान)	-	-	-	-
ई) कर्मचारी कल्याण खर्च	5.96	5.96	0.44	0.44
एफ) अवकाश वेतन के लिए अंशदान - निदेशक	0.97	0.97	0.09	0.09
जी) छुट्टी यात्रा रियासत (एलटीसी) सुविधा	4.52	4.52	2.42	2.42
एच) चिकित्सा सुविधा	8.83	8.83	8.65	8.65
आई) बाल शिक्षा भत्ता	5.90	5.90	5.42	5.42
जे) आत्मविकास निधि (एसडीएफ)	1.30	1.30	7.00	7.00
के) एफ डी एक व्यय	13.82	13.82	9.12	9.12
एल) अर्जित अवकाश का नकदीकरण	1.11	1.11	0.41	0.41
एम) निदेशक का उपदान योगदान	0.87	0.87	-	-
एन) ज्वैलिंग व्यय	5.03	5.03	-	-
ओ) सेवानिवृत्ति के लाभों के लिए प्रवधान (ग्रैजुएटों कम अवकाश को नकदी)	-	-	63.92	63.92
कुल	699.99	699.99	489.81	489.81

राशि लाख रुपये में

स्थान : रोहतक

दिनांक:-08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सी.एओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 16 - शैक्षणिक व्यय

विवरण	वर्तमान वर्ष		पूर्व वर्ष	
	योजना	कुल	योजना	कुल
ए) अतिथि संकाय के लिए भुगतान	91.12	91.12	129.81	129.81
बी) प्रवेश व्यय	-	-	37.91	37.91
सी) दीक्षांत समारोह व्यय	6.64	6.64	6.32	6.32
डी) सदस्यता व्यय (जर्नल और पत्रिका)	255.90	255.90	337.07	337.07
ई) सांस्कृतिक/अभिव्यक्त व्यय	2.02	2.02	3.07	3.07
एफ) छात्र बीमा पर व्यय	3.54	3.54	-	-
जी) पुस्तकें और पाठ्यक्रम सामग्री	4.64	4.64	30.73	30.73
एच) मैसे व्यय	-	-	-	-
आई) विविध व्यय	1.10	1.10	0.55	0.55
जे) पीजीपी नियोजन (प्लेसमेंट) व्यय	23.38	23.38	26.16	26.16
के) डाक और करियर	0.04	0.04	2.00	2.00
एल) मुद्रण और स्टेशनरी	0.31	0.31	10.53	10.53
एम) कार्याकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम (ईपीजीपी)	-	-	22.59	22.59
एन) अनुसंधान कार्य	0.72	0.72	-	-
ओ) छात्र कार्यक्रम	0.85	0.85	-	-
कुल	390.26	390.26	606.74	606.74

स्थान : रोहतक

दिनांक : 08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)

एफ.ए. एवं सी.ए.ओ

हस्ताक्षर/-

(धीरज शर्मा)

निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 17 - प्रशासनिक और सामान्य खर्च

राशि लाख रुपये में

विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष		
	योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
ए) आधारीक संरचना (इन्फ्रास्ट्रक्चर)						
ए) बिजली और पावर	35.24	-	35.24	38.48	-	38.48
बी) जल प्रभार	-	-	-	-	-	-
सी) बीमा	-	-	-	0.14	-	0.14
डी) किराया दरें और कर (संपत्ति कर सहित)	424.58	-	424.58	448.48	-	448.48
बी) संचार						
इ) पोस्टेज और कूरियर	0.44	-	0.44	0.38	-	0.38
एफ) टेलीफोन, फ़ैक्स और इंटरनेट प्रभार	6.42	-	6.42	5.95	-	5.95
सी) अन्य						
जी) मुद्रण और स्टेशनरी (खपत)	6.46	-	6.46	5.07	-	5.07
एच) कार्यक्रमों के लिए संस्थान समर्थन	-	-	-	3.20	-	3.20
आई) लेखा परीक्षकों का पारिश्रमिक	-	-	-	-	-	-
जे) लेखा व्यय	0.26	-	0.26	4.63	-	4.63
के) विज्ञापन और प्रचार	0.51	-	0.51	5.20	-	5.20
एल) बैठक/संगोष्ठी व्यय	19.09	-	19.09	23.89	-	23.89
एम) भर्ती व्यय	4.68	-	4.68	-	-	-
एन) कानूनी और पेशेवर शुल्क	11.34	-	11.34	0.83	-	0.83
ओ) सुरक्षा, साफ-सफाई, और रखरखाव का खर्च	55.89	-	55.89	40.39	-	40.39
पी) स्थापना दिवस	-	-	-	-	-	-
क्यू) जनरेटर चलाने का व्यय	0.30	-	0.30	1.24	-	1.24
आर) समारोह व्यय	2.71	-	2.71	2.75	-	2.75
एस) साक्षात्कार व्यय	12.24	-	12.24	-	-	-
टी) साक्षात्कार व्यय	-	-	-	-	-	-
यू) चिकित्सा व्यय	1.60	-	1.60	0.00	-	0.00
वी) आईआईएम कॉन्क्लेव	-	-	-	-	-	-
डब्ल्यू) प्रशिक्षकों का वजीफा	36.76	-	36.76	23.15	-	23.15
एक्स) छात्रवास प्रचालन व्यय						
(i) जनरेटर चलाने का व्यय	0.28	-	0.28	0.31	-	0.31
(ii) जनरेटर के लिए किराया	1.30	-	1.30	1.37	-	1.37
(iii) मरम्मत एवं रखरखाव	-	-	-	-	-	-
(iv) सुरक्षा खर्च	0.07	-	0.07	-	-	-
वाई) डिस्कॉर्ड का भुगतान (मानव संसाधन शिखर सम्मेलन 2013)	-	-	-	-	-	-
जेड) विविध	0.08	-	0.08	1.08	-	1.08
एए) बैठक खर्च-बीओजी	5.79	-	5.79	-	-	-
एन पी एस सेवा शुल्क	0.04	-	0.04	0.09	-	0.09
जीएसटी भुगतान खाता	3.55	-	3.55	-	-	-
कुल	629.64	-	629.64	606.63	-	606.63

स्थान : रोहतक

दिनांक:-08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 18 - परिवहन खर्च

राशि लाख रुपये में

विवरण	वर्तमान वर्ष		पूर्व वर्ष	
	योजना	गैर योजना	कुल	कुल
1. संस्थान के स्वामित्व वाले वाहन				
ए) प्रचालन व्यय	3.45	-	3.45	0.60
बी) मरम्मत व रखरखाव	1.31	-	1.31	0.46
सी) बीमा	-	-	-	0.14
2. किराए / लीज पर लिया गया वाहन				
क) किराए पर / लीज रेंट	10.52	-	10.52	11.54
कुल	15.28	-	15.28	12.73

स्थान : रोहतक

दिनांक:-08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 19 - मरम्मत एवं रखरखाव

राशि लाख रुपये में

क्र. स.	विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष		
		योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
ए)	भवन	3.21	-	3.21	5.19	-	5.19
बी)	फर्नीचर और फिक्सचर्स	-	-	-	-	-	-
सी)	सर्वेय और मशीनरी	2.77	-	2.77	1.54	-	1.54
डी)	कार्यालय उपकरण	0.92	-	0.92	1.01	-	1.01
ई)	सफाई सामग्री और सेवाएँ	1.94	-	1.94	1.16	-	1.16
एफ)	अन्य	-	-	-	-	-	-
जी)	कम्प्यूटर	9.34	-	9.34	18.15	-	18.15
एच)	प्रयोगशाला और वैज्ञानिक उपकरण	-	-	-	-	-	-
आई)	इलेक्ट्रिकलस	3.98	-	3.98	5.22	-	5.22
जे)	छात्रवास	2.26	-	2.26	-	-	-
के)	बागवानी	0.37	-	0.37	0.26	-	0.26
कुल		24.77	-	24.77	32.52	-	32.52

अनुसूची 20 - वित्तीय लागत

क्र. स.	विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष		
		योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
ए)	बैंक प्रभार	-	-	-	-	-	-
बी)	अन्य निर्दिष्ट करें	-	-	-	-	-	-
कुल		-	-	-	-	-	-

अनुसूची 21 - अन्य व्यय

राशि लाख रुपये में

क्र. स.	विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष		
		योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
ए)	संविध देनदार/अग्रिम के लिए प्रावधान	-	-	-	-	-	-
बी)	अप्रतिलिप्य शेष बट्टे - खाते में डाला गया	-	-	-	-	-	-
सी)	अन्य संस्थानों / संगठनों को अनुदान / सविबडी	-	-	-	-	-	-
डी)	अन्य अनुसंधान परियोजना	-	-	-	-	-	-
कुल		-	-	-	-	-	-

अनुसूची 22 - पूर्व अवधि व्यय

राशि लाख रुपये में

क्र. स.	विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष		
		योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
ए)	स्थापना व्यय	-	-	-	0.29	-	0.29
बी)	शैक्षणिक खर्च	7.00	-	7.00	15.34	-	15.34
सी)	प्रशासनिक व्यय	0.96	-	0.96	9.78	-	9.78
डी)	परिवहन व्यय	-	-	-	-	-	-
ई)	मरम्मत एवं रखरखाव	0.72	-	0.72	1.12	-	1.12
कुल		8.68	-	8.68	26.53	-	26.53

स्थान : रोहतक
दिनांक:-08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सी.ए.ओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 23 - एफपीएम खर्च

विवरण	राशि लाख रुपये में					
	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष		
	योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
ए) ईएफपीएम व्यय	1.57	-	1.57	-	-	-
बी) विज्ञापन	2.16	-	2.16	11.22	-	11.22
सी) पुस्तक और पाठ्यक्रम सामग्री	0.14	-	0.14	1.87	-	1.87
डी) एफपीएम व्यय	9.26	-	9.26	7.41	-	7.41
ई) सामान्य व्यय	0.25	-	0.25	14.66	-	14.66
एफ) माननीय अतिथि की सुविधा के लिए	7.09	-	7.09	53.07	-	53.07
जी) मीटिंग, संगोष्ठी और सम्मेलन	2.56	-	2.56	0.60	-	0.60
एच) मुद्रण एवं स्टेशनरी	0.00	-	0.00	0.48	-	0.48
आई) साक्षात्कार के लिए टीए	0.28	-	0.28	0.48	-	0.48
जे) आगन्तुक संकाय	6.77	-	6.77	8.35	-	8.35
के) एफपीएम छात्रों की वृत्ति	95.49	-	95.49	111.24	-	111.24
कुल			125.57	209.36		209.36

स्थान : रोहतक

दिनांक:-08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

वित्तीय विवरणों का हिस्सा बनने वाली अनुसूचियां

अनुसूची 24 : महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां

1. लेखा खातों को तैयार करने के लिए आधार

जब तक अन्यथा उल्लेख न हो वित्तीय विवरण ऐतिहासिक लागत परिपाटी के आधार पर तथा चल रहे सरोकार के आधार द्वारा अनुसरित प्रोद्धवन विधि पर तैयार किए जाते हैं।

2. राजस्व मान्यता

2.1 छात्रों की फीस पर नकदी आधार से लेखांकन किया जाता है।

2.2 निवेश पर ब्याज, अवधि जमा और बचत बैंक खाते पर प्रोद्धवन आधार से लेखांकन किया जाता है।

3. व्यय की मान्यता

3.1 कर्मचारियों के वेतन, भत्ते और दावे (क्लेम)

मार्च माह के स्थापना व्यय और सम्बन्धित वर्ष के 31 मार्च तक प्राप्त कर्मचारियों के दावे के बिल प्रोद्धवन के आधार पर मुहैया कराए जाएंगे।

3.2 देय बिल

(i) पूर्तिकर्ताओं/सेवा प्रदाता को देय : 31 मार्च तक प्रदान की जाने वाली आपूर्ति सेवाओं के लिए विक्रेताओं के बिल उपलब्ध कराये गये हैं और खरीद आदेश/अनबंध/समझौते आदि के अनुसार सत्यापित किये गये हैं और तत्काल अगले वित्तीय वर्ष के अप्रैल के 15 दिन तक पुस्तकों में जमा किए जाते हैं।

(ii) सी एण्ड जी और आन्तरिक लेखा परीक्षक के लिए लेखा परीक्षा शुल्क के लिए उत्तरदायित्व को बिल के रूप में पहचाना जायेगा।

3.3 नई पेशन योजना में संस्थान की भागेदारी

एन.पी.एस. में संस्थान की भागेदारी वेतन (वेतन बैंड+ग्रेड वेतन) का 10% है। और उस पर महंगाई भत्ता जिस माह/वर्ष में वेतन पुस्तकित किया गया कि गणना कर और इस पर प्रकृति में खर्च के प्रभार के रूप में चार्ज किया जाता है।

4. अचल परिसंपत्तियाँ और मूल्यह्रास

4.1 अचल परिसंपत्तियों का उल्लेख अधिग्रहण की लागत के आधार पर किया गया है। जिसमें अधिग्रहण से संबंधित भाड़ा, शुल्क तथा कर और आकस्मिक एवं प्रत्यक्ष व्यय शामिल है। संस्थान की अचल परिसंपत्तियों जिसमें चालू पूंजीगत खर्च भी शामिल है का अधिग्रहण, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा दिए गए अनुदान से पूंजी व्यय के लिए किया गया है।

4.2 उपहार/दान की संपत्ति का मूल्य जहां उपलब्ध हो घोषित मूल्य के आधार निर्धारण किया जाता है। यदि उपलब्ध नहीं है, तो संपत्ति का मूल्य वास्तविक स्थिति के संदर्भ में समायोजित करके वर्तमान बाजार मूल्य के आधार पर अनुमान

लगाया गया है। पूंजी कोष को इस तरह की परिसंपत्तियों की मूल्य राशि में वृद्धि कर संस्थान की अचल संपत्तियों के साथ विलय किया गया है। इन संपत्तियों पर मूल्यहास सम्बन्धित संपत्ति पर लागू दी से वसूल किया जाता है।

- 4.3 कम मूल्यहास पर अचल संपत्ति का खुलासा किया जाता है। अचल संपत्तियों पर मूल्यहास निम्न दर पर नीचे सीधे लाइन पद्धति पर प्रदान किया जाता है:

मूर्त संपत्ति :	अवमूल्यन दर
1. भवन	2%
2. सड़क और पुल	2%
3. नलकूपों एवं जल आपूर्ति	2%
4. सीवरेज एवं ड्रेनेज	2%
5. विद्युत अधिष्ठापन और उपकरण	5%
6. प्लांट और मशीनरी	5%
7. वैज्ञानिक और प्रयोगशाला के उपकरण	5%
8. कार्यालय उपकरण	7.5%
9. ऑडियो विजुअल उपकरण	7.5%
10. कंप्यूटर और बाह्य उपकरण	20%
11. फर्नीचर, फिक्चर्स और फिटिंग	7.5%
12. वाहन	10%
13. पुस्तकालय की पुस्तकें	10%
अमूर्त परिसंपत्तियां	
1. ई-जर्नल्स	40%
2. कंप्यूटर और सॉफ्टवेयर	40%
3. पेटेंट और कॉपीराइट	उपयोग का अधिकतम 9 वर्ष के दौरान परिशोधित

- 4.4 वर्ष के दौरान हुए परिवर्धन पर मूल्यहास पूरे वर्ष के लिए प्रदान किया जाता है और वर्ष के दौरान बेची/छोड़ी गयी परिसंपत्तियों पर कोई मूल्यहास नहीं लगाया जाता है।
- 4.5 मार्च 31, 2014 तक, संपत्तियों पर लिखित डाउन मूल्यविधि पर लगाया गया था। हॉलाकि मानव संसाधन विकास मंत्रालय के दिशा निर्देशानुसार अप्रैल 1, 2014 से मूल्यहास की सीधी रेखाविधि को अपनाया गया है और निर्धारित दर (एसएलएम) शुल्क लगाया गया है।
- 4.6 जब तक परिसंपत्ति का पूरी तरह से मूल्यहास हो जाता है, इसे बैलेंस शीट में हाथों की पुस्तकों में रूपये 100 रखा जाएगा।
- 4.7 जहां परिसंपत्ति को निर्धारित निधियों और प्रायोजित परियोजनाओं की निधि से बनाया गया है और संपत्ति का स्वामित्व संस्थान में निहित है, उनको क्रेडिट द्वारा पूंजी कोष में सेट अप करके संस्थान की अचल संपत्तियों के साथ विलय किया गया है। परिसंपत्ति को प्रायोजित परियोजना की निधि से बनाया गया है और संपत्ति का स्वामित्व प्रायोजकों के

पास रखा गया है लेकिन यह संस्थान के अधिग्रहण में है और उपयोग किया जा रहा है, का अलग खातों पर टिप्पणियों के तहत खुलासा किया गया है।

- 4.8 परिसंपत्तियाँ, जिनमें से प्रत्येक का अलग-अलग मूल्य 2000 रुपए (पुस्तकालय की किताबों को छोड़कर) या इससे कम है को कम मूल्य की संपत्ति माना गया है और इस तरह की परिसंपत्तियों के संबंध में उनके अधिग्रहण के समय 100% मूल्यहास प्रदान किया जाता है।
- 4.9 मूल्यहास निधि संचित अवमूल्यन के लिए अलग से बनाया गया है, और यह मूल्यहास निधि पूंजीगत निधि से बना है और अलग से प्रकट किया गया है।

5. अमूर्त परिसंपत्तियाँ

- 5.1 पेटेंट्स और कॉपीराइट्स, ई जर्नल (वार्षिक सदस्यता के अलावा) और कंप्यूटर सॉफ्टवेयर को अमूर्त के तहत वर्गीकृत किया गया है।
- 5.2 ऑन लाइन जर्नल एवं पत्रिकाओं की वार्षिक सदस्यता का नवीनीकरण व्यय को उस वर्ष के दौरान जब ऑन लाइन एक्सेस प्राधिकृत है। के व्यय के रूप में दर्शाया गया है।
- 5.3 सॉफ्टवेयर के अधिग्रहण पर व्यय को अलग से अमूर्त परिसंपत्तियों का हिस्सा बनाने हेतु पूंजीकृत किया जाना है।

6. निवेश

- 6.1 लंबी अवधि के निवेश उनकी लागत पर दिखाया जाता है। हालांकि तुलनपत्र (बैलेंस शीट) की तारीख को खातों में उनके लम्बी अवधि के विनिवेश में कोई स्थायी कमी प्रदान की जाती है।
- 6.2 लघु अवधि के निवेश उनकी लागत या बाजार मूल्य जो भी कम हो पर दिखाया जाता है।

7. उद्दिष्ट/अक्षय निधि

- 7.1 छात्रों द्वारा किसी भी प्रकार के या अन्य किसी बाहरी एजेंसी द्वारा किसी विशेष उद्देश्य से किए गए योगदान को इस निधि में हस्तांतरित किया जाता है और सभी संबंधित खर्चों को इस अक्षय निधि से वहन किया जाता है। उद्दिष्ट अक्षय निधि से बनाई गई परिसंपत्तियाँ जिनका स्वामित्व संस्थान में निहित है, को पूंजी निधि में एक समान राशि जमा करने के बाद संस्थान की संपत्ति के साथ विलय किया गया है। संबंधित फंड में शेष को अग्रणीत किया जाता है और यह बैंक, निवेश और अर्जित ब्याज में शेष के द्वारा संपत्ति पक्ष में प्रस्तुत होता है।
- 7.2 निवेश पर जमा/अर्जित कुल ब्याज इरमार्क फण्ड के सम्बन्ध में अपने शुरूआती मूल्य के आधार पर और कॉर्पस फण्ड के सम्बन्ध में औसत मूल्य पर आवंटित भी माना जाता है।
- 7.3 कार्यकारी शिक्षा को इरमार्कड फण्ड भी माना जाता है।

8. संग्रह निधि

छात्रों से सभी प्राप्तियाँ, बचत बैंक खातों पर ब्याज और विविध प्राप्तियों को संग्रह (कार्पस) निधि में माना गया है। वित्तीय विवरण की प्रस्तुति के प्रायोजन के लिए सभी प्राप्तियाँ आय तथा व्यय खाते के माध्यम से कराई जाती है। और इसे संग्रह निधि में विभाजित किया गया है। संग्रह निधि से बनाई गई परिसंपत्तियों को पूंजी निधि से बराबर राशि जमा

करके संस्थान की संपत्ति के साथ विलय किया गया है। संग्रह निधि का अग्रणीत किया गया शेष, बैंक में सावधि जमा और निवेश पर अर्जित ब्याज में शेष द्वारा प्रस्तुत होता है।

9. सरकारी अनुदान

- 9.1 जब वित्तीय वर्ष से संबंधित अनुदान को जारी करने के लिए मंजूरी 31 मार्च से पहले प्राप्त हो जाती है और अनुदान वास्तव में अगले वित्तीय वर्ष में प्राप्त होती है तो ऐसी स्थिति में अनुदान का प्रोद्धवन (उपचय) के आधार पर लेखाकरण किया जाता है और समान राशि को अनुदाता से वसूली के रूप में दिखाया जाता है।
- 9.2 सरकारी अनुदान का पूंजीगत व्यय (प्रोद्धवन के आधार पर) को उपयोग की हद तक पूंजी निधि में स्थानांतरित किया जाता है।
- 9.3 सभी आवर्ती व्यय इस प्रकार के राजस्व अनुदानों (जीआईए 31 व जीआईए 36) और किसी भी अधिशेष को वर्तमान देयता के रूप में दिखाया गया है और किसी भी घाटे को मानव संसाधन विकास मंत्रालय के वसूल योग्य अनुदान के रूप में दिखाया गया है।
- 9.4 सहायता अनुदान पर प्राप्त ब्याज यदि किसी को आवर्ती व्यय के लिए सहायता में अनुदान के भाग के रूप में माना जाता है।

10. उद्दिष्ट/अक्षय निधि का निवेश और इस तरह के निवेश पर अर्जित ब्याज आय

ऐसी निधियों में उपलब्ध राशि जिसकी तुरंत व्यय के लिए आवश्यकता नहीं है, को बैंकों के साथ स्वतः तय अवधि के लिए जमा कर रहे हैं। इस प्रकार की जमा पर ब्याज को संबंधित निधि में जमा कर दिया जाता है।

11. प्रायोजित परियोजनाएँ

- 11.1 चालू प्रायोजित परियोजनाओं के संबंध में प्रायोजकों से प्राप्त राशि को शीर्ष मौजूदा देनदारियां और प्रावधान-वर्तमान देनदारियां अन्य देनदारियां-प्राप्तियां में प्रायोजित परियोजनाओं के संबंध में जमा किया जाता है। जब कभी भी ऐसी परियोजनाओं के लिए व्यय किया जाता है या अग्रिम भुगतान किया जाता है वर्तमान देयता खाता डेबिट किया गया है। इसके अलावा, संस्थान द्वारा इस प्रकार के प्रोजेक्ट पर किए गये इस प्रकार के व्यय को आय और व्यय खाते में डेबिट किया जाता है।
- 11.2 फैलोशिप और छात्रवृत्ति पर किए गए खर्च की शैक्षणिक खर्च के रूप में लेखाकरण की जाती है।

12. पूर्व अवधि के आय/व्यय

पूर्व अवधि के आय/व्यय के मामले जो चालू वर्ष में सम्बन्धित नहीं है, लेकिन गत वर्ष से सम्बन्धित है और जिनके खिलाफ 15 अप्रैल के बाद चालू वर्ष के दौरान गत वर्ष से सम्बन्धित किए गए आय/व्यय पिछले वर्ष में अर्जित नहीं किया गया है।

13. आयकर

संस्थान की आय को आयकर अधिनियम 1961 की धारा 10 (23 सी) (आई.आई.आई. ए बी) के तहत आयकर प्रावधान के अनुसार से छूट दी गई है।

स्थान: रोहतक

दिनांक : 08.06.2018

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

अनुसूची 25

आकस्मिक देयताएं और लेखा विवरणों की टिप्पणियां

1. आकस्मिक देयताएं

1.1 न्यायालय में लम्बित मालों का विवरण :

(अ) मैं. आईआईडीसी लि. बनाम आईआईएम रोहतक, मध्यस्थता के तहत और उनके द्वारा दावे की राशि 1,29,82,653 रू. है (संस्थान ने 31,14,11,204 रू. का काउन्टर दावा) भी दायर किया है।

(ब) मैं. एचयूजीएचईएस ग्लोबल एजुकेशन इण्डिया लि. बनाम आईआईएम रोहतक मध्यस्थता के तहत और उनके द्वारा दावा की गई राशि 1,50,38,350 रू. है।

1.2 संस्थान की ओर से बैंक द्वारा स्थापित क्रेडिट के पत्र और 31 मार्च 2018 को बकाया राशि रूपे शून्य (पूर्व वर्ष रूपये शून्य) है।

1.3 सेवाकर/सामान और सेवाकर के संबंध में विवादित मांग-रूपे शून्य (पूर्व वर्ष रूपे शून्य) है और नगरपालिका कर रूपये शून्य (पूर्व वर्ष-रूपये शून्य) है।

1.4 संस्थान के परिसर में जल कार्य की सुविधा की लागत के लिए वर्ष 2004-15 में पीएचईजी जलकार्यों से 3,17,50,000 रू. की मांग की प्राप्त की गई, जिसे संस्थान द्वारा विवादित किया गया है और कोई और संचार प्राप्त नहीं हुआ है।

1.5 वर्ष के दौरान रू. 9,46,55,100 के लिए सीपीडब्ल्यूडी से प्राप्त एक अन्तिम बिल और 8,29,56,708 रू. की राशि अग्रिम के रूप में चुकाई गई है।

2. पूंजीगत प्रतिबद्धताएँ

31 मार्च, 2018 की स्थिति के अनुसार पूंजी खाते में पूरे न होने वाले शेष ठेके की राशि (निबल अग्रिम) जो प्रदान नहीं की गई हैं का मूल्य रूपये 1,40,55,95,831.47/- है।

3. अचल संपत्तियाँ:

3.1 अनुसूची 4 के अंतर्गत वर्ष के दौरान अचल संपत्तियों के परिवर्धन में योजना निधि से खरीदी संपत्ति में शामिल हैं। संपत्तियों को पूंजी निधि में क्रेडिट द्वारा सेट अप किया गया है।

3.2 31 मार्च, 2018 की स्थिति के अनुसार बैलेंस शीट और पूर्व वर्षों की बैलेंस शीट में, सभी अचल संपत्तियां, जमीन को छोड़कर, जो कि हरियाणा सरकार (अनुसूची 4) द्वारा उपहार में दी गई थी, केवल योजना निधि से ही बनाई गई है।

3.3 अनुसूची 4 की अचल संपत्ति में संस्थान द्वारा आयोजित और इस्तेमाल प्रायोजित परियोजनाओं के लिए धन से खरीदी गई संपत्ति में शामिल नहीं है क्योंकि परियोजना ठेके की शर्तों में शामिल हैं कि परियोजनाओं के लिए धन से खरीदी गई ऐसी सभी परिसंपत्तियां प्रायोजकों की संपत्ति रहेगी। ऐसी संपत्ति का ब्यौरा शून्य हैं।

4. विदेशी मुद्रा में व्यय

ए) यात्रा : रूपये 83,505.00

बी) पुस्तके, पत्रिका और ऑन लाइन सामग्री पर विदेशी मुद्रा में व्यय: रूपये 1,28,32,822.00

सी) अन्य : शून्य

5. वर्तमान परिसंपत्तियां, ऋण, अग्रिम और जमा

प्रबंधन की राय में, मौजूदा परिसंपत्तियां, ऋण, अग्रिम और जमा का सामान्य रूप में प्राप्ति पर मूल्य, कम से कम बैलेंस शीट में दिखाई गई कुल राशि के बराबर हैं।

6. प्रकटीकरण

- i) रूपये 4,95,97,711.00 का व्यय छात्रों की शिक्षा पर किया गया था जो संस्थान का मुख्य उद्देश्य है।
- ii) किसी भी स्वयंसेवक द्वारा किसी प्रकार की स्वैच्छिक सेवा प्रदान नहीं की गई है। अतः कोई भुगतान नहीं किया गया है।
- iii) वित्तीय वर्ष 2017-18 के दौरान कोई भी असाधारण और अतिरिक्त सामान्य स्पर्धाएं (कार्यक्रम) नहीं किए गए।
- iv) छात्रों की संख्या 31 मार्च 2018 को : 404
- v) शिक्षकों की संख्या :
 - प्रोफेसर : 02
 - सहायक प्रोफेसर : 29
- vi) भवन निधि, खेल गतिविधियों, सहपाठ्यक्रम गतिविधियों, विकासशुल्क और चिकित्सा व्यय के खातों में संस्थान द्वारा कोई राशि एकत्र नहीं की गई। और ना ही किसी प्रकार का व्यय इन कोषों से किया गया।
- vii) आईआईएम रोहतक के सभी नियमित कर्मचारी भारत सरकार की नई पेंशन योजना (एन.पी.एस.) के अंतर्गत आते हैं। इसलिए ई पी एफ और ई एस आई सी लागू नहीं है।
- viii) वेतन संरचना :
 - प्रोफेसर - 7वाँ सीपीसी वेतन स्तर 14ए के अनुसार
 - सहायक प्रोफेसर - 7वाँ सीपीसी वेतन स्तर 12 और 13ए1 के अनुरूप
- ix) संबंधित पक्षों के साथ लेन-देन
 - क) शैक्षिक संस्थानों और शैक्षिक संस्थान के शासी बोर्ड के सदस्यों के बीच लेन-देन :यात्रा व्यय की प्रति पूर्ति 1,86,685.00/- रूपये
 - ख) शैक्षिक संस्थानों और शैक्षिक संस्थान के शासी बोर्ड के सदस्यों के रिश्तेदारों के बीच लेन-देन :शून्य
 - ग) शैक्षिक संस्थानों और शैक्षिक संस्थान के मुख्य प्रबंधन कर्मियों एवं मुख्य प्रबंधन कर्मियों के रिश्तेदारों के बीच लेन-देन :प्रो. धीरज शर्मा, निदेशक - 42,09,582.00/- रूपये
प्रो. संजय झारखड़िया - 27,03,997.00/- रूपये

7. बचत बैंक खातों, चालू खातों और बैंकों में सावधि जमा खातों में शेष का विवरण मौजूदा परिसंपत्तियों की अनुसूची 'ए' के अनुलग्नक के रूप में संलग्न है।
8. पिछले वर्ष के आंकड़ों को जहां भी आवश्यक हुआ पुनसंगठित किया गया है।
9. अंतिम खातों में आंकड़े (बैलेंस-शीट और आय और व्यय खाते) को नियम 15 के तहत मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा निर्धारित दिशा-निर्देशों के अनुसार खुलासा किया गया है।
10. अनुसूचियां 1 से 24 साथ संलग्न हैं और 31 मार्च 2018 समाप्त हुए वित्तीय वर्ष के लिए बैलेंस शीट का एक अभिन्न हिस्सा हैं।
11. 41 कर्मचारियों के संबंध में जिन्हें पी आर ए एन आर्बाटित किया गया है न्यू पेंशन स्कीम फंड का एक बड़ा भाग (रूपये 42,62,639/-) 31 मार्च, 2018 तक की राशि नेशनल सिक्योरिटीज डिपॉजिटरी लिमिटेड (एनएसडीएल)-केंद्रीय रिकार्ड कीपिंग एजेंसी (सीआरए) को स्थानांतरित किया गया है।
12. मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा जारी खातों के संशोधित प्रारूप के अनुसार, एनपीएस योगदान के विवरण भी तैयार किए जाते हैं। अनुपस्थिति में आवश्यक जानकारी, यह कहा गया है कि वर्ष के दौरान एनपीएस पीईआईआर-1 खाते में नियोक्ता के योगदान के रूप में 42,62,639 रु. की राशि का भुगतान किया गया है और कर्मचारियों के लिए 1,78,142 रु. बकाया थे जिसकी पीआरए संख्या 31.03.2018 तक प्राप्त नहीं हुई थी।
13. भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक एक सोसाइटी थी जो सोसाइटी रजिस्ट्रार, रोहतक, हरियाणा में दिनांक 16 नवम्बर, 2009 की पंजीकरण संख्या 152/2009-10 के अधीन इस उद्देश्य के साथ पंजीकृत थी कि यह सोसाइटी भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक की स्थापना तथा उसका प्रशासन और प्रबंधन करेगी। संसद ने 'भारतीय प्रबंध संस्थान अधिनियम, 2017' अधिनियम पारित किया था और 31.01.2018 से संस्थान के कॉर्पोरेट संस्था के रूप में दर्जा दिया था। मूलतः संस्थान का वित्त पोषण भारत सरकार द्वारा किया जाता है जबकि राज्य सरकार द्वारा राजपत्र अधिसूचना के द्वारा निःशुल्क भूमि का आबंटन किया गया है।
14. संस्थान को भारत सरकार द्वारा वित्त पोषित बारहवीं पंचवर्षीय योजना के तहत योजना अनुदान प्राप्त हुआ।
15. विशिष्ट परिसंपत्ति सृजन/विशिष्ट परियोजनाओं के लिए दिए गए विशिष्ट अनुदानों के अप्रयुक्त भाग को वर्तमान उत्तरदायित्व के अधीन दर्शाया जाता है।
16. संस्थान ने विभिन्न सांस्कृतिक और प्रबंधन कार्यक्रमों का संचालन किया जिनको निर्धारित निधि का भाग माना गया और इन पर हुए किसी भी खर्च को ऐसे आयोजनों से प्राप्त हुए योगदान से किया गया। ऐसी निधियों में हुए

घाटे/आधिक्य का समायोजन अगले वर्ष में किया जाएगा।

17. वर्ष के दौरान संस्थान को विभिन्न सरकारी अभिकरणों से छात्रवृत्ति प्राप्त हुई। उनका पूर्ण भुगतान खातों के अनुसार किया गया।

18. संस्थान ने वर्ष के दौरान रूपये 33,34,66,277.20 संग्रह निधि में विनियोजित/विभाजित किए। इसमें पीजीपी शुल्क, बैंक ब्याज और विभिन्न कार्यक्रमों से संबंधित अन्य प्राप्तियों के रूप में प्राप्त कुल राशि शामिल है। इसका विवरण निम्नानुसार है

	राशि (रूपये में)
● दीर्घावधि कार्यक्रम से शुल्क और अन्य प्राप्तियां	22,82,62,522.00
● निवेश/अवधि जमा पर ब्याज	10,32,90,001.00
● अन्य विविध प्राप्तियां	19,13,754.20
कुल	33,34,66,277.20

19. हरियाणा सरकार ने गांव सुनारिया, रोहतक में स्थित 200 एकड़, 4 कनाल, 7 मरला भूमि को भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक को हस्तांतरित करने के लिए स्वीकृति दी थी। हरियाणा सरकार से प्राप्त पत्र के अनुसार 136 एकड़, 2 कनाल, 9 मरला भूमि का मूल्य 51,68,37,562/- रूपये है। यही मूल्य लेखा पुस्तकों में गणना में लिया गया है हालांकि वास्तविक कीमत इससे कम या ज्यादा हो सकती है। शेष भूमि का मूल्य भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक को अभी सूचित किया जाना है इसलिए उसे लेखा पुस्तकों में हिसाब में नहीं लिया गया है।

20. संस्थान द्वारा इसके नए परिसर की मुख्य सड़क एवं जलनिकासी के कार्य हेतु सीपीडबल्यूडी को रूपये 2,23,24,167, रूपये 4,46,48,333 एवं रूपये 21,42,908.00 का अग्रिम क्रमशः वित्तीय वर्ष 2013-14, वित्तीय वर्ष 2014-15 और वित्तीय वर्ष 2015-16 के दौरान प्रदान किया गया है। सीपीडबल्यूडी से प्राप्त पत्र के अनुसार वित्तीय वर्ष 2015-16 के दौरान पूंजीगत प्रगति कार्य के रूप में लेखाकरण किया गया है जलसंचयन प्रणाली सहित इस कार्य का अनुमानित खर्च रूपये 9,46,55,100/- है। वर्ष के दौरान रूपये 1,38,41,300/- की अग्रिम राशि के रूप में चुकायी गयी थी।

21. संस्थान महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय के परिसर में स्थित था। महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय, रोहतक और भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के बीच दिनांक 19.03.2010 को सम्पन्न तथा बाद में दिनांक 19.03.2013 को मासिक किराये के आधार पर नवीनीकृत समझौता ज्ञापन के अनुसार संस्थान ने इस प्रयाय हेतु रूपये 4,24,58,411/- का भुगतान महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय को वर्ष के दौरान प्रयोग की जाने वाली इमारतों के किराए हेतु किया है। संस्थान द्वारा आवश्यकता के अनुसार महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय से महिला छात्रावास भी किराए पर लिया है। और इमारतों के प्रयोगानुसार कम या ज्यादा हो सकता है।

22. संस्थान मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा वित्त पोषित है और वित्त वर्ष 2017-18 के दौरान संस्थान को रूपये 1,32,80,00,000/- की संस्वीकृत सहायता निधि प्राप्त हुई। जिसका विवरण निम्नलिखित है:

2017-18 के दौरान प्राप्त अनुदानों का ब्यौरा

क्र. सं.	विवरण	प्राप्त अनुदान (रु.)	प्राप्ति की तिथि	पत्र संख्या एवं दिनांक
1	योजना (2017-18)	1,55,00,000/-	01.05.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/26.04.2017 जीआईए-31
2	योजना (2017-18)	24,80,00,000/-	01.05.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/26.04.2017 जीआईए-35
3	योजना (2017-18)	77,50,000/-	01.05.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/26.04.2017 जीआईए-36
4	योजना (2017-18)	30,00,000/-	29.04.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/26.04.2017 जीआईए-31
5	योजना (2017-18)	4,80,00,000/-	01.05.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/26.04.2017 जीआईए-35
6	योजना (2017-18)	15,00,000/-	29.04.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/26.04.2017 जीआईए-36
7	योजना (2017-18)	15,00,000/-	29.04.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/26.04.2017 जीआईए-31
8	योजना (2017-18)	2,40,00,000/-	01.05.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/26.04.2017 जीआईए-35
9	योजना (2017-18)	7,50,000/-	29.04.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/26.04.2017 जीआईए-36
10	योजना (2017-18)	1,55,00,000/-	24.05.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/26.04.2017 जीआईए-31
11	योजना (2017-18)	77,50,000/-	24.05.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/26.04.2017 जीआईए-36
12	योजना (2017-18)	30,00,000/-	24.05.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/26.04.2017 जीआईए-31
13	योजना (2017-18)	15,00,000/-	24.05.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/26.04.2017 जीआईए-36
14	योजना (2017-18)	15,00,000/-	24.05.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/26.04.2017 जीआईए-31
15	योजना (2017-18)	7,50,000/-	24.05.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/26.04.2017 जीआईए-36
16	योजना (2017-18)	77,50,000/-	01.07.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/22.06.2017 जीआईए-31
17	योजना (2017-18)	77,50,000/-	01.07.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/22.06.2017 जीआईए-36
18	योजना (2017-18)	15,00,000/-	01.07.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/22.06.2017 जीआईए-31
19	योजना (2017-18)	15,00,000/-	01.07.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/22.06.2017 जीआईए-36
20	योजना (2017-18)	7,50,000/-	01.07.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/22.06.2017 जीआईए-31
21	योजना (2017-18)	7,50,000/-	01.07.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/22.06.2017 जीआईए-36
22	योजना (2017-18)	1,55,00,000/-	19.08.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/10.08.2017 जीआईए-31
23	योजना (2017-18)	7,75,00,000/-	19.08.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/10.08.2017 जीआईए-35
24	योजना (2017-18)	30,00,000/--	16.08.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/10.08.2017 जीआईए-31
25	योजना (2017-18)	1,50,00,000/-	19.08.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/10.08.2017 जीआईए-35

26	योजना (2017-18)	15,00,000/-	16.08.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/10.08.2017 जीआईए-31
27	योजना (2017-18)	75,00,000/-	19.08.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/10.08.2017 जीआईए-35
28	योजना (2017-18)	77,50,000/-	25.09.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/11.09.2017 जीआईए-31
29	योजना (2017-18)	7,75,00,000/-	03.10.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/11.09.2017 जीआईए-35
30	योजना (2017-18)	15,00,000/-	15.09.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/11.09.2017 जीआईए-31
31	योजना (2017-18)	1,50,00,000/-	26.09.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/11.09.2017 जीआईए-35
32	योजना (2017-18)	7,50,000/-	15.09.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/11.09.2017 जीआईए-31
33	योजना (2017-18)	75,00,000/-	25.09.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/11.09.2017 जीआईए-35
34	योजना (2017-18)	77,50,000/-	25.09.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/26.10.2017 जीआईए-31
35	योजना (2017-18)	77,50,000/-	03.11.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/26.10.2017 जीआईए-36
36	योजना (2017-18)	15,00,000/-	03.11.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/26.10.2017 जीआईए-31
37	योजना (2017-18)	15,00,000/-	03.11.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/26.10.2017 जीआईए-36
38	योजना (2017-18)	7,50,000/-	03.11.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/26.10.2017 जीआईए-31
39	योजना (2017-18)	7,50,000/-	03.11.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/26.10.2017 जीआईए-36
40	योजना (2017-18)	87,50,000/-	23.11.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/14.11.2017 जीआईए-31
41	योजना (2017-18)	77,50,000/-	27.11.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/14.11.2017 जीआईए-36
42	योजना (2017-18)	5,00,000/-	23.11.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/14.11.2017 जीआईए-31
43	योजना (2017-18)	15,00,000/-	20.11.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/14.11.2017 जीआईए-36
44	योजना (2017-18)	7,50,000/-	17.11.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/14.11.2017 जीआईए-31
45	योजना (2017-18)	7,50,000/-	20.11.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/14.11.2017 जीआईए-36
46	योजना (2017-18)	7,75,00,000/-	14.12.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/05.12.2017 जीआईए-35
47	योजना (2017-18)	77,50,000/-	14.12.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/05.12.2017 जीआईए-36
48	योजना (2017-18)	1,50,00,000/-	14.12.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/05.12.2017 जीआईए-35
49	योजना (2017-18)	15,00,000/-	11.12.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/05.12.2017 जीआईए-36
50	योजना (2017-18)	75,00,000/-	14.12.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/05.12.2017 जीआईए-35
51	योजना (2017-18)	7,50,000/-	11.12.2017	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/05.12.2017 जीआईए-36
52	योजना (2017-18)	10,85,00,000/-	01.01.2018	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/27.12.2017 जीआईए-31
53	योजना (2017-18)	7,75,00,000/-	01.01.2018	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/27.12.2017 जीआईए-35
54	योजना (2017-18)	2,10,00,000/-	01.01.2018	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/27.12.2017 जीआईए-31
55	योजना (2017-18)	1,50,00,000/-	01.01.2018	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/27.12.2017 जीआईए-35

56	योजना (2017-18)	1,05,00,000/-	01.01.2018	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/27.12.2017 जीआईए-31
57	योजना (2017-18)	75,00,000/-	01.01.2018	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/27.12.2017 जीआईए-35
58	योजना (2017-18)	3,10,00,000/-	03.04.2018	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/16.03.2018 जीआईए-31
59	योजना (2017-18)	7,75,00,000/-	26.03.2018	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/16.03.2018 जीआईए-35
60	योजना (2017-18)	1,39,50,000/-	26.03.2018	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/16.03.2018 जीआईए-36
61	योजना (2017-18)	60,00,000/-	26.03.2018	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/16.03.2018 जीआईए-31
62	योजना (2017-18)	1,50,00,000/-	26.03.2018	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/16.03.2018 जीआईए-35
63	योजना (2017-18)	27,00,000/-	26.03.2018	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/16.03.2018 जीआईए-36
64	योजना (2017-18)	30,00,000/-	26.03.2018	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/16.03.2018 जीआईए-31
65	योजना (2017-18)	75,00,000/-	26.03.2018	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/16.03.2018 जीआईए-35
66	योजना (2017-18)	13,50,000/-	26.03.2018	एफसं. 20/03/2017-टीएस. v/16.03.2018 जीआईए-36
67	योजना (2017-18)	11,62,50,000/-	03.04.2018	एफसं. 10/01/2017-टीएस. v/30.03.2018 जीआईए-35
68	योजना (2017-18)	2,25,00,000/-	03.04.2018	एफसं. 10/01/2017-टीएस. v/30.03.2018 जीआईए-35
69	योजना (2017-18)	1,12,50,000/-	03.04.2018	एफसं. 10/01/2017-टीएस. v/30.03.2018 जीआईए-35
	कुल जीआईए 36 सैलरी	7,80,00,000/-		
	कुल जीआईए 31 रिक्यूरिंग	28,00,00,000/-		
	कुल जीआईए 35 कैपिटल	97,00,00,000/-		
	कुल	1,32,80,00,000/-		

23. ऋण, अग्रिम और जमा (अनुसूची 8) के तहत दिखाये गये पिछले वर्ष से सम्बन्धित प्रतिष्ठान और आवर्ति व्यय के लिए योजना अनुदान के 12,35,90,457.38 रु. के घाटे की शेष राशि (एफपीएम के लिए मानव संसाधन विकास मन्त्रालय से पुनप्राप्त करने योग्य 34,02,245.88 रु. और मानव संसाधन विकास मन्त्रालय से प्राप्त अनुदान के रूप में 12,01,88,211.50 रु.) इस वर्ष वसूल किया गया। तदनुसार, वर्ष 2017-18 में एक समासोजन प्रविष्टि पारित की गई है।
24. संस्थान द्वारा अचल परिसंपत्ति रजिस्टर रखा गया है। अचल परिसंपत्तियों में कार्यालयों, शिक्षण कक्षाओं, छात्रावास, निदेशक के आवास तथा स्टाफ के आवास आदि में स्थापित उपकरण शामिल हैं।
25. पीजीपी शुल्क में शिक्षण, छात्रावास, पुस्तकालय शुल्क, नियोजन, पुस्तकों और पाठय सामग्री प्रभार, कम्प्यूटर शुल्क और दाखिला शुल्क शामिल हैं। स्थापना व्यय में शिक्षण तथा गैर-शिक्षण कर्मचारियों के वेतन और मजदूरी से संबंधित

व्यय शामिल है। गैर-शिक्षण कर्मचारियों में संविदा आधार पर नियुक्त कर्मचारी शामिल हैं।

26. संस्थान उपभोज्य मदों का रिकॉर्ड रखता है। यद्यपि ऐसी मदों की कीमत बहुत अधिक नहीं होती है तथापि इसे व्यय लेखे में प्रभारित किया गया है।
27. प्रत्येक छात्र से 20% भूतपूर्व छात्र सदस्यता/सहायता प्रभार जो रूपये 3,27,700/- है को आय व व्यय खाते में हस्तांतरित किया गया। भूतपूर्व छात्र निधि को अंतरित राशि का उपयोग केवल भूतपूर्व छात्र सोसाइटी कार्यपालक समिति के जरिए किया जा सकता है। इसलिए सहायता शुल्क लगाने की आवश्यकता थी।
28. वर्ष के दौरान संस्थापन ने विभिन्न प्रतिभाशाली छात्रों को छात्र कल्याण निधि से शून्य रूपये की छात्रवृत्ति का भुगतान किया।
29. वर्तमान देनदारियों में विभिन्न आपूर्तिकर्ताओं को देय बिल तथा आपूर्तिकर्ताओं और छात्रों को सिक्युरिटी डिपोजिट और ईएमडी शामिल हैं।
30. छात्र कल्याण संबंधी व्यय का भुगतान कानूनी और पेशेवर प्रभारों के जरिए किया गया है और चिकित्सा व्यय का विभाजन छात्रों/कर्मचारियों के अनुपात के आधार पर किया गया और वह अनुपात - 80:20 का है।

(क) चिकित्सा व्यय कुल व्यय का	- 80:20 प्रतिशत
(ख) कानूनी पेशेवर प्रभार डॉक्टर के पारिश्रमिक पर कुल व्यय का	- 80:20 प्रतिशत
31. जर्नल और पत्र-पत्रिकाओं की खरीद की शेष अवधि प्रभाजित राशि को उन वर्तमान परिसंपत्तियों के रूप में पूर्व प्रदत्त व्यय के अधीन दिखाया गया है जिन्हें भविष्य में इन सेवाओं के उपयोग की अवधि के आधार पर व्यय में प्रभारित किया जाना है।
32. **सेवानिवृत्ति लाभ**
 - नियमित पदों पर कार्यभार ग्रहण करने वाले संकाय सदस्य/स्टाफ भारत सरकार की नई पेंशन योजना के अंतर्गत आते हैं। इसलिए, आईएफडी, उच्च शिक्षा विभाग, मानव संसाधन विकास मन्त्रालय, भारत सरकार के 12 अप्रैल, 2017 के पत्र सं. एफ सं 19-1/2017-आईएफडी के मामले में उपदान के लिए कोई प्रावधान नहीं किया गया है। खातों की किताबों में 31 मार्च, 2017 से पहले तक बनाये गये उपदान प्रावधान को भी उलट दिया गया है और पूर्व अवधि समायोजन खाते में जमा किया गया है।
 - आन्तरिक लेखा परीक्षकों द्वारा किए गये नियमित कर्मचारियों को अर्जित अवकाश नकदीकरण का प्रावधान 31 मार्च, 2018 तक अवकाश नकद देयता को कवर करने के लिए पर्याप्त है, इसीलिए वर्ष के दौरान अवकाश नकदीकरण के प्रावधान के कारण कोई व्यय लिखित नहीं है।
 - अधिकांश प्रशासनिक कर्मचारी संविदात्मक आधार पर हैं और ऐसे नियोजन की शर्तों में सेवा निवृत्ति लाभ शामिल नहीं है।

33. प्रबंधन की राय में वर्तमान परिसंपत्तियां, ऋण और अग्रिम का मूल्य कारोबार के दौरान प्राप्त करने पर बैलेंस शीट में दिखाए गए कुल राशि के बराबर है।
34. छात्रों से बीमा प्रभार के रूप में एकत्र की गई राशि से वास्तविक बीमा खर्च घटाने के बाद उनको वापस की जाने वाली बीमा राशि का 31 मार्च 2018 तक निर्धारण किया जाना अभी बाकी है, इसलिए यह अगले वर्ष के खातों में समायोजित किया जाएगा।
35. छात्र कल्याण कोष को पूरा करने के लिए प्रासंगिक निधि से 5,000 रुपये प्रति छात्र स्थानान्तरित करके छात्र कल्याण कोष बनाया गया है।
36. जुलाई, 2017 से मार्च, 2018 की अवधि के लिए सामान और सेवाकर रिटर्न संस्थान में अपनी प्रयोज्यता पर पश्चात की कमी के कारण देर से और या भरने की प्रक्रिया में दायर किया गया है। हालांकि, कर अनुमानित आधार पर जमा कर दिया गया है। कर की देयता, 31 मार्च, 2018 तक खातों में बनाई गयी है।
37. संस्थान ने समझौते के सन्दर्भ में उनके द्वारा प्रदान की जाने वाली सेवाओं के लिए मैं. ह्यूजेस ग्लोबल एजुकेशन इण्डिया लिमिटेड के साथ दर्ज समझौते के खिलाफ रू. 1,06,33,350/- की अनुमानित देयता बनाई है। संस्थान ने आयकर अधिनियम, 1961 के तहत टीडीएस के प्रावधानों का पालन नहीं किया है और विक्रेता द्वारा लगाये गये विवाद और काउन्टर दावे के कारण विक्रेता द्वारा लगाये गये जीएसटी के इनपुट का भी दावा नहीं किया है। विवाद के निपटारे के समय संविधान प्रावधानों का ध्यान रखा जायेगा।
38. सामान्य प्रवेश प्रक्रिया (2017-19) और सामान्य प्रवेश प्रक्रिया (2018-20) के तहत संस्थान द्वारा किये गये भुगतान क्रमशः रू. 17,22,277/- और रू. 63,59,551/- के रूप में वर्ष के अन्त में दिए गए। भुगतान की गई राशि इस खाते उनके द्वारा भुगतान के लिए खाते की प्राप्ति के बाद विभिन्न आईआईएम के बीच विभाजन के अधीन है। संस्थान से सम्बन्धित व्यय का हिस्सा वर्ष में व्यय के रूप में लिखा जायेगा, जब विभिन्न आईआईएम के खाते प्राप्त किये जाते हैं और अदा किये जाते हैं।
39. संस्थान में पिछले वर्षों में किए जाने वाले आय के रूप में पहचाने के बजाय समर्पित के रूप में इसे निर्धारित करके वर्ष के दौरान कार्यकारी शिक्षा कोष बनाया है।
40. रद्दी बिक्री के स्रोत पर कर संग्रह लागू नहीं किया गया है, क्योंकि इसे नकद में छोटे विक्रेताओं को बेचा गया था।

स्थान: रोहतक

दिनांक: 08 जून, 2018

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

31 मार्च 2018 को समाप्त हुए वर्ष के लिए भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक (हरियाणा) के लेखा विवरणों पर भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की अलग से अंकेक्षण प्रतिवेदन ।

1. हमने नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक (कर्तव्य, शक्तियां एवं सेवा शर्तें) अधिनियम 1971 की धारा 19 (2) के अंतर्गत आईआईएम एक्ट 2017 के अनुच्छेद 23(3) के साथ पढ़ा जाए। 31 मार्च, 2018 की स्थिति के अनुसार भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक (हरियाणा) के तुलनपत्र, इस तारीख को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय लेखा तथा प्राप्त एवं भुगतान लेखा की लेखा परीक्षा की है। वर्ष 2014-15 से 2018-19 के लिए लेखा परीक्षा फिर से सौंपी गई है। ये वित्तीय विवरण संस्थान के प्रबन्धन की जिम्मेदारी हैं। हमारी जिम्मेदारी अपनी लेखा परीक्षा के आधार पर इन वित्तीय विवरणों पर राय व्यक्त करने की है।
2. इस अलग लेखा परीक्षा रिपोर्ट में केवल वर्गीकरण, लेखाकरण की सर्वोत्तम प्रथाओं, लेखा मानक एवं प्रकटन मानदंड आदि के अनुपालन के संबंध में लेखा व्यवहार पर भारत के लेखा नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक (सी ए जी) की टिप्पणियां हैं। कानूनों, नियमों एवं विनियमों (स्वामित्व एवं विनियामक) के अनुपालन तथा दक्षता सह निष्पादन पहलुओं आदि के संबंध में वित्तीय लेनदेन पर लेखा परीक्षा की टिप्पणियों को निरीक्षण रिपोर्टों/सीएजी की लेखा परीक्षा रिपोर्टों के माध्यम से अलग से सूचित किया जाता है।
3. हमने भारत में सामान्यता स्वीकृत लेखा मानकों के अनुसरण में अपनी लेखा परीक्षा का संचालन किया है। इन मानकों के तहत अपेक्षित है कि हम इस बारे में तर्कसंगत आश्वासन प्राप्त करने के लिए लेखा परीक्षा की योजना बनाए तथा लेखा परीक्षा करें कि क्या वित्तीय विवरण सारवान तथ्यों से मुक्त हैं। लेखा परीक्षा में परीक्षण के आधार पर राशि का समर्थन करने वाले साक्ष्यों तथा वित्तीय विवरणों के प्रकटन की जांच शामिल होती है। लेखा परीक्षा में लेखाकरण के प्रयुक्त सिद्धांतों तथा प्रबंधन द्वारा किए गए महत्वपूर्ण प्राक्कलनों का मूल्यांकन तथा वित्तीय विवरणों की समग्र प्रस्तुति का आंकलन करना भी शामिल होता है। हमारा विश्वास है कि हमारी लेखा परीक्षा हमारी राय के लिए तर्कसंगत आधार प्रदान करती है।
4. अपनी लेखा परीक्षा के आधार पर हम सूचित करते हैं कि -
 - i) हमने ऐसी सभी सूचनाएं एवं स्पष्टीकरण प्राप्त किए हैं जो हमारे सर्वोत्तम ज्ञान एवं विश्वास के अनुसार हमारी लेखा परीक्षा के लिए आवश्यक थे।
 - ii) इस रिपोर्ट में जिस तुलनपत्र, आय एवं व्यय लेखा तथा प्राप्त एवं भुगतान लेखा का उल्लेख किया गया है उन्हें मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार के दिनांक 17 अप्रैल 2015 के आदेश संख्या 29-4/2012-एफडी द्वारा निर्धारित प्रारूप में तैयार किया गया है।
 - iii) हमारी राय में, ऐसी बहियों की हमारी जांच में ऐसा प्रतीत होता है कि भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक, (हरियाणा) द्वारा लेखा की समुचित बहियां तथा अन्य संगत रिकार्ड रखे गए हैं।

iv) हम यह भी सूचित करते हैं कि -

नियन्त्रण एवं महालेखा परीक्षक लेखा परीक्षक निरीक्षण	संस्थान द्वारा उत्तर
<p>ए. तुलन पत्र (बैलेन्स शीट) ए.1 वर्तमान देयताएँ और प्रावधान (अनुसूची-3) 97.68 करोड़ रुपये बकाया खर्च पूँजीगत कार्यों के लिए : 0.16 करोड़ रुपये</p> <p>संस्थान ने वर्ष 2017-18 से सम्बन्धित पूँजीगत व्यय के रूप में 3.42 करोड़ रुपये की देयता प्रदान नहीं की किन्तु वित्तीय वर्ष 2018-19 में भुगतान किया। इसके परिणामस्वरूप प्रगति में पूँजीगत कार्यों (अनुसूची-4) की कमी, साथ ही वर्तमान देयताएँ और प्रावधानों (अनुसूची-3) की 3.24 करोड़ रुपये की कमी आयी है।</p>	<p>ए. तुलन पत्र (बैलेन्स शीट) ए.1 वर्तमान देयताएँ और प्रावधान (अनुसूची-3) 97.68 करोड़ रुपये बकाया खर्च पूँजीगत कार्यों के लिए : 0.16 करोड़ रुपये</p> <p>3.42 करोड़ रुपये का पूँजी व्यय महत्वपूर्ण लेखांकन नीति के 3.2 में उल्लिखित लेखांकन नीति के अनुसार खातों की किताबों में दर्ज किया गया था। अनुसूची 24। यह नीति 2014-15 में अपनाई गई थी और तब से इसका दृढ़ता से पालन किया जा रहा है। इसलिए प्रगति में पूँजीगत कार्यों (अनुसूची-4) की कमी और लेखा परीक्षा द्वारा उल्लिखित 324.06 लाख रुपये द्वारा अप्रयुक्त अनुदान के अतिस्थापन की कोई कमी नहीं थी।</p>
<p>ए.2 निधियों का उपयोग ए.2.1 पूँजीगत कार्य की प्रति (सीडब्ल्यूआईपी) 194.04 करोड़ रुपये</p> <p>ए.2.1.1 निर्माण गतिविधि के लिए यूएचबीवीएन को भुगतान किये गये 0.72 करोड़ रुपये की अग्रिम राशि को गलत तरीके से शामिल किया गया। इस प्रकार सीडब्ल्यूआईपी के रूप में जमा कार्य के आधार पर अग्रिम भुगतान का भुगतान क्रम में नहीं है। इसके परिणामस्वरूप सीडब्ल्यूआईपी का अधिभार और ऋण अग्रिम और जमा की कमी 71.88 लाख रुपये है।</p> <p>ए.2.1.2 परिधि सड़क और जल निकासी कार्यों के लिए सीपीडब्ल्यूडी को भुगतान किए गये 6.70 करोड़ रुपये की अग्रिम राशि शामिल है। कार्य सीपीडब्ल्यूडी द्वारा 9.47 करोड़ रुपये की अनुमानित लागत पर पूरा किया गया था और भवन दिसम्बर 2015 में संस्थान द्वारा लिया गया था। 2.77 करोड़ रुपये (9.47 करोड़ रुपये - 6.70 करोड़ रुपये) की लम्बित देयता के विरुद्ध 2017-18 में सीपीडब्ल्यूडी को 1.38 करोड़ रुपये की राशि जारी की गई थी, जिसे ऋण,</p>	<p>ए.2 निधियों का उपयोग ए.2.1 पूँजीगत कार्य की प्रति (सीडब्ल्यूआईपी) 194.04 करोड़ रुपये</p> <p>ए.2.1.1 संस्थान को बिजली की आपूर्ति के लिए स्वतन्त्र फीडर के निर्माण के लिए अनुरोध टिप्पणी उत्तर हरियाणा बिजली वितरण निगम लिमिटेड (यूएचबीवीएन) को राशि का भुगतान किया गया था और इसे पूँजीगत कार्य के पहले, प्रगति में पूँजी गत कार्य के तहत सही तरीके से समूहीकृत किया गया था। यूएचबीवीएन के हिस्से के काम की शुरुआत में देरी हुई थी।</p> <p>ए.2.1.2 संस्थान ने आकस्मिक देयता का खुलासा किया है : अवलोकन में बताये गये अनुसार खाता अनुसूची सं. 25 पर नोट सं. 20 नोट करे। यह प्रकटीकरण किया गया था क्योंकि कार्य की गुणवत्ता के सम्बन्ध में सीपीडब्ल्यूडी के साथ विवाद हुआ था और भुगतान की गई राशि को ऋण और अग्रिम के तहत पूँजीगत अग्रिम के रूप में दिखाया गया है। परिधि सड़क और जल निकासी कार्य के लिए भुगतान की गई राशि पंजीकृत की जायेगी, जब विवाद सुलझ जायेगा और</p>

<p>अग्रिम और जमा (अनुसूची 8) के तहत गलत तरीके से दिखाया गया था।</p> <p>कार्य के गैर पूंजीकरण के परिणामस्वरूप सीडब्ल्यूआईपी (अनुसूची 4) की वृद्धि 6.70 करोड़ रुपये और ऋण अग्रिम और जमा (अनुसूची 8) के 1.38 करोड़ रुपये से अधिक वर्तमान देयताएँ और प्रावधानों (अनुसूची 3) की कमी 1.39 करोड़ रुपये से कम हो गई है, अचल सम्पत्ति (अनुसूची 4) की कमी 8.90 करोड़ रुपये (9.47 करोड़ रुपये - 0.57 करोड़ रुपये 2015-16, 2016-17 और 2017-18 के दौरान 3 वर्ष का मूल्यहास) और 0.57 करोड़ रुपये के मूल्यहास की कमी।</p>	<p>मूल्यहास के अनुसार शुल्क लिया जायेगा। 9.47 करोड़ रुपये की कुल अनुमानित लागत के अलावा 4.20 करोड़ रुपये और 0.22 करोड़ रुपये की राशि क्रमशः वर्ष 2013-14 और 2015-16 में पूंजीकृत कर दी गई है। हॉलाकि लेखा परीक्षा द्वारा सुझाये गये अनुसार, इसकी वित्तीय वर्ष 2018-19 में समीक्षा की जायेगी और खातों में आवश्यक समायोजन किया जायेगा।</p>
<p>ए.2.2 ऋण, अग्रिम और जमा (अनुसूची 8) 35.30 करोड़ रुपये</p> <p>ए.2.2.1 अग्रिम और अन्य रकम नकद या तरह से या मूल्य के लिए वसूल करने योग्य</p> <p>जे. सामान्य प्रवेश कार्यक्रम (सीएपी 2018-19) 0.64 करोड़ रुपये</p> <p>‘सामान्य प्रवेश कार्यक्रम (सीएपी) 2018-20’ के लिए 0.84 करोड़ रुपये का व्यय 9 आईआईएम के बीच समान रूप से साझा किया जायेगा, प्रत्येक 0.09 करोड़ रुपये।</p> <p>(i) ऊपर 0.64 करोड़ रुपये के गलत तरीके से दिखाया गया है; आईआईएम काशीपुर से 0.84 करोड़ रुपये के व्यय से प्राप्त 0.20 करोड़ रुपये (0.09 करोड़ रुपये के हिस्से से कटौती के बदले) की पूरी रकम काटकर। आईआईएम, काशीपुर से 0.11 करोड़ रुपये की अतिरिक्त राशि उन्हें देय है।</p> <p>(ii) ऊपर से 9.29 लाख रुपये व्यय के संस्थान के अपने हिस्से को गलत तरीके से शामिल किया गया है।</p> <p>(i) और (ii) उपर्युक्त के परिणामस्वरूप ऋण, अग्रिम और जमा (अनुसूची 8) 0.02 करोड़ रुपये, वर्तमान देय और प्रावधानों (अनुसूची 3) की कमी 0.11 करोड़ रुपये और अधिशेष के अतिरिक्त 0.09 करोड़ रुपये की कमी हुई है। (आईआईएम, रोहतक का व्यय हिस्सा होने के नाते)।</p>	<p>ए.2.2 ऋण, अग्रिम और जमा (अनुसूची 8) 35.30 करोड़ रुपये</p> <p>ए.2.2.1 अग्रिम और अन्य रकम नकद या तरह से या मूल्य के लिए वसूल करने योग्य</p> <p>जे. सामान्य प्रवेश कार्यक्रम (सीएपी 2018-19) 0.64 करोड़ रुपये</p> <p>सीएपी व्यय के तहत संस्थान के खातों में दिखाई गई राशि अर्थात 0.84 करोड़ रुपये, सीएपी प्रक्रिया में शामिल सभी संस्थानों द्वारा सीएपी के तहत कुल व्यय नहीं था। पूर्व प्रथा के अनुसार, संस्थान के आनुपातिक हिस्से को वर्ष में संस्थान के व्यय के रूप में लिखा जायेगा, जब विभिन्न आईआईएम के खातों को प्राप्त और सुलझाया जायेगा। खातों के लिए टिप्पणी (अनुसूची 25) के बिन्दु 38 पर इस तथ्य को उद्घाटित किया जा चुका है।</p>

<p>ए.2.2.2 यूजीसी/प्रायोजित परियोजनाओं से प्राप्त अन्य वर्तमान सम्पत्ति</p> <p>उपर्युक्त में 3 अप्रैल, 2018 को संस्थान द्वारा प्राप्त वित्तीय वर्ष 2017-18 से सम्बन्धित 1.00 करोड़ रुपये का अनुदान शामिल नहीं है। इसके परिणामस्वरूप ऋण, अग्रिम और जमा (अनुसूची 8) के साथ-साथ वर्तमान उत्तरदायित्व और प्रावधान (अनुसूची 3) 1.00 करोड़ रुपये की कमी हुई है।</p>	<p>ए.2.2.2 यूजीसी/प्रायोजित परियोजनाओं से प्राप्त अन्य वर्तमान सम्पत्ति</p> <p>न तो स्वीकृति पत्र और न ही अनुदान 31.03.2018 को या उससे पहले प्राप्त किया गया था, इसलिए वर्ष 2017-18 के लिए वार्षिक लेखा में दर्ज नहीं किया गया था, जो कि लेखांकन नीति के अनुसार सही है। उल्लेख किया गया अनुदान पहले ही 2018-19 के खातों के दर्ज किया गया है।</p>
<p>बी. महत्त्वपूर्ण लेखा नीतियाँ (अनुसूची-24)</p> <p>क्र.म. 3.2 में महत्त्वपूर्ण लेखांकन नीति बताती है कि 31 मार्च तक प्रदान की गई आपूर्ति/सेवाओं के लिए विक्रेता के बिलों को अर्जित आधार पर माना जाता है, यदि उन्हें तत्काल अप्रैल के 15 दिन तक क्रय आदेश/अनुबन्ध/समझौता आदि के अनुसार प्राप्त और सत्यापित किया जाता है। सक्षम प्राधिकारी की मंजूरी के साथ अगले वित्तीय वर्ष में/यह लेखांकन नीति एस सीमा तक कम है कि बिल प्राप्त करने का कटौती खाता 08.06.2018 को अन्तिम रूप देने की तारीख लेने के बजाय 15 अप्रैल को लिया गया है।</p>	<p>बी. महत्त्वपूर्ण लेखा नीतियाँ (अनुसूची-24)</p> <p>महत्त्वपूर्ण लेखांकन नीतियों के 3.2 में उल्लिखित लेखा नीति 2014-15 में अनुसूची 24 अपनाई गई थी और तब से यह निरन्तर पालन किया जाता है। लेखापरीक्षा द्वारा दिनांकित दिनांक 08.06.2018 को खातों के अन्तिम रूप देने की तारीख नहीं थी, यह संस्थान के शासी बोर्ड (बीओजी) द्वारा खातों की स्वीकृति की तारीख थी। बीओजी की मंजूरी से पहले किसी भी वित्तीय वर्ष के वार्षिक खातों को आन्तरिक लेखा परीक्षकों द्वारा लेखा परीक्षा की जानी चाहिए जो 20-25 कार्य दिवस लेते हैं। इसलिए, लेन-देन अभिलिखित करने की तिथि कम से कम अगले वित्तीय वर्ष के महीने अप्रैल में किसी भी दिन लेखा परीक्षा के लिए आन्तरिक लेखा परीक्षक को जमा खातों से पहले होगा। भारत के नियन्त्रक एवं महालेखा की सिफारिश के साथ मानव संसाधन विकास मन्त्रालय द्वारा जारी किये गये खातों के निर्देशन पत्र के अनुसार संस्थान अपनी आवश्यकताओं के अनुसार अपने खातों के लिए कट ऑफ तारीख तय कर सकता है।</p> <p>जैसा ऊपर बताया गया है कि कहा गया लेखा नीति में कोई कमी नहीं है।</p>
<p>सी. सामान्य</p> <p>सी.1 वार्षिक खातों पर लेखा परीक्षा टिप्पणियों का शुद्ध प्रभाव</p> <p>31 मार्च 2018 को समाप्त वर्ष के लिए भारतीय प्रबन्ध संस्थान, रोहतक के वार्षिक खातों पर लेखा परीक्षा टिप्पणियों का शुद्ध प्रभाव निम्नानुसार है :</p> <p>i. सम्पत्ति 5.25 करोड़ रुपये से कम</p>	<p>सी. सामान्य</p> <p>सी.1 वार्षिक खातों पर लेखा परीक्षा टिप्पणियों का शुद्ध प्रभाव</p> <p>यह लेखा परीक्षा टिप्पणियों का समेकित परिणाम है। संस्थान ने पहले ही लेखापरीक्षा टिप्पणी में से प्रत्येक को समझाया है। सम्पत्ति और देयताओं और पूंजी/कॉर्पस की कोई कमी या अतिसंवेदनशीलता नहीं थी।</p>

<p>ii. देयताएँ 5.91 करोड़ रुपये से कम हो गईं</p> <p>iii. कॉर्पस / पूंजीगत निधि के साथ-साथ अधिशेष 0.66 करोड़ रुपये से अधिक हो गया।</p> <p>सी.2 संस्थान ने छह छात्रावास (पीजीपी-54, पीजीपी-55, पीजीपी-63, पीजीपी-64, पीजीपी-65 और पीजीपी-66) छात्र डाइनिंग, स्टॉफ डाइनिंग, शॉपिंग सेन्टर और छात्रावास व्याख्यान कक्ष (8 नं.) अपने नये परिसर में 31 मार्च, 2018 से पहले पूरा किया गया था। संस्थान ने न तो इन सम्पत्तियों से सम्बन्धित पूंजीकृत राशि को प्रमाणित किया है और न ही इसे टिप्पणी के माध्यम से खुलासा किया है।</p>	<p>सी.2 भवनों को अप्रैल 2018 के बाद लिया गया था। पूंजीकरण प्रक्रिया में है। वित्तीय वर्ष 2018-19 में आवश्यक प्रकटीकरण किया जायेगा।</p>
<p>डी. सहायता अनुदान</p> <p>199.28 करोड़ रुपये (योजना पूंजी: 175.50 करोड़ रुपये और योजना प्रचालन: 23.78 करोड़ रुपये) पूर्व वर्षों की शेष उपलब्ध निधि 66.14 करोड़ रुपये (योजना पूंजी 78.16 करोड़ रुपये एवं योजना प्रचालन : (-) 12.02 करोड़ रुपये) और वर्ष के दौरान प्राप्त अनुदान सहायता 132.80 करोड़ रुपये (योजना पूंजी : 97.00 करोड़ रुपये और योजना प्रचालन 35.80 करोड़ रुपये) और पूर्व अवधि समायोजन (योजना पूंजी) 0.34 करोड़ रुपये, संस्थान ने 110.00 करोड़ रुपये (योजना पूंजी : 93.49 करोड़ रुपये और योजना प्रचालन : 16.17 करोड़ रुपये और पिछले वर्ष के अतिरिक्त योजना प्रचालन व्यय का समायोजन पूंजी अनुदान से मिले: 0.34 करोड़ रुपये) व्यय किया परिणामत 89.28 करोड़ रुपये की अव्ययित शेष राशि रही (योजनापूंजी : 82.01 करोड़ रुपये और योजना प्रचालन: 7.27 करोड़ रुपये)। अनुदान अव्ययित शेष में अग्रिम एवं अतिरिक्त जमा के 13.57 करोड़ रुपये शामिल हैं।</p> <p>संस्थान ने पिछले वर्ष योजना प्रचालन के अतिरिक्त खर्च 12.36 करोड़ रुपये (वर्तमान वर्ष योजना प्रचालन अनुदान से 12.02 करोड़ रुपये और चालू वर्ष से योजना हस्तान्तरण करके 0.34 करोड़ रुपये योजना अनुदान के समायोजित किया है, जिसमें से उपर्युक्त व्यय 2016-17 के दौरान पूरा किया गया था) स्वीकृत अनुदान के ऊपर और ऊपर किये गये 12.36 करोड़ रुपये के उपरोक्त अतिरिक्त व्यय के लिए</p>	<p>डी. सहायता अनुदान</p> <p>अनुदान प्राप्ति और उसके उपयोग के सम्बन्ध में यह एक तथ्यात्मक कथन है। इसके अलावा, संस्थान में यह प्रथा है कि राजस्व व्यय का कोई भी ऋणात्मक शेष अगले वर्ष में लोक हस्तांतरित कर दिया जाता है और अगले वर्ष में दिए गए शीर्ष के तहत प्राप्त अनुदान से समायोजित किया जाता है और इसी प्रकार सरकार को सूचित किया है। कथित समायोजन के लिए सरकार द्वारा कोई अलग आदेश जारी नहीं किया गया था। तदनुसार, वर्ष 2017-18 के लिए उपयोगिता प्रमाण-पत्र पहले से ही मानव संसाधन विकास मन्त्रालय को जमा कर दिया गया है।</p>

विशिष्ट अनुमोदन मन्त्रालय / सरकार से प्राप्त किया जाना आवश्यक है; विफल रहा है कि संस्थान के कॉर्पस फण्ड से 12.36 करोड़ रुपये के अनुमोदित अनुदान के ऊपर व्यय को पूरा किया जायेगा।	
--	--

ई. प्रबन्धन पत्र

जिन कमियों को ऑडिट रिपोर्ट में शामिल नहीं किया गया है उनको उपचारात्मक/सुधारात्मक कार्यवाही के लिए अलग से जारी एक प्रबन्धन पत्र के माध्यम से संस्थान के प्रबन्धन के ध्यान में लाया गया है।

- v) पूर्ववर्ती पैरा में अपनी टिप्पणियों के अधीन हम यह सूचित करते हैं कि इस रिपोर्ट में जिस तुलनपत्र, आय एवं व्यय लेखा तथा प्राप्त एवं भुगतान लेखा का उल्लेख किया गया है वे लेखा बही के अनुसार है।
- vi) हमारी राय में तथा हमारी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार और हमें प्रदान किए गए स्पष्टीकरणों के अनुसार, लेखा नीतियों तथा लेखाओं पर टिप्पणियों के साथ ऊपर उल्लिखित महत्वपूर्ण मामलों एवं इस लेखा परीक्षा रिपोर्ट के अनुबंध में उल्लिखित अन्य मामलों के अधीन उक्त वित्तीय विवरण भारत में सामान्यता स्वीकृत लेखा सिद्धांतों के अनुरूप सही एवं निष्पक्ष दृष्टिकोण प्रदान करते हैं -
 - ए) जहां तक यह 31 मार्च 2018 की स्थिति के अनुसार भारतीय प्रबंधन संस्थान रोहतक (हरियाणा), के कार्यों की स्थिति के संबंध में तुलनपत्र से संबंधित हैं और
 - बी) जहां तक इस तारीख को समाप्त वर्ष के लिए अतिरेक के आय एवं व्यय लेखा से संबंधित है।

नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की ओर से

हस्ताक्षर/-

लेखा परीक्षा के प्रधान निदेशक (केन्द्रीय) चण्डीगढ़

निदेशक

स्थान : चण्डीगढ़

दिनांक : 30.10.2018

ऑडिट रिपोर्ट का अनुलग्नक

1. **आंतरिक लेखा परीक्षा व्यवस्था की पर्याप्तता**
संस्थान की आंतरिक लेखा परीक्षा एक चार्टर्ड एकाउंटेंट फर्म द्वारा की गई थी।
2. **आंतरिक नियंत्रण की व्यवस्था की पर्याप्तता**
आन्तरिक नियन्त्रण उचित समय के भीतर पूर्ण कार्यों के गैर पूंजीकरण की सीमा तक कम था।
3. **अचल संपत्ति का भौतिक सत्यापन व्यवस्था**
अचल सम्पत्ति का वास्तविक सत्यापन आयोजित किया गया था।
4. **अचल संपत्ति/वस्तु सूची का भौतिक सत्यापन व्यवस्था**
वस्तु सूची का वास्तविक सत्यापन आयोजित किया गया था।
5. **वैधानिक देनदारियों का नियमित भुगतान**
संस्थान सांविधिक देनदारियों का भुगतान उचित प्राधिकारियों के पास नियमित रूप से जमा करा रहा है।

हस्ताक्षर/-
उप निदेशक



भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

Indian Institute of Management Rohtak

मैनेजमेंट सिटी, इनएच-10, साउदर्न बाईपास, सुनारिआ, रोहतक-124010, हरियाणा
Management City, NH-10, Southern ByPass, Sunaria, Rohtak-124010, Haryana

Phone : 01262-274052 Fax : +91-1262-274051

www.iimrohtak.ac.in